



**GŁÓWNY INSPEKTOR FARMACEUTYCZNY**

Ewa Krajewska

BGIM.0320.1.2021.ER.

## **PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W GŁÓWNYM INSPEKTORACIE FARMACEUTYCZNYM (GIF)**

### **NA LATA 2021-2022**

#### **1. Podstawa prawna**

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062), zwana dalej „Ustawą”, ma służyć poprawie warunków życia i funkcjonowania obywateli, zwłaszcza tych ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, podeszłego wieku czy choroby. Osoby te mogą mieć utrudniony dostęp do korzystania z usług podmiotu publicznego z powodu barier architektonicznych, cyfrowych czy informacyjno-komunikacyjnych. W zawiązku z potrzebą realizacji zapisów ustawy Główny Inspektorat Farmaceutyczny ustala plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

#### **2. Dotychczasowe działania podejmowane przez Główny Inspektorat Farmaceutyczny na rzecz zapewnienia dostępności**

Główny Inspektorat Farmaceutyczny prowadzi szereg działań, które są odpowiedzią na potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami. Mając na względzie misję urzędu, do grona jego interesariuszy należą przedstawiciele różnych środowisk. Są to zarówno klienci Urzędu, pracownicy, eksperci, przedstawiciele firm i hurtowni farmaceutycznych jak również uczestnicy organizowanych przez Urząd spotkań. Urząd z uwagi na swoją specyfikę współpracuje głównie z klientami instytucjonalnymi.

Główny Inspektorat Farmaceutyczny od listopada 2017 r. do kwietnia 2018 r. był przedmiotem monitoringu sprawdzającego stan zapewnienia dostępności urzędu i służył ocenie wdrażania postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych<sup>1</sup> w różnych instytucjach publicznych. Monitoring realizowany był z inicjatywy Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przez Polski Związek Głuchych w partnerstwie z Fundacją Instytutu Rozwoju Regionalnego oraz Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną. We wnioskach z monitoringu znalazły się rekomendacje działań do realizacji w celu zapewnieniu dostępności Urzędu, a także służące zwiększeniu zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, które Urząd na bieżąco realizuje.

### **Obszar dostępności architektonicznej:**

- Budynek Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego przystosowany jest do obsługi osób niepełnosprawnych ruchowo. Przed wejściem do budynku znajduje się dzwonek umożliwiający wezwanie pracownika ochrony, który przy użyciu schodołaza przetransportuje osobę niepełnosprawną do budynku.
- Drzwi wejściowe budynku oraz winda przystosowane są do swobodnego przejazdu wózka inwalidzkiego.
- Budynek posiada windę osobową do transportu pionowego z numeracją pięter oznaczoną za pomocą pisma Braille'a,
- Budynek jest wyposażony w transporter gaśnicowy typu T09 "ROBY" służący do transportu po schodach wejściowych do budynku osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
- Przed budynkiem wyznaczono 2 miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych.
- Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.
- Na parterze znajduje się toaleta spełniająca kryteria dostępności.
- Przy recepcji znajduje się obniżona lada.

---

<sup>1</sup> Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.)

- Zapewniono informację o rozkładzie pomieszczeń w sposób wizualny i głosowy (pracownik recepcji udzielający osobie ze szczególnymi potrzebami informacji, co wypełnia przepis ustawy).

#### **W obszarze dostępności cyfrowej,**

- strona internetowa zarządzana przez pracowników Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego jest umieszczona na portalu rządowym gov.pl i jest zgodna z Wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.0 (WCAG 2.0). Zapewnia użytkownikom pełny dostęp do materiałów i funkcjonalności strony:
  - nawigowanie po stronie bez użycia myszki
  - możliwość powiększania strony za pomocą kombinacji klawiszy CTRL +, CTRL-
  - na stronie internetowej znajduje się deklaracja dostępności.

