

KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

PSDB
Polska Sieć Doradców Biznesu

Spotkanie szkoleniowo-doradcze dla Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Warszawa, 30 maja 2011 r.

Spotkanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Prezentacja stanowi własność intelektualną Krajowej Instytucji Wspomagającej CPE i jest chroniona prawem autorskim

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

PSDB
Polska Sieć Doradców Biznesu

Prowadzenie

Spotkanie / szkolenie prowadzone jest:

- przez eksperta
- reprezentującego firmę PSDB
- na zlecenie Krajowej Instytucji Wspomagającej – Centrum Projektów Europejskich

Szkolenie/spotkanie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

PSDB
grupa WFG



Krajowa Instytucja Wspomagająca – zadania (1)

- ❑ wsparcie merytoryczne dla Instytucji Pośredniczących / Instytucji Pośredniczących II stopnia przy realizacji projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej PO KL,
- ❑ wsparcie szkoleniowo-doradcze dla IP/IP2, ROEFS, ekspertów, potencjalnych projektodawców oraz beneficjentów,
- ❑ wsparcie dla ekspertów oceniających projekty innowacyjne PO KL – konsultacje telefoniczne,
- ❑ udział w spotkaniach informacyjnych z potencjalnymi projektodawcami w ramach konkursów na projekty innowacyjne i współpracy ponadnarodowej PO KL,
- ❑ pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami zagranicznymi w celu realizacji współpracy ponadnarodowej.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

PSDB
grupa WFG



Krajowa Instytucja Wspomagająca – zadania (2)

- ❑ monitorowanie stanu wdrażania projektów innowacyjnych oraz współpracy ponadnarodowej w komponente centralnym i regionalnym PO KL,
- ❑ inicjowanie i monitorowanie procesu upowszechniania i włączania produktów projektów innowacyjnych do głównego nurtu polityki,
- ❑ koordynacja 4 Krajowych Sieci Tematycznych w obszarach Zatrudnienia i integracji społecznej, Dobrego rządzenia, Adaptacyjności oraz Edukacji i szkolnictwa wyższego,
- ❑ prowadzenie Sekretariatu Ogólnego RST, monitorującego i wspomagającego prace Regionalnych Sieci Tematycznych.




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI




CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY






KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA




PSDB
Polski System Wspierania

Krajowa Instytucja Wspomagająca – zadania (3)


- ❑ opracowywanie materiałów oraz podręczników dotyczących projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej PO KL,
- ❑ redagowanie Biuletynu KIW – kwartalnika dotyczącego zagadnień związanych z innowacyjnością i współpracą ponadnarodową w ramach dziedziny zasobów ludzkich,
- ❑ prowadzenie serwisu internetowego KIW zawierającego:
 - ✓ aktualne informacje o stanie wdrażania projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej,
 - ✓ ogłoszenia dotyczące trwających naborów wniosków na PI i PWP,
 - ✓ bazę projektów i rezultatów zarówno PIW EQUAL, jak i PO KL,
 - ✓ protokoły obrad, uchwały i strategie wdrażania projektów innowacyjnych związane z pracami KST i RST,
 - ✓ wszystkie publikacje KIW, w tym te, które jeszcze nie ukazały się drukiem.




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI




CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA




PSDB
Polski System Wspierania


Publikacje KIW (1)

Wszystkie publikacje dostępne są na stronie internetowej –
www.kiw-pokl.org.pl


- ❑ *Projekty innowacyjne. Poradnik dla projektodawców Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*
- ❑ *Projekty współpracy ponadnarodowej – podręcznik dla projektodawców (obecnie w trakcie aktualizacji)*
- ❑ *Komentarz do Instrukcji przygotowywania wniosków o dofinansowanie projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej w ramach PO KL*
- ❑ *Empowerment w projektach innowacyjnych PO KL*




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Publikacje KIW (2)

NOWOŚCI


- ❑ *Poradnik dla oceniających projekty innowacyjne i projekty współpracy ponadnarodowej*
- ❑ *Upowszechnianie i mainstreaming w projektach innowacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*

