

**Процедура производства по делу возможного нарушения
Руководящих принципов ОЭСР для многонациональных предприятий
проводимая в НКП ОЭСР**

(обновлено 7 октября 2019 г.)

Роль Национальных контактных пунктов ОЭСР (НКП ОЭСР) заключается в распространении стандартов ОЭСР в области ответственного осуществления предпринимательской деятельности, а также, в особых ситуациях, рассмотрении уведомлений о возможных нарушениях *Руководящие принципы ОЭСР для многонациональных предприятий* (Руководящие принципы ОЭСР), возникающих в результате деятельности предприятий.

Производства, проводимые НКП ОЭСР, это производства, проводимые на основании Руководящих принципов ОЭСР, называемых мягким международным правом (*soft law*) и являющихся международным стандартом ответственного осуществления предпринимательской деятельности.

Польша входит в группу из 48 стран, внедряющих Руководящие принципы ОЭСР, и поэтому рекомендует многонациональным предприятиям, функционирующим на территории страны, а также польским предприятиям, действующим за рубежом, соблюдать положения Руководящих принципов ОЭСР. Это способствует, среди прочего, предотвращению или смягчению негативных последствий, которые могут возникнуть в связи с деятельностью предприятий.

Настоящая процедура определяет порядок действий, осуществляемых в польских НКП ОЭСР в случае получения уведомления о возможном нарушении многонациональным предприятием Руководящих принципов ОЭСР, и разработана на основе Части II Руководящих принципов ОЭСР «Процедуры применения Руководящих принципов ОЭСР для многонациональных предприятий».

Осуществляя свою деятельность в соответствии с изложенным в процедуре порядком действий, НКП ОЭСР стремится усилить стандарты ответственного осуществления предпринимательской деятельности, предполагая при этом, что ответственное предприятие участвует в экономическом, экологическом и социальном развитии, заботится о соблюдении прав человека и окружающей среде, ведет диалог с заинтересованными сторонами и добросовестно информирует об осуществляемой им деятельности.

Настоящая процедура состоит из следующих частей:

A. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

- 1) Термины и сокращения
- 2) Общие принципы ведения производства в НКП ОЭСР
- 3) Этапы и продолжительность производства в НКП ОЭСР
- 4) Кто может подать уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?
- 5) В какой НКП ОЭСР следует подать уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?
- 6) Чего может касаться уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?
- 7) Каким образом осуществляется интерпретация понимания положений Руководящих принципов ОЭСР?
- 8) Принципы соблюдения прозрачности процесса и конфиденциальности информации
- 9) Принципы документального оформления делопроизводства в НКП ОЭСР

B. ПРОЦЕДУРА ПРОИЗВОДСТВА В ПОЛЬСКОМ НКП ОЭСР

- I. Первый этап: от получения уведомления до момента составления Предварительной оценки
- II. Второй этап: принятие дела к производству НКП ОЭСР и помощь сторонам в решении спорного вопроса
- III. Третий этап: прекращение производства в НКП ОЭСР, публикация Заключительной оценки
- IV. Мониторинг соглашения
- V. Допустимые исключения из процедуры производства в польском НКП ОЭСР

C. СХЕМА ПРОЦЕДУРЫ ПРОИЗВОДСТВА В НКП ОЭСР



A. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

1) Наиболее важные термины и сокращения

Руководящие принципы ОЭСР для многонациональных предприятий – Руководящие принципы ОЭСР

Это указания относительно стандартов ответственного осуществления предпринимательской деятельности для многонациональных предприятий, разработанные странами-членами ОЭСР. Указания адресованы многонациональным предприятиям, которые ведут свою деятельность или имеют головной офис в странах, внедряющих Руководящие принципы ОЭСР. Указания, содержащиеся в Руководящих принципах ОЭСР, соответствуют правовым нормам и международным стандартам в области ответственного осуществления предпринимательской деятельности.

Многонациональное предприятие

В соответствии с Руководящими принципами ОЭСР¹ такие предприятия работают во всех секторах экономики и, как правило, являются компаниями или другими организациями, созданными в нескольких странах способом, позволяющим им координировать свою деятельность.

Хотя одно или несколько подразделений могут оказывать значительное влияние на работу других, степень автономности отдельных подразделений внутри предприятия может отличаться для разных многонациональных предприятий. Они могут быть в частной, государственной или смешанной собственности. Руководящие принципы ОЭСР адресованы всем подразделениям, входящим в состав многонационального предприятия (материнские компании и/или местные подразделения). В соответствии с фактическим распределением ответственности все подразделения должны сотрудничать и поддерживать друг друга в реализации Руководящих принципов ОЭСР.

Национальный контактный пункт ОЭСР – (НКП ОЭСР)

НКП ОЭСР создаются правительственными администрациями стран, внедряющих Руководящие принципы ОЭСР. Задача НКП ОЭСР заключается в следующем:

- a) распространение стандартов ОЭСР в области ответственного осуществления предпринимательской деятельности,
- b) рассмотрение уведомлений о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР многонациональными предприятиями,
- c) а также предоставление ответов на запросы других НКП ОЭСР, деловых кругов, неправительственных организаций и правительственных администраций стран, не внедряющих Руководящих принципов ОЭСР.

Ответственное осуществление предпринимательской деятельности / RBC, *responsible business conduct*

Согласно Руководящим принципам ОЭСР, RBC означает, что предприятия должны действовать в соответствии с применимыми правовыми нормами и международными стандартами, чтобы:

- a) вносить вклад в экономическое, экологическое и социальное развитие с целью достижения устойчивого развития и
- b) предпринимать действия, направленные на предотвращение негативных последствий, которые могут возникать в результате их деятельности, или действия, направленные на смягчение таких негативных последствий. Основой этих действий является процесс должной осмотрительности.

¹ Руководящие принципы ОЭСР, глава I «Концепции и принципы», п. 4.



Уведомление / информация о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР

Уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР многонациональным предприятием, поданное в НКП ОЭСР на соответствующем бланке, доступном на веб-сайте НКП ОЭСР.

Дело / спорный вопрос

Термином «дело» или «спорный вопрос» определяется предмет уведомления о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР. Предмет уведомления должен включать описание ситуации, в которой может иметь место возможное нарушение Руководящих принципов ОЭСР, с указанием глав Руководящих принципов ОЭСР, к которым относится возможное нарушение.

2) Общие принципы ведения производства в НКП ОЭСР

Каждый НКП ОЭСР функционирует, основываясь на критериях, изложенных в Руководящих принципах ОЭСР: **наглядность, доступность, прозрачность и подотчетность**².

В случае получения уведомления о возможном нарушении многонациональным предприятием Руководящих принципов ОЭСР, НКП ОЭСР обязан ответить на уведомление **беспристрастным, предсказуемым, справедливым образом, в соответствии с Руководящими принципами ОЭСР**³.

3) Этапы и продолжительность производства в НКП ОЭСР

Производство в НКП ОЭСР состоит из трех этапов, общая продолжительность которых не должна превышать **12 месяцев**.

I этап	С даты получения уведомления до момента составления Предварительной оценки (около 3 месяцев с даты получения уведомления).
II этап	С даты принятия дела к производству НКП ОЭСР и составления Предварительной оценки. Включает оказание помощи сторонам в решении спорного вопроса.
III этап	Включает составление и публикацию Заключительной оценки (не позднее, чем через 12 месяцев с даты получения уведомления), которая является прекращением производства в НКП ОЭСР.

В обоснованных случаях допускается продление производства в НКП ОЭСР, при этом стороны разбирательства должны предоставлять НКП ОЭСР необходимую информацию в установленные сроки, чтобы не вызывать задержек в производстве.

4) Кто может подать уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?

Уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР может подать любое лицо, далее именуемое «Автор уведомления». Это может быть сотрудник данного предприятия или группа сотрудников, лица, не являющиеся сотрудниками, или группы лиц, профсоюзы, неправительственные организации и другие.

² Руководящие принципы ОЭСР, часть II «Процедуры применения Руководящих принципов ОЭСР», комментарий к «Процедурным указаниям для НКП ОЭСР», п. 9.

³ Руководящие принципы ОЭСР, часть II «Процедуры применения Руководящих принципов ОЭСР», комментарий к «Процедурным указаниям для НКП ОЭСР», п. 22.



При этом, Автор уведомления может не быть лицом, пострадавшим в результате деятельности предприятия, но должен продемонстрировать свою связь с делом.

5) В какой НКП ОЭСР следует подать уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?

Уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР следует направлять в НКП ОЭСР в стране, на территории которой имело место предполагаемое нарушение Руководящих принципов ОЭСР. Если в этой стране нет НКП ОЭСР, уведомление следует направить в НКП ОЭСР в стране, где находится головной офис предприятия.

Уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР, поданное в польский НКП ОЭСР, может касаться польского многонационального предприятия или иностранного многонационального предприятия, функционирующего в Польше, при условии, что головной офис иностранного многонационального предприятия находится в одной из стран, внедряющих Руководящие принципы ОЭСР.

6) На каком языке следует подать уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?

В образовательных целях и для повышения доступности НКП ОЭСР настоящая процедура размещена на веб-сайте НКП ОЭСР на польском, а также на английском, русском и украинском языках. Однако производство в НКП ОЭСР ведется на польском языке, поэтому бланк уведомления о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР должен быть заполнен на польском языке.

7) Чего может касаться уведомление о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР?

Уведомление можно подать в случае несоблюдения многонациональным предприятием указаний, изложенные в Руководящих принципах ОЭСР.

Автор уведомления должен указать, какие главы Руководящих принципов ОЭСР, по его мнению, были нарушены предприятием, а также подробно описать и задокументировать сложившуюся ситуацию, объяснив, почему, по мнению Автора уведомления, предприятие нарушило Руководящие принципы ОЭСР. Руководящие принципы ОЭСР состоят из одиннадцати глав:

Номер главы	Название главы
Глава I.	Концепции и принципы
Глава II	Общая политика
Глава III	Раскрытие информации
Глава IV	Права человека
Глава V	Трудовые и производственные отношения
Глава VI	Окружающая среда
Глава VII	Борьба со взяточничеством, подкупом и вымогательством
Глава VIII	Интересы потребителей
Глава IX	Наука и техника
Глава X	Конкуренция
Глава XI	Налогообложение

Образец бланка уведомления о возможном нарушении Руководящих принципов ОЭСР доступен на веб-сайте польского НКП ОЭСР.



8) Каким образом осуществляется интерпретация понимания положений Руководящих принципов ОЭСР?

В любой момент при рассмотрении дела, если НКП ОЭСР сочтет, что положения Руководящих принципов ОЭСР не являются однозначными, необходимо позаботиться о получении интерпретации. С этой целью НКП ОЭСР:

- 1) анализирует аналогичные дела, проводимые НКП ОЭСР в других странах;
- 2) в зависимости от потребностей связывается с НКП ОЭСР в других странах;
- 3) в случае дальнейших сомнений, НКП ОЭСР может запросить интерпретацию у Инвестиционного комитета ОЭСР.

В ситуациях, когда необходимо было уточнить понимание Руководящих принципов ОЭСР, информация об этом включается в Заключительную оценку данного дела.

9) Принципы соблюдения прозрачности процесса и конфиденциальности информации

В соответствии с Руководящими принципами ОЭСР признается, что общим принципом деятельности НКП ОЭСР является прозрачность функционирования. Критерии наглядности, доступности, прозрачности и подотчетности, на основе которых работают НКП ОЭСР, должны способствовать поддержанию прозрачности процесса.

Однако в случае производств, проводимых НКП ОЭСР, важно поддерживать баланс между прозрачностью и конфиденциальностью информации, чтобы повысить доверие к НКП ОЭСР и производствам, проводимым НКП ОЭСР, а также к эффективному применению Руководящих принципов ОЭСР.

НКП ОЭСР придает особое значение:

- a) защите конфиденциальности деловой информации и других данных, а также интересов сторон производства,
- b) соблюдению полной конфиденциальности совещаний и содержания бесед, проводимых с участниками производства.

Кроме того, НКП ОЭСР предполагает, что персональные данные лиц, пострадавших в результате деятельности предприятия, могут содержаться в документах, обнародованных только с письменного согласия этих лиц.

Во время производства НКП ОЭСР акцентирует внимание сторон на необходимости соблюдения **конфиденциальности**, изложенной в Руководящих принципах ОЭСР⁴, и информирует стороны о том, что производство может быть прервано, если одна или обе стороны не соблюдают принцип конфиденциальности. Принцип соблюдения конфиденциальности применяется как к сторонам производства, так и к НКП ОЭСР. Подробности производства в НКП ОЭСР не могут быть переданы общественности каким-либо образом без согласия сторон и НКП ОЭСР, с учетом положений, описанных в процедуре.

Польский НКП ОЭСР не предоставляет никакой информации о проводимых делах. Основным способом связи для НКП ОЭСР является его веб-сайт, на котором НКП ОЭСР публикует текущую информацию о своей деятельности и производствах, проводимых в НКП ОЭСР.

⁴ Руководящие принципы ОЭСР, часть II «Процедуры применения Руководящих принципов ОЭСР», комментарий к «Процедурным указаниям для НКП ОЭСР», п. 38.



10) Принципы документального оформления делопроизводства в НКП ОЭСР

Все документы, связанные с производством, проводимым в НКП ОЭСР, хранятся в отмеченной папке дела. Документацией по делу, в частности, является:

- a) уведомление с приложениями,
- b) переписка со сторонами производства,
- c) переписка по делу с экспертами и другими учреждениями,
- d) переписка по делу с ОЭСР,
- e) внутренние записи, сделанные после каждой встречи по делу,
- f) Предварительная оценка дела и в случае дела, принятого НКП ОЭСР к производству, Заключительная оценка,
- g) другие соответствующие материалы или подтверждающие документы.

Исключением из вышесказанного является документация, связанная с процессом медиации. Процесс медиации является полностью конфиденциальным. Единственным документом, составленным в результате медиации, является соглашение или согласованное сторонами краткое изложение переговоров. Соглашение или краткое изложение переговоров может быть опубликовано НКП ОЭСР как часть Заключительной оценки, только если стороны процесса выразили свое согласие.

Документация по делу, рассматриваемому в НКП ОЭСР, кроме документов, которые общедоступны на веб-сайте НКП ОЭСР, является конфиденциальной и не подлежит разглашению, например, в режиме доступа к публичной информации.

V. ПРОЦЕДУРА ПРОИЗВОДСТВА В ПОЛЬСКОМ НКП ОЭСР

I. Первый этап: с даты получения уведомления до момента составления Предварительной оценки

- 1) В течение 10 дней с даты получения уведомления НКП ОЭСР:
 - a) подтверждает Автору уведомления получение уведомления,
 - b) отправляет копию уведомления соответствующему предприятию вместе с просьбой занять позицию по делу,
 - c) если головной офис предприятия находится (или предприятие ведет деятельность) в другой стране (других странах), польский НКП ОЭСР информирует НКП ОЭСР в другой стране (других странах) о получении уведомления.
- 2) Затем НКП ОЭСР начинает **предварительный анализ дела**, включающий проверку:
 - a) личности Автора уведомления и причин его заинтересованности в деле,
 - b) является ли это дело существенным и обоснованным,
 - c) есть ли связь между деятельностью предприятия и делом,
 - d) могут ли другие апелляционные механизмы или юридические процедуры (включая судебные разбирательства) применяться в данной ситуации,
 - e) в случае, если производство по тому же делу ведется в другом органе - проверка возможности ведения производства в НКП ОЭСР,



- f) рассматривались ли уже подобные дела (ведется ли аналогичное производство) в рамках других внутренних или международных процедур,
 - g) может ли участие НКП ОЭСР в ведении данного дела способствовать внедрению новых передовых практик в области ответственного осуществления предпринимательской деятельности.
- 3) НКП ОЭСР организует **с каждой стороной отдельные встречи**, в ходе которых представляет возможности, возникающие в результате сотрудничества с НКП ОЭСР, и подробно обсуждает процедуру, проводимую в НКП ОЭСР.
- 4) Затем НКП ОЭСР анализирует информацию, собранную до этого времени, и решает, следует ли принять дело к производству, и составляет Предварительную оценку дела.
- 5) Если дело принято к производству НКП ОЭСР, **Предварительная оценка** должна включать:
- a) названия сторон
 - b) описание предмета уведомления вместе с указанием глав Руководящих принципов ОЭСР, к которым относится уведомление,
 - c) краткое изложение действий, предпринятых НКП ОЭСР с момента получения уведомления,
 - d) обоснование решения НКП ОЭСР о принятии дела к производству,
 - e) разъяснение того, что принятие НКП ОЭСР дела к производству не означает, что НКП ОЭСР подтверждает нарушение Руководящих принципов ОЭСР,
 - f) описание следующих этапов производства.
- 6) Если НКП ОЭСР не принимает дело к производству, Предварительная оценка также выполняет функцию Заключительной оценки, закрывающей процедуру в НКП ОЭСР, и должна содержать:
- a) названия сторон (если, в зависимости от обстоятельств, НКП ОЭСР решит не раскрывать названия сторон),
 - b) описание предмета уведомления вместе с указанием глав Руководящих принципов ОЭСР, к которым относилось уведомление,
 - c) краткое изложение действий, предпринятых НКП ОЭСР с момента получения уведомления,
 - d) обоснование решения НКП ОЭСР о непринятии дела к производству.
- 7) Проект составленной НКП ОЭСР Предварительной оценки направляется сторонам производства, которые могут предоставить свои комментарии или предложения для записей в течение 10 дней с момента получения документа.
- 8) НКП ОЭСР решает, следует ли учитывать комментарии, предоставленные сторонами к документу.
- 9) Если содержание Предварительной оценки требует дальнейшего согласования со сторонами, НКП ОЭСР направляет сторонам следующий проект Предварительной оценки и устанавливает срок для предоставления комментариев.
- 10) В случае, если о деле был информирован НКП ОЭСР в другой стране, согласованная со сторонами производства версия Предварительной оценки должна быть отправлена в НКП ОЭСР в этой стране.



- 11) Окончательная версия Предварительной оценки будет опубликована на веб-сайте НКП ОЭСР на польском и английском языках.
- 12) Кроме того, НКП ОЭСР направляет информацию о публикации Предварительной оценки в Секретариат ОЭСР, который помещает ее в базу данных дел, рассматриваемых НКП ОЭСР (<http://mneguidelines.oecd.org/database/>).

II. Второй этап: принятие дела к производству НКП ОЭСР и помощь сторонам в решении спорного вопроса

- 1) После принятия дела к производству НКП ОЭСР прилагает все усилия, чтобы помочь сторонам прийти к соглашению. На этом этапе производства НКП ОЭСР, в частности, может:
 - a) проконсультироваться по этому делу с органами государственного управления, представителями деловых кругов, трудовыми организациями, неправительственными организациями, экспертами,
 - b) проконсультироваться по этому делу с НКП ОЭСР, действующими в странах, которых касается дело,
 - c) обратиться в Инвестиционный комитет, в случае сомнений относительно толкования Руководящих принципов ОЭСР в конкретной ситуации;
- 2) В зависимости от выводов, сделанных в ходе анализа дела, НКП ОЭСР может предложить сторонам производства медиацию или так называемые *good offices*, то есть совместные переговоры при активной поддержке НКП ОЭСР.
- 3) Медиация, проводимая НКП ОЭСР, осуществляется в соответствии с принципами медиации, с которыми стороны производства знакомятся до ее начала. В частности:
 - a) стороны производства присоединяются к медиации на добровольной основе,
 - b) медиация осуществляется посредником НКП ОЭСР. В исключительных ситуациях возможно проведение медиации внешним посредником, стоимость работы которого покрывается НКП ОЭСР,
 - c) медиация является конфиденциальной,
 - d) НКП ОЭСР поддерживает стороны в стремлении достичь соглашения в соответствии с Руководящими принципами ОЭСР.
- 4) *Good offices*, то есть совместные переговоры при поддержке НКП ОЭСР, проводятся с использованием методов медиации и переговоров, при этом:
 - a) НКП ОЭСР обеспечивает эффективную связь между сторонами и пространство для ведения переговоров,
 - b) НКП ОЭСР поддерживает стороны в достижении соглашения, которое будет соответствовать указаниям Руководящих принципов ОЭСР,
 - c) переговоры ведутся с соблюдением конфиденциальности,
 - d) в случае согласия сторон и НКП ОЭСР, переговоры могут проводиться без участия НКП ОЭСР. В этом случае стороны обязаны последовательно информировать НКП ОЭСР о прогрессе в этом деле.
- 5) В случае, если соответствующее предприятие отказывается участвовать в медиации или *good offices*, НКП ОЭСР самостоятельно рассматривает дело. Затем НКП ОЭСР



представляет сторонам производства выводы из рассмотрения дела и может вновь предложить медиацию или *good offices*. В случае повторного отказа от медиации или *good offices*, НКП ОЭСР продолжает самостоятельное рассмотрение дела.

III. Третий этап: прекращение производства в НКП ОЭСР, публикация Заключительной оценки

- 1) Разбирательство в НКП ОЭСР заканчивается подготовкой и публикацией Заключительной оценки дела. Заключительная оценка должна включать, в частности:
 - a) формальную информацию:
 - дату получения уведомления,
 - названия сторон производства: Автора уведомления и предприятия, к которому относится уведомление,
 - b) главы Руководящих принципов ОЭСР, которые были определены как предмет уведомления,
 - c) краткое изложение действий, предпринятых НКП ОЭСР в отношении данного дела,
 - d) резюме уведомления,
 - e) позицию предприятия, к которому относится уведомление,
 - f) оценку дела НКП ОЭСР,
 - g) информацию о том, что стороны присоединились к медиации или переговорам, проводимым при поддержке НКП ОЭСР,
 - h) выводы из производства в НКП ОЭСР,
 - i) информацию о плановом мониторинге,
 - j) если это обосновано – дополнительную информацию.
- 2) Если стороны достигли соглашения, НКП ОЭСР описывает это в Заключительной оценке. Текст соглашения или его фрагменты могут быть обнародованы вместе с Заключительной оценкой только в том случае, если стороны выразили согласие на такую публикацию.
- 3) В случае, если стороны не достигли соглашения, НКП ОЭСР описывает это в Заключительной оценке.
- 4) Если это обосновано, НКП ОЭСР может также включить рекомендации для предприятия относительно действий, позволяющих в будущем избежать нарушений Руководящих принципов ОЭСР, в Заключительную оценку.
- 5) НКП ОЭСР указывает в Заключительной оценке крайний срок, после которого обеим сторонам производства будет предложено предоставить информацию о достигнутом прогрессе и состоянии выполнения заключенного соглашения.
- 6) Проект составленной НКП ОЭСР Заключительной оценки направляется сторонам производства, которые могут предоставить свои комментарии или предложения для записей в течение 10 дней с момента получения документа.
- 7) НКП ОЭСР решает, следует ли учитывать комментарии, предоставленные сторонами к документу.



- 8) Если содержание Заключительной оценки требует дальнейшего согласования со сторонами, НКП ОЭСР направляет сторонам следующий проект Заключительной оценки и устанавливает срок для предоставления комментариев.
- 9) В случае, если о деле был информирован НКП ОЭСР в другой стране, согласованная со сторонами производства версия Заключительной оценки должна быть отправлена в НКП ОЭСР в этой стране.
- 10) Окончательная версия Заключительной оценки будет опубликована на веб-сайте НКП ОЭСР на польском и английском языках.
- 11) Кроме того, НКП ОЭСР направляет информацию о публикации Заключительной оценки в Секретариат ОЭСР, который помещает ее в базу данных дел, рассматриваемых НКП ОЭСР (<http://mneguidelines.oecd.org/database/>).

IV. Мониторинг соглашения

- 1) В Заключительной оценке указывается крайний срок, после которого сторонам производства будет предложено предоставить информацию о достигнутом прогрессе и состоянии выполнения заключенного соглашения.
- 2) НКП ОЭСР может пригласить стороны на встречу для обсуждения деталей выполнения соглашения или для оценки прогресса предприятия в реализации Руководящих принципов ОЭСР.
- 3) После получения вышеуказанной информации НКП ОЭСР готовит записку, которая, в частности, должна содержать:
 - a) основную информацию о деле и сторонах производства,
 - b) информацию о соглашении, заключенном между сторонами,
 - c) информацию о шагах, предпринятых сторонами для его реализации,
 - d) в случае, если реализация соглашения отличалась от предполагаемой, или предприятие не выполнило договоренностей, содержащихся в соглашении – объяснение ситуации.
- 4) Проект составленной НКП ОЭСР записки направляется сторонам производства, которые могут предоставить свои комментарии или предложения для записей в течение 10 дней с момента получения документа.
- 5) НКП ОЭСР решает, следует ли учитывать комментарии, предоставленные сторонами к документу.
- 6) Если содержание записки требует дальнейшего согласования со сторонами, НКП ОЭСР направляет сторонам следующий проект и устанавливает срок для предоставления комментариев.
- 7) В случае, если о деле был информирован НКП ОЭСР в другой стране, согласованная со сторонами производства версия записки должна быть отправлена в НКП ОЭСР в этой стране.
- 8) Окончательная версия записки будет опубликована на веб-сайте НКП ОЭСР на польском и английском языках.
- 9) НКП ОЭСР направляет информацию о публикации записки в Секретариат ОЭСР, который помещает ее в базу данных дел, рассматриваемых НКП ОЭСР (<http://mneguidelines.oecd.org/database/>).



V. Допустимые исключения из процедуры производства в польском НКП ОЭСР

- 1) В особых случаях, в зависимости от обстоятельств, НКП ОЭСР может принять решение не публиковать Предварительную оценку.

В таких случаях Предварительная оценка остается только в материалах дела, которое ведется НКП ОЭСР, и является конфиденциальным документом НКП ОЭСР, предназначенным только для сторон производства, который не подлежит публикации на веб-сайте НКП ОЭСР, и при этом он не предоставляется Секретариату ОЭСР.

- 2) В особых случаях уведомление может быть отозвано Автором уведомления.

Это может произойти, если стороны достигнут соглашения до завершения первого этапа производства и согласования Предварительной оценки. После того как дело будет принято к производству НКП ОЭСР и после перехода ко второму этапу производства, отозвать уведомление будет невозможно.

- 3) Польский НКП ОЭСР оставляет за собой право разрешать другие исключения из этой процедуры в особых случаях.