#### **W obszarze dostępności informacyjno – komunikacyjnej:**

- Urząd zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem następujących sposobów/środków wspierających komunikowanie się: kontakt telefoniczny, kontakt korespondencyjny za pomocą e-mail i pocztą tradycyjną, przesyłanie faksów.
- na wniosek osoby potrzebującej Urząd zapewnia pomoc tłumacza języka migowego (kontakt osobisty).
- na wniosek osoby potrzebującej Urząd zapewnia Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty).
- Urząd zapewnia na stronie internetowej informację o zakresie swojej działalności w postaci tekstu odczytywalnego maszynowo.

#### **Główny Inspektorat Farmaceutyczny prowadzi ponadto szereg działań służących zwiększeniu zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w urzędzie:**

- prowadząc nabory, uwzględnia procedury zatrudniania osób z niepełnosprawnościami. Aplikować można elektronicznie, ogłoszenia są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – podawane są informacje o dostosowaniu budynku i miejscu pracy.
- urząd jest pracodawcą równych szans. Osoby z niepełnosprawnością mogą skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu jeśli złożą dokument

potwierdzający niepełnosprawność, pomyślnie przejdą proces rekrutacji, a w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

### 3. Kierunki działań w ramach planu na rzecz poprawy zapewniania dostępności Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2022

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
<b>Dostępność architektoniczna</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>oznaczenie o zmiennej fakturze przy wejściu do budynku</li> </ul>	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>opracowanie wspólnie z właścicielem budynku, w którym mieści się siedziba Urzędu możliwości i sposobu wdrożenia zalecenia.</li> <li>zakup taśmy i oznaczenie wejścia do budynku, co ułatwi poruszanie się osobom niewidomym i słabowidzącym.</li> </ul>	WAG	w zależności od przyjętego sposobu działania (koszty po stronie właściciela budynku lub GIF)
<ul style="list-style-type: none"> <li>zastosowanie w budynku piktogramów z podstawowymi funkcjami obiektu i</li> </ul>	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>opracowanie wspólnie z właścicielem budynku, w którym mieści się siedziba Urzędu możliwości i</li> </ul>	WAG	w zależności od przyjętego sposobu działania (koszty po

kierunkami dotarcia do najważniejszych pomieszczeń		sposobu wdrożenia zalecenia. <ul style="list-style-type: none"><li>zakup piktogramów informacyjnych, oznaczenie miejsca</li></ul>		stronie właściciela budynku lub GIF)
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób</li> <li>wprowadzenie do procedur ewakuacji zapisów dotyczących ewakuacji osób z ograniczoną dostępnością</li> <li>wykonanie oznaczeń o drogach ewakuacji za pomocą pisma Braille'a lub systemu wypukłych znaków.</li> </ul>	2022 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>dostosowanie zasad ewakuacji lub uratowania do osób z ograniczoną dostępnością, wyznaczenie pracowników odpowiedzialnych za ewakuację osób z ograniczoną dostępnością,</li> </ul>	BDG/ Pracownik odpowiedzialny za wykonywania działań w zakresie BHP	działanie bezkosztowe  koszt oznaczeń w zależności od przyjętego sposobu działania (koszty po stronie właściciela budynku lub GIF)
<b>Dostępność informacyjno-komunikacyjna</b>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zwiększenie dostępności Urzędu dla osób niedosłyszących poprzez zakup przenośnej pętli indukcyjnej</li> </ul>	2022 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zakup pętli</li> <li>• umieszczenie na stronie internetowej GIF informacji o pętli indukcyjnej</li> <li>• oznaczenie piktogramem miejsca, w którym jest pętla</li> <li>• wpisanie GIF do bazy miejsc posiadających pętlę indukcyjną <a href="http://www.tumozesz.pl">www.tumozesz.pl</a></li> </ul>	WAG	ok. 2000 zł
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapewnienie na stronie internetowej GIF informacji o zakresie działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) oraz informacji w tekście łatwym do czytania</li> </ul>	wrzesień 2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• umieszczenie na stronie internetowej GIF informacji o zakresie działalności w postaci pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo oraz informacji w tekście łatwym do czytania.</li> <li>• zlecenie nagarnia treści w polskim języku migowym.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordynator ds. dostępności</li> <li>• BDG</li> <li>• pracownicy odpowiedzialni za umieszczanie treści na stronie internetowej GIF</li> </ul>	ok. 1200 zł (koszt nagarnia treści w polskim języku migowym)