DOKUMENT


- ❑ *Zalecenia KIW w zakresie przeglądu okresowego w ramach realizacji projektów innowacyjnych w PO KL*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA




Kontakt do KIW

Krajowa Instytucja Wspomagająca – Centrum Projektów Europejskich
Ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
E-mail: kiw@cpe.gov.pl
Faks: (22) 201 97 25

Zespół ds. projektów współpracy ponadnarodowej PO KL
Tel.: (22) 378 31 59
Zespół ds. projektów innowacyjnych PO KL
Tel.: (22) 378 31 60
Zespół ds. wsparcia realizacji projektów
Tel.: (22) 378 31 61



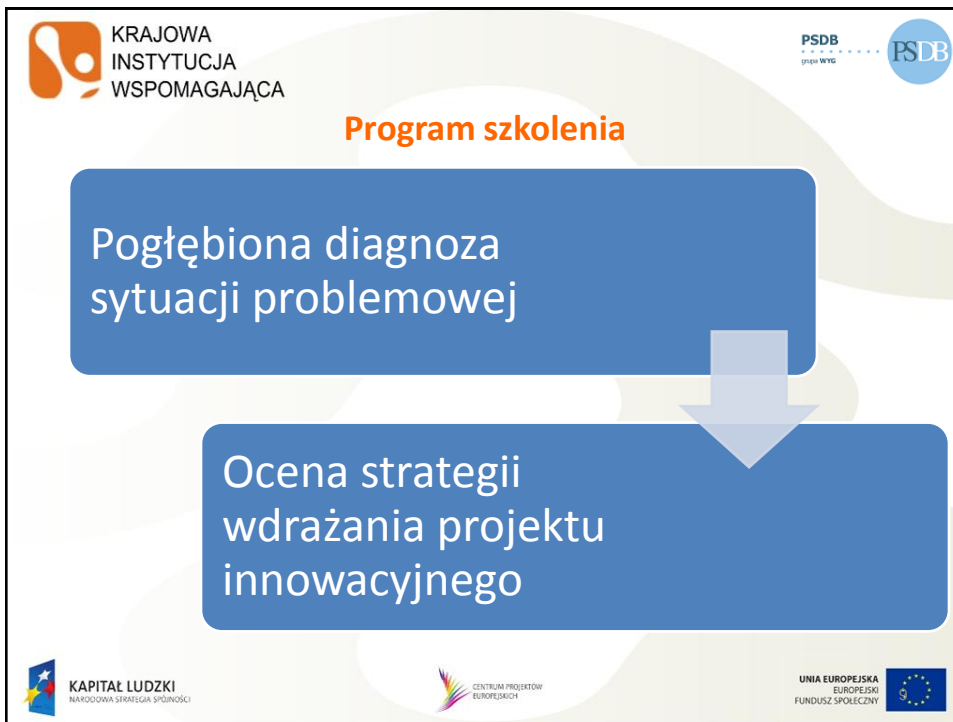
KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Pogłębiona diagnoza

- ❑ obowiązkowa faza realizacji projektu innowacyjnego testującego
- ❑ dzieli się na: analizę danych zastanych i badania własne (jeśli uzasadnione wynikami tej pierwszej)
- ❑ prowadzona przez zespół merytoryczny (np. partnera o odpowiednim potencjale, zespół w strukturze lidera itp.) i/lub przy ewentualnym wsparciu innych osób (np. ankieterów czy ekspertów) i/lub całościowo lub częściowo zlecona na zewnątrz (wymaga posiadania personelu o odpowiednich kwalifikacjach umożliwiających obsługę zlecenia)
- ❑ zaplanowana (cel, przedmiot i zakres, grupy, metody, pytania kluczowe, kryteria badawcze, wymagania dotyczące raportów) przed złożeniem wniosku o dofinansowanie
- ❑ szczegółowo opisana i uzasadniona we wniosku (szczegóły działania przekładają się na szczegóły w budżecie)
- ❑ efekt diagnozy – raporty, analizy, propozycje merytorycznych zmian do projektu
- ❑ wynik diagnozy wpływa na sposób realizacji projektu



