

WOF.261.1.17.2022.MR

Opole, 24.03.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE na usługę o wartości netto poniżej 130 000 PLN

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

### I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu  
ul. Firmowa 1,  
45-594 Opole  
e-mail: [sekretariat.opole@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.opole@rdos.gov.pl)  
[tel. 77 45 26 230](tel:774526230)  
[fax. 77 45 26 231](tel:774526231)

### II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego dla planowanej barierki wzdłuż ścieżki dydaktycznej w RP „Góra Św. Anny”.

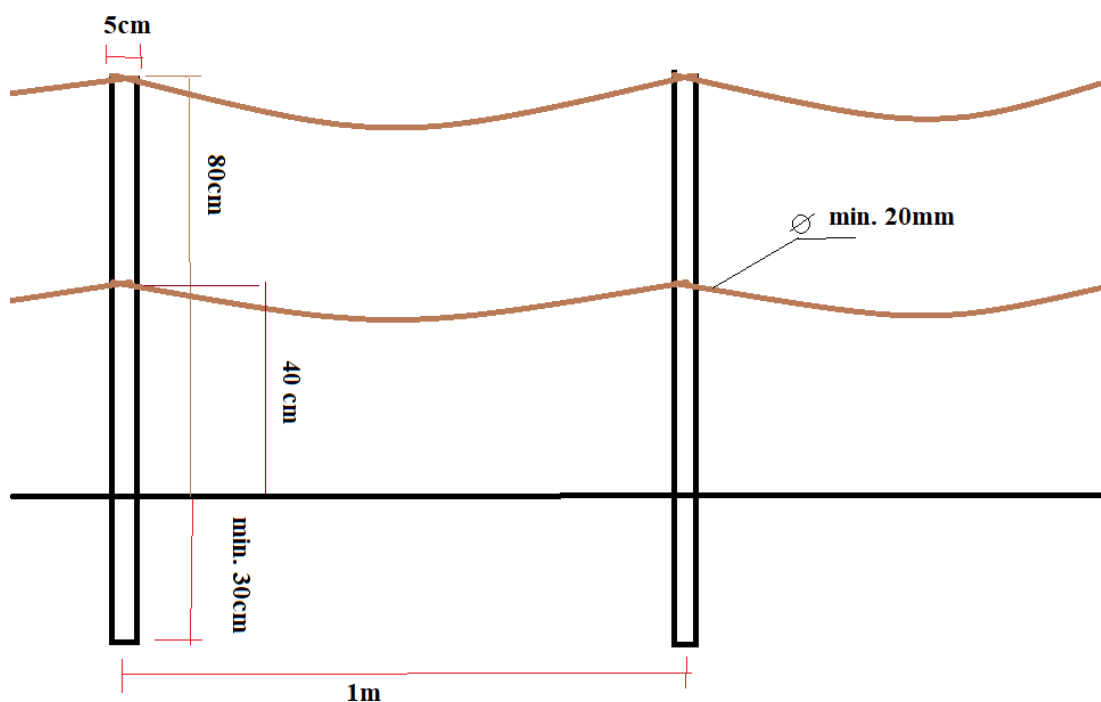
### III. Określenie przedmiotu zamówienia:

Zakres usługi obejmuje wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu dla robót budowlanych w obszarze Natura 2000 Góra Świętej Anny, tj. budowy barierki wzdłuż ścieżki dydaktycznej w rezerwacie przyrody „Góra Św. Anny” (województwo opolskie, powiat strzelecki, gmina Leśnica); zgodnie z obowiązującymi normami.

