



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 21 października 2022 r.

PS-IV.431.1.34.2022

**Szanowna Pani
Marzena Przybylska
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
Nowe Grodziczno 14B
13-324 Grodziczno**

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził 12-13 i 19-20 września 2022 r. kontrolę kompleksową Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Nowym Grodzicznie 14B, 13-324 Grodziczno.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FK-IV.0030.647.2022 z 29 sierpnia 2022 r.

Zakresem kontroli objęto przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią 20 października 2022 r., do którego nie wniosła Pani zastrzeżeń.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o wizję lokalną, analizę dokumentów, obserwację i rozmowy z mieszkańcami oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią i kierownik działu medyczno-opiekuńczo-terapeutycznego, w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie.

W związku z tym, że nie stwierdzono nieprawidłowości w kontrolowanym zakresie, zaleceń nie wydaje się.

Niemniej jednak, biorąc pod uwagę instruktaż udzielony podczas czynności kontrolnych, wskazuję na konieczność podjęcia następujących działań:

1. W przypadku pracowników, którym powierzono pracę wielozadaniową, zawrzeć w umowach zapisy określające wymiar czasu pracy przypadający na świadczenie pracy danego rodzaju.
2. W przypadku zmiany stanowisk, przedkładać pracownikom zakresy czynności właściwe dla zajmowanych przez nich stanowisk, zgodnych z ich opisem, opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U. z 2018 r., poz. 227 ze zm.).
3. Dołączać do akt pracowników, będących pracownikami pierwszego kontaktu, dokumenty potwierdzające udział w szkoleniach dotyczących ról i zadań pracowników pierwszego kontaktu.
4. Na bieżąco monitorować procedurę umieszczania osób w pokojach wieloosobowych, aby nie dopuścić do sytuacji, gdy pokoje czteroosobowe będą zamieszkiwały osoby poruszające się samodzielnie.
5. Bezzwłocznie uzupełnić dokumentację mieszkańca całkowicie ubezwłasnowolnionego o postanowienie sądu o ubezwłasnowolnieniu.
6. W związku ze stabilną sytuacją epidemiczną oraz spadkiem zachorowań na COVID-19, aktualną sytuacją osoby, która ma zostać przyjęta do Domu, ustalać w jej miejscu zamieszkania lub pobytu, stosownie do § 11 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r., poz. 734).

Jednocześnie zaznaczam, że zgodnie z pismem z 18 października 2022 r., znak: PS-IV.9423.1.8.2022, przekazany Pani do wiadomości, w ramach 54 miejsc statutowych, możliwe jest umieszczanie w Domu dowolnej liczby mieszkańców w podeszłym wieku lub mieszkańców przewlekle somatycznie chorych.

Oznacza to, że zgodnie z przyjętą zasadą ustalania wskaźnika zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w przypadku domów pomocy społecznej o łączonych typach, dla których w rozporządzeniu, w sprawie domów pomocy społecznej, określono różne wartości wskaźnika, pod uwagę brany jest wskaźnik wyższy.

W związku z tym, wskaźnik zatrudnienia w kierowanym przez Panią Domu powinien wynosić minimum 0,5 etatu na jednego mieszkańca.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Urszula Jędrychowska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej