

Regulamin Rady Młodych

przy

Pełnomocniku Rządu do spraw przygotowania

Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w roku 2022

§ 1

1. Regulamin Rady Młodych przy Pełnomocniku Rządu do spraw przygotowania Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w roku 2022, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowy tryb pracy Rady Młodych przy Pełnomocniku Rządu do spraw przygotowania Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w roku 2022, zwanej dalej „Radą”.

2. Rada, do celów promocyjnych, może korzystać z nazwy skróconej w brzmieniu „Rada Młodych WUF11” lub „Youth Council WUF11”.

§ 2

1. W skład Rady wchodzi 20 członków Rady, wybieranych w drodze otwartej rekrutacji.

2. Pełnomocnik Rządu do spraw przygotowania Światowego Forum Miejskiego w Katowicach w roku 2022, zwany dalej „Pełnomocnikiem”, w konsultacji z Dyrektorem Generalnym Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, wyznacza obserwatora z pracowników Departamentu Strategii Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, zwanego dalej „Obserwatorem”, który pełni rolę stałego obserwatora prac Rady, zwanego dalej „Obserwatorem z ramienia MFiPR”. Zadaniem obserwatora z ramienia MFiPR jest zapewnienie efektywnego przepływu informacji między Radą oraz Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej. Obserwatorowi z ramienia MFiPR nie przysługują prawa członka Rady, określone w ust. 6. Rada konsultuje swoje działania w zakresie organizacyjno-prawnym, z Obserwatorem z ramienia MFiPR.

3. Członkiem Rady może zostać osoba fizyczna, która:

- 1) w dniu powołania na członka Rady miała skończone 13 lat, a jednocześnie nie ukończyła 30 roku życia;
- 2) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 3) cechuje się nieposzlakowaną opinią.

4. Członkostwo w Radzie ustaje w przypadku:

- 1) śmierci członka Rady;
- 2) złożenia rezygnacji z członkostwa w Radzie;
- 3) naruszenia postanowień Regulaminu Rady stwierdzonego przez Radę;
- 4) ustania przesłanek określonych w ust. 3 pkt 2 i 3
- 5) rozwiązania Rady.

5. Członek Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Regulaminu;
- 2) aktywnie uczestniczyć w pracach Rady oraz grup roboczych, których jest członkiem;
- 3) być obecnym na posiedzeniach Rady;
- 4) przedstawić Sekretarzowi Rady usprawiedliwienie nieobecności podczas posiedzenia Rady, najpóźniej 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności;
- 5) wywiązywać się ze swoich zadań określanych przez Przewodniczącą Rady oraz Koordynatorów grup roboczych, do których należy członek Rady.

6. Członek Rady ma prawo:

- 1) brać udział w debacie oraz głosować na posiedzeniach Rady;
- 2) wnioskować o dodanie punktu do porządku obrad posiedzenia Rady;
- 3) inicjatywy uchwałodawczej;

4) być powoływanym i wybieranym na stanowiska funkcyjne w Radzie oraz grupach roboczych Rady;

5) wnioskować o powołanie grupy roboczej lub brać udział w pracach grupy roboczej.

§ 3

Rada jest zobowiązana do przekazywania Obserwatorowi z ramienia MFiPR kwartalnych sprawozdań z realizacji zadań

§ 4

Kadencja Rady, rozpoczęta w dniu powołania Przewodniczącego Rady, upływa 90 dni po zakończeniu WUF11.

§ 5

1. Przewodniczący Rady oraz Zastępca Przewodniczącego Rady są powoływani przez Pełnomocnika, spośród członków Rady.

2. Rada wybiera Sekretarza Rady, spośród członków Rady, którego zadaniem jest prowadzenie protokołów z posiedzeń Rady oraz wspieranie Przewodniczącego Rady w zapewnieniu sprawnego przepływu informacji w ramach Rady.

§ 6

1. Rada podejmuje stanowiska, wydaje opinie i przyjmuje uchwały w drodze konsensusu. Podjęcie stanowiska, wydanie opinii lub przyjęcie uchwały musi być poprzedzone debatą, w której każdy z członków Rady będzie miał możliwość zabrania głosu.

2. W przypadku braku możliwości osiągnięcia konsensusu po wysłuchaniu wszystkich członków Rady, Przewodniczący Rady decyduje, czy rozstrzygnięcie powinno

zapaść przy zastosowaniu procedury określonej w ust. 3 czy należy odroczyć podjęcie rozstrzygnięcia w tej sprawie do kolejnego posiedzenia Rady.

3. Rada, w uzasadnionych przypadkach określonych w ust. 2, podejmuje stanowiska, wydaje opinie i przyjmuje uchwały, w drodze głosowania, zwykłą większością głosów. Głosowania, w których zachodzi sytuacja równości głosów, rozstrzyga Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady.

4. Rada może zajmować stanowiska, wydawać opinie i przyjmować uchwały w trybie obiegowym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. O rozpatrzeniu sprawy w trybie obiegowym rozstrzyga Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady.

5. Stanowiska, opinie i rekomendacje Rady stanowią głos doradczy dla Pełnomocnika.

6. Rada określa w drodze uchwały, w szczególności, kwartalny plan działania Rady, o którym mowa w § 3. ust. 3 Decyzji Pełnomocnika w sprawie utworzenia Rady.

§ 7

1. Rada może powoływać grupy robocze w celu sprawniejszej realizacji zadań określonych w Decyzji Pełnomocnika w sprawie utworzenia Rady.

2. Rada powołując grupę roboczą, określa:

1) nazwę grupy roboczej;

2) skład osobowy grupy roboczej;