



Dąbrowka Leśna, 09.09.2024 r.

Zn. spr.: SA.270.1.4.2024

**Zapytanie ofertowe o wartości poniżej 130 000 zł**  
zgodnie z § 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Oborniki  
(Zarządzenia nr 18/2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Oborniki z dnia 23 marca 2023 r.)



## Nadleśnictwo Oborniki

**„Usługi kompleksowego utrzymania czystości budynku administracyjnego Nadleśnictwa Oborniki  
oraz mieszkania gościnnego przy Nadleśnictwie Oborniki.”**

### I. Prowadzący rozpoznanie:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Oborniki  
reprezentowane przez: Jacka Szczepanika - Nadleśniczego  
z siedzibą Dąbrowka Leśna, ul. Gajowa 1, 64-600 Oborniki  
tel. 61 297 13 02  
adres e-mail: oborniki@poznan.lasy.gov.pl

### II. Określenie przedmiotu rozpoznania

#### 1. Przedmiot zapytania- specyfikacja:

- 1.1.** Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie usług polegających na kompleksowym utrzymaniu czystości w obiekcie – biurowiec Nadleśnictwa Oborniki (ul. Gajowa 1, 64-600 Dąbrowka Leśna). Szczegółowy zakres przedmiotu Zamówienia określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
- 1.2.** Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie usług polegających na kompleksowym utrzymaniu czystości w obiekcie – mieszkanie gościnne przy Nadleśnictwie Oborniki (ul. Gajowa 1, 64-600 Dąbrowka Leśna). Szczegółowy zakres przedmiotu Zamówienia określony jest w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.



**Wykonawca do realizacji przedmiotowego zamówienia zapewni we własnym zakresie środki czystości oraz środki higieny tj. papier toaletowy, mydło do rąk w płynie glicerynowe, ręczniki składane itp.**

### **III. Wymogi wobec Wykonawcy:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania pełnej poufności wynikającej z realizacji niniejszej usługi.
3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, dalej: „Specustawa”).

Na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i w rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
- 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
- 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

### **IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia i płatności:**

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany od dnia 1 października 2024 do dnia 30 września 2025 r.
2. Płatność za wykonane prace odbędzie w rozliczeniu miesięcznym
3. Termin płatności – 7 dni.



### V. Warunki złożenia oferty:

Oferent przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą:

1. Propozycję cenową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy złożyć na formularzu ofertowym. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego rozpoznania.
2. **Wraz z ofertą należy złożyć podpisane oświadczenie o niewykluczeniu z postępowania (załącznik nr 4) oraz podpisaną klauzulę RODO (załącznik nr 5).**
3. Ofertę należy dostarczyć osobiście lub listownie do sekretariatu Nadleśnictwa Oborniki (ul. Gajowa 1, 64-600 Dąbrówka Leśna) w terminie najpóźniej do 16.09.2024 r. do godziny 07:30. Oferta musi znajdować się w zaklejonej kopercie z informacją „Oferta SA.270.1.4.2024. Nie otwierać przed 06.09.2024 godz. 08:00”. W razie przesyłania oferty pocztą należy kopertę z ofertą opatrzyć opisem włożyć do drugiej koperty opatrzonej adresem Nadleśnictwa. Na kopertach nie należy umieszczać ani imienia i nazwiska, ani adresu nadawcy.
4. Termin składania ofert: ofertę do dnia 16 września 2024 roku do godziny 07:30.
5. Termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi dnia 16 września 2024 roku o godz. 08:00.

### VI. Kryteria wyboru oferty: 100% cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia

W kryterium cena, ocena złożonych ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru:

$$\begin{aligned} & \text{Najniższa cena brutto spośród ofert ocenianych} \\ & \text{(niepodlegających odrzuceniu)} \\ \text{Pc} = & \frac{\hspace{10em}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\% \\ \text{Gdzie:} \\ \text{Pc} & \text{ – liczba punktów w ramach kryterium cena} \end{aligned}$$

Ocenie w ramach kryterium cena podlegać będzie cena łączna brutto (SUMA) podana w Ofercie za wykonanie całości Przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**).

### VII. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zamówienia:

Anna Kłujka, tel. 695 311 985

[anna.klujka@poznan.lasy.gov.pl](mailto:anna.klujka@poznan.lasy.gov.pl)

### VIII. Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia każdej czynności z osobna wskazanej poniżej:
  - a) wyjaśnienia treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości;



- b) poprawienia omyłek rachunkowych, pisarskich za zgodą Wykonawcy;
  - c) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie, niezgodnych z zapytaniem ofertowym, w tym z wzorem umowy albo ofert obliczonych według błędnej stawki podatku VAT;
  - d) wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy;
  - e) wyjaśnienia podejrzenia rażąco niskiej ceny wraz z ewentualnym odrzuceniem oferty w przypadku potwierdzenia tego faktu, bądź braku wyjaśnień ze strony Wykonawcy;
  - f) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez uzasadnienia, w tym bez podawania przyczyny;
  - g) jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą ocenę w kryterium cena Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
2. Zamawiający nie zwraca kosztów związanych z udziałem w postępowaniu w tym przygotowania oferty.
  3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  4. Niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

Sporządził: Konrad Owczarzak

Zatwierdził: Jacek Szczepanik

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – budynek administracyjny.
2. Opis przedmiotu zamówienia – mieszkanie gościnne.
3. Formularz ofertowy.
4. Oświadczenie o niewykluczeniu z postępowania.
5. Klauzula RODO.
6. Wzór umowy.