**Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA nr …./ZP/ 2024**

zawarta w dniu **………………………. r.** w Supraślu pomiędzy:

**Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych im. Artura Grottgera w Supraślu,**

**NIP:966-05-93-459**

z siedzibą w Supraślu, Pl. Kościuszki 1;

reprezentowanym przez

mgr Wojciecha Sokólskiego – Dyrektora Szkoły

zwanym dalej „ Zamawiającym”

a

**…………………………………………………………………………………………………………**

**reprezentowanym przez ………………………………………………...**

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi stronami, w wyniku wyboru wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dokumentację projektową budynku rekreacyjnego wraz z rewitalizacją parku pałacowego w zespole pałacowym Buchholtza w Supraślu”**

została zawarta umowa o następującej treści:

 1

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego w dniu **…………………………. r. r.** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadania:
2. „**Dokumentacja projektowa budynku rekreacyjnego wraz z rewitalizacją parku pałacowego w zespole pałacowym Buchholtza w Supraślu”**
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z uwarunkowaniami w prowadzeniu prac wymienionymi w SWZ, wszystko uwzględnił w wynagrodzeniu ryczałtowym. W związku z powyższym stwierdza, że przedmiot umowy został przez Zamawiającego wystarczająco określony i jego terminowa oraz jakościowa realizacja nie wymaga dodatkowego wynagrodzenia, oraz zmian terminu wykonania określonych niniejszą umową.
5. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej, zasadami ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności zgodnie z:
	1. Ustawą z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 682 z późn. zm.)
	2. Ustawą z dnia 16.04.2004 r o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U 2021r., poz. 1213)
	3. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r., poz. 2454)
	4. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7.06.2010 r. w sprawie
	ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 r. Nr 109 poz. 719 z późn. zm.) (t.j. Dz. U 2023r., poz. 822)
	5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. 2023r., poz. 1563)
	6. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia26.06.2019 r.w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. 2022, poz. 402)
	7. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022r., poz. 1225);
	8. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 ze zm.);
	9. innymi ustawami i rozporządzeniami, mającymi zastosowanie do przedmiotu umowy, Polskich Norm i zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej;
	10. warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 2

**Dokumentacja projektowa**

1. Dokumentację projektową, o której mowa w §1 należy przekazać Zamawiającemu w formie papierowej, oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz wersji edytowalnej. Wykonana dokumentacja winna obejmować wszystkie niezbędne elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej, a niezbędnych do realizacji wykonania dokumentacji i wykonania zamówienia.

3. Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym dobór materiałów oraz urządzeń; nadto udzielać wyjaśnień co do proponowanych rozwiązań technicznych oraz technologii.

4. Po wykonaniu wstępnych założeń i rozwiązań projektowych, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich Zamawiającemu celem zatwierdzenia, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu, zaś Zamawiający jest obowiązany do niezwłocznego zapoznania się z przedłożonymi materiałami i przedstawienie swojego stanowiska na piśmie.

5. Dokumentacja projektowa winna zawierać przygotowane: zestawienie kosztów oraz szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy.

6. Projektant zobowiązany będzie w ramach wynagrodzenia określonego w umowie do wykonywania nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

7. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji lub jej części, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich.

8. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów, wersji roboczych, opracowań - w ramach ustalonego umową wynagrodzenia. Przejście praw autorskich nastąpi z chwilą zapłaty tego wynagrodzenia.

9. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie. Z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 3

**Termin wykonania**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji usługi do 30 listopada 2024 r.
2. Rozpoczęcie realizacji umowy Zamawiający ustala na następny dzień po podpisaniu umowy.

§ 4

**Osoby uprawnione**

1. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionymi do jego reprezentowania w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym do kontaktów z Zamawiającym jest:: **………………………………………………………………………………………………………………..……………,**
2. Wykonawca gwarantuje, że wskazana w ust. 1. osoba posiada wszelkie wymagane uprawnienia określone w SWZ, niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem umowy.
3. Wymiana informacji w sprawach związanych z wykonywaniem robót odbywać się będzie w drodze korespondencji e-maliowej na adres Zamawiającego: kadministracyjny@plspsuprasl.pl

§ 5

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. wykonania usługi zgodnie z zapisami SWZ, oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
	2. bieżących konsultacji z Zamawiającym, wskazany kontakt e-mail min. raz w tygodniu.
	3. terminowego regulowania wszystkich należności na rzecz wszystkich podwykonawców, w tym że nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną, o której mowa w art. 6471 K.c.
	4. nadzoru autorskiego sprawowanego od dnia rozpoczęcia inwestycji objętej projektem do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót, w szczególności nadzór autorski obejmować będzie obowiązki polegające na:
	5. stwierdzaniu w toku realizowanej inwestycji zgodności robót budowlanych z projektem budowlanym,
	6. wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań,
	7. uzgadnianiu możliwości i sposobu wykonania robót zamiennych i dodatkowych w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej,
	8. wizytowaniu terenu budowy na żądanie Zamawiającego, udziale w pracach komisjach i naradach organizowanych na terenie budowy przez Zamawiającego - na jego wezwanie,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. zachowania należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
	2. wykonania dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy,
	3. wykonania przedmiotu umowy w terminach umownych,
	4. podejmowania wszelkich kroków i ponoszenia wszelkich kosztów dotyczących czynności niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na budowę i pozwolenia WUOZ,
	5. posiadania ważnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ,
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji niniejszej umowy, za swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania wszystkich swoich pracowników, jak również osób pracujących na jego rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców, w tym za wszelkie szkody powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy, wobec Zamawiającego oraz osób trzecich. Nie znosi odpowiedzialności fakt, że przy ich wykonaniu posługuje się profesjonalistą.

§ 6

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji umowy**.**
2. Zapłaty umówionego wynagrodzenia na warunkach określonych umową.

§ 7

**Wynagrodzenie**

1. Wartość przedmiotu umowy, stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 § 1 Kodeksu Cywilnego) Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem wynosi: **………………………** PLN (słownie: **………………………………………………………………………….. PLN**)
2. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę
oferty.
3. Zgodnie z zasadą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Oznacza to, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązuje się do wykonania zamówienia i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego, czy zostały one przewidziane na dzień złożenia oferty.
4. Wartość wynagrodzenia zostanie naliczona wg obowiązującego stanu prawnego tj. z zastosowaniem w obliczeniu ceny brutto aktualnych stawek podatku VAT dla robót budowlanych. Wykonawca zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany naliczania podatku VAT wg stawek wynikających ze zmian w przepisach prawa.
5. Zamawiający **nie jest płatnikiem VAT**

§ 8

**Zasady płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie **jednorazowo 100 %** wartości zamówienia po całkowitym zakończeniu zamówienia.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru potwierdzający wykonanie zamówienia, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy
3. Termin płatności faktur **30 dni** licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.
5. W razie stwierdzenia zaistnienia błędów w wystawionych przez Wykonawcę fakturach, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę i zażąda właściwej faktury korygującej. W takim wypadku terminy, o których mowa w ust. 3 biegną od dnia otrzymania właściwej faktury korygującej.
6. Za dzień płatności faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, co stanowi **………………. zł** (słownie: **………………………………………………………………………………………..**zł )
2. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych od art. 449 do art. 453.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przez Wykonawcę **do dnia podpisania umowy** z Zamawiającym, a dowód jego wniesienia należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości wykonanych robót.
5. Strony uzgadniają że 70% zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po wykonaniu zadania i uznaniu go przez Zamawiającego za należycie wykonane w całości, a 30% służy do pokrycia roszczeń zgłaszanych w okresie rękojmi za wady na wykonane roboty i zostanie zwrócone najpóźniej 15 dni po upływie rękojmi.

§ 10

**Gwarancja**

1. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o zaistniałych wadach i ustali termin przystąpienia do ich usunięcia.
2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i usunąć wady niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 10 dni robocze, jeżeli chodzi o wady dokumentacji chyba że Wykonawca należycie uzasadni, a Zamawiający zaakceptuje, iż ze względów administracyjnych, usunięcie wady wymaga dłuższego terminu.
3. Usunięcie wad stwierdza się w protokole.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad, przyjmuje się, iż uznał reklamację Zamawiającego. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze). Powyższe nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji.
5. Koszt zastępczego usunięcia wad, Zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez jego odpowiednie pomniejszenie (potrącenie).

§ 11

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
	1. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości **1,0 %** wartości przedmiotu umowy określonego w § 7 ust. 1 pkt c) za każdy dzień zwłoki,
	2. w przypadku nie dotrzymania terminu załatwienia reklamacji w wysokości **1,0%** wartości przedmiotu umowy określonego w § 7 ust. 1 pkt c) za każdy dzień zwłoki
	3. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **5,0 %** wartości przedmiotu umowy określonego w § 7 ust. 1 pkt c)
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 12

**Zmiany umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym jest mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

**Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Artura Grottgera w Supraślu, ul. Plac Kościuszki 1, 16-030 Supraśl, tel. 85 718 32 16, e-mail: sekretariat@plspsuprasl.pl

2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: rodo@plspsuprasl.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.  w celu zawarcia i realizacji umowy.

4. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat od zakończenia obowiązywania umowy oraz / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia mogą zostać osoby upoważnione przez Administratora, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty prowadzącym działalność bankową, operatorzy pocztowi, kurierzy oraz obsługa informatyczna.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do: sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody może Pani/Pan cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Przysługuje Państwu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie przez Państwa danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy.

9. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

§ 14

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy prawo o zamówieniach publicznych i Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tychże ustaw.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy Sąd w Białymstoku.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY