



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA EDUKACJI

Warszawa, dnia 8 stycznia 2024 r.

Poz. 5

ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI

z dnia 5 stycznia 2024 r.

w sprawie zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Edukacji Narodowej

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195, 1234 i 1641) i art. 25 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691 oraz z 2023 r. poz. 1195 i 1598) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Minister Edukacji, zwany dalej „Ministrem”, kieruje działalnością Ministerstwa Edukacji Narodowej, zwanego dalej „Ministerstwem”, i ustala podstawowe kierunki polityki w zakresie oświaty i wychowania.

2. Ilekroć w przepisach zarządzenia jest mowa o członkach Kierownictwa Ministerstwa należy przez to rozumieć Ministra, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, Dyrektora Generalnego Ministerstwa i Szefa Gabinetu Politycznego Ministra.

§ 2. 1. Sekretarze stanu i podsekretarze stanu wykonują powierzone im czynności w imieniu Ministra w ramach:

- zakresu działania Ministra określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji (Dz. U. poz. 2717);
- zadań Ministra wynikających z przepisów prawa regulujących obszar oświaty i wychowania;
- ogólnych zadań ministrów wynikających z innych aktów normatywnych.

2. Sekretarze stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny Ministerstwa współdziałają przy realizacji ustawowych zadań Ministra przez:

- uzgadnianie podejmowanych inicjatyw;
- wzajemne informowanie się o kluczowych zagadnieniach wchodzących w zakres ich obowiązków oraz o kierunkowych rozstrzygnięciach.

§ 3. 1. Minister podpisuje pisma kierowane do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałka i Wicemarszałków Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, Marszałka i Wicemarszałków Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Prezesa i Wiceprezesów Rady Ministrów, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego, Przewodniczącego Trybunału Stanu, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka, Prezesa Naczelnego Sądu Administracyjnego, ministrów i kierowników urzędów centralnych, posłów i senatorów oraz pisma kierowane do Sekretarza Rady Ministrów w sprawach projektów dokumentów rządowych wnoszonych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów.

2. Do wyłącznej kompetencji Ministra zastrzega się:

- 1) akceptowanie projektów ustaw, rozporządzeń i uchwał Rady Ministrów oraz rozporządzeń i zarządzeń Prezesa Rady Ministrów, których opracowanie należy do właściwości Ministra, a także strategii, programów i polityk, kierowanych przez Ministra do uzgodnień, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 2) występowanie do Prezesa Rady Ministrów o powołanie osób na określone stanowiska lub funkcje albo o odwołanie z tych stanowisk lub funkcji, w ramach właściwości wynikającej z przepisów prawa;
- 3) powoływanie i wyznaczanie osób na określone stanowiska lub funkcje oraz odwoływanie z tych stanowisk lub funkcji i cofanie wyznaczenia na nie, w ramach właściwości wynikającej z przepisów prawa.

3. W zastępstwie Ministra:

- 1) rozporządzenia,
- 2) zarządzenia, z wyłączeniem zarządzeń w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa oraz zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa,
- 3) komunikaty i obwieszczenia

– podpisuje Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer, a w przypadku jej nieobecności – Sekretarz Stanu Joanna Mucha.

4. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Katarzyny Lubnauer i Sekretarza Stanu Joanny Muchy, w zastępstwie Ministra akty prawne, o których mowa w ust. 3, podpisuje Sekretarz Stanu Henryk Kiepus, a w przypadku jego nieobecności – Podsekretarz Stanu Izabela Ziętka.

5. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Katarzyny Lubnauer, Sekretarza Stanu Joanny Muchy, Sekretarza Stanu Henryka Kiepusy i Podsekretarza Stanu Izabeli Ziętki, w zastępstwie Ministra akty prawne, o których mowa w ust. 3, podpisuje Podsekretarz Stanu Paulina Piechna-Więckiewicz.

6. Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer, a w przypadku jej nieobecności – osoba wyznaczona do jej zastępowania, koordynuje realizację zadań w zakresie współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz z ich organami.

