

**Rada Nadzorcza
Spółki Towarzystwo Finansowe Silesia sp. z o.o.
z siedzibą w Katowicach
wszczyna postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko
Prezesa Zarządu Spółki**

Prezesem Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie warunki określone w art. 22 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, a nie może być osoba, która spełnia choćby jeden z warunków określonych w art. 22 pkt 2 ww. ustawy.

Kandydaci powinni spełniać następujące warunki

- a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych.
- b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych, samodzielnych lub wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełniać inne niż wymienione wyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach prawa handlowego,
- e) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
- f) posiadać praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasad ładu korporacyjnego,
- g) wyrazić gotowość do podpisania umowy o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami.

Zgłoszenie powinno zawierać

- a) życiorys (CV) oraz list motywacyjny, zawierające m.in. adres do korespondencji oraz telefon kontaktowy i adres poczty elektronicznej,
- b) oryginały lub poświadczony za zgodność z oryginałem odpisy dokumentów potwierdzających jednoznacznie:
 - a. wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b. co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c. co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych, samodzielnych lub wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,

Wszystkie odpisy dokumentów mogą być poświadczony za zgodność z oryginałem przez kandydata (każda strona), w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,

- c) wypełniony w całości i podpisany kwestionariusz, zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego (wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia),

- d) informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawioną nie wcześniej niż 2 miesiące przed datą publikacji ogłoszenia,
- e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego oraz poinformowania Ministra Aktywów Państwowych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia),
- f) zgodę na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
- g) kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. dołączają pisemne oświadczenie, że złożyli:
 - Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 306 z późn. zm.)
 - albo
 - informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a ww. ustawy, (wzór oświadczenia o złożeniu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia).
- h) pisemna autorska prezentacja w zakresie rozwoju Spółki (od 3 – 5 stron A4).

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Złożenie i otwarcie zgłoszeń

Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w siedzibie Spółki: w sekretariacie Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o. w Katowicach (40-568) przy ul. Ligockiej 103 w terminie do dnia **10 maja 2024 r.** do godz. 15:00. Zgłoszenia można doręczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres siedziby Spółki (decyduje data i godzina doręczenia przesyłki do siedziby Spółki) w zaklejonej kopercie z napisem: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Finansowego Silesia.”

Na kopercie kandydat zobowiązany jest umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres do korespondencji.

Zgłoszenia zostaną otwarte przez Radę Nadzorczą lub Komisję upoważnioną przez Radę Nadzorczą nie później niż w ciągu 7 dni po upływie terminu składania zgłoszeń w siedzibie Spółki. Otwarcie zgłoszeń przez Radę Nadzorczą jest niepubliczne.

Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu i zostaną zwrócone do rąk własnych za pokwitowaniem lub listem poleconym na adres wskazany do korespondencji na kopercie, po zakończeniu postępowania.

Kandydatom, którzy nie zostaną powołani na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki wszystkie złożone dokumenty zostaną zwrócone do rąk własnych za pokwitowaniem lub listem poleconym na adres wskazany do korespondencji, po zakończeniu postępowania.

Rozmowy kwalifikacyjne

Rozmowy z kandydatami zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w biurze Spółki w Katowicach przy ul. Ligockiej 103, począwszy od dnia 16 maja 2024 roku. O terminie i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani kandydaci zostaną indywidualnie powiadomieni, na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej lub telefonicznie.

O dokładnym terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat zostanie powiadomiony, co najmniej jeden dzień przed terminem rozmowy, telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w kwestionariuszu kandydata. Niezgłoszenie się przez kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie jest traktowane jako rezygnacja z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. W przypadkach nagłych lub losowych dopuszcza się uzgodnienie z kandydatem innego terminu lub godziny spotkania.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej i oceny będą następujące zagadnienia:

- a) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- b) znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- c) wiedza w zakresie rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa oraz audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
- d) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu spółki prawa handlowego,
- e) umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego i koncepcji zarządzania, komunikatywność werbalną i pisemną.

W przypadku ubiegania się o stanowisko Prezesa Zarządu przez kandydatów pełniących dotychczas funkcję Członka Zarządu Spółki przedmiotem postępowania będzie również ocena działalności tych kandydatów za cały okres zajmowania przez nich stanowiska w składzie Zarządu Spółki.

Dokumenty dotyczące Spółki:

- sprawozdanie finansowe Spółki za rok 2022,
- sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za rok 2022,
- sprawozdanie F-01 za IV kwartał 2023 r.
- Regulamin Zarządu Spółki,
- Umowa Spółki,

kandydat może uzyskać do wglądu osobiście w siedzibie Spółki w Katowicach (40-568) ul. Ligocka 103, w dni robocze w godz. 9.00-15.00, w terminie od dnia następnego po publikacji ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego do dnia rozmowy kwalifikacyjnej.

O wynikach postępowania kandydaci powiadomieni zostaną na wskazany w kwestionariuszu adres poczty elektronicznej. Informacja o wynikach postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki z podaniem imienia i nazwiska kandydata wyłonionego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki zamieszczona zostanie na stronach internetowych: www.tfsilesia.pl oraz gov.pl/web/aktywa-panstwowe.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany w kwestionariuszu adres poczty elektronicznej.

