



Warszawa, dnia

MINISTER [oznaczenie organu wydającego decyzję]

[znak sprawy]

**DECYZJA Nr [kolejny nr decyzji]/AU/[skrót literowy]/[rok]
O UDZIELENIU AUTORYZACJI**

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. [aktualne dane publikacyjne]) oraz art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. [aktualne dane publikacyjne]) [należy dopisać po spójniku „oraz” inne przepisy określające kryteria lub warunki autoryzacji określone w bezpośrednio obowiązujących rozporządzeniach UE lub w przepisach transponujących dyrektywę]

[treść rozstrzygnięcia]**[Nazwa, siedziba, region****jednostki kandydującej lub jednostki wnioskującej]**

w celu notyfikowania Komisji Europejskiej i państwom członkowskim Unii Europejskiej, jako jednostki wyznaczonej do realizacji zadań związanych z oceną zgodności, określonych w [tytuł aktu prawnego wdrażającego postanowienia dyrektywy lub bezpośrednio obowiązującego rozporządzenia UE] wdrażającej postanowienia [tytuł i numer dyrektywy].

Zakres autoryzacji podany jest w załączniku do niniejszej decyzji [Ewentualnie w przypadku kolejnej decyzji i stanowi uzupełnienie zakresu autoryzacji, określonego we wcześniej wydanych decyzjach ministra właściwego do spraw [wskazać dział administracji rządowej]] o udzieleniu autoryzacji tej jednostce].

Jednostka obowiązana jest do ustawicznego spełniania kryteriów lub warunków określonych w art. 28 ustawy o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku [ewentualnie należy dopisać po spójniku „oraz” inne przepisy określające kryteria lub warunki autoryzacji określone w bezpośrednio obowiązującym rozporządzeniu UE lub w przepisach transponujących dyrektywę]. Ponadto autoryzowana jednostka powinna przestrzegać ustalonych zasad współpracy z ministrem zawartych we wniosku.

W przypadku stwierdzenia naruszenia warunków autoryzacji, zakres autoryzacji może być ograniczony lub autoryzacja cofnięta. Powyższe będzie skutkowało odpowiednio ograniczeniem zakresu notyfikacji lub jej cofnięciem.

Pouczenie

Na podstawie art. 127 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. [aktualne dane publikacyjne]), zwanej dalej „k.p.a.”, od niniejszej decyzji nie służy odwołanie. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do organu, który ją wydał, z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Zgodnie z art. 129 § 2 k.p.a., wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Zgodnie z art. 127 § 1 k.p.a. przed upływem terminu do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy strona może zrzec się prawa do wniesienia tego wniosku wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. W myśl art. 127 § 2 k.p.a. z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do

wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zgodnie z art. 52 § 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. *[aktualne dane publikacyjne]*), zwanej dalej „p.p.s.a.”, strona może wnieść skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na decyzję bez skorzystania z prawa do zwrócenia z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Skargę wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Skargę wnosi się w terminie trzydziestu dni od dnia doręczenia decyzji. Wpis od skargi wynosi 200 złotych.

Strona może ubiegać się o przyznanie prawa pomocy, które obejmuje zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata albo radcy prawnego. Wniosek o przyznanie prawa pomocy składa się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przed wszczęciem lub w toku postępowania sądownoadministracyjnego, na urzędowym formularzu. Wymogi formalne wniosku o przyznanie pomocy określone są w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 sierpnia 2015 r. w sprawie określenia wzoru i sposobu udostępniania urzędowego formularza wniosku o przyznanie prawa pomocy w postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz sposobu dokumentowania stanu majątkowego, dochodów lub stanu rodzinnego wnioskodawcy (Dz. U. *[aktualne dane publikacyjne]*).

.....

Otrzymują:

1. wskazać stronę/strony postępowania i pełnomocników, jeżeli ich ustanowiono w sprawie
2. a/a.

Załącznik do Decyzji
[oznaczenie organu]
Nr [kolejny nr
decyzji]/AU/[skrót
literowy]/[rok]
z dnia [dzień wydania
decyzji] r.
znak: [znak sprawy]

ZAKRES AUTORYZACJI

[Zakres autoryzacji przedstawia się w tabeli według poniższego wzoru]

WYRÓB(Y) LUB GRUPA WYROBÓW	PROCEDURY LUB MODUŁY	PODSTAWA PRAWNA	ZADANIA	SPECYFIKACJE
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

.....