

Odpowiadając na postulaty dotyczące udzielenia szczegółowych informacji niezbędnych wypełniania danych w poszczególnych pozycjach tabel dołączonych do pisma MNiSW z 6 listopada 2017 r., w sprawie przekazania przez podmioty danych pomocnych przy określeniu współczynników kosztochłonności prowadzenia działalności dydaktycznej i badawczej w poszczególnych dyscyplinach naukowych, zamieszczamy poniżej odpowiedzi na najczęściej zadawane przez Państwa pytania.

Równocześnie uprzejmie informujemy, że z uwagi na liczne prośby dotyczące przedłużenia wskazanego w ww. piśmie terminu na przekazanie tabel (21 listopada), zwracamy się z uprzejmą prośbą o ich wypełnienie w możliwie bliskim terminie, jednak nie później niż do 5 grudnia 2017 r.

Jednocześnie pragniemy zaznaczyć, że przekazane przez MNiSW tabele nie mają charakteru „sprawozdawczego”, lecz wyłącznie informacyjny. Dlatego też, jeśli prowadzone przez Państwa ewidencje nie pozwalają określić niektórych wartości, uprzejmie prosimy o próbę oszacowania i wskazania rzędu wielkości w tych pozycjach. W przypadku, gdy dany koszt występował na przełomie roku, prosimy – aby uprościć wypełnianie tabel - o przyporządkowanie go do jednego roku, gdyż przy wyliczaniu kosztochłonności przez MNiSW zastosowane zostaną miary statystyczne, w tym średnia z trzech wskazanych lat.

Przekazane przez Państwo dane będą jednym z elementów pozwalających na ustalenie współczynników kosztochłonności prowadzenia działalności dydaktycznej i badawczej w poszczególnych dyscyplinach naukowych, dlatego też niezwykle ważne jest, aby przekazane tabele zostały przez Państwa wypełnione w sposób najbardziej zbliżony do rzeczywistości ponoszonych kosztów.

Wykaz odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania może być aktualizowany wraz z pojawianiem się kolejnych wątpliwości interpretacyjnych.

1) Kwestia wykazywania danych w podziale na wydziały [dotyczy wyłącznie uczelni]

Wszelkie dane dotyczące wydziałów należy podać bez uwzględniania kosztów administracji centralnej (ogólnouczelnianej) oraz bez kosztów jednostek pozawydziałowych (takich jak studium języków obcych czy studium wychowania fizycznego), jeżeli jednostki te nie partycypują w kosztach wydziałów (jeżeli finansowane są odrębnie z budżetu centralnego uczelni).

Po odliczeniu kosztów administracji ogólnouczelnianej i jednostek pozawydziałowych suma wykazanych kosztów poszczególnych wydziałów nie musi i prawdopodobnie nie będzie się zgadzać się z przekazanymi sprawozdaniami z wykonania planu rzeczowo-finansowego, czy też z PNT-01/s.

2) Kubatura budynków dydaktycznych (w odniesieniu do uczelni) lub badawczych (w odniesieniu do instytutów badawczych i PAN)

- Należy wykazać kubaturę pomieszczeń przeznaczonych wyłącznie do prowadzenia działalności dydaktycznej (w przypadku uczelni) lub badawczej (w przypadku instytutów i PAN) wyłączając pomieszczenia wspólne takie jak korytarze, łazienki czy pomieszczenia administracji.

3) Koszty materiałów, narzędzi i wyposażenia (kol. 6a) oraz koszty utrzymania laboratoriów i pomieszczeń do zajęć praktycznych (kol. 6b) [dotyczy wyłącznie uczelni]

- W kol. 6a należy wykazać wszelkie koszty dotyczące prowadzonej działalności dydaktycznej, w tym zużycie energii i pozostałych mediów oraz amortyzację środków trwałych, z wyłączeniem kosztów ujętych w kol. 6b.
- W kol. 6b należy wykazać wszelkie koszty, o których mowa w kol. 6a, poniesione na rzecz utrzymania pomieszczeń do prowadzenia zajęć praktycznych (w tym ćwiczeń, seminariów, laboratoriów itp.).

4) Liczba nauczycieli akademickich [dotyczy wyłącznie uczelni]

Przeciętną liczbę nauczycieli akademickich należy podać analogicznie do obecnego sprawozdania S-12 dla GUS, tj. z należy podać dane o zatrudnionych z wyłączeniem osób będących na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

5) Liczba nauczycieli akademickich uczestniczących w B+R [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy podać liczbę osób, która złożyła oświadczenia o zaliczeniu do tzw. liczby N w działalności statutowej jednostek naukowych.

6) Wynagrodzenia osobowe w działalności dydaktycznej [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy wykazać łącznie z pochodnymi, w tym kosztami pracodawcy i ZFŚS.

7) Wynagrodzenia bezosobowe w działalności dydaktycznej [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy wykazać łącznie z pochodnymi, w tym kosztami pracodawcy.

8) Wynagrodzenia w działalności badawczo-rozwojowej

Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe należy podać łącznie z pochodnymi, w tym z kosztami pracodawcy.

Wynagrodzenia osobowe w ramach działalności B+R należy podać łącznie z nakładami poniesionymi na osoby wykonujące prace B+R na umowie o dzieło lub zlecenie, a pozostające w stosunku pracy w jednostce, których zakres obowiązków etatowych nie obejmuje działalności B+R.

Wynagrodzenia bezosobowe dotyczą osób nie pozostających w stosunku pracy w jednostce; obejmują wynagrodzenie osób zatrudnionych wyłącznie na umowy zlecenie i umowy o dzieło.

9) Koszty umów dla osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych wykonujących prace w charakterze nauczyciela akademickiego [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy podać łącznie z pochodnymi, w tym z kosztami pracodawcy.

W przypadku, gdy dana osoba została zatrudniona na przełomie roku, należy podać roczny koszt jej umowy w roku, w którym przepracował większość czasu.

10) Wynagrodzenia wypłacone osobom zatrudnionym na podstawie umów cywilnoprawnych prowadzących działalność B+R (w tys. zł)

Należy rozumieć jako łączny koszt umów osób wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych w B+R z uwzględnieniem pochodnych i kosztów pracodawcy.

11) Liczba osób posiadająca doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią zatrudnionych do procesu kształcenia studentów i doktorantów [dotyczy wyłącznie uczelni prowadzących kształcenie na kierunkach o profilu praktycznym]

Są to osoby uwzględniane w ramach minimum kadrowego, zgodnie z art. 9a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym:

1. Podstawowa jednostka organizacyjna uczelni zalicza do minimum kadrowego nauczyciela akademickiego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie złożonego przez niego oświadczenia, o którym mowa w art. 112a, z tym że nauczyciele akademicy zaliczani do minimum kadrowego kierunków studiów o profilu praktycznym na zasadach, o których mowa w ust. 2 i 3, posiadający doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią mogą być zatrudnieni w wymiarze nie mniejszym niż 25% pełnego wymiaru czasu pracy.

2. Podstawowa jednostka organizacyjna uczelni prowadząca studia pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie o profilu praktycznym może zaliczyć do minimum kadrowego, w miejsce nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub będącego osobą, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, dwie osoby posiadające stopień naukowy doktora i znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie związanej z kierunkiem studiów.

3. Podstawowa jednostka organizacyjna uczelni, o której mowa w ust. 2, może zaliczyć do minimum kadrowego, w miejsce nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora, dwie osoby posiadające tytuł zawodowy magistra i znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie związanej z kierunkiem studiów.

4. Liczba osób, o których mowa w ust. 2 lub 3, nie może przekroczyć 50% liczby osób zaliczanych do minimum kadrowego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 3 pkt 1, w grupie nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub będących osobami, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także 50% liczby osób zaliczonych do grupy nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora.

Zgodnie natomiast z § 11 ust. 1 rozporządzenia MNiSW w sprawie warunków prowadzenia studiów, nauczyciel akademicki może być zaliczony do minimum kadrowego określonego kierunku studiów:

1) o profilu ogólnoakademickim - jeżeli posiada zapewniający realizację programu studiów dorobek naukowy lub artystyczny w obszarze wiedzy odpowiadającym obszarowi kształcenia, wskazanemu dla tego kierunku studiów, w zakresie jednej z dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których odnoszą się efekty kształcenia określone dla tego kierunku;

2) o profilu praktycznym - jeżeli spełnia wymagania określone w pkt 1 lub posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia dla tego kierunku.

12) Liczba studentów ogółem [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy podać liczbę studentów stacjonarnych i niestacjonarnych, łącznie z cudzoziemcami na pełnym cyklu kształcenia.

13) Liczba doktorantów ogółem

Należy podać liczbę doktorantów stacjonarnych i niestacjonarnych, łącznie z cudzoziemcami na pełnym cyklu kształcenia.

14) Liczba doktorantów pobierających stypendia doktoranckie

Należy podać liczbę doktorantów pobierających stypendium, o którym mowa w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

15) Średnia liczba pracowników niezbędna do przeprowadzenia zajęć praktycznych [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy podać ile średnio potrzebnych jest osób do przeprowadzenia zajęć praktycznych (ćwiczeń, seminariów, laboratoriów itp., nie tylko na kierunkach praktycznych), wliczając w to osoby niebędące nauczycielami akademickimi.

Np. na danym wydziale jest 10 grup ćwiczeniowych, które prowadzone są zawsze przez jedną osobę (bo nie ma potrzeby, aby ktoś był obecny na zajęciach z obsługi technicznej), oraz 10 grup laboratoryjnych, które prowadzone są zazwyczaj przez 2 osoby (np. nauczyciel akademicki + laborant), to średnia liczba osób niezbędnych do przeprowadzenia zajęć praktycznych w danym wydziale wyniesie 1,5. $[(10 \times 1 + 10 \times 2) / 20]$.

Za osoby potrzebne do przeprowadzenia zajęć praktycznych należy rozumieć również osoby, które przed zajęciami przygotowały aparaturę do zajęć, ale nie są obecne w trakcie prowadzenia tych zajęć.

16) Utrzymanie infrastruktury badawczej, w tym bibliotek i archiwów

Pozycja ta została ujęta w kosztach działalności B+R, aby urealnić ponoszone koszty.

Wykazując wysokość środków ponoszonych na ww. cele można wykorzystać dane z pozycji „koszty ogółem na utrzymanie infrastruktury badawczej, w tym bibliotek i archiwów” (tj. łącznie ze wszystkich środków, niezależnie od źródła finansowania, nie tylko z dotacji na utrzymanie potencjału badawczego), o której mowa w raporcie z wykorzystania dotacji na utrzymanie potencjału badawczego.

17) Średnia wysokość czesnego za semestr studiów niestacjonarnych prowadzonych na wydziale [dotyczy wyłącznie uczelni]

Ustalając średnią wysokość czesnego za semestr studiów niestacjonarnych można posłużyć się zarządzeniami wewnątrzuczelnianymi, w których określono wysokość czesnego na poszczególnych kierunkach studiów.

Średnią wysokość czesnego za semestr studiów niestacjonarnych można wyliczyć dodając do siebie czesne poszczególnych kierunków studiów i dzieląc otrzymaną sumę przez liczbę kierunków studiów niestacjonarnych prowadzonych w wydziale.

18) Liczba prowadzonych kierunków studiów podyplomowych [dotyczy wyłącznie uczelni]

Należy podać wyłącznie liczbę prowadzonych kierunków studiów podyplomowych, na których znajdują się słuchacze (tj. czynne kierunki) w danym roku.

19) Stopień skupienia budynków jednostki (wydziału)

Należy przyjąć następującą skalę:

- 1 – duże odległości (tj. w różnych miejscowościach)
- 2 – umiarkowane odległości (tj. w tej samej miejscowości, ale np. w różnych dzielnicach)
- 3 – obok siebie (tj. w odległości pozwalającej na komunikację pieszą w czasie do ok. 15 minut).