***Załącznik Nr 2 do SIWZ***

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na zakup tonerów i zestawów konserwacyjnych do drukarek HP LJ Enterprise M806dn**

**dla Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA wraz z zapewnieniem obsługi posprzedażnej w 12-miesięcznym okresie gwarancji**

**Nr sprawy: ZER-ZP-3/2017**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** | | | ………………………………………………………………………………………………………….…………………………… | | | | | | | | | | | | | |
| **Siedziba Wykonawcy:** | | | ……………………………………………………………………………………….……………………………………………… | | | | | | | | | | | | | |
| **NIP:**  ………………………………... | | | **REGON:**  ……..……………………… | | | | **Nr tel.:**  …………..………………… | | | | **Nr fax.:**  ………………..…………… | | | **E-mail** (*jeśli występuje):*  ………..…….……………… | | |
| **CENA CAŁKOWITA OFERTY:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Typ urządzenia / nazwa materiału** | **Rodzaj** | | **Numer katalogowy oferowanego tonera i zestawu konserwacyjnego** | **Minimalna wydajność** | **Wydajność\*\***  **oferowana**  **/producent/** | | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto\*/\*\*\*** | | **Wartość netto\***  **/kolumna 8x 9/** | **Stawka VAT** | | **Wartość VAT\*** | **Wartość brutto\***  **/kolumna 10+12/** |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |
|  | HP LJ Enterprise M806dn | toner czarny | | ……………… | 34500 stron A4 przy 5% pokryciu | …………………………  wydajność\*\*  przy 5% pokryciu  ……………………….  producent\*\* | | szt. | 50 | ……… | | …..……… | ………. | | ……...…… | …..………… |
|  | HP LJ Enterprise M806dn | zestaw konserwacyjny | | ……………… | 200000 stron | …………………  wydajność\*\*  ………………….  producent\*\* | | szt. | 4 | ……… | | …..……… | ………. | | ……...…… | …..………… |
| ***CENA CAŁKOWITA OFERTY (suma pozycji od nr 1 do nr 2):*** | | | | | | | | | | | | | | | | **……………** |
| ***CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE***\* ………………………………………………………………………………………………....................  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... | | | | | | | | | | | | | | | | |

**UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku.**

**\*CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU.**

**\*\*ZAMAWIAJĄCY WYMAGA WSKAZANIA WYDAJNOŚCI TONERÓW I ZESTAWÓW KONSERWACYJNYCH**

**\*\*\* ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCY ZAOFERUJĄ CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915, z późn. zm.)).**

|  |
| --- |
| 1. Oferuję(emy) realizację zamówienia w terminie: **……… dni** (*min. 14 dni, max. 30 dni*) od dnia zawarcia umowy. 2. Oferuję(emy) wykonanie konserwacji urządzeń w czasie: **……..……………. godzin** (*do 4 godzin lub w czasie dłuższym niż 4 godziny do 7 godzin liczonych jako jednostkowe godziny w dni robocze w godzinach 830 do 1530*). 3. Oświadczam(y), iż przejmę(iemy) wszelkie obowiązki gwarancyjne dotyczące urządzeń w przypadku, gdy Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzeń w wyniku zastosowania tonerów i zestawów konserwacyjnych przeze mnie (przez nas) zaoferowanych i dostarczonych. 4. Udzielam(y) gwarancji na dostarczone tonery i zestawy konserwacyjne (Tabela nr 1 z *załącznika nr 1* do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*) na okres **12 miesięcy**; okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przez Strony umowy - bez zastrzeżeń. 5. Oświadczam(y), że zaoferowana cena całkowita brutto podana w niniejszym *Formularzu ofertowym* zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty opakowania, koszty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (suterena obiektu), koszty rękojmi, koszty ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki. 6. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki rozliczeń określone w Rozdziale XIV *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. 7. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić*). 8. Część zamówienia (*określić zakres*)…………………………………………………………………………   ………………………………………………………………… zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.   1. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję(emy) się na zasadach określonych w art. 22a Ustawy…………..……………………………………………………………………………………………… 2. Oświadczam(y), że jestem(śmy) mikroprzedsiębiorcą/ małym przedsiębiorcą/ średnim przedsiębiorcą (*niepotrzebne skreślić*) w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2014r. *o swobodzie działalności gospodarczej*  (Dz. U. z 2016r. poz. 1829, z późn. zm.). 3. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* wraz ze *Wzorem umowy*, stanowiącym *załącznik nr 7* do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* i nie wnoszę(simy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(my) warunki w nich zawarte. 4. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. 5. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek istotne zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, niezwłocznie poinformuję(emy)  o nich Zamawiającego. 6. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 30 dni, od upływu terminu składania ofert. 7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ……….. stronach. 8. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:    1. …………………………………………………………………    2. ………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **Osobą(ami) upoważnioną(ymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania  o udzielenie zamówienia publicznego jest (są): ………………………………………..………………..**  **tel.: …………………………………………, e-mail: ……………………………………………………..** |

**PODPIS(Y):**

**........................................................................................................**

**(miejscowość, data, podpis(y))\***

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

* + 1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji   
       i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub
    2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.