

.....  
(pieczęć Wykonawcy.)

**ZAMAWIAJACY:**  
**Skarb Państwa**  
**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska**  
**w Szczecinie**  
**ul. Teofila Firlika 20**  
**71-637 Szczecin**  
**NIP: 8513073563**  
**REGON: 320590577**

### OFERTA

Ja/My\* niżej podpisany/ni działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

w nawiązaniu do zapytania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego dla zamówień, o których mowa w z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710), tj. o wartości nieprzekraczającej kwoty do 130.000,00zł, na **świadczenie usług serwisowych obejmujących przeglądy, naprawę i konserwację wraz z dostawą i wymianą części zamiennych drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz faksów na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie** w następujących lokalizacjach:  
- Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin,  
- Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Koszalinie, ul. Mieszka I 24, 75-132 Koszalin  
- Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Złocieniu, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec

(zgodnie z opisem zał. nr 1) składam(my) niniejszą ofertę na następujących warunkach:

1. Oferuję/my wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę brutto .....zł, (słownie brutto ..... złotych), w tym podatek VAT ..... zł wg stawki ..... %,
2. Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, a wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.).
3. Składając niniejszą ofertę oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w przedmiotowym zaproszeniu do składania ofert oraz, że nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń.
4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie i na warunkach wskazanych w przedmiotowym zaproszeniu do składania ofert.

5. Zapoznałem/am/liśmy się z polityką środowiskową obowiązującą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, znajdującą się na stronie internetowej pod adresem: <http://szczecin.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa>.
6. Wszelką korespondencję w przedmiotowej sprawie należy kierować na poniższy adres:  
 .....  
 Nr telefonu: ....., nr faksu: .....  
 Adres: .....  
 e-mail: .....
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania rynku, którego przedmiotem jest **świadczenie usług serwisowych obejmujących przeglądy, naprawę i konserwację wraz z dostawą i wymianą części zamiennych drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz faksów na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie.**
8. Oświadczam, że zostałam/łem poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie (cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem), jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.
9. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
10. Dane Wykonawcy:

NIP: .....

REGON: .....

Telefon: .....

Faks: .....

e-mail: .....

Adres zamieszkania \* .....

PESEL \* .....

\* proszę wypełnić w przypadku, kiedy oferent jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,  
 w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawcy)*