Warszawa, kwietnia 2022 r.

ZATWIERDZAM

……………………………………..

**Tryb i zasady udzielania dotacji z budżetu państwa dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na zadania publiczne pod tytułem:   
„Zapewnienie gotowości bojowej jednostki ochrony przeciwpożarowej   
włączonej do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego”  
i „Przygotowanie jednostek ochotniczych straży pożarnych do działań ratowniczo-gaśniczych".**

**Zagadnienia wstępne**

Dotacje będą udzielane i rozliczane przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej w trybie   
i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w tym: na podstawie art. 32 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz.U.2021 poz. 2490), a w zakresie w nich nieuregulowanym,   
z zachowaniem niżej wymienionych zasad i szczegółowego trybu postępowania. Do doprecyzowania niniejszych zasad i trybu postępowania oraz udzielania wyjaśnień w związku z ich stosowaniem, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, umocowany pozostaje Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej.

Dotacje z budżetu państwa na zadanie publiczne pod tytułem: „Zapewnienie gotowości bojowej jednostki ochrony przeciwpożarowej włączonej do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego” są udzielane dla jednostek ochrony przeciwpożarowej, włączonych do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego, zwanego dalej ksrg, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 września 2014 r. w sprawie zakresu, szczegółowych warunków i trybu włączania jednostek ochrony przeciwpożarowej do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego (Dz.U.2014 poz. 1317).

Dotacje z budżetu państwa na zadanie publiczne pod tytułem: „Przygotowanie jednostek ochotniczych straży pożarnych do działań ratowniczo – gaśniczych” są udzielane dla jednostek ochrony przeciwpożarowej nienależących do ksrg.

Stronami umowy o realizację zadań publicznych będą:

1) Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, zwany dalej ***Komendantem Głównym PSP;***

2) jednostka ochotniczej straży pożarnej, zwana dalej ***Zleceniobiorcą***.

# Opis postępowania

**Ustalenie potrzeb Zleceniobiorców**

1. Komendant Główny PSP opracowuje i zatwierdza propozycję zakresu przedmiotowego dotacji oraz propozycję podziału środków finansowych.
2. Komendant Główny PSP dokonuje podziału limitu danej dotacji na poszczególne województwa z podziałem na:
3. wydatki majątkowe,
4. wydatki bieżące.
5. Komendanci wojewódzcy Państwowej Straży Pożarnej, zwani dalej komendantami wojewódzkimi PSP, otrzymują do podziału limit środków dotacji na dofinansowanie Zleceniobiorców na terenie województwa, w tym na wydatki bieżące i majątkowe.
6. Komendanci powiatowi/miejscy Państwowej Straży Pożarnej, zwani dalej komendantami powiatowymi/miejskimi PSP, opracowują zestawienie zweryfikowanych potrzeb przedstawionych przez Zleceniobiorców z terenu powiatu i przekazują je do właściwego komendanta wojewódzkiego PSP.
7. Komendanci wojewódzcy PSP weryfikują potrzeby zgłoszone przez komendantów powiatowych/miejskich PSP i dokonują podziału limitu środków na poszczególne powiaty.

**Udzielenie dotacji – zawarcie umowy (możliwość zawarcia umowy w formie papierowej lub w wersji elektronicznej w Systemie Obsługi Dofinansowań dla Ochotniczych Straży Pożarnych)**

