

Znak sprawy: OA-XVIII.2410.10.4.2023

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. ZAMAWIAJĄCY

Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów
tel.: 17-867-12-05
adres strony internetowej: www.gov.pl/web/uw-podkarpacki

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:
„Organizacja wyjazdu do Ciężkowic i Nowego Wiśnicza”.

Rodzaj zamówienia: **usługi**

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Wspólny słownik zamówień (CPV): **63511000-4 Organizacja wycieczek**

Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): **nie**

Termin wykonania: **16 września 2023 r.**

Okres związania ofertą: **30 dni**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dot. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Wykonawca winien posiadać aktualny wpis do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych – zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 511 z późn. zm.).

Dot. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca zapewni w ramach realizacji zadania pilota wycieczek, przewodnika turystycznego posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.).

Dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca winien posiadać gwarancję ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności obejmującą termin wykonania usługi.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena – **100%**

Kryterium oceny ofert jest cena. Znaczenie kryterium – 100% (1% = 1 pkt). Wartość punktowa oferty będzie liczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium „cena”.

Do powyższego wzoru zostanie podstawiona cena brutto (wynikająca z iloczynu ceny brutto za 1 osobę i przewidywanej liczby uczestników) wskazana przez Wykonawcę w pkt 1 formularza ofertowego.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów uzyskana w kryterium „cena” wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.

V. SPORZĄDZENIE OFERTY

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu w terminie do dnia **8 sierpnia 2023 r. do godz. 12⁰⁰** w formie:

– pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

**Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów
Kancelaria Urzędu (pokój 27)**

z dopiskiem:

**„Oferta dot. organizacji wyjazdu do Ciężkowic i Nowego Wiśnicza.
Nie otwierać przed dniem 8 sierpnia 2023 r. do godz. 12³⁰”;**

- w wersji elektronicznej na e-mail: oa@rzeszow.uw.gov.pl.

Preferowaną formą złożenia ofert jest forma pisemna – listownie lub osobiście (oferty do chwili otwarcia nie są jawne). Termin składania ofert mija 8 sierpnia 2023 r. o godzinie 12:00, a termin otwarcia ofert to 8 sierpnia 2023 r. godzina 12:30. W związku z tym Wykonawca powinien mieć na uwadze, że oferta złożona w postaci elektronicznej będzie miała charakter jawny od chwili złożenia do chwili otwarcia ofert.

W przypadku gdy oferta Wykonawcy będzie podlegała uzupełnieniu lub będzie wymagać wyjaśnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Oferta musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę:

- złożoną po terminie;
- niezgodną z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
- zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
- zawierającą rażąco niską cenę.

VI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania w przypadku, gdy:

- nie zostanie złożona żadna oferta;
- procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
- oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

VII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W przypadku pytań dotyczących warunków realizacji zamówienia proszę o kontakt:

**Wielosobowe stanowisko pracy do spraw socjalnych – Anna Garlak-Tyrańska,
tel. 17-867-10-99.**

Pytania można składać również w formie faksu na numer **17-867-17-50** lub w formie e-mail na adres **oa@rzeszow.uw.gov.pl** (w tytule należy wskazać przedmiot zamówienia / znak sprawy).

Zamawiający informuje, że Wykonawcy mogą zadawać pytania dot. ogłoszenia do 4 sierpnia 2023 r. do godz. 12⁰⁰ (liczy się termin wpływu do tut. Urzędu). Po tym terminie Zamawiający może pozostawić pytania bez rozpoznania.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Otwarcie ofert odbędzie się 8 sierpnia 2023 r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego w pok. 27b na parterze.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego. W przypadku gdy podpisanie umowy w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwe, dopuszcza się podpisanie umowy w sposób korespondencyjny lub elektroniczny.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

- Klauzula informacyjna – **załącznik nr 1**,
- Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2**,
- Formularz oferty – **załącznik nr 3**,
- Ogólne warunki umowy – **załącznik nr 4**.

**niepotrzebne skreślić*

**DYREKTOR GENERALNY
URZĘDU
(-)**

Marcin Zaborniak

(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)