

Najczęściej zadawane pytania w konkursie „Granty PPGR- wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”.

1. **Czy ubezpieczenie sprzętu pozostaje ważne po przekazaniu komputera/laptopa dla ucznia/opiekuna prawnego na mocy stosunku prawnego ?**
Decydujące w tym zakresie są Ogólne warunki zawieranego ubezpieczenia. W przypadku zawierania ubezpieczenia instytucja powinna sprawdzić czy możliwe jest przeniesienie na kolejnego właściciela (co do zasady ubezpieczenie jest jednak ważne tylko dla podmiotu dokonującego jego zakupu).
2. **W którym Urzędzie gminy należy złożyć Oświadczenie 7/Oświadczenie 8 gdy uczeń nie zamieszkuje miejscowości X(gdzie pracował w PGR przodek w linii prostej) do miejscowości Y (gdzie aktualnie zamieszkuje a także znajduje się mienie PPGR) ?**
Oświadczenie (załącznik nr) 7 bądź 8 składane jest w gminie w której aktualnie zamieszkuje uczeń.
3. **Czy planowane jest wydłużenie okresu naboru wniosków w konkursie Granty PPGR ?**
Nie, termin zamknięcia naboru to 5 listopada, godz. 16.00.
4. **Jak Gmina ma sprawdzić czy krewny/a w linii prostej faktycznie pracował/a w PPGR?**
Gmina w celu potwierdzenia poprawności danych w oświadczeniu może korzystać z informacji uzyskanych z KOWR oraz innych danych i rejestrów państwowych znajdujących się w jej zasobach lub na podstawie dokumentów przedłożonych przez składającego oświadczenie.
5. **Czy o dofinansowanie mogą ubiegać się rodzice ucznia/ uczeń pełnoletni, którego krewny w linii prostej pracował, ale nie mieszkał w miejscowości, w której znajdował się niegdyś PPGR?**
Nie, ponieważ nie jest spełniony jeden z warunków oświadczenia (zał. 7 lub 8).
6. **Czy o dofinansowanie mogą ubiegać się rodzice ucznia/ uczeń pełnoletni, który nie zamieszkuje w tej samej miejscowości popegeerowskiej, w której pracował i zamieszkiwał krewny w linii prostej?**
Tak, pod warunkiem, że zamieszkuje (inną) miejscowość PPGR.
7. **Czy uczeń mieszkający w Internacie może ubiegać się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**
Tak, jeśli na stałe zamieszkuje miejscowość, która uzyskała pozytywną opinię KOWR w zakresie:
 - funkcjonowania na terenie gminy zlikwidowanego PPGR
 - występowania na terenie gminy mienia/nieruchomości PPGR, w tym nieruchomości zamieszkiwanych przez byłych pracowników PPGR i spełnia wszystkie warunki zawarte w oświadczeniu (zał. 7 lub zał. 8).
8. **Czy rodziny byłych pracowników Państwowych Gospodarstw Rybackich mogą ubiegać się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**
Tak, jeśli gmina uzyska pozytywną opinię KOWR w zakresie:
 - funkcjonowania na terenie gminy zlikwidowanego PPGR
 - występowania na terenie gminy mienia/nieruchomości PPGR, w tym nieruchomości zamieszkiwanych przez byłych pracowników PPGR.
9. **Czy w przypadku ubiegania się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR” jest jakieś kryterium dochodowe?**

Nie.

10. **Czy studenci mogą ubiegać się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**

Nie.

11. **Uczniowie jakich klas mogą ubiegać się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**

Uczniowie od „zerówki” szkolnej do ostatniej klasy szkoły średniej (tj.: liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa).

12. **Czy uczniowie szkół średnich dla dorosłych mogą ubiegać się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**

Nie.

13. **Czy uczeń szkoły niepublicznej może ubiegać się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**

Tak, jeśli zamieszkuje miejscowość, która uzyskała pozytywną opinię KOWR w zakresie:

- funkcjonowania na terenie gminy zlikwidowanego PPGR
- występowania na terenie gminy mienia/nieruchomości PPGR, w tym nieruchomości zamieszkiwanych przez byłych pracowników PPGR i spełnia wszystkie warunki zawarte w oświadczeniu (zał. 7 lub zał. 8).

14. **Czy jeżeli uczeń otrzymuje stypendium socjalne może ubiegać się o wsparcie w ramach Programu?**

Tak, dokumentacja konkursowa nie wskazuje na wykluczenie z możliwości ubiegania się o wsparcie w ramach Programu ucznia w przypadku pobierania stypendium socjalnego (szkolnego).

