



PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE
ul. Mickiewicza 153
70 71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax. (91) 441-09-44

Nr sprawy: 2009-7-261.5.2023

Dot. postępowania przetargowego na wykonanie zadania pn.: Świadczenie kompleksowej usługi w zakresie utrzymania czystości w obiekcie i na terenie przyległym do budynku Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2.

MODYFIKACJA

Zamawiający działając zgodnie z art. 284 i 286 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), modyfikuje treść SWZ:

I tak:

- I. Zamawiający w SWZ, dokonuje modyfikacji w Rozdziale IX, który otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

- a) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
- b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź innego właściwego rejestru dla kraju siedziby Wykonawcy w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- c) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego. W szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- d) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- e) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

W przypadku składania oferty wspólnej, co najmniej jeden z Wykonawców musi samodzielnie spełniać ww. warunek – tj. pkt 2) a).

2. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), dalej: rozporządzenie w sprawie dokumentów.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wszystkie składane oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia”.

II. Zamawiający w SWZ, dokonuje modyfikacji w Rozdziale XV, który otrzymuje następujące brzmienie:

1. „Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Przed obliczeniem ceny ofertowej Wykonawca powinien szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.
3. W załączniku nr 3 do SWZ – formularz ofertowy, Wykonawca powinien w tabeli znajdującej się w pkt 2 „CENA OFERTY BRUTTO”: w kolumnie 3 wskazać cenę ryczałtową brutto za 1 miesiąc świadczenia usługi, następnie pomnożyć ją przez ilość miesięcy świadczenia usługi (kolumna 2 x kolumna 3), a wynik wpisać w kolumnę 4 „CENA OFERTY Wartość brutto”. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania złożonych ofert i będzie podlegała ocenie, zgodnie z kryterium oceny ofert.
4. Podana w formularzu oferty cena musi być podana w PLN niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Wskazana w kolumnie „CENA OFERTY Wartość brutto”, musi być

zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Cena oferowana musi zawierać podatek VAT naliczony wg obowiązujących przepisów.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
7. Cena jest stała i nie ulega zmianie przez cały okres realizacji umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podst. ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 5) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli koszty te ulegną faktycznej zmianie, tj. zwiększeniu o ponad 10% w stosunku do przedmiotowych cen materiałów lub kosztów na dzień zawarcia umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.”

III. Zamawiający w Załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy, dokonuje modyfikacji w § 7, który otrzymuje następujące brzmienie:

- „1. Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie następującego zakresu przedmiotu umowy:
- 1) – usługa porządkowo-czystościowa w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego,
 - 2) – usługa porządkowo-czystościowa w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego.
2. W pozostałym zakresie przedmiot umowy zostanie wykonany własnymi siłami przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekty umów z Podwykonawcami. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie w terminie 7 dni od przedstawienia mu ww. dokumentów zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca po zawarciu umowy o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Umowa z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
- 1) zakres prac powierzony podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania prac,
 - 4) obowiązki zatrudnienia pracowników i uprawnienia kontrolne z tym związane analogiczne jak dla Wykonawcy,
- termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust 7.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, określony w § 4 ust. 5.
8. Wszelkie zmiany umowy z Podwykonawcą wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego. Ust. 3-5 stosuje się.
9. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za zakres przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy podwykonawców.
11. Uregulowania zawarte w § 1 ust. 5-8, oraz 10, 11 i 12 stosuje się w stosunku do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
- 6) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- 7) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podst. ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 8) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
- 9) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- 10) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli koszty te ulegną faktycznej zmianie, tj. zwiększeniu o ponad 10% w stosunku do przedmiotowych cen materiałów lub kosztów na dzień zawarcia umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

13. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 12 pkt 1-4 zmiany zostaną wprowadzone na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy pod warunkiem wykazania, iż zmiany te mają wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy oraz w zakresie w jakim mają one wpływ na to wynagrodzenie.

14. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12 pkt 1-4 jest pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Strona inicjująca zmianę zobowiązania jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz w jakim zakresie ta zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.

15. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12 pkt 5 jest pisemny wniosek Wykonawcy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz w jakim zakresie ta zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.