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Cel pogłębionej diagnozy

Pogłębienie wiedzy o istocie problemu i jego przyczynach poprzez realizację badań

W pierwszej kolejności należy sięgnąć po już istniejące wyniki badań, żeby ocenić, czy niezbędne jest ich uzupełnienie badaniami własnymi

W takim wypadku należy ocenić w jakim stopniu dostępne źródła są przydatne dla danego projektu

Projektodawca uzasadnia we wniosku potrzebę realizacji pogłębionej analizy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Przebieg diagnozy

- planowanie (przed złożeniem wniosku)

W ramach realizacji projektu:

- gromadzenie danych (zastanych, pierwotnych-badania własne)
- analiza danych (ilościowa, jakościowa)
- opracowanie wniosków
- przygotowanie raportu
- rozpowszechnienie wniosków

Realizacja poszczególnych etapów planowania diagnozy może przebiegać odmiennie i może być realizowana przez inne osoby w przypadku każdego projektu

Prowadzenie badań poza granicami kraju możliwe także w projekcie bez komponentu; należy uwzględnić różnice kulturowe i prawne


Metody

Analiza danych zastanych:

- desk research
- benchmarking (badania porównawcze lub analiza porównawcza)

Badania własne


- studia przypadków
- obserwacja
- ankietowanie
- wywiady
 - indywidualne pogłębione IDI
 - zogniskowane grupowe (grupy focusowe FGI)
 - CATI/CAWI




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Raport


- Wprowadzenie
- Cel badania
- Opis metodologii
- Przebieg badania
- Wyniki badania
- Rekomendacje (+ prezentacja)




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Przebieg diagnozy - przykład

Zadanie 1 Pogłębiona diagnoza


- Etap 1 Weryfikacja i aktualizacja danych, zbieranie i analiza nowych danych zastanych
- Etap 2 Wybór metody i opracowanie narzędzi badawczych
- Etap 3 Realizacja badania własnego
- Etap 4 Analiza danych (z wykorzystaniem SPSS) i opracowanie wniosków z badania własnego i wniosków z analizy danych zastanych
- Etap 5 Konsultacje wniosków z interesariuszami, propozycje zmian do projektu
- Etap 6 Przygotowanie opracowań badawczych i publikacji



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Wydatki (1)

Nie ma zamkniętego katalogu wydatków możliwych do poniesienia w tej fazie projektu

Zaplanowane wydatki wynikają z zaplanowanych zadań i są oceniane wg. tych samych kryteriów, co wydatki w każdym innym projekcie:

- uzasadnienia
- racjonalności
- niezbędności

Wydatki związane z realizacją diagnozy zasadniczo/ogólnie mogą być wyższe niż koszty realizacji standardowego badania z uwagi na specyfikę obszaru badawczego, nietypowe cechy grupy docelowej czy unikatowość badanego problemu

Wydatki (2)

Rodzaj i wysokość wydatków poniesionych w ramach pogłębionej diagnozy zależą od:

Analiza danych zastanych:

- charakterystyki i rodzaju źródeł danych
- ilości i rodzaju danych, które trzeba zebrać i zinterpretować
- miejsca pochodzenia danych
- przyjętej metody badawczej

Badania własne:

- charakterystyki respondentów
- rozproszenia geograficznego respondentów
- liczebności respondentów
- przyjętej metody badawczej



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Rodzaje działań / wydatków

Realizacja pogłębionej diagnozy może wiązać się z realizacją takich działań, jak (z poniesieniem takich wydatków, jak):

- zatrudnienie ekspertów/badaczy/ankieterów, w zależności od przyjętej metody, wynagrodzenie za opracowanie metody, narzędzi, analizę zebranych danych
- zatrudnienie ankieterów
- organizacja pracy ankieterów
- organizacja badań np. grup fokusowych, pokrycie kosztów prowadzenia fokusów
- organizacja i zakup danych, informacji, publikacji
- organizacja podróży w celu zdobycia danych, delegacje i pobyt
- organizacja spotkań konsultacyjnych i innych form angażowania grup docelowych