15. **Czy Gmina może zweryfikować, czy osoba ubiegająca się o wsparcie w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR” ma Internet, jeżeli ma podejrzenia, że tak, a inaczej wpisała ona w oświadczeniu?**

Tak, weryfikacja oświadczeń pozostaje po stronie Gminy.

16. **Czy rodzina wielodzietna (wszystkie dzieci spełniają kryteria dokumentacji konkursowej) może ubiegać się o więcej niż 1 komputer?**

Tak, na każde dziecko należy złożyć osobne oświadczenie. Rodzice/ opiekunowie prawni lub uczniowie pełnoletni składają oświadczenie w Gminie zgodnej z miejscem zamieszkania.

17. **Czy jest wskazany wymagany okres stażu pracy członka rodziny, który pracował w PPGR?**

Nie.

18. **Czy w konkursie Granty PPGR nie zabraknie środków dla gmin?**

Planowane jest zaspokojenie wszystkich zgłoszonych potrzeb w konkursie Granty PPGR. W przypadku złożenia w naborze wniosków o granty o wartości przekraczającej dostępną alokację, Beneficjent za zgodą Instytucji Pośredniczącej, może podjąć decyzję o zwiększeniu alokacji na nabór. Należy jednak podkreślić, iż w trakcie rozliczania grantu, Operator będzie weryfikował poprawność oświadczeń i to gminy mają obowiązek przedstawienia wiarygodnych danych.

19. **Jakie kryteria dotyczące zakupu sprzętu należy przyjąć w przypadku zakupu komputerów/ laptopów lub tabletu?**

Dokumentacja konkursowa nie określa szczegółowo danych technicznych sprzętu, a jedynie określa, że ma to być sprzęt nowy z urządzeniami peryferyjnymi i akcesoriami oraz niezbędnym oprogramowaniem, umożliwiającym pracę zdalną, w tym z niezbędnymi akcesoriami i oprogramowaniem dla osób z niepełnosprawnościami.

20. **Czy rodzic/ opiekun prawny kupuje sprzęt we własnym zakresie?**

Nie, sprzęt kupuje Gmina. Rodzice/ opiekunowie prawni lub uczniowie pełnoletni składają oświadczenie (zał. 7 lub 8) w Gminie zgodnej z miejscem zamieszkania na podstawie, którego Gmina składa zbiorczy Wniosek o grant.

21. Co ze sprzętem po zakończeniu nauki szkolnej przez ucznia, który ukończy nauczanie w danej szkole? Gdzie zostaje sprzęt komputerowy i kto o nim decyduje?

Po przekazaniu (nieodpłatnie na podstawie stosunku prawnego) sprzęt zostaje do dyspozycji ucznia (Beneficjenta ostatecznego).

22. Czyją własnością pozostaje sprzęt po zakończeniu Projektu?

Po przekazaniu (nieodpłatnie na podstawie stosunku prawnego) sprzęt staje się własnością ucznia (Beneficjenta ostatecznego).

23. Co to jest Program RFIL?

Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych (RFIL) to program, w ramach którego rządowe środki trafiają do gmin, powiatów i miast w całej Polsce na inwestycje bliskie ludziom. Wsparcie jest bezwrotne i pochodzi z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

Dla wszystkich gmin zostały opracowane na potrzeby programu granty PPGR pozytywne opinie wraz z wykazem miejscowości / obszarów.

24. Jak należy rozumieć pojęcie opiekuna prawnego zawarte w pkt 2 b) oświadczenia dla rodzica/ opiekuna prawnego (załącznik 7)?

Naturalnym opiekunem prawnym dziecka są jego rodzice. Jeżeli rodzice pozbawieni są władzy rodzicielskiej, to inna osoba ustanowiona przez sąd opiekuńczy albo notarialnie przez rodziców.

25. W jaki sposób weryfikować czy przekazany sprzęt jest w dyspozycji uprawnionych osób? Czy należy spełnić jakieś określone warunki?

Zgodnie z Regulaminem konkursu, Gmina jest zobowiązana do opracowania wewnętrznej procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu, może to być np.: nałożenie na opiekunów prawnych obowiązku składania oświadczenia w określonym okresie lub inne.

26. Czy mimo zawartej w oświadczeniu informacji o braku obowiązku przekładania dokumentów potwierdzających zatrudnienie w PPGR Gmina może ich wymagać w celu zminimalizowania ryzyka błędnej weryfikacji przedłożonych oświadczeń?