16. Jeżeli Wykonawca wykaże, że nastąpiła zmiana kosztów przekraczająca poziom określony w ust. 12 pkt 5, Strony dokonają zmiany wynagrodzenia z wykorzystaniem miesięcznego wskaźnika zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez GUS, przy czym wzrost wynagrodzenia może obejmować tylko te koszty, które zostaną wykazane przez Wykonawcę jako mające wpływ na koszty wykonania zamówienia.

17. Wykonawcy przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12 pkt 2-5, jeden raz w trakcie trwania umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.

18. Maksymalna wartość zmiany całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, wynikająca ze zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12 pkt 5, nie może przekroczyć 2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.

19. W wyniku dokonania waloryzacji, odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 umowy. Strony sporządzają aneks do umowy potwierdzający zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, przy czym zmiany te mają skutek od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po ostatnim miesiącu, dla którego wskaźnik brany był pod uwagę przy waloryzacji.

20. Wykonawca, który korzysta z usług Podwykonawców, a którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w zakresie kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Zamawiający może żądać dowodów na potwierdzenie powyższej zmiany, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich przedstawienia w terminie 7 dni.”.

IV. Zamawiający w Załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy, dokonuje modyfikacji w § 4 w ust. 6, który otrzymuje następujące brzmienie:

„6. Ceny określone w ust. 1 są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem § 7 ust. 12-20.”.

V. Zamawiający w Załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy, dokonuje modyfikacji w § 10 w ust. 1, który otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki.”.

- VI. Zamawiający w *Załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy*, dokonuje modyfikacji w § 5 w ust. 4, który otrzymuje następujące brzmienie:
„4. W przypadku stwierdzenia naruszenia warunków umowy, po uprzednim wezwaniu do zrealizowania umowy w sposób należyty i wyznaczeniu dodatkowego terminu według uznania Zamawiającego i braku wykonania w wyznaczonym terminie wskazanego obowiązku - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy taki przypadek. Wezwanie może być przekazane w formie pisemnej, e-mailem, faksem lub telefonicznie”.
- VII. Zamawiający w *Załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy*, dokonuje modyfikacji w § 5 w ust. 6, który otrzymuje następujące brzmienie:
„6. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wskazanych w § 1 ust. 5 i 6 przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę lub nie przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, a także w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia zadeklarowanego % wskaźnika osób niepełnosprawnych Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **0,5%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień braku zatrudnienia za 1 osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 8”.
- VIII. Zamawiający w *Załączniku nr 7 do SWZ – projekt umowy*, dokonuje modyfikacji w § 5 w ust. 8, który otrzymuje następujące brzmienie:
„8. Za każdy przypadek niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 1 ust. 5 i 6 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **0,5%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1”.

Zamawiający, w celu zapewnienia Wykonawcom czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ, postanowił przedłużyć termin składania ofert, zgodnie z art. 286 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1605).

W uzupełnieniu powyższych odpowiedzi i modyfikacji, działając zgodnie z art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1605), Zamawiający wprowadza następujące zmiany modyfikacji do treści SWZ:

- termin składania ofert przesuwa się na dzień: **15 listopada 2023 r.**, godz. 10:00;
- termin otwarcia ofert przesuwa się na dzień: **15 listopada 2023 r.**, godz. 10:30.

Zamawiający informuje, że przedłuża terminu składania i otwarcia ofert na dzień 15 listopada 2023 r. Ilekroć w SWZ występuje data: 9 listopada 2023 r., zastępuje się ją datą: 15 listopada 2023 r.

Zamawiający informuje, że Modyfikacją z dnia 07 listopada 2023 r. dokonał zmiany w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Pozostałe zapisy SWZ pozostają niezmienione.

Nadto uprzejmie informuję, że wyjaśnienie (odpowiedź) do złożonych pytań i modyfikacja treści SWZ, została zamieszczona na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl>

Niniejsza modyfikacja stanowi integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia. Pozostałe zapisy SWZ pozostają niezmienione.

PROKURATOR REGIONALNY

Artur Małudy