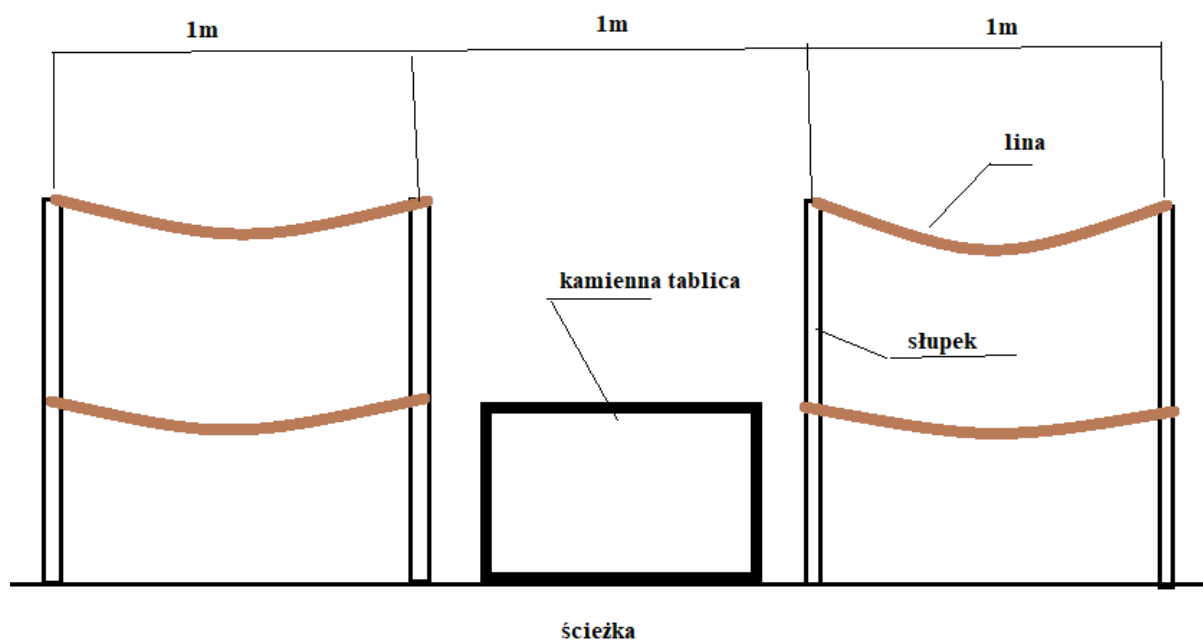
Przedmiot umowy musi zostać wykonany w oparciu o następujące założenia:

1. barierka zostanie posadowiona na odcinku 152m (barierka po jednej stronie ścieżki) i 175m (barierka po obu stronach ścieżki), co da łączną długość barierki 327m. Słupki tworzące barierkę mają zostać posadowione w odległości pomiędzy 15 a 20cm od krawędzi ścieżki, w zależności od warunków terenowych. W miejscach, w których znajdują się tablice na kamiennych postumentach (zdj.1.), należy poprowadzić barierkę w sposób przedstawiony na ryc.2. W miejscu, w którym znajduje się wysepka z tablicami, barierkę należy przeprowadzić w sposób przedstawiony na ryc.3. Biorąc pod uwagę długość i sposób umiejscowienia barierki przy tablicach konieczne jest zamontowanie ok. 332 słupków;
2. barierka ma składać się ze słupków drewnianych kwadratowych zabezpieczonych impregnatem w odcieniach brązu chroniącym przed działaniem czynników zewnętrznych, o boku 5cm, wystających nad grunt na 80cm, zagłębionych na min. 30cm w gruncie i rozmieszczonych co 1m. Pomiedzy słupkami ma być rozpięta lina z włókien roślin o średnicy co najmniej 20mm, jedna na wysokości 80cm, druga na wysokości 40cm (schemat budowy barierki pokazano na ryc.1.).  
UWAGA! Impregnacja słupków drewnianych musi się odbyć poza terenem rezerwatu, za pomocą środka zatwierdzonego uprzednio przez Zamawiającego;
3. słupki zostaną posadowione w otworze o średnicy ok. 15cm i wysokości min. 30cm, wypełnionym zaprawą cementową. Do słupków, w części umiejscowionej w zaprawie cementowej, zostaną dodatkowo przymocowane za pomocą wkrętów kątowniki z blachy o ramieniu 50mm w ilości 2 szt. na słupek.

