



WOJEWODA OPOLSKI

Opole, 10 października 2024 r.

PS.I.431.44.2024.SH

**Pan
Artur Kotara
Burmistrz Lewina Brzeskiego
ul. Rynek 1
46-340 Lewin Brzeski**

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 24 i 25 czerwca 2024 r. w Gminie Lewin Brzeski przeprowadzona została kontrola kompleksowa w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej¹ oraz wybranych aktów wykonawczych. Szczegółowe wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli z dnia 29 sierpnia 2024 r.

Realizację zadań Gminy Lewin Brzeski w kontrolowanym zakresie ocenia się **negatywnie**.

I. W wyniku kontroli pozytywnie oceniono realizację zadań w przedmiocie:

1. Utworzenia i funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego w zakresie:
 - 1) określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w drodze uchwały NR LXII/505/2023 Rady Miejskiej w Lewinie Brzeskim z dnia 29 czerwca 2023 r., tj. realizację zadania określonego w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 2) zawarcia przez Burmistrza Lewina Brzeskiego porozumień z instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego, tj. realizację zadania określonego w art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;

¹ (Dz. U. z 2024 r., poz. 424 ze zm.) w dalszej części wystąpienia pokontrolnego nazwana: ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

- 3) powołania przez Burmistrza Lewina Brzeskiego zarządzeniem Nr 2082/2023 z dnia 13 września 2023 r. Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Lewin Brzeski, tj. realizację zadania określonego w art. 9a ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 4) złożenia przez wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osoby powoływane do grup diagnostyczno-pomocowych oświadczeń dotyczących zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskają przy realizacji zadań, tj. realizacji zadania określonego w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 5) zwołania pierwszego posiedzenia nowo powołanego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Lewin Brzeski, tj. zadania określonego w art. 9a ust. 7a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
2. Prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową między innymi w zakresie:
- 1) powoływania, w każdym przypadku po wpłynięciu do Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta – A”, grupy diagnostyczno-pomocowej do pracy z rodziną objętą procedurą „Niebieskie Karty” w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej w tej rodzinie, w skład której każdorazowo wchodził pracownik socjalny jednostki organizacyjnej pomocy społecznej oraz funkcjonariusz Policji, stosownie do art. 9a ust. 11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 2) uczestniczenia członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz członków grup diagnostyczno-pomocowych w szkoleniach dotyczących problematyki przemocy domowej.
3. Zapewnienia – w przypadku konieczności – osobom dotkniętym przemocą domową bezpiecznego schronienia w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Opolu lub w Kędzierzynie-Koźlu. Ponadto Gmina Lewin Brzeski podjęła uchwałę o współpracy z Powiatem Brzeskim na podstawie, której podpisano umowę o możliwości skorzystania z mieszkania chronionego dla osób dotkniętych przemocą domową z terenu gminy Lewin Brzeski, które zostało utworzone przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brzegu – w przypadku braku miejsc w ww. ośrodkach.

II. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za te uchybienia i nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono:

1. Uchybienia, w zakresie:

- 1) nie odnotowywania daty otrzymania formularza „Niebieska Karta – A” przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej przez co nie można ustalić, czy termin przekazania tego formularza był zgodny z § 8 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
- 2) zawierania w zawiadomieniu kierowanym do osoby stosującej przemoc domową, dotyczącym wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, niewłaściwej podstawy prawnej tego zawiadomienia oraz podpisanie tego dokumentu jedynie przez pracownika socjalnego – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, co jest niezgodne z § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
- 3) nie zawarcia w wezwaniu na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, kierowanym do osoby stosującej przemoc domową, właściwej podstawy prawnej wezwania, tj. § 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
- 4) nie podpisywania protokołów z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz z posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych przez wszystkie osoby uczestniczące w danym posiedzeniu, a tym samym uniemożliwienia tym osobom zapoznania się z treścią zapisaną w protokole przez co osoby te nie miały wpływu na to co zostało zapisane w tych protokołach;
- 5) nie nanoszenia daty wpływu na dokumentach wytworzonych przez pracownika socjalnego – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, z realizacji działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” oraz na innej dokumentacji włączanej do prowadzonych spraw w ramach procedury „Niebieskie Karty” w poszczególnych rodzinach;
- 6) nie udokumentowania terminu przekazania protokołu zakończenia procedury „Niebieskie Karty” do Zespołu Interdyscyplinarnego, co jest niezgodne z § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

2. Nieprawidłowości, w tym:

- 1) Kluczowe, w zakresie;
 - a) odstąpienia od dalszych działań przez grupę diagnostyczno-pomocową na podstawie art. 9b ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej

pomimo tego, że procedura „Niebieskie Karty” została wszczęta zgodnie z art. 9d ust. 4 tej ustawy,

- b) niewłaściwego wykonywania działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” z osobą wskazaną jako osoba stosująca przemoc domową wobec swoich dzieci, która w tej samej sprawie miała również status osoby doznającej przemocy domowej ze strony swojego partnera, tj. nie udzielenie jej pomocy w zakresie poradnictwa medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, a także wsparcia – stosownie do art. 3 ust. 1 i 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz nie motywowanie tej osoby do uczestnictwa w programie służącym działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielanie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą domową – stosownie do art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;

2) znaczące, w zakresie:

- a) nie dostosowania gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony osób doznających przemocy w rodzinie, przyjętego Uchwałą NR LI/407/2022 Rady Miejskiej w Lewinie Brzeskim z dnia 21 czerwca 2022 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy w Rodzinie na lata 2022-2025, do standardów wyznaczonych przez Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030,
- b) nie dokumentowania realizacji działań zaplanowanych w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony osób doznających przemocy w rodzinie i nie prowadzenia monitoringu realizacji tych działań,
- c) nie dokumentowania realizacji działań profilaktycznych i edukacyjnych, w tym służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, które wynikają z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- d) nie wydania członkom Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych pisemnych upoważnień dopuszczających do

przetwarzania danych osobowych, osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”, które wynikają z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz nie przyjęcie od tych osób pisemnych zobowiązań do zachowania przedmiotowych danych w tajemnicy, stosownie do art. 9c ust. 7 pkt 2 tej ustawy,

- e) nie zachowania terminu organizowania posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego określonego w art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- f) wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A” z małoletnim bez udziału rodzica, który w procedurze nie był wskazany jako osoba stosująca przemoc domową wobec tego dziecka, co jest niezgodne z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- g) nie zawiadomienia osoby stosującej przemoc domową o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, co jest niezgodne z § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- h) nierzetelnego sporządzania dokumentu o nazwie cyt.: *Uchwała Zespołu Interdyscyplinarnego w Lewinie Brzeskim w sprawie poszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej* – poprzez wpisanie w tym dokumencie danych osobowych innej rodziny,
- i) nie zapraszania osoby doznającej przemocy domowej lub przedstawiciela ustawowego dziecka doznającego przemocy domowej na posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- j) nie podjęcia działań wobec wszystkich dzieci, które były wychowywane w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty”, co jest niezgodne z § 5 ust. 1 i 3 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” w związku z art. 2 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- k) wypełnienia formularza „Niebieska Karta – C” nie na posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej tylko jednoosobowo przez pracownika socjalnego, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- l) wypełnienia formularza „Niebieska Karta – C” z małoletnią osobą doznającą przemocy domowej, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” w związku z § 11 ust. 6 tego rozporządzenia,

- m) wypełnienia formularza „Niebieska Karta – C” z pominięciem strony 5 tego formularza, która dotyczy indywidualnego planu pomocy, a tym samym nie można ocenić czy indywidualny plan pomocy dla osoby doznającej przemocy domowej i jej rodziny był dostosowany do sytuacji i potrzeb tej rodziny, co narusza § 11 ust. 1-3 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- n) wezwania osoby podejrzanej o stosowanie przemocy domowej na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej po 4 miesiącach od wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”, a tym samym realizacja zadań wynikających z § 15 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” była niewłaściwa,
- o) wypełnienia formularza „Niebieska Karta – D” nie na posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej tylko jednoosobowo przez funkcjonariusza Policji, co jest niezgodne z § 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- p) nierzetelnego sporządzania protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej przez co nie przedstawiają one faktycznego przebiegu tych posiedzeń i nie zawierają wyznaczonych zadań dla wszystkich przedstawicieli powołanych do składu tej grupy, a tym samym protokoły te nie mogą stanowić odpowiedniego materiału dowodowego na podstawie, którego Zespół Interdyscyplinarny, ewentualnie organy ścigania lub sąd, mogłyby podejmować dalsze odpowiednie działania wobec rodziny objętej procedurą „Niebieskie Karty”, co stanowi naruszenie § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- q) nie dokumentowania realizacji zadań i podejmowanych działań przez funkcjonariusza Policji – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, które wynikają z § 17 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz zleconych przez grupę diagnostyczno-pomocową, co jest niezgodne z § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- r) nie zawiadamiania sądu rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” wychowywane są małoletnie dzieci, co narusza art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- s) zakończenia procedury „Niebieskie Karty” i sporządzenia protokołu zakończenia, bez sporządzenia protokołu z posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej na którym podjęto decyzję o zakończeniu tej

procedury, co jest niezgodne z § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,