Konieczność prowadzenia badań musi być uzasadniona diagnozą opisaną we wniosku o dofinansowanie, a same badania nie mogą prowadzić do uzyskiwania danych już dostępnych z innych źródeł



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Wpływ diagnozy na projekt

Wynik przeprowadzonej pogłębionej diagnozy może wpłynąć na:

- grupy docelowe (rozszerzenie/zawężenie grupy użytkowników i/lub odbiorców w wybranym wymiarze)
- kształt produktu finalnego / produktów pośrednich i/lub ich liczbę
- zakres i rodzaj planowanych w drugim etapie działań (dotyczy zwłaszcza fazy testowania oraz upowszechniania i włączenia)
- szczegółowy budżet projektu (rodzaj, wysokość planowanych wydatków)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA



PSDB
plus WYG

Część II

- Ocena strategii wdrażania projektu innowacyjnego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPOŁECZNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Dodatkowe narzędzia oceny

- Strategia wdrażania projektu innowacyjnego
- Walidacja produktu projektu innowacyjnego

Umożliwiają wypracowanie produktu, który będzie odpowiadał na rzeczywiste potrzeby grup docelowych poprzez uwzględnienie opinii różnych zainteresowanych środowisk i ekspertów w dziedzinie odpowiadającej zakresowi projektu




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPOŁECZNOŚCI



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

 KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Przykład harmonogramu

Zadanie 1 Dia **XXXXXXXXXXXX**


Zadanie 2 Opr **XXXX**


Zadanie 3 Test **XXXXX**


Zadanie 4 Opr **XXXXX**


Zadanie 5 Upow **X** **XXXXXXXXX** **XXXX**

Zadanie 6 Zarz **XX**

 KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY 

 KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Strategia wdrażania (1)

Jest dokumentem w gruncie rzeczy operacyjnym

Stanowi dodatkowe narzędzie oceny projektu innowacyjnego testującego


Jest przygotowywana i przekazywana do akceptacji na zakończenie realizacji Etapu I projektu


Doprecyzowuje i uszczegóławia zapisy wniosku


Może różnić się od wniosku, jeśli jest to uzasadnione wynikiem prac podejmowanych w I etapie projektu - nie może się różnić w zakresie celu, a jedynie w zakresie sposobu dojścia do tych celu

W wyniku zatwierdzenia strategii może, choć nie musi zostać zmodyfikowany wniosek- wyłącznie w zakresie wynikającym z zatwierdzonej strategii

Nie złożenie strategii: rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym i zwrot całości lub części dotychczas otrzymanych środków

 KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY 

Strategia wdrażania (2)

Opracowywana według wzoru zgodnie z zapisami *Zasad dokonywania wyboru projektów w ramach PO KL* (wzór strategii - Załącznik 12, lista sprawdzająca – Załącznik 13),

Wzór dotyczy minimalnego zakresu strategii, który może być, pod pewnymi warunkami (termin, informacja) rozszerzony przez IOK (IWPS)

Opiniowana przez Sieć Tematyczną na podstawie opinii eksperta

Opinia ST musi zawierać uzasadnienie, nie jest jednak wiążąca dla IOK (IWPS)

Akceptowana / akceptowana warunkowo / odrzucona przez IOK (IWPS)


Decyzja IOK (IWPS) musi zawierać uzasadnienie

Konsekwencje odrzucenia strategii – rozwiązanie umowy o dofinansowanie



Poprawiona strategia (akceptacja warunkowa) nie wraca już do ST

Opiniowanie strategii wdrażania (1)

1. Opracowanie strategii przez beneficjenta (projektodawcę)
2. Przekazanie wraz z załącznikami do sekretariatu ST oraz informacyjnie IOK (IWPS)
3. Przekazanie strategii ekspertowi (jeden ekspert z listy MRR) i członkom ST
4. Przygotowanie opinii przez eksperta (z listy MRR)
5. Przekazanie opinii eksperta członkom ST



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Opiniowanie strategii wdrażania (2)