- lina zostanie zamontowana za pomocą śrub lub wkrętów ocynkowanych o wielkości dostosowanej do wymiarów słupka i zabezpieczona w miejscu montażu podkładką z blachy ocynkowanej o średnicy nie mniejszej, niż 15mm. Lina na obu wysokościach powinna być umocowana od strony ścieżki. Lina pomiędzy słupkami nie powinna być napięta, a jej odchylenie od poziomu w środkowym punkcie pomiędzy słupkami nie powinno przekraczać 15cm;
- ze względu na występowanie na przedmiotowym terenie cennych siedlisk przyrodniczych, przed rozpoczęciem prac, Zamawiający wyznaczy obszar poruszania się i miejsce składowania materiałów, zlokalizowany poza ich zasięgiem. Transport materiałów na terenie rezerwatu musi odbywać się ręcznie;
- w pobliżu ścieżki należy przemieścić wskazane przez Zamawiającego tablice (4 szt.) znajdujące się w obrębie rezerwatu. Tablice te zostaną posadowione w sąsiedztwie ścieżki, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Na ww. tablicach należy, za pomocą śrub ocynkowanych, zamocować 4 tablice z piktogramami. Tablice należy wykonać z odpornego na warunki atmosferyczne tworzywa PCV o grubości min. 6mm o wymiarach 42cm na 30 cm. Projekt tablicy z piktogramami zostanie dostarczony przez Zamawiającego.  
UWAGA! Należy mieć na uwadze możliwość występowania podłoża skalistego na części przebiegu ścieżki.



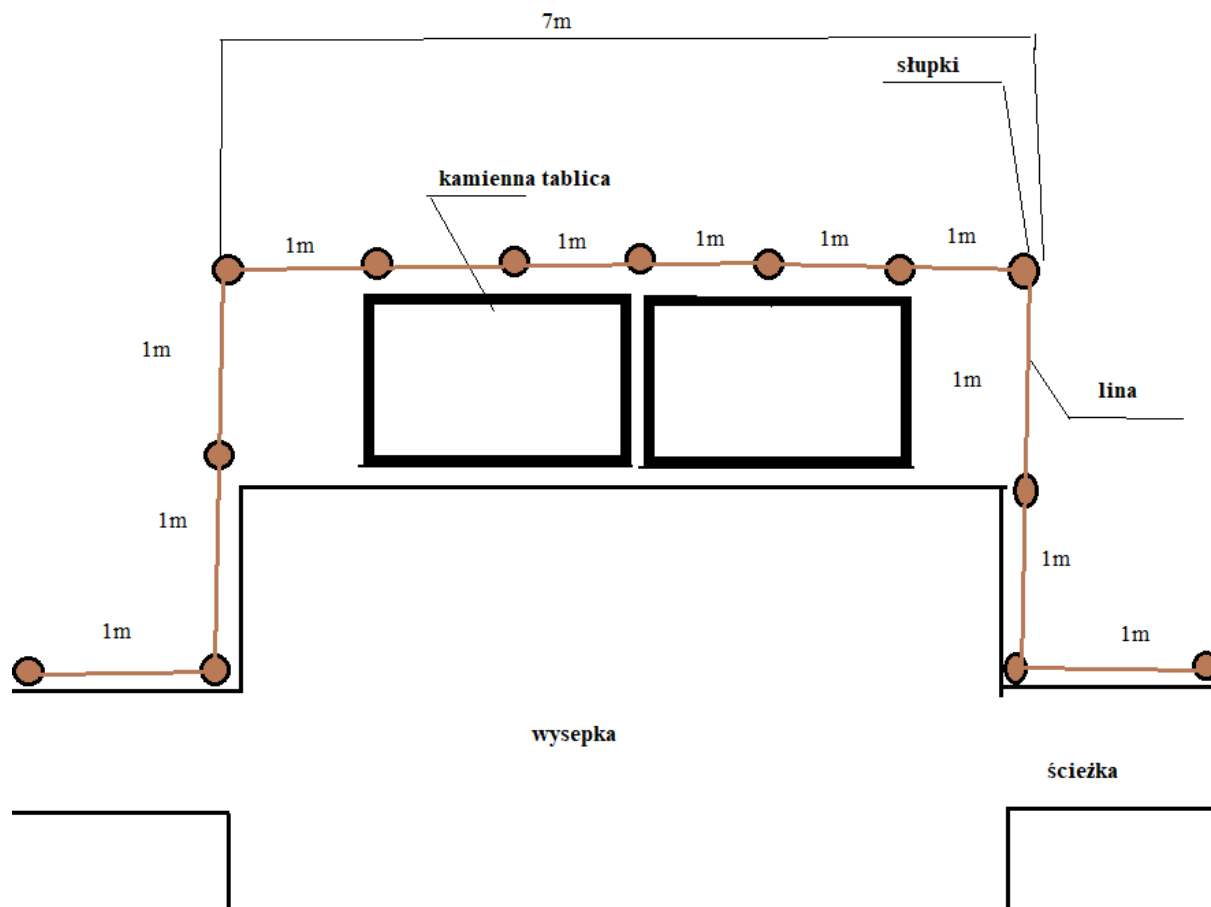
Ryc. 1. Schemat budowy barierki.



Ryc.2. Sposób posadowienia bariery przy tablicach.



Zdj. 1. Przykładowe zdjęcie ścieżki.



Ryc.3. Sposób poprowadzenia barierki wokół wysepki z tablicami.

#### IV. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

71319000-7 Usługi biegłych  
71530000-2 Doradcze usługi budowlane

#### V. Wymagania stawiane Wykonawcom:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w przeciągu ostatnich trzech lat sporządził **co najmniej dwa przedmiary robót i co najmniej dwa kosztorysy**. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy Wykonawca wykazuje, że wykonał ww. dokumenty w tym okresie.

#### VI. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria i opis sposobu oceny ofert

Kryteria wyboru	Znaczenie
Cena	100 %

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za **świadczenie Usługi**.

## VII. Sposób realizacji zamówienia

1. Faktura VAT za wykonaną usługę zostanie wystawiona na Regionalną Dyрекję Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, NIP: 754-29-54-917. Oryginał faktury Wykonawca przekaże do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci, zgodnie z formularzem oferty, za wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu.
3. Formą płatności za wykonanie zamówienia będzie przelew na rachunek bankowy Wykonawcy z co najmniej 30 - dniowym terminem płatności wystawionym na fakturze.
4. Zamawiający nie przewiduje płatności na podstawie faktur częściowych oraz wypłacania zaliczki.
5. Zamawiający nie przewiduje zmian, w drodze aneksu, do uzgodnionej ceny za wykonaną usługę.
6. W przypadku niewykonania usługi zgodnie z umową Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej.
7. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0117/16 „Ochrona *in situ* wybranych siedlisk i gatunków w opolskich obszarach Natura 2000”, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.\*
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.\*

## VIII. Termin wykonania:

Zamawiający określa termin wykonania usługi na 29.04.2022 r.

## IX. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty należy dostarczyć według załączonego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 niniejszego zapytania, do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole, pokój 4.31 A, lub wysłać na adres poczty elektronicznej: [zampub.opole@rdos.gov.pl](mailto:zampub.opole@rdos.gov.pl) do dnia **31.03.2022 r.**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## X. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktu z wykonawcami

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są przedstawiciele Zamawiającego:

- w kwestiach proceduralnych – Magdalena Rogowska – pok. 4.19, tel. 77-45-26-252,

- w kwestiach merytorycznych – Piotr Balcer – pok. 4.15, tel. 77-45-26-244

## **XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w RDOŚ w Opolu na potrzeby przeprowadzenia procedury zamówień publicznych.**