§ 4. 1. Ministra zastępuje Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer, a w przypadku jej nieobecności – Sekretarz Stanu Joanna Mucha.

2. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Katarzyny Lubnauer i Sekretarza Stanu Joanny Muchy, Ministra zastępuje Sekretarz Stanu Henryk Kiepus.

3. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Katarzyny Lubnauer, Sekretarza Stanu Joanny Muchy i Sekretarza Stanu Henryka Kiepusy, Ministra zastępuje Podsekretarz Stanu Izabela Ziętka.

4. W przypadku jednoczesnej nieobecności Ministra, Sekretarza Stanu Katarzyny Lubnauer, Sekretarza Stanu Joanny Muchy, Sekretarza Stanu Henryka Kiepusy i Podsekretarza Stanu Izabeli Ziętki, Ministra zastępuje Podsekretarz Stanu Paulina Piechna-Więckiewicz.

5. Zastępstwa sekretarzy stanu i podsekretarzy stanu odbywają się według następujących zasad:

- 1) Sekretarza Stanu Katarzynę Lubnauer zastępuje Sekretarz Stanu Joanna Mucha;
- 2) Sekretarza Stanu Joannę Muchę zastępuje Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer;
- 3) Sekretarza Stanu Henryka Kiepurę zastępuje Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer;
- 4) Podsekretarza Stanu Izabelę Ziętkę zastępuje Podsekretarz Stanu Paulina Piechna-Więckiewicz;
- 5) Podsekretarza Stanu Paulinę Piechnę-Więckiewicz zastępuje Podsekretarz Stanu Izabela Ziętka.

6. Minister może ustalić inny porządek zastępstw.

§ 5. 1. Sekretarze stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny Ministerstwa, w ramach powierzonych im zakresów czynności:

- 1) sprawują nadzór nad załatwianiem spraw w Ministerstwie;
- 2) współpracują z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej oraz z ich organami;
- 3) reprezentują Ministra przed organami administracji publicznej i instytucjami państwowymi oraz wobec organizacji, stowarzyszeń i innych podmiotów;
- 4) są upoważnieni do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń, do udzielania odpowiedzi na skargi wnoszone na podstawie przepisów o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, do wnoszenia środków odwoławczych oraz innych pism procesowych w postępowaniach przed sądami administracyjnymi i powszechnymi oraz Sądem Najwyższym, a także pism przedsądowych w sprawach cywilnych i pism w postępowaniach egzekucyjnych;
- 5) są upoważnieni do reprezentowania Ministra w postępowaniu sądowym i mogą udzielać dalszych pełnomocnictw do reprezentowania Ministra w postępowaniu sądowym;
- 6) uczestniczą w planowaniu i realizacji budżetu państwa w części 30 – Oświata i wychowanie;
- 7) podejmują działania w celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej – oświata i wychowanie;
- 8) są upoważnieni do podejmowania, w imieniu Ministra, decyzji i rozstrzygnięć, z wyjątkiem rozstrzygnięć finansowych o znaczeniu strategicznym;
- 9) są upoważnieni do podpisywania, w imieniu Ministra, pism kierujących projekty aktów normatywnych i innych dokumentów rządowych do uzgodnień, konsultacji publicznych i opiniowania;
- 10) są upoważnieni do podpisywania, w imieniu Ministra, pism kierowanych do organów administracji rządowej w ramach opiniowania projektów aktów normatywnych i innych dokumentów rządowych;
- 11) są upoważnieni do podpisywania, w imieniu Ministra, pism kierujących materiały przygotowane dla komisji i podkomisji sejmowych i senackich;
- 12) udzielają, w imieniu Ministra, odpowiedzi na interpelacje, zapytania i interwencje poselskie oraz oświadczenia i interwencje senatorskie w sprawach należących do zakresu działania nadzorowanych komórek organizacyjnych Ministerstwa;
- 13) prowadzą nadzór merytoryczny nad sprawami związanymi z przygotowaniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych i postępowań związanych z przyznawaniem i rozliczaniem dotacji przez nadzorowane komórki organizacyjne Ministerstwa;

14) są upoważnieni do podpisywania pism do Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, przesyłających opracowane w Ministerstwie stanowiska Rządu do poselskich projektów ustaw i projektów ustaw wnoszonych do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej przez inne podmioty, którym przysługuje inicjatywa ustawodawcza.

2. Sekretarze stanu, podsekretarze stanu i Dyrektor Generalny Ministerstwa wykonują powierzone im zadania przy pomocy dyrektorów komórek organizacyjnych Ministerstwa.

§ 6. 1. Minister sprawuje nadzór nad działalnością:

- 1) Biura Ministra;
- 2) Departamentu Komunikacji;
- 3) Gabinetu Politycznego Ministra.

2. Ministrowi podlega bezpośrednio pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, inspektor ochrony danych i kierownik komórki audytu wewnętrznego.

§ 7. 1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu Katarzyny Lubnauer należą w szczególności sprawy:

- 1) udziału w pracach Stałego Komitetu Rady Ministrów;
- 2) udziału w pracach Komitetu Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji;
- 3) udziału w pracach Komitetu Społecznego Rady Ministrów;
- 4) funkcjonowania publicznych i niepublicznych:
 - a) przedszkoli, z wyłączeniem specjalnych i integracyjnych,
 - b) szkół podstawowych i liceów ogólnokształcących, z wyłączeniem specjalnych i integracyjnych;
- 5) wychowania przedszkolnego;
- 6) upowszechniania i ochrony praw człowieka;
- 7) obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 8) przyjmowania uczniów do szkół;
- 9) organizacji roku szkolnego;
- 10) statutów przedszkoli i szkół;
- 11) oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- 12) systemu zewnętrznego oceniania, z wyłączeniem egzaminów zawodowych, egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie i egzaminów eksternistycznych;
- 13) religii i etyki;
- 14) mniejszości narodowych i etnicznych;
- 15) projektowania systemu nadzoru pedagogicznego, w tym ustalania szczegółowych zasad jego sprawowania oraz ich upowszechniania;

- 16) nadzoru i koordynacji wykonywania nadzoru pedagogicznego na terenie kraju, w tym nadzorowania działalności kuratorów oświaty w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego;
- 17) ustalania organizacji nadzoru pedagogicznego nad szkołami polskimi, o których mowa w art. 8 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005), szkołami i zespołami szkół w Polsce oraz przy przedstawicielstwach dyplomatycznych, urzędach konsularnych i przedstawicielstwach wojskowych Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 8 ust. 5 pkt 2 lit. c tej ustawy;
- 18) kontroli sprawności i efektywności nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą w stosunku do dyrektorów szkół i szkół polskich, o których mowa w pkt 17;
- 19) kształcenia nauczycieli, w tym rozwiązań systemowych w zakresie kształcenia nauczycieli i ich upowszechniania;
- 20) kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- 21) uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodu regulowanego nauczyciela nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;
- 22) doskonalenia nauczycieli;
- 23) funkcjonowania placówek doskonalenia nauczycieli i ich akredytacji;
- 24) funkcjonowania bibliotek pedagogicznych;
- 25) doradztwa metodycznego;
- 26) postępowań związanych z nadawaniem stopni awansu zawodowego nauczycieli;
- 27) orderów i odznaczeń państwowych, resortowych i nagród Ministra dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze;
- 28) tytułu honorowego profesora oświaty;
- 29) podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego oraz programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania do kształcenia ogólnego;
- 30) edukacji dla bezpieczeństwa, wiedzy ekologicznej i edukacji globalnej;
- 31) dopuszczania do użytku szkolnego podręczników do kształcenia ogólnego i specjalnego oraz podręczników dla mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym;
- 32) rzeczoznawców do spraw podręczników;
- 33) ramowych planów nauczania w zakresie kształcenia ogólnego;
- 34) dokumentacji przebiegu nauczania oraz świadectw i druków szkolnych w kształceniu ogólnym;
- 35) szkół dwujęzycznych, szkół z oddziałami dwujęzycznymi, oddziałów międzynarodowych i oddziałów przygotowania wojskowego;
- 36) szkół z oddziałami sportowymi, szkół z oddziałami mistrzostwa sportowego, szkół sportowych i szkół mistrzostwa sportowego;
- 37) bibliotek szkolnych, w tym Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa;

- 38) współpracy z Organizacją Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) w ramach działalności Rady Zarządzającej Centrum Badań Edukacyjnych i Innowacji (CERI) oraz Komitetu Polityki Edukacyjnej;
- 39) badań edukacyjnych w obszarze oświaty i wychowania;
- 40) wspierania młodzieży uzdolnionej, w tym stypendiów oraz konkursów i olimpiad w zakresie kształcenia ogólnego;
- 41) edukacji informatycznej i informatyzacji szkół oraz wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w edukacji w zakresie Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020–2024 – „Aktywna tablica”;
- 42) realizacji zadań Ministra wynikających z art. 44a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia cyfrowych materiałów edukacyjnych umożliwiających realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego;
- 43) działalności innowacyjnej i eksperymentalnej w zakresie kształcenia ogólnego;
- 44) realizacji zadań związanych z budową i rozwojem społeczeństwa informacyjnego;
- 45) promowania innowacyjnych działań i rozwiązań edukacyjnych wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne;
- 46) upowszechniania wśród dzieci i młodzieży wiedzy o bezpiecznym poruszaniu się w przestrzeni cyfrowej oraz kształtowania właściwych postaw wobec zagrożeń związanych z korzystaniem z technologii informacyjno-komunikacyjnych;
- 47) koordynowania wspierania stosowania nowych technologii, innowacji i narzędzi cyfrowych w podmiotach systemu oświaty;
- 48) realizowania reformy C2.1 oraz inwestycji C2.1.2 i C2.2.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w zakresie właściwości Ministra, we współpracy z urzędem obsługującym ministra właściwego do spraw informatyzacji;
- 49) realizowania reformy C2.2 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, we współpracy z urzędem obsługującym ministra właściwego do spraw informatyzacji.

2. Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania Departamentu Kształcenia Ogólnego i Transformacji Cyfrowej.

3. Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Centralną Komisją Egzaminacyjną, z wyłączeniem egzaminów zawodowych, egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie i egzaminów eksternistycznych;
- 2) Centrum Nauki Kopernik, w zakresie wynikającym z umowy o utworzeniu wspólnej instytucji kultury;
- 3) Instytutem Badań Edukacyjnych, w zakresie badań edukacyjnych w obszarze oświaty i wychowania, cyfryzacji systemu oświaty, innowacji oraz budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
- 4) Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie, z wyłączeniem kształcenia zawodowego i doradztwa zawodowego oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kształcenia specjalnego i edukacji włączającej;
- 5) Centrum Informatycznym Edukacji, w zakresie cyfryzacji systemu oświaty, innowacji oraz budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

§ 8. 1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu Joanny Muchy należą w szczególności sprawy:

- 1) udziału w pracach Komitetu do Spraw Europejskich;
- 2) udziału w pracach Komitetu Koordynacyjnego do spraw Polityki Rozwoju;
- 3) udziału w pracach Komitetu Monitorującego Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenia Odporności;
- 4) związane z wykonywaniem zadań dysponenta części budżetowej, której dysponentem jest Minister, z wyłączeniem spraw dysponenta środków budżetu państwa trzeciego stopnia;
- 5) dyscypliny finansów publicznych;
- 6) pełnienia funkcji Instytucji Pośredniczącej dla Działań 01.04, 01.06 i 01.08 w ramach Priorytetu I Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (FERS);
- 7) pełnienia funkcji Instytucji Pośredniczącej dla Działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 w ramach Osi Priorytetowej II Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER);
- 8) pełnienia funkcji Instytucji Pośredniczącej dla Priorytetu III Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007–2013 (PO KL), w tym nadzoru nad Instytucją Pośredniczącą II stopnia;
- 9) koordynacji działań w ramach polityki spójności w obszarze oświaty i wychowania oraz współpracy z Komisją Europejską w tym zakresie;
- 10) funduszy strukturalnych w obszarze oświaty i wychowania;
- 11) Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji (w zakresie działu administracji rządowej – oświata i wychowanie);
- 12) programów wspólnotowych „Erasmus+” i Europejski Korpus Solidarności w obszarze oświaty i wychowania, w tym:
 - a) nadzoru merytorycznego nad realizacją w Polsce programów „Erasmus+” i Europejski Korpus Solidarności oraz inicjatywami wspierającymi te programy,
 - b) udziału w posiedzeniach komitetów programów „Erasmus+” i Europejski Korpus Solidarności;
- 13) projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w zakresie zadań jednostek organizacyjnych nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
- 14) Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w zakresie:
 - a) koordynowania realizacji zadań związanych z wdrażaniem reform i inwestycji w zakresie właściwości Ministra,
 - b) realizacji inwestycji A3.1.1;
- 15) działań na rzecz rozwoju i utrzymania dwustronnej, wielostronnej i unijnej współpracy z zagranicą w obszarze oświaty i wychowania, w tym działań mających na celu umiędzynarodowienie systemu oświaty;
- 16) przygotowywania projektów umów i porozumień międzynarodowych w obszarze oświaty i wychowania, a także w zakresie młodzieży, i ich negocjowania oraz koordynowania realizacji tych umów i porozumień;
- 17) promocji polskiego systemu oświaty oraz upowszechniania języka polskiego jako języka obcego za granicą;
- 18) oświaty polonijnej i polskiej za granicą;

- 19) współpracy z organizacjami polonijnymi i polskimi za granicą;
- 20) polityki migracyjnej w obszarze oświaty i wychowania;
- 21) współpracy międzynarodowej dzieci i młodzieży;
- 22) nadzoru nad wykonywaniem Konwencji o Statucie Szkół Europejskich;
- 23) przyjmowania do szkół i placówek oświatowych osób niebędących obywatelami polskimi oraz kształcenia uczniów przybywających z zagranicy;
- 24) organizowania kursów języka polskiego i kursów adaptacyjnych dla repatriantów;
- 25) koordynacji spraw związanych z prowadzeniem europejskiego dialogu usystematyzowanego z młodzieżą;
- 26) przyznawania środków finansowych na finansowanie remontów i inwestycji w obszarze oświaty i wychowania, w tym ustanawianie i obsługa programów inwestycyjnych.

2. Sekretarz Stanu Joanna Mucha wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:

- 1) Departamentu Budżetu i Finansów, z wyłączeniem spraw dysponenta środków budżetu państwa trzeciego stopnia;
- 2) Departamentu Funduszy Strukturalnych;
- 3) Departamentu Współpracy Międzynarodowej.

3. Sekretarz Stanu Joanna Mucha wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Instytutem Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego;
- 2) Ośrodkiem Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.

§ 9. 1. Do zakresu czynności Sekretarza Stanu Henryka Kiepurę należą w szczególności sprawy:

- 1) planowania strategicznego w obszarze systemu oświaty oraz tworzenia, implementacji i monitorowania rządowych dokumentów strategicznych;
- 2) polityki uczenia się przez całe życie oraz Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;
- 3) Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w zakresie realizacji reformy A3.1 oraz inwestycji G3.1.2 w zakresie kamienia milowego G10L;
- 4) kształcenia zawodowego młodzieży i dorosłych w systemie szkolnym oraz ustalania prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy;
- 5) klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego i klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego;
- 6) podstawy programowej kształcenia w zawodach, podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego i programów nauczania z zakresu kształcenia zawodowego;
- 7) egzaminów zawodowych, egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie oraz egzaminów eksternistycznych;
- 8) doradztwa zawodowego w systemie oświaty;

