

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:70138-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzątnia  
2022/S 027-070138**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2009/81/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Oficjalna nazwa: Ministerstwo Obrony Narodowej

Adres pocztowy: al. Niepodległości 218

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-911

Państwo: Polska

E-mail: [zamowienia@mon.gov.pl](mailto:zamowienia@mon.gov.pl)

Faks: +48 261840642

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Obrona

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Usługa sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego w kompleksach urzędu MON w Warszawie – V części

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

## Usługi

Kategoria usług: nr 18: Usługi sprzątnia budynków i usługi zarządzania mieniem

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Warszawa

Kod NUTS PL911 Miasto Warszawa

### II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na sprzątniu i utrzymaniu w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także pielęgnacja terenów zieleni w kompleksach urzędu MON przy al. Niepodległości 218, ul. Rakowieckiej 4a, ul. Puławskiej 4a, ul. Rakowieckiej 2 oraz ul. Klonowej 1, 2 i 6 w Warszawie.

2. Całkowita powierzchnia przeznaczona do sprzątnia wynosi:

2.1. w kompleksie przy al. Niepodległości 218 (część I zamówienia):

- 1) powierzchnia wewnętrzna – 28 797 m<sup>2</sup>;
- 2) powierzchnia terenu zieleni – 2 158 m<sup>2</sup>;
- 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 9 942 m<sup>2</sup>.

2.2. w kompleksie przy ul. Rakowieckiej 4a (część II zamówienia):

- 1) powierzchnia wewnętrzna – 22 087 m<sup>2</sup>;
- 2) powierzchnia terenu zieleni – 2 102 m<sup>2</sup>;
- 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 13 834 m<sup>2</sup>,

2.3. w kompleksie przy ul. Puławskiej 4a (część III zamówienia):

- 1) powierzchnia wewnętrzna – 2 132 m<sup>2</sup>;
- 2) powierzchnia zewnętrzna zielona – 7 707 m<sup>2</sup>;
- 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki, taras) – 4 650 m<sup>2</sup>;

2.4. w kompleksie przy ul. Rakowieckiej 2 (część IV zamówienia):

- 1) powierzchnia wewnętrzna – 4 293 m<sup>2</sup>;
- 2) powierzchnia zewnętrzna zielona – 2 940 m<sup>2</sup>;
- 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 5 163 m<sup>2</sup>;

2.5. w kompleksie przy ul. Klonowej 1, 2 i 6 (część V zamówienia):

- 1) powierzchnia wewnętrzna – 4 522 m<sup>2</sup>;
- 2) powierzchnia terenu zieleni – 19 432 m<sup>2</sup>;
- 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 9 914 m<sup>2</sup>.

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wykonywanie bezpośrednio usługi sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń i terenu zewnętrznego oraz pielęgnacji terenów zieleni w kompleksach urzędu MON, pod nadzorem przedstawicieli zamawiającego.

4. Wykonawca, w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio realizujących czynności związane z wykonywaniem usługi sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń i terenu zewnętrznego oraz pielęgnacji terenów zieleni w kompleksach urzędu MON, w formie złożenia pisemnego oświadczenia, które powinno w szczególności zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione powyżej wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem imion i nazwisk tych

osoby oraz rodzaju umowy o pracę, oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących czynności związane z wykonywaniem usługi sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń i terenu zewnętrznego oraz pielęgnacji terenów zieleni w kompleksach urzędu MON, w tym w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu.

6. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu jeden ze wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących czynności związane z wykonywaniem usługi sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń i terenu zewnętrznego oraz pielęgnacji terenów zieleni w kompleksach urzędu MON:

1) oświadczenie (w formie pisemnej) wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu

na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób bezpośrednio realizujących czynności związane z wykonywaniem usługi sprzątnia

i utrzymania w czystości pomieszczeń i terenu zewnętrznego oraz pielęgnacji terenów zieleni w kompleksach urzędu MON, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy

i podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); dane osobowe w kopiach umów powinny zostać zamazane w sposób zgodny z zasadą minimalizacji danych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119 z 2016 r. s.1 ze sprostowaniem) - tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika; imię i nazwisko pracownika nie podlega zamazaniu; data zawarcia umowy powinna być możliwa do zidentyfikowania.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Sankcje z tytułu niespełnienia wymogu zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