Tak.

27. Czy dopuszczalne jest zawieranie umowy między JST a osobą uprawnioną do korzystania ze wsparcia w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”, która regulowałaby zasady korzystania ze sprzętu i ewentualne konsekwencje sprzeniewierzenia bądź trwałego jego uszkodzenia?

Tak. Nie zaleca się jednak nakładania na osoby uprawnione do korzystania ze wsparcia obostrzeń większych niż wynikają z dokumentacji konkursowej.

28. Czy są przewidziane w ramach Projektu środki dla Gmin na obsługę zadania?

Nie.

29. Czy w imieniu Gminy zadanie może realizować inna jednostka, np.: szkoła, OPS?

Częściowo tak, np. szkoła poprzez zbieranie oświadczeń, ale złożyć wniosek i rozliczyć projekt musi sama Gmina.

30. Czy po złożeniu wniosku o dofinansowanie można zmienić wskaźnik?

W przypadku zrealizowania grantu w innym zakresie niż wskazany we Wniosku o przyznanie Grantu np.: zakupu innej niż założono liczby sprzętu komputerowego lub innego rodzaju sprzętu niż wnioskowany istnieje konieczność uzasadnienia i zgłoszenia zmiany wraz z Wnioskiem rozliczającym Grant. Projekt po zmianie musi nadal spełniać kryteria wyboru projektów grantowych, nie mogą one prowadzić do zwiększanie kwoty grantu. Grantobiorca może zakupić większą ilość sprzętu ale za mniejszą stawkę jednostkową, albo zmniejszyć ilość sprzętu, lub zmienić kategorii sprzętu.

31. **Czy kwota 3 500,00 zł za komputer/ laptop (1 500,00 zł tablet) obejmuje kwotę ubezpieczenia oraz zapewnienia dostępu do Internetu?**
To kwota rekomendowana za zakup komputera/ laptopa. W uzasadnionych przypadkach kwota 3500 PLN/1500 PLN może być zwiększona. Koszty Internetu i ubezpieczenia mogą spowodować zwiększenie kwoty 3500 PLN/1500 PLN.
32. **Czy Gmina może zobligować opiekuna prawnego ucznia/ pełnoletniego ucznia do zapewnienia dostępu do Internetu?**
Nie.
33. **W jaki sposób Gmina ma weryfikować, jaki sprzęt przekazać dla ucznia czy komputer stacjonarny, laptop, czy tablet? Czy ma stworzyć dodatkowe oświadczenia na jaki sprzęt opiekun prawny ucznia/ uczeń pełnoletni wnioskuje?**
Decyzja pozostaje w gestii Gminy, uwzględniając np.: niepełnosprawność ucznia lub inne szczególne warunki, a także dostępność sprzętu.
34. **Czy Gmina musi założyć wyodrębniony rachunek bankowy na potrzeby projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”?**
Tak, musi założyć wyodrębniony/ dedykowany na potrzeby Projektu rachunek bankowy, tzn. obsługujący tylko operacje bankowe związane z realizacją Projektu.
35. **Czy w ramach projektu „Cyfrowa Gmina- Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR” można sfinansować działalność koordynatora odpowiedzialnego za realizację grantu?**
Nie.
36. **Jak rozumieć pojęcie zakończenia realizacji projektu?**
37. „Zakończenie projektu” - rozumiane jako zaakceptowanie przez Operatora końcowego rozliczenia projektu granowego, które zostało doprecyzowane we wzorze Umowy powierzenia grantu § 1.
38. **Na jak długo należy zapewnić Internet ?**
Zalecane jest zapewnienie Internetu przez okres 2 latach licząc od zakończenia projektu, czyli od zaakceptowania przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego. Przy czym przez okres maksymalnie 10 miesięcy (od dnia podpisania Umowy o powierzenie grantu) Internet jest kosztem kwalifikowalnym w projekcie.
39. **Czy koszt Internetu na okres dłuższy niż 10 miesięcy jest kwalifikowalny w Projekcie?**
Nie, Internet tylko w okresie realizacji projektu o ile zostanie w całości opłacony w okresie realizacji grantu.
40. **Co w sytuacji, gdy na terenie miejscowości, z której rodzice wystąpią o sprzęt z dostępem do Internetu nie ma tego dostępu? Czy można się wtedy ubiegać o zakup sprzętu komputerowego?**
Tak. Teoretycznie, zasięg LTE jest na terenie całego kraju.
41. **Co w przypadku, jeśli oświadczenie złoży dwóch rozwiedzionych rodziców niezależnie w 2 różnych gminach, czy pomiędzy gminami mamy się wymieniać informacjami?**
Obowiązek złożenia poprawnego oświadczenia ciąży na opiekunie prawnym bądź pełnoletnim uczniu. W przypadku złożenia dwukrotnie oświadczenia na jednego ucznia, wina za popełniony błąd spada na osobę, która stosowne oświadczenie składa w celu uzyskania wsparcia. W przypadku potwierdzenia takiej sytuacji, Operator wyciągał będą konsekwencje względem osób dopuszczających się próby dwukrotnego otrzymania wsparcia.
42. **Czy gmina może pozytywnie zweryfikować oświadczenie osoby, która nie dołączyła dokumentów potwierdzających zatrudnienie krewnego w PPGR i gmina nie ma dostępu do takich danych?**