Wynik postępowania kwalifikacyjnego nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich wymaganych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług zarządzania.

Rada Nadzorcza zastrzega, że Spółka nie ponosi żadnych kosztów poniesionych przez kandydatów w związku z uczestnictwem w przedmiotowym postępowaniu kwalifikacyjnym.

**KWESTIONARIUSZ
KANDYDATA NA PREZESA ZARZĄDU
Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o.**

Ja, niżej podpisana(y):

1. Imię i nazwisko
2. PESEL
3. Adres korespondencyjny
4. Nr telefonu / e-mail /

w odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o (dalej: Spółka) z dnia2024 r., niniejszym zgłaszam swoją kandydaturę na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki, oraz oświadczam, że spełniam wymagania zawarte we wspomnianym ogłoszeniu.

Poniżej przedstawiam oświadczenia oraz inne informacje niezbędne do oceny mojej kandydatury na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki:

- 1) Posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych
(opis: jakie, kiedy ukończone studia):
.....
.....
- 2) Posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek
(krótki opis przebiegu pracy zawodowej - 3, 4 zdania wraz z informacją o ukończonych szkoleniach zawodowych):
.....
.....
- 3) Posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych, samodzielnych lub wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek (informacja w układzie: nazwa podmiotu, stanowisko/funkcja, okres):
.....
.....
- 4) Posiadam praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasad ładu korporacyjnego
(opisać w jakich okolicznościach i w jakim okresie zdobyta, np. praktyka zawodowa, kursy, inne)
.....
.....
- 5) Oświadczam, że nie pełniłem(am)/pełniłem(am)* następujące funkcje w organach innych podmiotów
(informacja w układzie: nazwa spółki, organ spółki, okres, absolutorium-TAK/NIE):
.....
.....
- 6) Oświadczam, że nie są/są* prowadzone przeciwko mnie postępowania karne lub postępowania w sprawach o przestępstwa skarbowe (jeśli tak, przedstawić krótki opis):
.....
.....
- 7) Oświadczam, że nie zostały/zostały* nałożone na mnie lub inne podmioty sankcje w związku z zakresem mojej odpowiedzialności (jeśli tak, przedstawić krótki opis):
.....
.....

8) Oświadczam, że nie zostałem(am)/zostałem(am)* skazany(a) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach Kodeksu karnego lub Kodeksu spółek handlowych (jeśli tak, przedstawić krótki opis):

.....
.....

Ponadto oświadczam, że:

- 1) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych;
- 2) nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
- 3) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika i nie jestem zatrudniona(y) w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 5) nie jestem zatrudniona(y) przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 6) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 7) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
- 8) przy wykonywaniu czynności nadzoru lub zarządu nie wyrządziłam(em) żadnej szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem.
- 9) nie pozostaję w jakimkolwiek sporze sądowym ze Spółką,

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Świadoma(y) **odpowiedzialności karnej** za poświadczenie nieprawdy, co do okoliczności mających znaczenie prawne (art. 271 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w powyższych oświadczeniach są **zgodne z prawdą**.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

* / niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu spółki **Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o.** (Spółka) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym kwestionariuszu oraz w załączonych dokumentach, dla celów przedmiotowego postępowania kwalifikacyjnego Przetwarzanie moich danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego oraz informowania o wynikach postępowania Ministra Aktywów Państwowych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

*/ niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s. 1) informujemy, że:

1. **Administratorem** podanych przez Państwa danych osobowych jest Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o.
2. **Dane kontaktowe** administratora:

.....; e-mail:

3. Zgromadzone dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa oraz Wiceprezesa Zarządu spółki Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z procesem przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu spółki Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o..
5. Odmowa podania danych skutkować będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE).
7. Odbiorcą danych osobowych jest Rada Nadzorcza spółki Towarzystwa Finansowego „Silesia” Sp. z o.o. oraz pracownicy i współpracownicy Administratora. W zależności od przebiegu postępowania dane mogą ponadto być przekazane właściwym organom władzy publicznej, w szczególności sądom.
8. Administrator nie ma zamiaru przekazywania podanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podane dane osobowe będą przetwarzane, w zależności od celu przetwarzania, przez okres niezbędny do realizacji postępowania oraz niezbędny dla realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, a po zakończeniu przez okres wynikający z regulacji dotyczących przedawnienia, a także obowiązku archiwizacyjnego Administratora.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo zgłoszenia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, jak też w oparciu o podane dane nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje.

**OŚWIADCZENIE O ZŁOŻENIU:
OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO/
INFORMACJI O UPZEDNIM ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO***

Ja
(imię i nazwisko)

nr PESEL.....

informuję, że w dniu złożyłem*/złożyłam* Ministrowi Aktywów Państwowych

1. *

oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów

albo

2. *

informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów, które zostało złożone:

w dniu
(data złożenia oświadczenia)

do
(organ, któremu przedłożono oświadczenie)

w związku z

.....
.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis

* niepotrzebne skreślić