#### II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000 Usługi sprzątnia, 90911200 Usługi sprzątnia budynków, 90911300 Usługi czyszczenia okien, 90919200 Usługi sprzątnia biur, 90914000 Usługi sprzątnia parkingów, 90620000 Usługi odśnieżania, 77211500 Usługi pielęgnacji drzew, 77300000 Usługi ogrodnicze, 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77340000 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów, 77312000 Usługi usuwania chwastów, 77314100 Usługi w zakresie trawników

#### II.1.7) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani

Oferent ma obowiązek poinformować o wszelkich zmianach na poziomie podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Wartość zamówienia bez podatku od towarów i usług (łącznie wartość zamówienia uwzględniająca zamówienia uzupełniające oraz prawo opcji): 20 965 653,45 zł

część I – 7 875 590,71 zł netto,

część II – 7 101 366,14# zł netto,

część III – 1 049 341,26 zł netto,

część IV – 1 478 470,93 zł netto,

część V – 3 460 884,41# zł netto,

Wartość zamówienia podstawowego bez podatku od towarów i usług 15 708 579,57 zł

część I – 5 934 223,62 zł netto,

część II – 5 338 666,26 zł netto,

część III – 753 877,89 zł netto,

część IV – 1 083 977,64 zł netto,

część V- 2 597 834,16 zł netto,

Wartość opcji bez podatku od towarów i usług: 544 500,00 zł

część I – 161 100,00 zł netto,

część II – 161 100,00 zł netto,

część III – 69 300,00 zł netto,

część IV – 69 300,00 zł netto,

część V- 83 700,00 zł netto,

Wartość zamówień uzupełniających bez podatku od towarów i usług: 4 712 573,88 zł

część I – 1 780 267,09 zł netto,

część II – 1 601 599,88 zł netto,

część III – 226 163,37 zł netto,

część IV – 325 193,29 zł netto,

część V – 779 350,25 zł netto.

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Prawo opcji

1. Zamawiający, na podstawie art. 441 ustawy pzp, może skorzystać z prawa opcji w sytuacji utrzymywania się stanu epidemii, pandemii lub wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego związanego z rozprzestrzenianiem się SARS-CoV-2, Covid-19 lub innych wirusów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego zwiększenia wielkości zamówienia podstawowego w ramach prawa opcji do wysokości łącznej kwoty zadeklarowanej w Formularzu ofertowym oraz Formularzu cenowym.

4. Prawo opcji obejmować będzie dodatkowe czynności, które będą realizowane przez wykonawcę wraz z czynnościami przewidzianymi w zakresie przedmiotowym zamówienia podstawowego wykonywane w przypadku pogorszenia się sytuacji epidemiologicznej związanej z rozprzestrzenianiem się SARS-CoV-2, Covid-19 lub innych wirusów, utrzymywaniem się stanu epidemii, pandemii lub wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego, przy użyciu środków dezynfekcyjnych. Skorzystanie przez zamawiającego z prawa opcji spowoduje, iż wykonawca zobowiązany będzie realizować dotychczasowy przedmiot umowy powiększony o dodatkowe czynności przewidziane dla prawa opcji (wykonywanie dodatkowych czynności).

5. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać, lub skorzystać w wybranych miesiącach. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem zamawiającego. Nieskorzystanie przez zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do zamawiającego.

#### II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

### **Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Część I zamówienia – kompleks przy al. Niepodległości 218

#### 1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na sprzątaniu i utrzymaniu w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także pielęgnacja terenów zieleni w kompleksach urzędu MON przy al. Niepodległości 218 w Warszawie.

2. Całkowita powierzchnia przeznaczona do sprzątania wynosi w kompleksie przy al. Niepodległości 218 (część I zamówienia):

1) powierzchnia wewnętrzna – 28 797 m<sup>2</sup>;

2) powierzchnia terenu zieleni – 2 158 m<sup>2</sup>;

3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 9 942 m<sup>2</sup>.

