# UMOWA

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA ORAZ SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO   
NA POTRZEBY CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ**

Zawarta dnia ………………. r. w Warszawie, pomiędzy:

**Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie (00-924), ul. Kopernika 36/40, NIP: 525-10-03-814, REGON: 010600070,**

**reprezentowane przez:**

**Dyrektora - dr Zdzisława Bujanowskiego,**

zwanym dalej UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA,

a **……………………………………….,**

**NIP ………………….., REGON: ……………………..**

**reprezentowanym przez:**

**…………………………………………………,**

zwanym dalej PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE,

**§ 1**

1. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zleca PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE dostarczenie PAKIETÓW.
2. Szczegółową specyfikację Pakietów określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącą jej integralną część.
3. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 16.00.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE dostarczy zamówiony Sprzęt na własny koszt i na własne ryzyko na adres: 00-924 Warszawa, ul. Kopernika 36/40.

**§ 3**

1. Termin dostawy: max do 15 grudnia 2024 roku.
2. Dostarczany Sprzęt będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości.
3. Ww. sprzęt zaopatrzony będzie w instrukcje (jeżeli dany sprzęt taką instrukcję posiada), opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą w języku polskim- jeśli nie jest ona dostępna na stronie internetowej producenta.

**§ 4**

1. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE będzie podpisany Protokół odbioru bezpośrednio po dokonaniu dostawy.
2. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową sprzętu przejdzie na UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag i zapłaceniu faktury VAT przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

**§ 5**

1. Za dostarczony sprzęt oraz licencję UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zobowiązuje się wypłacić PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE wynagrodzenie w kwocie **…………….…….. zł brutto**, (słownie…………………………………………………………………..……….. złotych i ………………… groszy).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne przelewem na rachunek bankowy PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE prowadzony w ……………………….. o numerze ………………………………, w ciągu 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE:

w formie pisemnej, drogą pocztową /pocztą kurierską pod adres: Centrum Edukacji Artystycznej ul. Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa – sekretariat,

drogą elektroniczną w formacie PDF pod adres: [faktury@cea.art.pl](mailto:faktury@cea.art.pl).

1. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r.   
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
2. Płatność zostanie uregulowana w formie przelewu na konto bankowe PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE wskazane w niniejszej umowie, pozostające w wyłącznej dyspozycji PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE i ujęte w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług). Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA. Termin uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku bankowego UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA nastąpi najpóźniej w ostatni dzień terminu płatności.
3. Zmiana numeru rachunku bankowego o którym mowa w § 5pkt 3 wymaga formy pisemnej   
   w postaci aneksu pod rygorem nieważności. W przypadku nie podpisania aneksu, UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA nie ponosi konsekwencji finansowych za opóźnienia w zapłacie.

**§ 6**

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE nie może powierzyć wykonania zamówienia osobie trzeciej.

**§ 7**

Umowa może zostać rozwiązana przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA bez wypowiedzenia   
ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

1. został wykreślony z CEIDG/KRS,
2. przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

**§ 8**

Strony zastrzegają następujące kary umowne:

1. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wypadku odstąpienia od umowy z winy PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE - 2% wynagrodzenia umownego określonego   
   w § 5 pkt. 1.
2. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wypadku odstąpienia od umowy z winy UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w wysokości - 2% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 pkt. 1.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Spory powstałe na tle niniejszej umowy rozpatruje sąd powszechny właściwy dla siedziby UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

**§ 12**

Umową sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednej dla każdej ze stron.

**§13**

Integralną część umowy stanowi dokumentacja postępowania zapytania ofertowego w wyniku, którego niniejsza umowa została zawarta.

**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**

……………………………………………… ………………………………………………

**Załącznik nr 1**

**PAKIET I – 3 szt.**

**Laptop Dell Latitude 5550 Win11Pro Ultra 7 165U/32GB/512GB SSD**

Parametry minimum:

* Producent: Dell
* Procesor: Intel Core Ultra 7 165U (12 rdzeni, 14 wątków, 4.5-4.9 GHz, 12MB cache)
* Przekątna ekranu: 15,6 cali
* Pamięć RAM: 32 GB
* Dyski: SSD 512 GB,
* Interfejsy: LAN (RJ45), Wi-Fi, HDMI 2.1, Moduł Bluetooth
* Karta graficzna
* Karta dźwiękowa
* Porty USB: USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt, USB4 Typu-C (z Thunderbolt™ 4) - 2 szt.
* System operacyjny: Microsoft Windows 11 PRO PL
* Gwarancja: 36 miesięcy producenta
* Dodatkowe akcesoria: torba na laptopa TARGUS (kolor: stonowany czarny/szary)

**PAKIET II – 1 szt.**

**Kopiarka Konica Minota bizhub C251i**

Parametry minimum:

* Prędkość druku A4: do 25/25 str./min. (mono/kolor)
* Prędkość druku A3: do 15/15 str./min. (mono/kolor)
* Wbudowany kontroler druku z obsługą języków PCL oraz PostScript
* Pojemność papieru 500 + 2x 500 arkuszy oraz ręczny podajnik ręczny na 150 arkuszy
* Obsługa papieru od A6 do SRA3, 52 - 300 g/m²
* Wbudowana pamięć 8 GB oraz dysk SSD 256 GB
* Automatyczny i dwustronny podajnik dokumentów, pojemność 100 oryginałów
* Podstawa pod urządzenie ze schowkiem na papier oraz tonery
* Urządzenie gotowe do pracy