6. Posiedzenie ST – wysłuchanie opinii, dyskusja, podjęcie uchwały
7. Przekazanie kopii uchwały wraz z uzasadnieniem do IOK (IWPS)


Zadania 1-7: 20 dni roboczych

8. Decyzja IOK (IWPS) wraz z uzasadnieniem, jeśli odmienna od uchwały ST


Konsekwencje zatwierdzenia strategii dla wniosku i wnioskodawcy




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA





Opiniowanie strategii - praktyka


- ❑ zamieszczanie na www protokołów, uchwał i strategii
- ❑ spotkania IOK –beneficjent (ew. ST) przed złożeniem strategii, konsultacje
- ❑ odpowiednio wczesny wybór eksperta, zapewnienie środków finansowych, omówienie zakresu prac, wynagrodzenia, zarezerwowanie czasu eksperta
- ❑ zagwarantowanie przed posiedzeniem, że beneficjent zna jego przebieg, oczekiwania i jest odpowiednio przygotowany
- ❑ zadbanie o pozwolenie na bardziej liczną reprezentację beneficjenta, którego strategia jest omawiana, na danym posiedzeniu ST
- ❑ zapewnienie, że członkowie ST zapoznają się ze strategią przed posiedzeniem i nie będą zadawać do prezentacji pytań, na które w dokumencie jest odpowiedź
- ❑ ST nie ocenia pomysłu na projekt, ale jakość wybranego sposobu osiągnięcia celu projektu
- ❑ ocena strategii nie jest ponowną oceną wniosku, ST nie powinna podważać celowości jego realizacji w ogóle a jedynie celowość realizacji II etapu w zaproponowanym zakresie




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA





Strategia wdrażania projektu innowacyjnego


Zakres treści *Strategii wdrażania*

- I. Uzasadnienie
- II. Cel wprowadzenia innowacji
- III. Opis innowacji, w tym produktu finalnego
- IV. Plan działań w procesie testowania produktu finalnego
- V. Sposób sprawdzenia, czy innowacja działa
- VI. Strategia upowszechniania
- VII. Strategia włączania do głównego nurtu polityki (jak punkt poprzedni)
- VIII. Kamienie milowe II etapu projektu
- IX. Analiza ryzyka


Załącznik – wstępna wersja produktu
Wskazana we wzorze maksymalna liczba stron/rozdział, Podpis/-y




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Uzasadnienie

- opis problemów grupy, która dotychczas nie otrzymywała wsparcia / charakterystykę problemu dotychczas niedostrzeganego lub pomijanego w działaniach polityki / wykazanie niedoskonałości stosowanych dotychczas instrumentów
- przyczyny występowania opisanych problemów
- skala występowania opisanych problemów
- konsekwencje istnienia zidentyfikowanych problemów


Opis powinien być oparty na zapisach wniosku o dofinansowanie i zostać wzbogacony o wiedzę oraz wnioski zdobyte w trakcie pierwszego etapu realizacji projektu




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Cel

- ❑ jaki będzie pożądaný stan docelowy po wprowadzeniu innowacji
- ❑ w jaki sposób będzie można zweryfikować, czy cel ten został osiągnięty (skąd będą czerpane dane do weryfikacji, w jaki sposób będzie można dokonać pomiaru, jakie wskaźniki będą stosowane do weryfikacji osiągnięcia celu i jaka wartość świadczyć będzie o jego osiągnięciu)


Tożsamy z celem we wniosku
Strategia wymaga wskazania celów zapisanych we wniosku




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Opis innowacji

- ❑ na czym polega innowacja
- ❑ komu służy, kto będzie mógł ją wykorzystywać w przyszłości (grupy docelowe)
- ❑ jakie warunki muszą być spełnione, by innowacja działała właściwie
- ❑ jaki może być czas i koszt wdrożenia
- ❑ jakie efekty może przynieść jej zastosowanie
- ❑ jakie elementy obejmować będzie innowacja (co będzie się na nią składać, co będzie stanowiło produkt finalny, który jest tylko elementem innowacji)