- t) nierzetelnego sporządzenia protokołu zakończenia procedury „Niebieskie Karty” poprzez zawarcie w nim nieprawdziwych informacji o podjętych działaniach przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej w ramach prowadzonej procedury;

3) zwykle, w zakresie:

- a) zawarcia w regulaminie Zespołu Interdyscyplinarnego nieprecyzyjnych zapisów dotyczących udziału w posiedzeniach Zespołu zapraszanych osób spoza jego składu i udostępniania dokumentacji Zespołu oraz wielokrotnego powtórzenia w nim przepisów powszechnie obowiązujących, które zostały zawarte w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej lub rozporządzeniu w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- b) nierzetelnego wypełniania formularza „Niebieska Karta – A”, poprzez nie zawieranie w tym formularzu ważnych informacji dotyczących stosowania przemocy domowej,
- c) przekazania formularza „Niebieska Karta – B” osobie małoletniej, co jest niezgodne z § 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”,
- d) nie uczestniczenia w posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej kuratora sądowego powołanego na członka tej grupy, a tym samym niewłaściwego realizowania działań wynikających z § 11 ust. 1 oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

III. Przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości:

Przyczyny stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: niewłaściwa interpretacja obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

Skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości, z uwagi na ich charakter i wagę, wpływają na realizację zadań gminy w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzeniu w sprawie procedury „Niebieskie Karty” i stanowią podstawę do negatywnej oceny.

Za stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości odpowiadają:

1. Rada Miejska w Lewinie Brzeskim w przedmiocie nie opracowania gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.
2. Kierownik MGOPS w Lewinie Brzeskim bezpośrednio w zakresie:
 - 1) nie dokumentowania realizacji działań zaplanowanych w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony osób doznających przemocy w rodzinie i nie prowadzenia monitoringu tych działań – pośrednio Burmistrz Lewina Brzeskiego w przedmiocie braku nadzoru nad realizacją tych zadań;
 - 2) nie dokumentowania realizacji działań profilaktycznych i edukacyjnych, w tym służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową – pośrednio Burmistrz Lewina Brzeskiego w przedmiocie braku nadzoru nad realizacją tych zadań;
 - 3) nie wydania członkom Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych pisemnych upoważnień dopuszczających do przetwarzania danych osobowych, osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” oraz nie przyjęcie od tych osób pisemnych zobowiązań do zachowania przedmiotowych danych w tajemnicy.
3. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego w Lewinie Brzeskim w zakresie nie zachowania terminu organizowania posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego.
4. Zespół Interdyscyplinarny w Lewinie Brzeskim w zakresie:
 - 1) niedostosowania Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do obowiązujących przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej i rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 2) niewłaściwego monitorowania procedury „Niebieskie Karty” poprzez:
 - a) przyjęcia protokołu od grupy diagnostyczno-pomocowej o odstąpieniu od dalszych działań przez tą grupę na podstawie art. 9b ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej pomimo tego, że procedura „Niebieskie Karty” została wszczęta zgodnie z art. 9d ust. 4 tej ustawy,
 - b) nie podejmowania odpowiednich działań w przedmiocie niewłaściwego wykonywania działań przez grupę diagnostyczno-pomocową z osobą wskazaną jako osoba stosująca przemoc domową

wobec swoich dzieci, która w tej samej procedurze miała również status osoby doznającej przemocy domowej ze strony swojego partnera.

5. Członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej w zakresie niewłaściwego realizowania zadań i podejmowanych działań w ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty”, które wynikają z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

W związku z stwierdzonymi w wyniku kontroli nieprawidłowościami oraz uchybieniami, na podstawie § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1165)²

zalecam:

- 1) nie odstępowanie od dalszych działań przez grupę diagnostyczno-pomocową na podstawie art. 9b ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej w przypadku kiedy procedura „Niebieskie Karty” została wszczęta,
- 2) właściwe wykonywanie działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” z osobą wskazaną jako osoba stosująca przemoc domową i która w tej samej sprawie ma również status osoby doznającej przemocy domowej;
- 3) opracowanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej – stosownie do art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, zgodnie ze standardami wyznaczonymi przez Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 i dokumentowanie działań realizowanych w ramach tego programu oraz prowadzenie monitoringu realizacji tych działań;
- 4) dokumentowanie realizacji działań profilaktycznych i edukacyjnych, w tym służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, które wynikają z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 5) wydanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych pisemnych upoważnień dopuszczających do przetwarzania danych osobowych, osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”, które wynikają z art. 9c ust. 7 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz

² Nazwane w dalszej części wystąpienia pokontrolnego „rozporządzeniem w sprawie nadzoru i kontroli”.

