

7. Forma prowadzonej działalności:

- państwowa jednostka sektora finansów publicznych nieposiadająca osobowości prawnej*,
- podmiot leczniczy prowadzony w formie określonej w art. 6 ust. 1,2 lub 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991)*,
- podmiot leczniczy będący instytutem badawczym, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytucjach badawczych (Dz.U. z 2022 r. poz. 498)*,
- państwowa jednostka sektora finansów publicznych**,
- państwowa osoba prawna, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych**,
- jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655) niebędąca jednostką budżetową **,
- fundacja lub organizacja pożytku publicznego, która prowadzi działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną. **

* zbędne lub zużyte składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania lub darowizny- bez wcześniejszego podjęcia działań mających na celu ich sprzedaż;

** zbędne lub zużyte składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania lub darowizny- jeżeli ich sprzedaż nie dojdzie do skutku

8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach niniejszego postępowania.

9. Imię, nazwisko stanowisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowej sprawie:

.....

Nr telefonu: e-mail:

.....
(Data, pieczęć i czytelny podpis Wnioskującego)

3007-7.233. .202..

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY
PRZEKAZANIA SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO
z dnia r.**

1. Sporządzony na podstawie wniosku o nieodpłatne przekazanie*/darowiznę* składnika rzeczowego majątku ruchomego z dnia
2. Strony biorące udział w przekazaniu majątku:
 - a) **Przekazujący** : Prokuratura Okręgowa w Elblągu ul. Płk. Stanisława Dąbka 8-12, 82-300 Elbląg, reprezentowana przez Prokuratora Okręgowego
 - b) **Przyjmujący** :, reprezentowany przez
3. Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego:

L.p.	Nazwa składnika majątku /typ	Numer inwentarzowy	Wartość księgowa brutto	Wartość rynkowa *w przypadku darowizny

4. Składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną przekazane nieodpłatnie na czas oznaczony/nieoznaczony*.
5. Miejsce i termin odbioru składnika rzeczowego majątku ruchomego:
.....
6. Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje strona przyjmująca, a dwa egzemplarze strona przekazująca.

PODPISY STRON

PRZEKAZUJĄCY

PRZYJMUJĄCY

.....
(Imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć)

.....
(Imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć)

.....
*niepotrzebne skreślić