Opis może różnić się od opisu we wniosku (diagnoza, prace nad produktem, konsultacje z grupami docelowymi) – wskazanie i uzasadnienie różnic




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Plan działań

- ❑ wskazanie podejścia do doboru grup docelowych testowania (rekrutacja, struktura grupy, gwarancja udziału)
- ❑ opis przebiegu testowania
- ❑ charakterystyka materiałów dla uczestników
- ❑ informacje o sposobie monitorowania przebiegu testowania (zbieranie, weryfikacja informacji, podejmowanie decyzji, zakres korekt)


Opis może różnić się od wniosku (diagnoza, prace nad produktem, konsultacje z grupami docelowymi) – wskazanie i uzasadnienie różnic




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Sprawdzenie

- ❑ jakie efekty zastosowania innowacji mogą zostać uznane za wystarczające, uzasadnienie dla jej stosowania na szerszą skalę
- ❑ w jaki sposób dokonana zostanie ocena wyników testowania
- ❑ jak zostanie przeprowadzona zewnętrzna ewaluacja produktu finalnego (zasady wyboru ewaluatora, zadania, zakres ewaluacji)


Opis może różnić się od wniosku (zmiany w produkcie, w podejściu do testowania lub różnice nie wynikające ze zmian, ale konieczne jest uzasadnienie zmian w stosunku do wniosku)




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Upowszechnianie

- ❑ jaki jest cel działań upowszechniających
- ❑ do jakich grup skierowane będą działania upowszechniające (wraz z analizą interesariuszy, jako uzasadnieniem doboru tych grup)
- ❑ plan działań i ich charakterystyka


Opis stanowi doprecyzowanie i uszczegółowienie zapisów wniosku, może się od niego różnić, jeśli jest to uzasadnione, ale wtedy niezbędne jest wskazanie zmian i ich przyczyn




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Włączenie

- ❑ jaki jest cel działań włączających
- ❑ do jakich grup skierowane będą działania włączające (wraz z analizą interesariuszy, jako uzasadnieniem doboru tych grup)
- ❑ plan działań i ich charakterystyka


Opis stanowi doprecyzowanie i uszczegółowienie zapisów wniosku, może się od niego różnić, jeśli jest to uzasadnione, ale wtedy niezbędne jest wskazanie zmian i ich przyczyn




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA





Kamienie milowe


Kluczowe terminy dla przebiegu II etapu projektu jako wskazówka dla instytucji finansującej projekt do określenia terminów dokonywania wspólnie z projektodawcą okresowych przeglądów postępów prac w projekcie




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA





Analiza ryzyka


- zidentyfikowanie potencjalnych zagrożeń, także tych związanych ze współpracą ponadnarodową
- oszacowanie prawdopodobieństwa ich wystąpienia
- oszacowanie wpływu ryzyka na realizację projektu
- zidentyfikowanie najważniejszych zagrożeń
- określenie sposobu ograniczenia najważniejszych zagrożeń




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

Kryteria oceny *Strategii* (1)


Czy uzasadnienie realizacji projektu zostało poparte wynikami analiz i badań, zrealizowanych w I etapie? Czy wyniki analiz i badań, zrealizowanych w I etapie potwierdzają potrzebę realizacji projektu?

Czy cel projektu jest taki sam, jak zadeklarowane przez beneficjenta w strategii brzmienie celu cytowanego z wniosku o dofinansowanie?


Czy wskaźniki są właściwie zdefiniowane?

Czy wartości docelowe wskaźników celu i sposób ich pomiaru oraz źródła weryfikacji zostały określone prawidłowo (odpowiednio do celu)?


Czy przedstawiona innowacja została opisana kompleksowo, z uwzględnieniem wszystkich wymaganych elementów?




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


Kryteria oceny *Strategii* (2)

Czy przedstawiony sposób testowania gwarantuje rzetelność testu i odpowiada specyficie projektów innowacyjnych w odniesieniu do liczebności grup docelowych?


Czy planowane podejście do monitoringu w fazie testowania i ewaluacji skuteczności produktu gwarantuje rzetelność oceny produktu finalnego?