#### 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000 Usługi sprzątania, 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90911300 Usługi czyszczenia okien, 90919200 Usługi sprzątania biur, 90914000 Usługi sprzątania parkingów, 90620000 Usługi odśnieżania, 77211500 Usługi pielęgnacji drzew, 77300000 Usługi ogrodnicze, 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77340000 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów, 77312000 Usługi usuwania chwastów, 77314100 Usługi w zakresie trawników

#### 3) **Wielkość lub zakres**

#### 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

#### 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 czerwca 2022 r.

Część nr: 2

Nazwa: Część II zamówienia – kompleks przy ul. Rakowieckiej 4a

1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na sprzątaniu i utrzymaniu w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także pielęgnacja terenów zieleni w kompleksach urzędu MON przy ul. Rakowieckiej 4a w Warszawie.
2. Całkowita powierzchnia przeznaczona do sprzątania wynosi w kompleksie przy ul. Rakowieckiej 4a (część II zamówienia):
  - 1) powierzchnia wewnętrzna – 22 087 m<sup>2</sup>;
  - 2) powierzchnia terenu zieleni – 2 102 m<sup>2</sup>;
  - 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 13 834 m<sup>2</sup>,

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000 Usługi sprzątania, 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90911300 Usługi czyszczenia okien, 90919200 Usługi sprzątania biur, 90914000 Usługi sprzątania parkingów, 90620000 Usługi odśnieżania, 77211500 Usługi pielęgnacji drzew, 77300000 Usługi ogrodnicze, 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77340000 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów, 77312000 Usługi usuwania chwastów, 77314100 Usługi w zakresie trawników

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 czerwca 2022 r.

Część nr: 3

Nazwa: Część III zamówienia – kompleks przy ul. Puławskiej 4a

1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na sprzątaniu i utrzymaniu w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także pielęgnacja terenów zieleni w kompleksach urzędu MON przy ul. Puławskiej 4a w Warszawie.
2. Całkowita powierzchnia przeznaczona do sprzątania wynosi w kompleksie przy ul. Puławskiej 4a (część III zamówienia):
  - 1) powierzchnia wewnętrzna – 2 132 m<sup>2</sup>;
  - 2) powierzchnia zewnętrzna zielona – 7 707 m<sup>2</sup>;
  - 3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki, taras) – 4 650 m<sup>2</sup>;

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000 Usługi sprzątania, 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90911300 Usługi czyszczenia okien, 90919200 Usługi sprzątania biur, 90914000 Usługi sprzątania parkingów, 90620000 Usługi odśnieżania, 77211500 Usługi pielęgnacji drzew, 77300000 Usługi ogrodnicze, 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77340000 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów, 77312000 Usługi usuwania chwastów, 77314100 Usługi w zakresie trawników

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 czerwca 2022 r.

Część nr: 4

Nazwa: Część IV zamówienia – kompleks przy ul. Rakowieckiej 2

1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na sprzątaniu i utrzymaniu w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także pielęgnacja terenów zieleni w kompleksach urzędu MON przy ul. Rakowieckiej 2 w Warszawie.

2. Całkowita powierzchnia przeznaczona do sprzątania wynosi w kompleksie przy ul. Rakowieckiej 2 (część IV zamówienia):

1) powierzchnia wewnętrzna – 4 293 m<sup>2</sup>;

2) powierzchnia zewnętrzna zielona – 2 940 m<sup>2</sup>;

3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 5 163 m<sup>2</sup>;

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000 Usługi sprzątania, 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90911300 Usługi czyszczenia okien, 90919200 Usługi sprzątania biur, 90914000 Usługi sprzątania parkingów, 90620000 Usługi odśnieżania, 77211500 Usługi pielęgnacji drzew, 77300000 Usługi ogrodnicze, 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77340000 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów, 77312000 Usługi usuwania chwastów, 77314100 Usługi w zakresie trawników

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 czerwca 2022 r.

Część nr: 5

Nazwa: Część V zamówienia – kompleks przy ul. Klonowej 1, 2 i 6

1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na sprzątaniu i utrzymaniu w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także pielęgnacja terenów zieleni w kompleksach urzędu MON przy ul. Klonowej 1, 2 i 6 w Warszawie.

