

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR we Wrześni przy ul. Sikorskiego 34, 62-300 Września

W budynku mieści się:

Biuro Kierownika, Kancelaria, Wydział Działań Społecznych Środowiskowych i Płatności Bezpośrednich, Wydział Rejestracji Zwierząt, Punkt Obsługi Klienta, Wydział Zamiejscowy BWI.

Biuro Powiatowe ARiMR mieści się na poziomach: parter i 1 piętro

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Sikorskiego.

Przejścia dla pieszych przy ul. Sikorskiego (4 przejścia oznakowane znakami pionowymi oraz poziomymi na odcinku ok. 1 km). Przejścia te nie są wyposażone w sygnalizację świetlną. Na trasie dojścia do wejścia do budynku występują pojedyncze przeszkody np. krawężnik oraz schody.

Dojazd do budynku

Osoby zmotoryzowane dojadą do budynku BP Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Sikorskiego od strony miasta, czyli zachodniej części lub od strony Słupcy, czyli strony wschodniej. Dla osób niezmotoryzowanych brak jest komunikacji miejskiej oraz innych zastępczych form komunikacji, np. PKS.

Miejsca parkingowe

Miejsca parkingowe znajdują się na parkingu przed budynkiem przy ulicy Sikorskiego (wjazd z drogi krajowej nr 92).

Dla usprawnienia komunikacji wewnętrznej - pozostałe miejsca parkingowe znajdują się również w sąsiedztwie obiektu i można z nich korzystać. Wszystkie dostępne miejsca parkingowe są bezpłatne.

Na miejscach parkingowych parkują pracownicy ARiMR a także 2 innych instytucji zlokalizowanych w tym samym budynku (PIORiN i Firma Handlowo-Usługowa KOWET).

Wejście do budynku

Wejście od ul. Sikorskiego (DK 92)



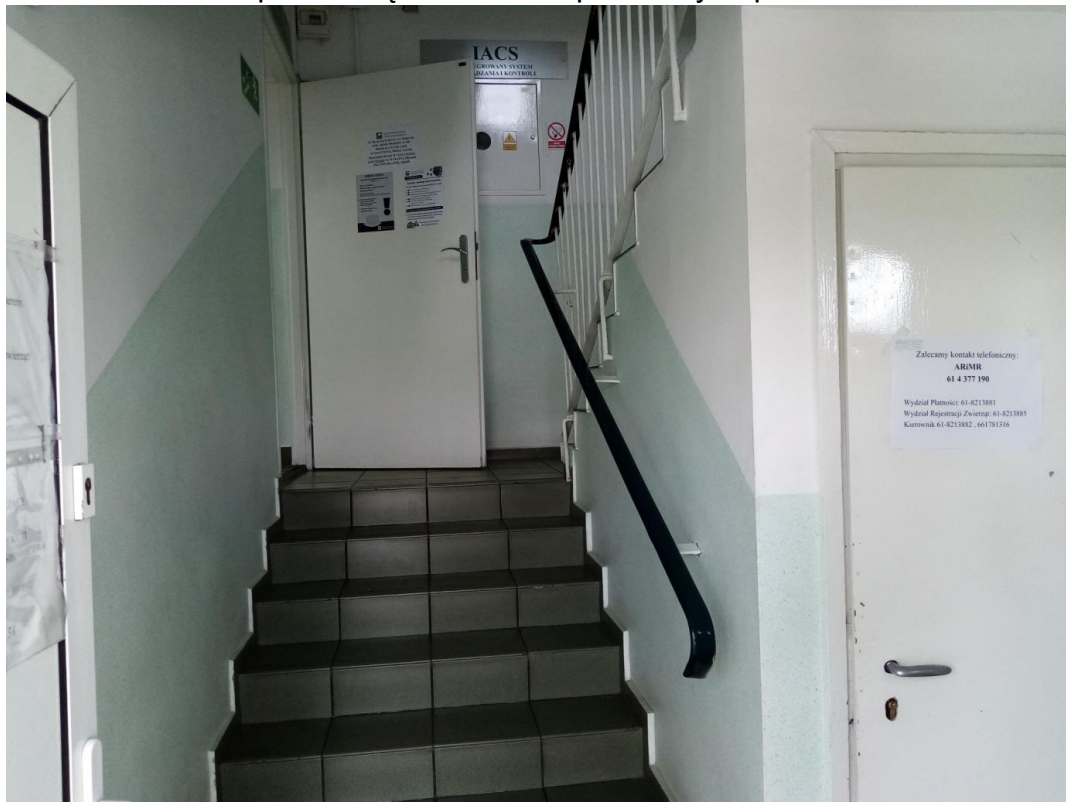
Wejście od ul. Sikorskiego

Wejście do budynku są na poziomie chodnika: jedno wejście od strony ul. Sikorskiego. Jest to jedyne wejście do budynku zarówno dla beneficjentów jak i również pracowników BP ARiMR. Drzwi jednoskrzydłowe z mechanizmem dociągającym szczególnie ważne w okresie zimowym. Następnie znajduje się klatka schodowa z 8 stopniami wyposażona w poręcz. Z tego poziomu można dojść do

POK, IRZ oraz biura kierownika, kancelarii oraz biura zajmowanego przez Naczelnika i pracownika Biura Powiatowego. Na piętrze znajdują się kolejne pomieszczenia, w których pracują pracownicy BP oraz Oddziału Zamiejscowego BWI.

W budynku do dyspozycji pracowników są jeszcze 2 kuchnie oraz 2 łazienki z czego jedna jest również dostępna dla beneficjentów zlokalizowana przy POK.

Klatka schodowa prowadząca do POK i pozostałych pomieszczeń



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w Punkcie Obsługi Klienta, obsługiwana jest przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (2 osoby) na parterze budynku. W celu załatwienia sprawy z innymi pracownikami, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałą część budynku ponieważ w razie konieczności dana osoba schodzi na POK i tutaj beneficjent może wyjaśnić wszelkie wątpliwości.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Monika Mazurkiewicz-Raczyk, tel. 61 821 38 81,
e-mail: Monika.Mazurkiewicz-Raczyk@arimr.gov.pl
- Aleksandra Kaźmierska, tel. 61 821 38 83,
e-mail: Aleksandra.Kazmierska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Budynek nie jest również wyposażony w toaletę dla osób z niepełnosprawnościami. Posiada natomiast łącznie 4 toalety (2 usytuowane na parterze i 2 na piętrze) z których korzystają zarówno pracownicy jaki i beneficjenci.

Sale konferencyjne

Budynek nie posiada takich pomieszczeń jak sala konferencyjna.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny oraz klatkę schodową dla osób, których pomieszczenia biurowe zlokalizowane są na piętrze.

Budynek nie jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).