Czy właściwie zdefiniowano adresatów i działania w ramach strategii upowszechniania?


Czy właściwie zdefiniowano adresatów i działania w ramach strategii włączenia do głównego nurtu?




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI




CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY




KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA





Kryteria oceny Strategii (3)

- Czy proponowane działania i ich adresaci gwarantują skuteczność włączenia do głównego nurtu polityki?
- Czy analiza ryzyka pozwala na określenie potencjalnych zagrożeń i zaplanowanie działań w celu zmniejszenia ich negatywnych skutków?
- Czy analiza ryzyka przewiduje właściwe sposoby ograniczania najważniejszych zagrożeń?
- Czy wstępna wersja produktu finalnego jest adekwatna do założeń opisanych w strategii? (weryfikacja na podstawie załącznika – wstępnej wersji produktu finalnego)
- Czy wstępna wersja produktu finalnego może zostać poddana testowaniu? (weryfikacja na podstawie załącznika – wstępnej wersji produktu finalnego)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI




CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA




Najczęściej popełniane błędy (1)

- ❑ niewłaściwe planowanie prac, odkładanie opracowania strategii na ostatnią chwilę
- ❑ zlecenie napisania strategii ekspertowi zewnętrznemu (ekspert zewnętrzny jako doradca czy recenzent sprawdza się nieporównanie lepiej)
- ❑ brak współpracy między partnerami w zakresie opracowania strategii, zlecenie jej napisania jednemu partnerowi, pozostali tylko przyjmują dokument
- ❑ wyznaczanie do napisania strategii partnera, który nie ma potencjału, ostatecznie nie radzi sobie z zadaniem i przerzuca je na innego partnera w ostatniej chwili
- ❑ opracowywanie strategii bez konsultacji z interesariuszami (grupami docelowymi ale też zespołami projektowymi podmiotów partnerskich czy uczestnikami upowszechniania i włączenia)




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI





CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY


 KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


 PSDB
grupa WFG





Najczęściej popełniane błędy (2)


- ❑ opracowywanie strategii najpierw, a po jej zatwierdzeniu rozpoczęcie prac nad zmodyfikowanym wnioskiem może spowodować wydłużenie czasu (wiele kwestii wymaga dyskusji i ustaleń) i wystąpienie wielu problemów (okazuje się w trakcie opracowania wniosku, że pewne kwestie w strategii powinny zostać inaczej ujęte, a nie zostały)
- ❑ w samym dokumencie - brak zachowanej logiki projektowej, niejasny związek między celami projektu a działaniami i produktami (należy uwzględnić, że utrzymanie logiki może być szczególnie trudne jeśli nie dopuszcza się dokonania zmiany w celu głównym i celach szczegółowych, która to zmiana jest dopuszczalna na poziomie działań czy produktów, a nawet grup docelowych)


 KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

 UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY


 KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA


 PSDB
grupa WFG




Najczęściej popełniane błędy (3)

- ❑ zbyt małe różnicowanie odbiorców, zasięgu i rodzaju działań planowanych w ramach upowszechniania i włączania
- ❑ brak odniesienia w treści strategii do zapisów wniosku, nie wskazywanie, w jakim zakresie treści zapisane w strategii różnią się od zapisów pierwotnego wniosku (brak świadomości beneficjentów, że oceniający nie zawsze mają dostęp do wniosku, choć niektóre IP/IP2 praktykują przekazywanie wniosków o dofinansowanie wraz ze strategią)
- ❑ brak wyjaśnienia przyczyn, dla których w projekcie planowane jest dokonanie zmian opisanych w strategii, w stosunku do zapisów wniosku o dofinansowanie

 KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

 UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



 KRAJOWA
INSTYTUCJA
WSPOMAGAJĄCA

 PSDB
plus WYG 

Dziękuję za uwagę

Spotkanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Prezentacja stanowi własność intelektualną Krajowej Instytucji Wspomagającej CPE i jest chroniona prawem autorskim

 **KAPITAŁ LUDZKI**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY  45