Tak. Decyzja o przesłankach do kwalifikacji wskazanych osób do wsparcia leży w kompetencjach gminy.

43. Czy weryfikacja oświadczeń na podstawie zeznań świadków np. byłych pracowników PGR oraz osób, które pracują w urzędzie jest dopuszczalne?

Tak. Decyzja o przesłankach do kwalifikacji wskazanych osób do wsparcia leży w kompetencjach gminy.

44. Gmina nie posiada informacji o PPGR w innych gminach, KOWR też nie. Co w takim przypadku?

Gmina może wystąpić z prośbą o pomoc do docelowego oddziału gminy w której znajdował się PGR bądź właściwego dla wskazanej miejscowości oddziału KOWR.

45. KOWR nie posiada informacji, jakie zakłady pracy należy traktować na równi z PPGR. Taką informację uzyskałem w trakcie rozmowy telefonicznej. Co w takim przypadku? Jak weryfikować wnioski składane przez mieszkańców, a które dotyczą pracy w PPGR poza terenem naszej gminy?

Pozytywnie weryfikowane są jedynie te podmioty (zakłady pracy), które KOWR kwalifikuje jako uprawnione do wsparcia (należnego dla potomków).

46. Czy pracownicy kółek, spółdzielni rolniczych mogą składać oświadczenia o dofinansowanie?

Nie, jedynym podmiotem uprawnionym do składania wniosku w konkursie jest gmina (JST).

47. Czy istnieje obowiązek przedkładania potwierdzeń, że dana osoba pracowała w PPGR?

Gmina takiego oświadczenia może wymagać ale jednocześnie brak takiego dokumentu nie powinien wykluczyć danej osoby z ubiegania się o sprzęt.

48. Czy weryfikacja oświadczeń 7 oraz 8 a także oświadczenia ws. zatrudnienia należy do obowiązków gminy ?

Tak. Zebranie oświadczeń jest kompetencją gminy a złożenie wniosku ze wskazaniem nadmiernej ilości uczniów stanowi błąd. Gmina powinna wykazać takie zapotrzebowanie na sprzęt, jakie wynikać będzie z realnie zebranych oświadczeń od uczniów oraz ich opiekunów.

49. Regulamin określa mak. wartość grantu jako iloczyn liczby dzieci i kwoty 3500 lub 1500, zaś w FAQ na stronie odpowiedź sugeruje, że Internet i ubezpieczenie nie muszą mieścić się w tej kwocie.

Zgodnie z wnioskiem o udzielenie grantu, kwota 3500 zł to wartość sugerowana. Całkowita wartość, łącznie z Internetem oraz oprogramowaniem może w uzasadnionych przypadkach przekraczać w/w kwotę. Będzie to wymagało uzasadnienia.

50. Czy można opłacić z góry na 2, 3, 5 lat licencje, ubezpieczenia, usł. Internetu, czy tylko na okres kwalifikowalności projektu?

Zakupy mogą zostać dokonane na okres dłuższy niż 10 miesięcy od podpisania umowy. Warunkiem kwalifikowalności takiego wydatku jest jego dokonanie w okresie realizacji grantu, a kwalifikowalne są wydatki w wysokości proporcjonalnej do okresu realizacji projektu.

51. Czy MS Office, program antywirusowy są „niezbędnym oprogramowaniem” do nauki zdalnej?

Wskazane oprogramowanie jest niezbędne do prawidłowego funkcjonowania komputera więc także do nauki zdalnej.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Ministerstwo
Spraw Wewnętrznych
i Administracji


KPRM



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA