



Miętne, 19.07.2023 r.

Zn. spr.: SA.20.2.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nadleśnictwo Garwolin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu: „Koncepcji architektonicznej budynku biurowego i kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej częściowej przebudowy budynku biurowego oraz zapewnienie nadzoru autorskiego na czas realizacji inwestycji”.

KODY CPV:

72210000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

1. Zamawiający: Nadleśnictwo Garwolin
Miętne ul. Główna 3, 08-400 Garwolin
NIP: 826-000-61-04
tel. 25 684 11 40
e-mail: garwolin@warszawa.lasy.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu: „ Koncepcji architektonicznej budynku biurowego i kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej częściowej przebudowy budynku biurowego oraz zapewnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji”.

Adres obiektu budowlanego: Nadleśnictwo Garwolin, Miętne, ul. Główna 3, 08-400 Garwolin (działka nr ew. 826/22, gmina Garwolin).

Dane o budynku:

Rok budowy: 1979

Kubatura: 1754,50 m³

Pow. użytkowa: 729,00 m²

Pow. zabudowy: 650,00 m²

Budynek wykonany w technologii tradycyjnej murowanej, dwukondygnacyjny, podpiwniczony z poddaszem nieużytkowym, więźba dachowa drewniana z dachem wielospadowym krytym blachodachówką w kolorze zielonym. Stropy i schody żelbetowe, ściany budynku ocieplone styropianem, stolarka okienna i drzwiowa drewniana. Budynek wyposażony w instalację wod.-

kan., elektryczną oraz centralnego ogrzewania zasilaną z kotłowni gazowej. Budynek na rzucie w kształcie krzyża, z krótszym jednym ramieniem od strony północnej. Bryła budynku zwarta, złożona z dwóch prostopadłościanów przenikających się pod kątem prostym. Działka posiada dostęp do drogi publicznej od strony północnej oraz wschodniej. Wejście główne do budynku usytuowane jest od strony zachodniej przy drodze wewnętrznej.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

I etap: Przygotowanie koncepcji architektonicznej i wizualizacji budynku biurowego nadleśnictwa.

1. Koncepcja w zakresie elewacji i elementów zewnętrznych budynku, powinna uwzględniać:
 - a) wizualne obniżenie bryły budynku;
 - a) kolorystyka ścian zewnętrznych: stonowana, dostosowana do istniejącego pokrycia dachu;
 - b) Materiały do zastosowania: drewno, szkło, aluminium, styropian;
 - c) uwzględnienie wymiany orywnowania z dostosowaniem do istniejącego pokrycia dachu wraz z montażem zbiorników na wodę opadową;
 - d) uwzględnienie wymiany parapetów zewnętrznych z dostosowaniem do istniejącej kolorystki stolarki okiennej;
 - e) dwa loga LP (szkło) umieszczone na elewacji budynku;
 - f) uwzględnienie obudowy (osłon) istniejących agregatów prądotwórczego i klimatyzacyjnych;
2. Koncepcja przebudowy budynku będzie uwzględniać:
 - a) przebudowa schodów zewnętrznych – główne wejście do budynku (od strony zachodniej);
 - b) wykonanie pochylni dla osób niepełnosprawnych ruchowo lub montaż windy z przebudową wejścia do budynku od strony wschodniej,
 - c) przebudowa ze zwiększeniem powierzchni istniejącej sali konferencyjnej i przebudowa sanitariatu na poziomie parteru - parter na wysokości wejścia głównego;
 - d) przebudowa sanitariatu z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych na poziomie parteru - parter od strony wschodniej budynku.
3. Ponadto koncepcja będzie zawierać:
 - ✓ układ funkcjonalno–użytkowy częściowej przebudowy pomieszczeń parteru z uwzględnieniem elementów zewnętrznych budynku,
 - ✓ rysunki i wizualizacja, w tym elewacja z uwzględnieniem kolorystyki i detali architektonicznych z drewna, szkła, aluminium , styropianu,

- ✓ przedłożenie danych technicznych w zakresie proponowanych rozwiązań architektonicznych, funkcjonalnych i materiałowych z podaniem szacunkowych kosztów w zaproponowanych wariantach.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wnoszenia uwag i poleceń do wprowadzania zmian w przedstawionej koncepcji, aż do ostatecznej jej akceptacji przez Zamawiającego;
- 5. Zamawiający zaleca spotkanie i wizję lokalną przed złożeniem oferty w celu zapoznania się z koncepcją i założeniami nadleśnictwa.
- 6. Zatwierdzona koncepcja powinna zostać przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej 2 egz. oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na CD/pendrive.

II etap: Opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej częściowej przebudowy budynku biurowego nadleśnictwa.

Wykonawca po akceptacji przez Zamawiającego ostatecznej wersji koncepcji przystąpi do opracowania kolejnych prac projektowych.

1. Zakres rzeczowy do opracowania dokumentacji projektowej:

- a) modernizacja elewacji z uwzględnieniem kolorystyki, detali architektonicznych, jak drewno, szkło, aluminium, styropian, loga LP,
- b) wymiana orynowania i parapetów zewnętrznych,
- c) osłony agregatów wolnostojących na zewnątrz budynku,
- d) przebudowa schodów zewnętrznych głównego wejścia do budynku,
- e) wykonanie pochylni dla osób niepełnosprawnych ruchowo lub montaż windy z dostępem do pomieszczeń na poziomie parteru i przebudową wejścia od strony wschodniej budynku,
- f) częściowa przebudowa pomieszczeń na poziomie parteru,
- g) przebudowa instalacji sanitarnych,
- h) przebudowa instalacji elektrycznych, w tym podłączenie windy dla osób niepełnosprawnych w przypadku jej montażu,
- i) przebudowa klimatyzacji i instalacji teletechnicznych,
- j) przebudowa sieci komputerowej, LAN,
- k) zagospodarowanie terenu w związku z przebudową elementów zewnętrznych budynku i dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych.

