

**DYREKTOR PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA IM. WOJCIECHA KILARA
W WODZISŁAWIU ŚLASKIM OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO URZĘDNICZE
KIEROWNIK GOSPODARCZY**

Informacje ogólne:

- stanowisko – Kierownik gospodarczy
- wymiar – 1 etat
- rodzaj zatrudnienia – umowa o pracę
- data rozpoczęcia pracy – październik - listopad 2024 r.

Wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego (lub osoba nieposiadająca polskiego obywatelstwa, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej i na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego),
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3 letni staż pracy na podobnym stanowisku,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na pracę na w/w stanowisku,
- biegła znajomość obsługi komputera i programów MS Office i urządzeń biurowych,
- znajomość podstawowych przepisów prawo zamówień publicznych, ustawa o gospodarce nieruchomościami.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność redagowania pism urzędowych,
- doświadczenie w placówce oświatowej,
- znajomość programu PROGMAN – Majątek, system EZDRP.

Predyspozycje osobowościowe:

- samodzielność w działaniu,
- terminowość,
- dokładność,
- umiejętność pracy w zespole,
- dobra organizacja pracy,
- staranne i rzetelne wykonywanie zadań.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. nadzór nad prawidłowym przebiegiem pracy w szkole w zakresie obsługi, spraw technicznych, administracyjnych, remontowych, gospodarczych,
2. kierowanie zespołem pracowników obsługi,
3. określenie zadań i odpowiedzialności pracowników obsługi i zapewnienie warunków bhp,

4. nadzór nad dyscypliną pracy pracowników obsługi m.in. kontrolowanie sprzątaczek i pozostałych pracowników w czasie ich pracy,
5. organizowanie i zlecanie przeglądów stanu technicznego obiektu, prac konserwacyjno – remontowych,
6. prowadzenie książki obiektu budowlanego,
7. kontrola: zabezpieczenia budynku w sprzęt przeciwpożarowy, stanu higieniczno – sanitarnego, zabezpieczenia budynku przed kradzieżą, technicznego zabezpieczenia sprzętu i pomocy naukowych,
8. współpraca z działem księgowości przy planowaniu budżetu w zakresie potrzeb remontowych,
9. prowadzenie dokumentacji związanej z użyczeniem pomieszczeń szkolnych,
10. prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi,
11. prowadzenie wypożyczalni instrumentów,
12. prowadzenie magazynu środków czystości,
13. zamieszczanie informacji na Biuletynie Informacji Publicznej szkoły,

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- miejsce pracy – Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim
ul. Wojska Polskiego 16, 44-300 Wodzisław Śląski

- warunki pracy: praca biurowa przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1) własnoręcznie podpisany list motywacyjny;

2) CV

3) własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie –
załącznik nr 3

4) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, staż pracy, ukończone kursy

5) kserokopie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe kandydata, w przypadku konieczności ich posiadania wskazanych w ogłoszeniu o naborze,

6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata i bieżącą datą – **załącznik nr 4**

7) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata i bieżącą datą – **załącznik nr 5**

8) oświadczenie kandydata że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego ani postępowanie dyscyplinarne, opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata i bieżącą datą – **załącznik nr 6**

9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach – w zakresie w jakim podanie danych jest dobrowolne, opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata i bieżącą datą – **załącznik nr 7**

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętych kopertach opisanych imieniem, nazwiskiem i telefonem kontaktowym osoby składającej z adnotacją: „**Dotyczy naboru na stanowisko – KIEROWNIK GOSPODARCZY**” w terminie do dnia 11.09.2024 r., w Sekretariacie Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim, ul. Wojska Polskiego 16, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane, decyduje data wpływu do Sekretariatu Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzający datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł mniej niż 6 %.

Informacje dodatkowe

Postępowanie konkursowe obejmie analizę wszystkich złożonych dokumentów oraz rozmowę z wybranymi kandydatami. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim.

Pierwsza umowa o pracę, zawarta będzie na czas określony.

Informacje dodatkowe o naborze można uzyskać w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim pod numerem telefonu 32 4552216

mgr Paweł Sobik

Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia
im. Wojciecha Kilara w Wodzisławiu Śląskim

Wodzisław Śląski, dn. 30.08.2024 r.

