

WZÓR UMOWY nr/2023

Zawarta w dniu 2023 r. w Rzeszowie pomiędzy:
Skarbem Państwa - Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska w Rzeszowie,
ul. gen. M. Langiewicza 26, NIP 8131230176, REGON 000162412, który
reprezentuje

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą; wpisaną do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd
Rejonowy....., pod numerem KRS, NIP, REGON
.....,

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

lub (opcjonalnie):

....., prowadzącym(a) działalność gospodarczą pod firmą
..... pod adresem....., wpisanym(a) do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
NIP.....,REGON.....,

reprezentowaną(y) przez:

.....

zwaną (ym) dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), z wyłączeniem przepisów
w/w ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie wraz z instalacją,
uruchomieniem i przeszkoleniem użytkowników z obsługi, fabrycznie nowych
niszczarek biurowych dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w
Rzeszowie - 3 szt., Producent:, model:
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1 spełnia
wymagania określone w Załączniku nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu
Zamówienia - Specyfikacja techniczna urządzeń biurowych i warunki
gwarancji, którego kserokopia z oferty stanowi integralną część niniejszej
umowy.

§ 2

Dostawa urządzeń

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie **do 30 dni od dnia zawarcia umowy**, przy czym za termin dostarczenia niszczarek przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Dostawa, rozładunek, wniesienie do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Rzeszowie, ul. gen. M. Langiewicza 26, 35-101 Rzeszów (III piętro budynku, bez windy), instalacja, uruchomienie oraz przeszkolenie użytkowników z obsługi, zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w dzień roboczy dla Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 – 14:30, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o planowanym terminie dostawy (z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).
3. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producenta urządzeń, w tym co najmniej : komplet instrukcji obsługi w języku polskim dla użytkownika, dokumenty informujące o siedzibie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz dokumenty gwarancyjne. Za spełnienie warunku wskazanego w zdaniu poprzednim, uznaje się zapewnienie dostępu do dokumentacji w formie elektronicznej, również przez stronę producenta.
4. Strony ustalają następujące osoby do kontaktów w ramach bieżącej obsługi umowy:
 - a) **Zamawiający:**
 - osoba:
 - tel.:
 - e-mail:
 - b) **Wykonawca:**
 - osoba:
 - tel.:
 - e-mail:
5. Strony ustalają, że w przypadku zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie drugiej Strony.

§ 3

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie:), w tym ...% VAT.
2. Cena jednostkowa brutto za 1 szt. przedmiotu umowy wynosi:zł.
3. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy tj. w szczególności: opłaty celne, podatki, koszty dostawy, transportu, wniesienia, ubezpieczenia i opakowania oraz koszty dokumentacji, a w przypadku reklamacji również koszty zwrotu dostarczonego towaru.

4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Płatnikiem faktury będzie: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie, 35-101 Rzeszów, ul. Gen. M. Langiewicza 26 - NIP : 813-12-30-176.**
6. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron Protokół Odbioru Przedmiotu umowy.
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną kwotą.
8. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.
10. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 umowy objęty jest miesięczną gwarancją (*zostanie uzupełnione zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę*), której okres rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy produkt jest wadliwy lub niezgodny z zamówieniem, Zamawiający zastrzega, że przystąpi do odbioru przedmiotu umowy dopiero po wymianie produktu na kompletny i wolny od wad.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w okresie gwarancji jak również wady fabryczne oraz techniczne w dostarczonym urządzeniu, powstałe podczas produkcji, niewłaściwego zabezpieczenia podczas transportu, uszkodzeń powstałych podczas wnoszenia urządzeń we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w szczególności następujących usług gwarancyjnych:
 - a) napraw wad i uszkodzeń urządzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów, realizowanych u producenta lub w autoryzowanym serwisie producenta;
 - b) przetestowania poprawności pracy urządzeń po wykonaniu naprawy;
 - c) ewentualnej wymiany wadliwego urządzenia.
5. Czas naprawy urządzeń/ewentualnej wymiany, liczony od chwili reakcji serwisu (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00) na zgłoszenie przez użytkownika urządzenia, wynosi maksymalnie w terminie **14 dni roboczych**

od momentu zgłoszenia. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawą lub wymianą urządzenia.

6. Dokonywanie napraw gwarancyjnych odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00, chyba że niezbędna będzie naprawa urządzeń w siedzibie producenta lub autoryzowanym przez niego punkcie serwisowym - wówczas koszt transportu do i z naprawy pokrywa Wykonawca;
7. Usługi gwarancyjne będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego;
8. Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00;
9. Przyjęcie zgłoszenia odbywać się będzie poprzez jeden z wymienionych środków komunikacji wybranej przez Zamawiającego:
 - a) internetowy system zgłoszeń wskazany przez Wykonawcę :.....lub;
 - b) poczta elektroniczna, telefon, fax wskazany przez Wykonawcę:
.....,(wypełnia Wykonawca);
10. Czas reakcji na zgłoszoną reklamację gwarancyjną **wynosi 2 dni robocze**, przy czym za dni robocze na potrzeby niniejszej umowy, strony uznają dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Przez czas reakcji serwisu rozumie się zdiagnozowanie wady, uszkodzenia, awarii urządzenia i zwrotne przekazanie informacji użytkownikowi urządzenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu;
12. Przesłanie zgłoszenia przez uprawnionego pracownika Zamawiającego wybranym środkiem komunikacji określonym w pkt. 9 uważa się za skuteczne przyjęcie zlecenia przez Wykonawcę;
13. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez kompetentny podmiot. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas przeprowadzania tej ekspertyzy;
14. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca;
15. W przypadku urządzenia zgłoszonego przez Zamawiającego do naprawy, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas pozostawiania sprzętu w naprawie;
16. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć wady na jego koszt, bez potrzeby żądania wydania upoważnienia sądu, o którym mowa w art. 480 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U.2022.1360 t.j. z późn. zm.) ;
17. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady sprzętu wygasają z upływem dwóch lat licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w odniesieniu do terminu wskazanego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za każde przekroczenie terminu naprawy lub innych czynności, do których Wykonawca jest zobowiązany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% ceny jednostkowej brutto urządzenia określonej w 3 ust. 2 niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający niezależnie od przysługujących mu kar umownych, może od umowy odstąpić w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy o więcej niż 30 dni w stosunku do umówionego terminu.
5. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może grozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
6. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 oraz powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 5. Odstąpienie od umowy winno zostać dokonane na piśmie lub elektronicznie na adres e-mail Wykonawcy podany w § 2 ust. 4 lit. b) wraz z podaniem przyczyn odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowaną część umowy.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
9. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji niniejszej umowy, będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi obu Stron, każda z nich jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacja techniczna urządzeń biurowych i warunki gwarancji,
- Załącznik nr 2 - Protokół Odbioru Przedmiotu umowy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy

Zamawiający:

Wykonawca:

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

W dniuw siedzibie dokonano odbioru ilościowo - jakościowego urządzeń w ramach umowy nr z dnia

Ip.	Typ/model	Ilość	Numer seryjny	Uwagi
1				
2				
3				

1. Dostawa została przeprowadzona zgodnie z postanowieniami umowy:
 - a) Tak*
 - b) Nie* - zastrzeżenia:
2. Wykonawca wykonał przedmiot umowy w umówionym terminie:
 - a) Tak*
 - b) Nie* - zastrzeżenia:

w imieniu Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

*/ niepotrzebne skreślić