2. Całkowita powierzchnia przeznaczona do sprzątania wynosi w kompleksie przy ul. Klonowej 1, 2 i 6 (część V zamówienia):

1) powierzchnia wewnętrzna – 4 522 m<sup>2</sup>;

2) powierzchnia terenu zieleni – 19 432 m<sup>2</sup>;

3) powierzchnia zewnętrzna utwardzona (place, uliczki, chodniki) – 9 914 m<sup>2</sup>.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000 Usługi sprzątania, 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90911300 Usługi czyszczenia okien, 90919200 Usługi sprzątania biur, 90914000 Usługi sprzątania parkingów, 90620000 Usługi odśnieżania, 77211500 Usługi pielęgnacji drzew, 77300000 Usługi ogrodnicze, 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77340000 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów, 77312000 Usługi usuwania chwastów, 77314100 Usługi w zakresie trawników

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 czerwca 2022 r.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**



Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy  
Zamawiający wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:  
dla części I – 60 000,00 zł (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100);  
dla części II – 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100);  
dla części III – 8 000, 00 zł (słownie złotych: osiem tysięcy 00/100);  
dla części IV – 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100);  
dla części V – 20 000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100);
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy  
16 1010 1010 0041 8313 9120 0000.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie znaku sprawy: 2/ZP/22 oraz podanie numeru części, na którą/e wadium jest wpłacane,
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji / poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – 4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Wadium wniesione w formie gwarancji / poręczenia musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.
10. Treść gwarancji / poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
11. Gwarancja / poręczenie musi zawierać w swojej treści wskazanie adresu e-mail lub adresu pocztowego na który zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy pzp.
12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
13. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3.

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto (ceny zamówienia podstawowego) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż określone w ust. 2.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Gwarancja / poręczenie nie może zawierać postanowień, które uzależniają dokonanie zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
8. W przypadku przedłożenia dokumentu niezawierającego wymienionych w ust. 7 elementów, bądź posiadającego jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zaleca skorzystanie z przykładowych zapisów zawartych we wzorze gwarancji należytego wykonania umowy stanowiącego załącznik do SWZ. Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji /poręczenia sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym wzorze.
10. Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji/poręczenia z zamawiającym.
11. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
12. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Wypłata, o której mowa w ust. 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:**

III.1.5) **Informacje dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa:**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa**

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe**

**Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) Wykonawca musi posiadać ważne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej trzeciego stopnia, w którym potwierdzono zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE” w myśl ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 t.j.), wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.

2) Wykonawca musi wykazać dla każdej części zamówienia, że minimum 1 osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia, posiada aktualne uprawnienia do pracy na wysokościach, zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r.nr 169, poz. 1650 j.t. z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067 j.t.).

3) Wykonawca musi wykazać do części V zamówienia, że minimum 1 osoba skierowana do wykonywania usług sprzątania i utrzymania w czystości terenu zewnętrznego, w tym do pielęgnacji i utrzymania terenu zieleni, posiada jednocześnie:

a) wykształcenie minimum zawodowe w zakresie ogrodnictwa lub rolnictwa,

b) co najmniej 5-letni staż pracy przy pielęgnacji terenów zieleni.

4) Wszystkie skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać:

a) ważne poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”, wydane na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 j.t.) oraz b) zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zgodne ze wzorem opublikowanym w załączniku do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r., poz. 205 t. j.) oraz zgodne ze wzorem opublikowanym

w załączniku do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1256).

Ponadto wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posiadać obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców muszą uzyskać pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r.

poz. 177) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

UWAGA: Jedna osoba nie może wykonywać pracy na więcej niż jednym kompleksie (w ramach pięciu części zamówienia).

5) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na należytych wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – dla:

# części I – co najmniej jednego zamówienia w zakresie sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz pielęgnacja i utrzymanie terenów zieleni), o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należyście; przez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie umowę na usługę, w której wartość w części zrealizowanej na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wynosi min. 2 000 000,00 zł;

# części II – co najmniej jednego zamówienia w zakresie sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz pielęgnacja i utrzymanie terenów zieleni), o wartości nie mniejszej niż 1 800 000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należyście; przez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie umowę na usługę, w której wartość w części zrealizowanej na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wynosi min. 1 800 000,00 zł;

# części III – co najmniej jednego zamówienia w zakresie sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz pielęgnacja i utrzymanie terenów zieleni), o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł, z podaniem jego wartości, przedmiotu usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymieniona usługa została wykonana należyście; przez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie umowę na usługę, w której wartość w części zrealizowanej na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wynosi min. 300 000,00 zł;

# części IV – co najmniej jednego zamówienia w zakresie sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz pielęgnacja i utrzymanie terenów zieleni), o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł, z podaniem jego wartości, przedmiotu usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymieniona usługa została wykonana należyście; przez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie umowę na usługę, w której wartość w części zrealizowanej na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wynosi min. 400 000,00 zł;

# części V – co najmniej jednego zamówienia w zakresie sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz pielęgnacja i utrzymanie terenów zieleni), o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należyście; przez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie umowę na

usługę, w której wartość w części zrealizowanej na dzień upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wynosi min. 700 000,00 zł.

Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów w okolicznościach i na zasadach określonych w ustawie pzp.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

II. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w:

1) ważnym świadectwie bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej trzeciego stopnia, w którym potwierdzono zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE” w myśl ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 t.j.), wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.

2) wykazie osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu);

3) wykazie usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu);

**Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

#### **Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczona

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana minimalna liczba 3 i liczba maksymalna 15

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: Na podstawie art. 411 ust. 8 ustawy 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25), zwanej dalej ustawą pzp, zamawiający ogranicza liczbę wykonawców zapraszanych do składania ofert, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu. Zgodnie z art. 411 ust. 9 ustawy pzp zamawiający poniżej wskazuje kryteria selekcji, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do składania ofert. Zamawiający informuje jednocześnie, że do składania ofert zaprosi co najmniej 3 wykonawców, jednak nie więcej niż 15. Kryteria selekcji, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do składania ofert: Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 15, zamawiający dokona zgodnie z ustawą pzp badania złożonego wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumentu – Wykaz usług. Na tej podstawie zamawiający dokona selekcji wykonawców kierując się następującymi zasadami: 1. Zamawiający zsumuje wartości brutto usług wykazanych w kolumnie nr 5 Wykazu usług, spełniających wymagania określone w warunku udziału w postępowaniu dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej. Do złożenia oferty zostanie zaproszonych 15-stu wykonawców, których zsumowana wartość brutto, o której mowa wyżej, będzie największa zgodnie z malejącą kolejnością. 2. Zamawiający podczas sumowania wartości brutto ww. usług nie będzie brał pod uwagę usług wykazanych w dokumencie Wykaz usług, uzupełnionym z zastosowaniem art. 128 ust. 1 ustawy pzp (powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy wykonawca w uzupełnionym w trybie art. 128 ust. 1 ustawy pzp wykazie przedstawi te same usługi co w pierwotnym wykazie załączonym do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). 3. Jeżeli wykonawca nie załączy dokumentu Wykaz usług, zamawiający uzna sumę wartości usług, jako 0 PLN. 4. Jeżeli żadna z usług wykazanych w załączonym do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumencie – Wykaz usług nie będzie spełniała wymagań określonych w warunku udziału w postępowaniu dotyczącym kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych, zamawiający uzna sumę wartości usług, jako 0 PLN. 5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej wykonawców spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jednocześnie zsumowana wartość usług będzie taka sama, i nie ma obiektywnego sposobu na ich sklasyfikowanie na odrębnych pozycjach, zamawiający zaprasza do złożenia oferty wszystkich tych wykonawców mając na uwadze wyrażoną w art. 16 ustawy pzp zasadę uczciwej konkurencji, równego traktowania, przejrzystości oraz proporcjonalności.

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

2/ZP/22

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

7.3.2022 - 15:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** polski.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

I. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 405 ust. 1 oraz 2 ustawy pzp wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy pzp;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp;
- 2) w art. 405 ust. 2 pkt. 1, 3 i 4 ustawy pzp.

II. Brak podstaw wykluczenia zostanie dokonany zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w:

- 1) Informacji, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy pzp;
- 2) oświadczeniu wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 3) oświadczeniu wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów selekcji wskazanych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 4) aktualnym na dzień złożenia odpisie lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych

nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.

W zakresie podwykonawcy, który nie jest podmiotem udostępniającym wykonawcy potencjał dla spełnienia warunku - zamawiający nie będzie badał, czy nie zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt II 2 ppkt 1) - 4) składa wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacjach polega wykonawca.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

III. Zamawiający nie przewiduje:

- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- zawarcia umowy ramowej;
- wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy pzp:

Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

V. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp.