- 9) działalności innowacyjnej i eksperymentalnej w zakresie kształcenia zawodowego i kształcenia dorosłych;
- 10) edukacji ustawicznej osób dorosłych, w tym akredytacji kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- 11) procesu kopenhaskiego oraz współpracy z instytucjami europejskimi w zakresie rozwoju kształcenia zawodowego i ustawicznego;
- 12) kształcenia na odległość w formach pozaszkolnych;
- 13) turniejów i olimpiad w zakresie kształcenia zawodowego;
- 14) funkcjonowania placówek kształcenia ustawicznego, centrów kształcenia zawodowego i branżowych centrów umiejętności;
- 15) zatrudniania, awansu i pragmatyki zawodowej nauczycieli;
- 16) stanowisk dyrektorów szkół i placówek oświatowych;
- 17) koordynacji kontaktów z jednostkami samorządu terytorialnego;
- 18) subwencjonowania jednostek samorządu terytorialnego;
- 19) sieci publicznych przedszkoli i szkół;
- 20) likwidacji i przekształceń przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego;
- 21) zakładania przedszkola, szkoły lub placówki publicznej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego;
- 22) prac statystycznych i analitycznych z obszaru oświaty i wychowania;
- 23) systemu informacji oświatowej;
- 24) dotowania z budżetów jednostek samorządu terytorialnego przedszkoli, szkół i placówek, które nie są prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego;
- 25) dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego;
- 26) dowożenia uczniów do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół, z wyłączeniem uczniów z niepełnosprawnościami.

2. Sekretarz Stanu Henryk Kiepusa wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:

- 1) Departamentu Strategii, Kwalifikacji i Kształcenia Zawodowego;
- 2) Departamentu Współpracy z Samorządem Terytorialnym, z wyłączeniem spraw kontaktów ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

3. Sekretarz Stanu Henryk Kiepusa wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad:

- 1) Centralną Komisją Egzaminacyjną, w zakresie egzaminów zawodowych, egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie i egzaminów eksternistycznych;
- 2) Centrum Informatycznym Edukacji, w zakresie systemu informacji oświatowej;

- 3) Instytutem Badań Edukacyjnych, z wyłączeniem badań edukacyjnych w obszarze oświaty i wychowania, cyfryzacji systemu oświaty, innowacji oraz budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
- 4) Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie, w zakresie kształcenia zawodowego i doradztwa zawodowego.

§ 10. 1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu Izabeli Ziętki należą w szczególności sprawy:

- 1) funkcjonowania:
 - a) przedszkoli specjalnych i integracyjnych,
 - b) szkół specjalnych i integracyjnych,
 - c) poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym poradni specjalistycznych,
 - d) młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych;
- 2) pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolach, szkołach i placówkach;
- 3) kształcenia specjalnego i edukacji włączającej;
- 4) wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci;
- 5) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim;
- 6) indywidualnego nauczania;
- 7) indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 8) upowszechniania i ochrony praw osób z niepełnosprawnościami;
- 9) dowożenia uczniów z niepełnosprawnością do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych;
- 10) przygotowywania, koordynowania i realizacji programów rządowych w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, z wyłączeniem programów w obszarze pomocy materialnej;
- 11) realizacji projektów współfinansowanych z programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w zakresie edukacji włączającej.

2. Podsekretarz Stanu Izabela Ziętka wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania Departamentu Edukacji Włączającej.

3. Podsekretarz Stanu Izabela Ziętka wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie, w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, kształcenia specjalnego i edukacji włączającej.