2. Uszczegółowienie zakresu przebudowy budynku:

Wykonawca w ramach niniejszego zadania:

- a) wykona ekspertyzę techniczną przebudowy budynku biurowego na podstawie której zweryfikuje zakres robót określonych w pkt 1,
- b) uzyska w imieniu Zamawiającego aktualną mapę do celów projektowych potrzebną do wykonania przedmiotowej dokumentacji ,

- c) opracuje kompletną wielobranżową dokumentację projektową, w tym projekt techniczny, w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U 2023 poz. 682, ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jednolity: Dz.U. 2022 poz. 1679, ze zm.), zarówno dla robót budowlanych wymagających pozwolenia na budowę jak i odpowiednio dla robót budowlanych dla których nie jest wymagane pozwolenie na budowę,
 - d) **uzyska w imieniu Zamawiającego ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę,**
 - e) uzyska w imieniu Zamawiającego niezbędne decyzje, pozwolenia lub uzgodnienia, które są wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, opracuje Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Specyfikacje należy wykonać dla wszystkich branż oddzielnie,
 - f) sporządzi przedmiary robót, kosztorysy nakładcze (ślepe) i kosztorysy inwestorskie dla wykonania wszystkich robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia maja 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 20 grudnia 2021 poz. 2458), dla każdej branży odrębnie.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
- a) zatwierdzoną dokumentację wraz z uzgodnieniami i decyzją o pozwoleniu na budowę w kpl wydanym z urzędu (1 kpl.),
 - b) projekt techniczny dla każdej projektowanej branży (po 1 kpl.),
 - c) Specyfikacje Techniczne Odbioru i Wykonania Robót Budowlanych dla każdej projektowanej branży (po 1 kpl.),
 - d) przedmiary robót, kosztorysy nakładcze, kosztorysy inwestorskie szczegółowe i skrócone w ath i pdf dla każdej projektowanej branży (po 1 kpl.),
 - e) wersja elektroniczna na CD/pendrive (1 kpl.).

III etap: Sprawowanie nadzoru autorskiego

Zakresem zamówienia objęto również nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją projektową (w ramach wynagrodzenia za jej opracowanie), w tym:

- uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej.

3. Warunki, których spełnienie jest wymagane od wykonawców:

Wyklucza się składanie ofert częściowych.

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym – zał. nr 2.

Ofertę należy złożyć z rozdzieleniem na kwotę netto i brutto w PLN. Ofertę cenową należy złożyć w rozbiciu na kwotę netto / brutto wykonanie dokumentacji koncepcyjnej, dokumentacji projektowo architektonicznej i odrębnie za nadzór autorski w trakcie realizacji umowy.

Oferowana kwota musi uwzględniać całość prac opisanych w pkt. 2 zapytania ofertowego.

Oferta powinna zawierać wymagania techniczne, które znajdują się w opisie zamówienia.

Zamawiający przewiduje protokolarny odbiór dokumentacji.

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy stanowiącego załącznik do zapytania.

4. Termin realizacji zamówienia:

I etap: 30.11.2023 r.

II etap: 31.04.2024 r.

III etap: zakończenie całości inwestycji.

5. Kryteria oceny ofert: 100% najniższa cena

6. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami:

Anna Bolesta tel. 539 390 912, anna.bolesta@warszawa.lasy.gov.pl

7. Termin składania ofert:

Oferty można składać do dnia 31.08.2023 r. do godziny 11:00.

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób rozliczenia:

Zamawiający wypłaty należności dokona w dwóch terminach:

1. Za wykonanie zadania w części wymienionej w pkt. 2 etap I i II, Wykonawca wystawi fakturę z 14 dniowym terminem płatności, podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzony protokół odbioru dokumentacji.

2. Za wykonanie zadania w części wymienionej w pkt. 2 etap III, Wykonawca wystawi fakturę z 14 dniowym terminem płatności, podstawą wystawienia faktury jest protokolarny, bezusterkowy odbiór inwestycji przebudowy budynku.

Nadleśnictwo Garwolin informuje, że przebudowę budynku będzie prowadziło z własnych środków finansowych w rozbiu na etapy i lata. W związku z powyższym za nadzór autorski nad całym projektem Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po zakończeniu całości projektu.

9. Sposób składania ofert:

a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta powinna być złożona wraz z załącznikami na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

b) Ofertę należy przesłać podpisaną kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym na adres: garwolin@warszawa.lasy.gov.pl; w tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta na projekt przebudowy budynku biurowego nadleśnictwa” lub dostarczyć w formie tradycyjnej na adres: Miętne, ul. Główna 3, 08-400 Garwolin, kopertę z ofertą, należy opisać „Oferta na projekt przebudowy budynku biurowego nadleśnictwa”

10. Wybór oferty

Wyniki postępowania będą publikowane na stronie BIP Nadleśnictwa Garwolin.

11. Załączniki:

1. Informacja dot. ochrony danych osobowych
2. Formularz ofertowy.
3. Projekt umowy
4. Dokumentacja fotograficzna obiektu.

Z poważaniem,
Piotr Uścian-Szaciłowski
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie certyfikatem
kwalifikowanym/