Zamawiający, na podstawie art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki. Zamówienie to może zostać udzielone jeżeli w okresie 5 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usługi udzielane będzie zamówienie uzupełniające tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe, pod warunkiem że zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Zakres zamówienia uzupełniającego obejmował będzie wykonywanie usługi sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego (powierzchnia zewnętrzna utwardzona oraz tereny zieleni), a także



pielęgnację terenów zieleni w kompleksach urzędu MON w Warszawie z podziałem na V części. Warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie uzupełniające:

- a) umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z wykonawcą, projektowane postanowienia umowy zostaną przekazane wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,
- b) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie złożonej przez wykonawcę kalkulacji cenowej,
- c) termin wykonania zamówienia będzie proporcjonalny do zakresu zamówienia,
- d) kary umowne będą przewidziane w takich samych przypadkach oraz w wysokości nie wyższej niż określone w umowie zawartej w ramach postępowania na zamówienie podstawowe,
- e) obowiązki wykonawcy i zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych jak w umowie zawartej w ramach postępowania na zamówienie podstawowe.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w powyższym zakresie dla wszystkich części zamówienia.

Wartość netto zamówienia uzupełniającego nie przekroczy 30% wartości netto zamówienia podstawowego dla poszczególnych części.

Wartość netto zamówień uzupełniających: 4 712 573,88 zł

w tym wartość netto zamówień uzupełniających w poszczególnych części zamówienia:

- część I – 1 780 267,09 zł netto,
- część II – 1 601 599,88 zł netto,
- część III – 226 163,37 zł netto,
- część IV – 325 193,29 zł netto,
- część V – 779 350,25 zł netto.

#### VI. Prawo opcji

1. Zamawiający, na podstawie art. 441 ustawy pzp, może skorzystać z prawa opcji w sytuacji utrzymywania się stanu epidemii, pandemii lub wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego związanego z rozprzestrzenianiem się SARS-CoV-2, Covid-19 lub innych wirusów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego zwiększenia wielkości zamówienia podstawowego w ramach prawa opcji do wysokości łącznej kwoty zadeklarowanej w Formularzu ofertowym oraz Formularzu cenowym.
3. Prawo opcji obejmować będzie dodatkowe czynności, które będą realizowane przez wykonawcę wraz z czynnościami przewidzianymi w zakresie przedmiotowym zamówienia podstawowego wykonywane w przypadku pogorszenia się sytuacji epidemiologicznej związanej z rozprzestrzenianiem się SARS-CoV-2, Covid-19 lub innych wirusów, utrzymywaniem się stanu epidemii, pandemii lub wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego, przy użyciu środków dezynfekcyjnych. Skorzystanie przez zamawiającego z prawa opcji spowoduje, iż wykonawca zobowiązany będzie realizować dotychczasowy przedmiot umowy powiększony o dodatkowe czynności przewidziane dla prawa opcji (wykonywanie dodatkowych czynności).
4. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać, lub skorzystać w wybranych miesiącach. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem zamawiającego. Nieskorzystanie

przez zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do zamawiającego.

VII. Informacje dotyczące składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:

1) za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, przez posłańca, na adres:

Ministerstwo Obrony Narodowej  
Departament Administracyjny  
al. Niepodległości 218  
00-911 Warszawa

2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: [zamowienia@mon.gov.pl](mailto:zamowienia@mon.gov.pl).

2. Ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

Ministerstwo Obrony Narodowej  
Departament Administracyjny  
al. Niepodległości 218  
00-911 Warszawa

z oznakowaniem:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na usługę sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego w kompleksach urzędu MON w Warszawie – V części, nr sprawy 2/ ZP/22, Nie otwierać przed 7 marca 2022 r., godz. 15.00”

VIII. Informacje dotyczące danych osobowych osób fizycznych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. +48 22 628 00 31;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@mon.gov.pl](mailto:iod@mon.gov.pl) lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00–911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);
  - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania.
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00–193 Warszawa, ul. Stawki 2);
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
  - a) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO;
- 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia

oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują# wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodna# z przepisami ustawy pzp czynność# zamawiającego, podjętą# w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp.

3. Odwołanie wnosi się# do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę# wnosi się# do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy pzp.

##### VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Adres pocztowy: Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
3.2.2022