§ 11. 1. Do zakresu czynności Podsekretarza Stanu Pauliny Piechny-Więckiewicz należą w szczególności sprawy:

- 1) obsługi Ministra i Ministerstwa pod względem legislacyjnym i prawnym;
- 2) kontaktów ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli;
- 3) funkcjonowania:

- a) młodzieżowych ośrodków wychowawczych,
 - b) placówek oświatowo-wychowawczych,
 - c) placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
 - d) gabinetów profilaktyki zdrowotnej,
 - e) społecznych organów szkoły,
 - f) stołówek szkolnych;
- 4) zdrowia psychicznego uczniów przedszkoli, szkół i placówek;
 - 5) pomocy dzieciom i młodzieży w kryzysie psychicznym, w tym poprawy jakości i dostępności wsparcia, we współpracy z różnymi podmiotami;
 - 6) edukacji zdrowotnej;
 - 7) resocjalizacji oraz profilaktyki społecznej i zdrowotnej;
 - 8) wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkół i placówek, w tym organizacji turystyki i krajoznawstwa dzieci i młodzieży;
 - 9) wychowania do życia w rodzinie;
 - 10) upowszechniania i ochrony praw dziecka, w tym realizacji działań wynikających z Konwencji o Prawach Dziecka;
 - 11) bezpieczeństwa w szkołach i placówkach;
 - 12) zagospodarowania czasu wolnego uczniów oraz organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 13) systemu pomocy materialnej i pozamaterialnej dla uczniów oraz programów rządowych z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży w obszarze pomocy materialnej.

2. Podsekretarz Stanu Paulina Piechna-Więckiewicz wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:

- 1) Departamentu Prawnego;
- 2) Departamentu Współpracy z Samorządem Terytorialnym, w zakresie spraw kontaktów ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli;
- 3) Departamentu Wychowania i Profilaktyki.

§ 12. 1. Do Dyrektora Generalnego Ministerstwa należą zadania:

- 1) dyrektora generalnego ministerstwa określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej i innych przepisach;
- 2) dysponenta środków budżetu państwa trzeciego stopnia w części 30 – Oświata i wychowanie.

2. Dyrektor Generalny Ministerstwa wyznacza zadania i nadzoruje ich realizację w sprawach objętych zakresem działania:

- 1) Biura Dyrektora Generalnego;

- 2) Departamentu Budżetu i Finansów, w zakresie spraw dysponenta środków budżetu państwa trzeciego stopnia;
- 3) Departamentu Kontroli i Audytu.

3. Dyrektor Generalny Ministerstwa wykonuje zadania wynikające z nadzoru Ministra nad Centrum Informatycznym Edukacji, z wyłączeniem systemu informacji oświatowej, cyfryzacji systemu oświaty, innowacji oraz budowy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

§ 13. 1. Szef Gabinetu Politycznego Ministra kieruje pracą Gabinetu Politycznego Ministra.

2. Do zakresu czynności Szefa Gabinetu Politycznego Ministra należą w szczególności sprawy:

- 1) zapewnienia zgodności działań realizowanych przez Ministerstwo z celami i zadaniami polityki państwa w obszarze oświaty i wychowania;
- 2) współpracy z Sejmem Rzeczypospolitej Polskiej i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej, Radą Ministrów, organami administracji rządowej, organami samorządu terytorialnego, partiami politycznymi, związkami zawodowymi i organizacjami społecznymi;
- 3) doradzania Ministrowi w bieżącej działalności politycznej;
- 4) analizowania i oceny procesów oraz wydarzeń społecznych, politycznych i ekonomicznych;
- 5) współpracy z zagranicą, w zakresie niezastrzeżonym dla sekretarzy stanu i Dyrektora Generalnego Ministerstwa.

§ 14. 1. Jeżeli realizacja zadania wymaga współdziałania sekretarzy stanu i podsekretarzy stanu, realizację tego zadania koordynuje Sekretarz Stanu Katarzyna Lubnauer.

2. Spory kompetencyjne między członkami Kierownictwa Ministerstwa rozstrzyga Minister.

§ 15. Traci moc zarządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 stycznia 2024 r. w sprawie zakresów czynności członków Kierownictwa Ministerstwa Edukacji Narodowej (Dz. Urz. ME poz. 3).

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Edukacji: *B. Nowacka*