- przyjęcie od tych osób pisemnych zobowiązań do zachowania przedmiotowych danych w tajemnicy, stosownie do art. 9c ust. 7 pkt 2 tej ustawy;
- 6) dostosowanie regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do obowiązujących przepisów prawa;
 - 7) przestrzeganie terminu organizowania posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, określonego w art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 8) rzetelne sporządzanie dokumentów wytworzonych z realizacji działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”;
 - 9) właściwe wypełnianie formularza „Niebieska Karta – A” w przypadku kiedy osobą doznającą przemocy domowej jest osoba małoletnia, zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 10) zawiadamianie osoby stosującej przemoc domową o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, stosownie do § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 11) zapraszanie osoby doznającej przemocy domowej lub przedstawiciela ustawowego osoby małoletniej doznającej przemocy domowej na posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej, stosownie do § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 12) podejmowanie działań wobec wszystkich dzieci, które są wychowywane w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty”;
 - 13) rzetelne i zgodnie z § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” wypełnianie formularza „Niebieska Karta – C”;
 - 14) wzywianie osoby podejrzanej o stosowanie przemocy domowej na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej bez zbędnej zwłoki w celu właściwej realizacji zadań wynikających z § 15 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 15) wypełnianie formularza „Niebieska Karta – D” zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 16) rzetelne sporządzanie protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej poprzez przedstawienie w nich faktycznego przebiegu tych posiedzeń i zawieranie w nich wyznaczonych zadań dla wszystkich członków powołanych do składu tej grupy, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 17) dokumentowanie realizacji zadań i podejmowanych działań przez funkcjonariusza Policji – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, które wynikają z § 17 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz

- które zostały zlecone przez grupę diagnostyczno-pomocową, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
- 18) zawiadamianie Sądu Rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” wychowywane są małoletnie dzieci, stosownie do art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 19) sporządzanie protokołu z posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej podczas, którego podejmowana jest decyzja o zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 20) rzetelne sporządzanie protokołu zakończenia procedury „Niebieskie Karty” poprzez zawieranie w nim prawdziwych informacji o podjętych działaniach przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej w ramach prowadzonej procedury;
 - 21) rzetelne wypełnianie formularza „Niebieska Karta – A”, poprzez zawieranie w nim wszystkich ważnych informacji dotyczących stosowania przemocy domowej;
 - 22) nie przekazywanie formularza „Niebieska Karta – B” osobie małoletniej, stosownie do § 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 23) uczestniczenie w posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej kuratora sądowego powołanego do tej grupy i właściwe realizowanie działań wynikających z § 11 ust. 1 oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 24) odnotowywanie daty otrzymania formularza „Niebieska Karta – A” przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej w celu potwierdzenia, czy termin przekazania tego formularza był zgodny z § 8 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 25) właściwe sporządzanie zawiadomienia kierowanego do osoby stosującej przemoc domową, dotyczącego wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”;
 - 26) właściwe sporządzanie wezwania na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej kierowanego do osoby stosującej przemoc domową;
 - 27) podpisywanie protokołów z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej przez wszystkie osoby uczestniczące w danym posiedzeniu, w celu umożliwienia tym osobom zapoznania się z treścią zapisaną w protokole oraz wniesienia ewentualnych uwag do protokołu;

- 28) nanoszenie daty wpływu na dokumentach wytworzonych przez pracownika socjalnego – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, z realizacji działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” oraz na innej dokumentacji włączanej do prowadzonych procedur „Niebieskie Karty”;
- 29) dokumentowanie terminu przekazania przez grupę diagnostyczno-pomocową protokołu zakończenia procedury „Niebieskie Karty” do Zespołu Interdyscyplinarnego, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

Pouczenie

Informację o sposobie wykonania zaleceń, a także o działaniach podjętych na rzecz ich realizacji lub o przyczynach nie podjęcia tych działań, należy przedłożyć do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Stosownie do art. 7 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do nadzoru i kontroli, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6 tej ustawy, stosuje się odpowiednio przepisy art. 126-133 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej³.

Kontrolowanej jednostce zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanych zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Z up. Wojewody Opolskiego

Ewa Pawlinów

Dyrektor

Wydział Polityki Społecznej

³ (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.).