Załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora Generalnego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku

z 14 maja 2024 r.

## Umowa w sprawie organizacji praktyk studenckich / zawodowych

Dnia

pomiędzy:

*(nazwa i adres szkoły)*

zwaną/ym dalej „uczelnią”/„szkołą”, reprezentowaną przez:

*(imię i nazwisko – stanowisko służbowe)*

a **Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w Gdańsku**, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, zwanym dalej „urzędem”, reprezentowanym przez **dyrektora generalnego** w imieniu którego działa dyrektor Biura Kadr i Organizacji urzędu została zawarta na okres   
**od dnia**   **do dnia**

umowa o następującej treści:

**§ 1.** Uczelnia/szkoła kieruje do urzędu studenta/studentów, ucznia/uczniów[[1]](#footnote-1) do odbycia praktyki studenckiej/zawodowej, w ramach programu nauczania stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, według poniższej listy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Zawód / kierunek | Ilość godzin | Termin |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**§ 2.** Praktyka studencka/zawodowa odbywać się będzie w dni robocze w godzinach pracy urzędu.

**§ 3.** Urząd zobowiązuje się do:

1. zapewnienia warunków materialnych do realizacji praktyki (stanowiska pracy);
2. wyznaczenia opiekuna praktyki;
3. zapoznania studenta/ucznia z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności   
   w zakresie przestrzegania porządku oraz dyscypliny pracy, a także z przepisami   
   i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
4. sporządzenia, w razie wypadku podczas praktyki, dokumentacji powypadkowej;
5. powiadamiania uczelni/szkoły o naruszeniu przez studenta/ucznia regulaminu prac.

**§ 4.** 1.Uczelnia/szkoła zobowiązuje się do:

1. nadzorowania realizacji programu praktyki studenckiej/zawodowej;
2. ubezpieczenia studenta/ucznia w trakcie odbywania praktyki, od następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. W sytuacji, gdy uczelnia/szkoła nie zawrze umowy o której mowa ust. 1, pkt. 2 student/uczeń obowiązany jest ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków indywidualnie. W takim przypadku polisa ubezpieczeniowa stanowi załącznik do umowy.

**§ 5.** Do obowiązków studenta/ucznia należy:

1. rzetelna realizacja zadań wynikających z programu praktyk;
2. przestrzeganie regulaminu pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku oraz dyscypliny pracy, a także przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 6.** Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron:

1. z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia;
2. na mocy porozumienia stron.

**§ 7.** Urząd może rozwiązać w trybie natychmiastowym umowę o praktyki studenckie/zawodowe, gdy:

1. student/uczeń naruszy dyscyplinę pracy lub zasady bhp;
2. student/uczeń nie będzie wywiązywał się z zadań określonych w programie praktyk.

**§ 8.** Urząd może rozwiązać w trybie natychmiastowym umowę o praktyki studenckie/zawodowe bądź wystąpić z propozycją jej zmiany w przypadku, gdy student/uczeń nie będzie wywiązywał się z zadań określonych w programie praktyk.

**§ 9.** Praktyka w urzędzie jest nieodpłatna.

**§ 10.** W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. poz. 1644).

**§ 11.** Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

*(podpis i stanowisko służbowe (podpis i stanowisko służbowe*

*osoby reprezentującej uczelnię/szkołę) osoby reprezentującej Urząd)*

1. Wybrać właściwe. [↑](#footnote-ref-1)