1. Zleceniobiorca ubiegający się o przyznanie dotacji składa wniosek zgodnie z zakresem przedmiotowym,   
   o którym mowa w pkt 1 do właściwego terytorialnie komendanta powiatowego/miejskiego PSP.
2. Komendant powiatowy/miejski PSP sprawdza prawidłowość wypełnionych wniosków pod względem formalnym i rachunkowym oraz sporządza umowy w Systemie Obsługi Dofinansowań dla Ochotniczych Straży Pożarnych.
3. Komendant powiatowy/miejski PSP przekazuje komendantowi wojewódzkiemu PSP do zaakceptowania podpisane przez Zleceniobiorców projekty umów.
4. Komendant wojewódzki PSP akceptuje umowy z terenu województwa i przekazuje do Komendanta Głównego PSP. Kwota dotacji musi być zgodna z limitami, o których mowa w pkt 3.
5. Proces przygotowania i złożenia wniosków i umów na wszystkich szczeblach organizacyjnych wspierany jest przez System Obsługi Dofinansowań dla Ochotniczych Straży Pożarnych.
6. Umowę ze Zleceniobiorcą podpisuje Komendant Główny PSP i przekazuje Zleceniobiorcy jeden egzemplarz podpisanej umowy za pośrednictwem właściwego miejscowo komendanta wojewódzkiego PSP.
7. Komendant Główny PSP przekazuje środki finansowe określone w umowach na wskazane rachunki bankowe Zleceniobiorców.
8. Po uzyskaniu informacji o zaistnieniu przyczyn wskazujących na potrzebę zawarcia aneksu, Zleceniobiorca jest zobowiązany do przekazania do Komendanta Głównego PSP wniosku o zmianę umowy.
9. Komendant Główny PSP przekazuje do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zbiorczą informację o zawartych umowach – w terminie 15 dni po zakończeniu każdego kwartału.

**Rozliczenie dotacji - (możliwość rozliczenia dotacji w formie papierowej lub w wersji elektronicznej   
w Systemie Obsługi Dofinansowań dla Ochotniczych Straży Pożarnych)**

1. Zleceniobiorcy zobowiązani są do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego, zwanego dalej ***sprawozdaniem****,* w trybie i na zasadach określonych w umowie.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt. 15, powinno być zaopiniowane przez właściwego terytorialnie komendanta powiatowego/miejskiego PSP w formie pisemnej. Przedmiotową opinię należy dołączyć   
   do sprawozdania.
3. Komendant powiatowy/miejski PSP przesyła do Komendanta Głównego PSP, za pośrednictwem komendanta wojewódzkiego PSP, sprawozdanie wraz z opinią w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.
4. Komendant Główny PSP dokonuje oceny prawidłowości wykonania zadania w zakresie rzeczowym   
   i finansowym oraz zatwierdza sprawozdania w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
5. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości sporządzenia sprawozdania, Komendant Główny PSP może zwrócić się do jednostki o dodatkowe informacje i wyjaśnienia. W takim przypadku termin zatwierdzenia sprawozdania ulega wydłużeniu o czas niezbędny na uzyskanie wyjaśnień.
6. W przypadku stwierdzenia, na podstawie otrzymanego sprawozdania, że dotacja została wykorzystana   
   w całości lub w części niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana w nadmiernej wysokości,   
   a także w przypadku niewykorzystania dotacji w terminie realizacji zadania, Komendant Główny PSP określi kwotę dotacji przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki. Komendant Główny PSP może stosować ulgi w spłacie należności z tytułu zwrotu dotacji.
7. Komendant Główny PSP przekazuje informację o zatwierdzeniu sprawozdań komendantom powiatowym/miejskim PSP, za pośrednictwem komendanta wojewódzkiego PSP.
8. Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy oraz rozliczenia dotacji w formie elektronicznej w Systemie Obsługi Dofinansowań dla Ochotniczych Straży Pożarnych.
9. Komendant Główny PSP opracowuje informację o udzieleniu i rozliczeniu udzielonych dotacji i przekazuje do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w terminie do 30 kwietnia roku następującego po roku, w którym zrealizowano zadania.
10. W przypadku zgłoszenia środków dotacji do ujęcia w projekcie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wydatków budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego wydłużony zostaje termin określony w pkt 23, do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym zrealizowano zadanie.
11. Powyższa procedura ma zastosowanie do dotacji udzielonych po dniu jej akceptacji.