

|  |
| --- |
| Data wpływu sprawozdania: |
| Podpis i pieczęć: |
| Nr sprawozdania: |

**SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE**

**Z REALIZACJI UMOWY**

**1 SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE ZA OKRES**:

od …………………..r. do ……………………..r.

**2**

(1) Nr umowy: **Nr MEiN/2022/DIR/…….**

(2) Nr oferty: **W**…

(3) Całkowity budżet projektu: …………………. zł

(4) Okres realizacji umowy od ………………. r. do ………………. r.

|  |
| --- |
| **3 NAZWA JEDNOSTKI I UCZELNI**:  …………………………………………………….  Pełna nazwa uczelni  …………………………………………………….  adres uczelni |
| **Osoba/y przygotowująca/e sprawozdanie rzeczowo-finansowe**: |
| **Część rzeczowa**  Imię i nazwisko: …………………………………. |
| Telefon : ………………………. e-mail: ………………………………  **Część finansowa**  Imię i nazwisko: ………………………………….  Telefon : ………………………. e-mail: ……………………………… |

**CZĘŚĆ RZECZOWA**

**4 POSTĘP RZECZOWY REALIZACJI UMOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| Zadania założone w projekcie | Stan realizacji  w kilku zdaniach należy opisać dotychczasowy przebieg projektu w poszczególnych zadaniach odnosząc się do planowanych do realizacji zadań wskazanych w ofercie (okres realizacji zadania, podjęte działania, uczestnicy realizujący zadanie, osiągnięte rezultaty – zdobyte miejsca, nagrody, certyfikaty, stosowanie PZP – krótki opis przeprowadzonych postępowań: przedmiot zamówienia, wartość, tryb udzielenia[[1]](#footnote-1) wykonawca,) itp. |
| **Zadanie 1** *(nazwa i termin zadania, okres realizacji oraz link do strony organizatora zgodnie z pkt 2.8.1. oferty)* |  |
| **Zadanie 2** *(nazwa i termin zadania, okres realizacji oraz link do strony organizatora zgodnie z pkt 2.8.1. oferty)* |  |
| **Zadanie 3** *(nazwa i termin zadania, okres realizacji oraz link do strony organizatora zgodnie z pkt 2.8.1. oferty)* |  |
| **Zadanie 4 (***nazwa i termin zadania, okres realizacji oraz link do strony organizatora zgodnie z pkt 2.8.1. oferty)* |  |

**5 EFEKTY PROJEKTU WYRAŻONE WSKAŹNIKAMI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa wskaźnika** | **Wartość wskaźnika planowana  do osiągnięcia** *(zgodnie z pkt 2.8.2. oferty)* | **Wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu** | | | **Stopień realizacji wskaźnika Ogółem (%)** |
| (ogółem) | **Kobiety** | **Mężczyźni** | **Ogółem** |
| **(wskaźnik wymagany)**  Liczba osób objętych programami wsparcia ich uczestnictwa w międzynarodowych konkursach, zawodach, konferencjach |  |  |  |  |  |

**CZĘŚĆ FINANSOWA**

**6 POSTĘP FINANSOWY Z REALIZACJI UMOWY**

1. Sprawozdanie z realizacji harmonogramu finansowego Projektu:

1a.[[2]](#footnote-2)\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr transzy i nazwa kosztów** | | **Wysokość transzy (PLN)** | **Wysokość wydatkowanych środków z transzy w PLN (***narastająco)* | **% wydatkowanych środków z danej transzy w odniesieniu do całkowitego budżetu projektu** | **Wnioskowana wysokość kolejnej transzy (PLN)** |
| **Transza 1** | **Koszty bezpośrednie** | …………….. zł | 1. Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł; 2. Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;   Łącznie: …………………… zł | …….. % | 0,00 zł |
| **Koszty pośrednie (5% k. bezpośrednich)** | …………….. zł | 1. Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł |
| **Łącznie koszty** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł |
| **Transza 2** | **Koszty bezpośrednie** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł | …….. % | 0,00 zł |
| **Koszty pośrednie 5% k. bezpośrednich)** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł |
| **Łącznie koszty** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł |
| **Transza 3** | **Koszty bezpośrednie** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł | ……. % | 0,00 zł |
| **Koszty pośrednie (5% k.**  **bezpośrednich)** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł |
| **Łącznie koszty** | …………….. zł | 1.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  2.Okres od …………… do ………………. : ……………….. zł;  Łącznie: …………………… zł |
| **Ogółem:** | | **………………. zł** | **………………… zł** | **…... %** | **…………………………………………..**  **Wysokość zwracanych odsetek w zł/**  **Wysokość zwracanych środków**  **finansowych w zł [[3]](#footnote-3)**  Odsetki, zwrot środków finansowych |
| **………………………**  Data zwrotu odsetek/środków finansowych |

1b.\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **a. koszty bezpośrednie projektu:** | | **Koszt zadania nr 1:** | **Koszt zadania nr 2:** | **Koszt zadania nr 3:** | **RAZEM (PLN)** |
| **1.** | Wydatki związane z podróżami oraz opłaty za udział w konkursach, zawodach, konferencjach międzynarodowych;  Koszty związane z merytorycznym przygotowaniem uczestników projektu do udziału w konkursach, zawodach, konferencjach międzynarodowych;  Wydatki dla studentów będących osobami niepełnosprawnymi, ułatwiające im realizację zadań objętych projektem. | .......................... zł | .......................... zł | .......................... zł | **.......................... zł** |
| **2.** | Zakup materiałów i usług bezpośrednio związanych z celem przedmiotowego konkursu, zawodów, konferencji międzynarodowych (wydatki na zakup materiałów **nie mogą przekroczyć 10% sumy pozostałych faktycznie poniesionych kosztów bezpośrednich projektu**). | .......................... zł | .......................... zł | .......................... zł | **.......................... zł** |
| **Koszty bezpośrednie projektu ogółem:** poz. a) 1 + poz. a) 2 = | | **.......................... zł** | **.......................... zł** | **.......................... zł** | **.......................... zł** |
| **b. koszty pośrednie projektu (nie mogą łącznie przekroczyć 5% kosztów bezpośrednich projektu)\*:** | | | | | |
| **3.** | *Koszty ponoszone zgodnie z katalogiem kosztów pośrednich w projektach finansowanych z EFS (podrozdział 8.4 dokumentu pn. "Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020").* | | | | **.......................... zł** |
|  | | | | | |
| **Koszty realizacji projektu ogółem (Razem łączne koszty bezpośrednie (a. 1 + a. 2) + koszty pośrednie (b. 3))** | | | | | **.......................... zł** |

\* *W razie potrzeby uzupełnić formularz o potrzebną liczbę kolumn w tabeli*

**7 PLANOWANY PRZEBIEG REALIZACJI UMOWY DO CZASU ZŁOŻENIA KOLEJNEGO SPRAWOZDANIA**

|  |
| --- |
|  |

**8 INFORMACJA NA TEMAT PROBLEMÓW / TRUDNOŚCI ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ UMOWY** (napotkane problemy, zadanie planowane a niezrealizowane w danym okresie rozliczeniowym, ryzyka nieosiągnięcia założonych w projekcie rezultatów oraz wskaźników, ich przyczyny, podjęte środki zaradcze):

|  |
| --- |
| Należy zbiorczo opisać wszystkie problemy powstałe w danym okresie rozliczeniowym oraz wskazać środki zaradcze. |

**9 OŚWIADCZENIE JEDNOSTKI:**

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w sprawozdaniu są zgodne z prawdą,   
a wydatki wykazane w sprawozdaniu są zgodne z zapisami umowy oraz zostały zapłacone. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

**10 ZAŁĄCZNIKI:**

**CZĘŚĆ RZECZOWA**

* 1. Kserokopie certyfikatów, fotorelację z wykonanych zadań.
  2. Informacja wskazująca na istnienie albo na brak istnienia barier równościowych w obszarze interwencji lub zasięgu oddziaływania projektu w odniesieniu do sytuacji kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami.

**CZĘŚĆ FINANSOWA**

* 1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków kwalifikowanych.
  2. Skany dokumentów finansowych (pliki opisane numerami pozycji z Załącznika nr 2.1 zestawienia wydatków) potwierdzających poniesione wydatki wraz z opisem dokumentu, np. faktury/rachunku.
  3. Wzór opisu dokumentu, np. faktury/rachunku.

|  |
| --- |
| Wszystkie dokumenty księgowe dotyczące ponoszonych kosztów i załączonych do sprawozdania finansowego muszą być prawidłowo opisane, tak aby widoczny był ich związek z realizowanym projektem.  **W opisie dokumentu należy uwzględnić: tytuł projektu, numer i datę umowy o dofinansowanie, numer rozliczanego zadania, w ramach którego koszt został poniesiony, kwotę kwalifikowalną w odniesieniu  do danego zadania/kategorii kosztorysu, kategorię kosztu z kosztorysu, wymagane logotypy i podpis osoby akceptującej dokument, opis wykazujący związek danego wydatku z realizowanym projektem, numer księgowy oraz dekretację dokumentu, informację o współfinansowaniu z EFS.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Miejscowość:  …………………. | Data:  ……………………. | *Podpis elektroniczny osoby upoważnionej reprezentującej Uczelnię (imię i nazwisko):*  …………………………… |

1. *Należy opisać zadania zrealizowane i opłacone w danym okresie rozliczeniowym. Jeśli podjęte zostały działania, za które zapłata nastąpi w następnym okresie rozliczeniowym (czyli w okresie, którego nie obejmuje sprawozdanie) lub jeśli zapłacono za zadanie zrealizowane w poprzednim okresie rozliczeniowym – należy o tym napisać.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Tabela 1a powinna zostać wypełniona narastająco, tj. uwzględniać wszystkie wypłacone transze do dnia przedłożenia sprawozdania*. [↑](#footnote-ref-2)
3. *W razie potrzeby niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-3)