<ul style="list-style-type: none"> <li>przygotowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności</li> </ul>	wrzesień 2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>zamieszczenie wniosku na stronie internetowej GIF</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordynator ds. dostępności</li> <li>pracownicy odpowiedzialni za umieszczanie treści na stronie internetowej GIF</li> </ul>	działanie bezkosztowe
<ul style="list-style-type: none"> <li>zwiększenie czytelności informacji umieszczanych w gablotach i na tabliczkach w siedzibie Urzędu</li> </ul>	na bieżąco	<ul style="list-style-type: none"> <li>powiększenie czcionki zapisu informacji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>WAG</li> <li>pracownicy odpowiedzialni za umieszczanie informacji w gablocie</li> </ul>	działanie bezkosztowe
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapoznanie pracowników urzędu z zagadnieniem dostępności</li> </ul>	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>opublikowanie na portalu wewnętrznym GIF materiałów związanych z zagadnieniem dostępności</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordynator ds. dostępności</li> <li>administratorzy portalu wewnętrznego GIF</li> </ul>	działanie bezkosztowe
<ul style="list-style-type: none"> <li>prowadząc nabory, Urząd zapewni kandydatowi dostępność według jego indywidualnej potrzeby</li> </ul>	na bieżąco	<ul style="list-style-type: none"> <li>w ogłoszeniu o naborze zostanie dodana informacja o zapewnieniu indywidualnych potrzeb kandydata na jego wniosek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wydział Kadr</li> </ul>	działanie bezkosztowe
<b>Dostępność cyfrowa</b>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>opisy alternatywne grafik i zdjęć</li> </ul>	na bieżąco	<ul style="list-style-type: none"> <li>zamieszczenie opisów grafik i zdjęć publikowanych na stronie internetowej Urzędu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinator ds. dostępności cyfrowej</li> <li>pracownicy odpowiedzialni za umieszczanie treści na stronie internetowej GIF</li> </ul>	działanie bezkosztowe
<ul style="list-style-type: none"> <li>dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych</li> </ul>	na bieżąco	<ul style="list-style-type: none"> <li>Publikacja dokumentów na stronie w takim formacie i w sposób, który umożliwi ich odczytywanie maszynowe przez programy, czytniki, z których korzystają osoby z niepełnosprawnością wzroku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinator ds. dostępności cyfrowej</li> <li>pracownicy odpowiedzialni za tworzenie dokumentów</li> </ul>	działanie bezkosztowe

#### 4. Monitoring i koordynacja

Odpowiedzialność za realizację poszczególnych pozycji planu, leży we właściwych komórkach organizacyjnych Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.

Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora do spraw Dostępności. W ramach procesu monitoringu, Koordynator ds. dostępności, do 1 marca każdego roku, przygotowuje sprawozdanie z realizacji planu działania za rok poprzedni. Roczne raporty z realizacji planu będą zatwierdzane przez Dyrektora Generalnego GIF. Na podstawie przygotowanego raportu rocznego, Koordynator ds. dostępności może formułować wnioski w zakresie stanu realizacji działań wynikających z przyjętego planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych Urzędu.



Zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami art. 11, Główny Inspektorat Farmaceutyczny przygotowuje co 4 lata, najpóźniej do dnia 31 marca danego roku, raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zatwierdzi go na portalu sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego. Następnie raport zostanie opublikowany na stronie internetowej GIF.

**Główny Inspektor Farmaceutyczny**

Ewa Krajewska

/podpisano elektronicznie/