- 1.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej RODO), informuję, że:
  - 1.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (POLiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).
  - 1.1.2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu, ul. Firmowa 1, 45-594 Opole lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod.opole@rdos.gov.pl](mailto:iod.opole@rdos.gov.pl)
  - 1.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego WOF.261.1.17.2022 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu jako jednostce finansów publicznych. Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji POLiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji Projektu nr POIS.02.04.00-00-0117/16 pn. Ochrona in situ wybranych siedlisk i gatunków w opolskich obszarach Natura 2000, współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
  - 1.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa pzp”.
  - 1.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POLiŚ 2014-2020 – z równoczesnym uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Ministra przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony;
  - 1.1.6. obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 1.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 1.1.8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- z związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
- 1.2. Jednocześnie Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Zamawiającemu przysługuje prawo do odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.**

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

---

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WOF.261.1.17.2022.MR

Załącznik 1

### Formularz ofertowy

Dot. Wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego dla planowanej bariery wzdłuż ścieżki dydaktycznej w RP „Góra Św. Anny”.

#### Dane wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, oferuję jego wykonanie zgodnie z wymogami Zamawiającego za kwotę ryczałtową brutto: ..... zł,
2. Oświadczam, że posiadam niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że w przeciągu ostatnich trzech lat sporządziłem **co najmniej dwa przedmiary robót i co najmniej dwa kosztorysy** (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy Wykonawca oświadcza, że wykonał ww. dokumenty w tym okresie).
4. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi warunkami umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
5. Akceptuję proponowane warunki płatności, w tym 30 dniowy termin płatności od daty przedłożenia faktury/rachunku oraz fakt, iż podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

.....  
miejsowość, data

.....  
/podpis Wykonawcy/

\* *niepotrzebne skreślić*



WOF.261.1.17.2022.MR

### Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy

Zawarta w dniu ..... 2022 roku w Opolu pomiędzy:

**Skarbem Państwa** - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Firmowej 1, 45-594 Opole, NIP 7542954917, REGON 160221317, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....  
a  
firmą ....., z siedzibą w ..... przy ul. ....wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr ....., NIP ..... REGON .....,  
zwanego dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

1) .....  
została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego dla planowanej barierki wzdłuż ścieżki dydaktycznej w RP „Góra Św. Anny”.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego, które stanowi załącznik do umowy.
3. Wszelkie koszty związane w wykonaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 ponosi Wykonawca.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w § 1 przedmiot umowy w terminie do 29.04.2022r., zgodnie z deklaracją z formularza ofertowego.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się przedstawienie Zamawiającemu przedmiotu Umowy, odnośnie którego zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### § 3

1. Za wykonanie zamówienia Strony ustalają łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto:  
....., **słownie:** .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do **30 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą w Opolu 45-594, ul. Firmowa 1, NIP 7542954917.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie zamówienia bez wad.

6. Zamawiający oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
7. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonywanych prac.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w pkt 3, wpisany jest w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT”.\*
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT biernym z tytułu (wpisać podstawę zwolnienia)..... Jednocześnie oświadcza, że w przypadku utraty zwolnienia z Vat niezwłocznie powiadomi o tym fakcie pisemnie zamawiającego i przedstawi potwierdzenie wpisu w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), zwanym „białą listą podatników VAT” wraz z rachunkiem bankowym.\*

#### § 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru jest .....
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.

#### § 5

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy. Wyznaczając dodatkowy termin Zamawiający zachowuje prawo do kary umownej za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa powyżej, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 1-4.
6. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku działać bezstronnie z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, za pośrednictwem pracowników Zamawiającego, którzy pełnić będą nadzór przyrodniczy nad realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
3. Strony ustalają, że odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

#### § 7

1. Strony deklarują, że dążyć będą do rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania umowy w sposób polubowny. W braku porozumienia spory powstałe w związku z realizacją umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy dopuszczalne w granicach unormowań ustawy Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jej części:

- 1) Zapytanie ofertowe,
- 2) Oferta złożona przez Wykonawcę.

#### § 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-opole/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

#### § 10

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Prywatności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Opolu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-opole/polityka-prywatnosci> i zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie realizacji umowy.

#### § 11

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0117/16 „Ochrona in situ wybranych siedlisk i gatunków w opolskich obszarach Natura 2000”, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

\* *niepotrzebne skreślić*