

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## CZĘŚĆ I

### INFORMACJA OGÓLNA

#### 1. Informacje o Zamawiającym i przedmiocie przetargu.

##### 1.1. Zamawiający:

**Nazwa:** PAŃSTWOWA OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA II ST. IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE.

**Adres:** ul. Basztowa 6, 31-134 Kraków, [www.gov.pl/posmkrakow](http://www.gov.pl/posmkrakow),  
**sekretariat@szkolamuzyczna.os.pl**,  
tel/fax: 12 421 62 92;

**Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**WYKONANIE INSTALACJI GRZEWCZEJ (c.o.) DLA ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU ZESPOŁU BUDYNKÓW PAŃSTWOWEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II STOPNIA IM. F. CHOPINA W KRAKOWIE, PRZY UL. BASZTOWEJ 6, 31-134 KRAKÓW - część Sala Gimnastyczna oraz wymiana okien - część Sala Gimnastyczna**

##### 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/dokumenty odniesienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w budynku Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej II stopnia im. Fryderyka Chopina mieszczącym się przy ul. Basztowej 6, 31-134 Kraków, wpisanym do rejestru zabytków pod numerem A-183:

###### 1.2.1 INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA

###### 1.2.1.1. Dokumenty odniesienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami realizacji określonymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach w szczególności z:

- **PROJEKT OCIEPLENIA BUDYNKU WRAZ Z BUDOWĄ WENTYLACJI MECHANICZNEJ I PRZEBUDOWĄ WEWNĘTRZNYCH INSTALACJI C.O. I ELEKTRYCZNEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II STOPNIA IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE - UL. BASZTOWA 6, DZ. 66/3,178/1 OBR.119 ŚRÓDMIEŚCIE - CZĘŚĆ INSTALACJE C.O. I WENTYLACJI MECHANICZNEJ (W ZAKRESIE INSTALACJE C.O.) - MGR INŻ. MACIEJ ZIELIŃSKI, SPRAWDZAJĄCY: MGR INŻ. MACIEJ PYTLIK. - KRAKÓW WRZESIEŃ 2015 – projekt dostępny w wersji papierowej w siedzibie zamawiającego.**
- **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA**
- **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT DOSTAWY I MONTAŻU OKIEN**
- **DECYZJA PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA NR 3334/2015 Z 24.12.2015**
- **POSTANOWIENIE PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 28.12.2015**
- **POZWOLENIE MALOPOLSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW NR1230/15 Z DNIA 15.12.2015**

- **POZWOLENIE MAŁOPOLSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW NR ZN-I.5142.546.2019 Z DNIA 23.12.2019**
- **KOSZTORYS OFERTOWY - INSTALACJA C.O. - SALA GIMNASTYCZNA**
- **KOSZTORYS OFERTOWY - WYMIANA OKIEN - SALA GIMNASTYCZNA**

1.2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie czynności mające na celu terminowe i jakościowe dobre wykonanie w zabytkowym budynku szkoły prac opisanych w pkt 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż., oraz zasadami sztuki budowlanej).

1.2.5. Kosztorys ofertowy przedstawia zakres robót i ich ilości wraz z zapotrzebowaniem materiałowym

**Kod i nazwa CPV:**

45330000-9; 45450000-6; 45214000-0; 45214220-8; 45421132-8

**1.3. Termin realizacji zamówienia:**

**1)** Wykonawca ukończy wszystkie roboty stanowiące przedmiot zamówienia oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kompletnej procedury odbiorowej najpóźniej do 60 dni roboczych po podpisaniu umowy.

Przez termin realizacji rozumie się podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru robót.

**2)** Przekazanie terenu wykonywania robót nastąpi w terminie ustalonym z Zamawiającym i określonym w harmonogramie robót.

**3)** W terminie do 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy Wykonawca sporządzi i uzgodni z zamawiającym harmonogram robót.

Harmonogram określa w szczególności: zakres rzeczowy prac, termin ich wykonania (data/godziny prac), szczegółowy plan prac.

Przy sporządzaniu harmonogramu wykonawca zobowiązany jest uwzględnić m.in. terminy wynikające z procedury odbiorowej, konieczność zatwierdzenia materiałów i technologii przez Zamawiającego.

**1.4. Miejsce realizacji zamówienia:**

Państwowa Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II stopnia im. F. Chopina mieszcząca się przy ul. Basztowej 6, 31-134 Kraków.

**1.5. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający może przewidzieć udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co stanowiące przedmiot niniejszego postępowania.

### **1.6. Wielkość/zakres zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych dla zamówień o wartości **nieprzekraczającej** wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach, czyli 214,000.00 Euro. (Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej PZP))

### **2. Tryb postępowania.**

Zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 PZP

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

### **3. Warunki dopuszczenia Wykonawców do postępowania przetargowego.**

#### **3.1. Do postępowania przetargowego zostaną dopuszczeni Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

##### **3.1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:**

Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, minimum:

- 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na wykonaniu instalacji c.o. w obiekcie zabytkowym o wartości co najmniej 100.000 PLN brutto;

lub

- 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na wykonaniu instalacji c.o. w obiekcie nie będącym zabytkiem o wartości co najmniej 200.000 PLN brutto;
- 1 (jedną) jedną usługę w postaci montażu i dostawy okien, przy czym może to być również Podwykonawca związany oferta z Wykonawcą o wartości co najmniej 100,000 PLN brutto

Przez obiekt zabytkowy należy rozumieć obiekt wpisany do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

Zamawiający uzna za spełnienie warunku udziału w postępowaniu wykonanie jednej roboty budowlanej w ramach której spełnione zostały ww. warunki (zakres, wartość i termin wykonania).

##### **3.1.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

Kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej oraz do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń

##### **3.1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 300.000,00 PLN.

**3.2.** Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy przedstawią następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) wykaz robót budowlanych (załącznik nr 5 specyfikacji) zgodnie z pkt 3.1.1. Wykonawca wraz z wykazem składa dowody o których mowa w par. 1 ust.2 pkt 1 albo 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz.231), określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zgodnie pkt. 3.1.2 specyfikacji), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz podstawie dysponowania tymi osobami;
- d) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowania
- e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- f) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia
- g) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu opisanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu i specyfikacji mają odpowiadać co do formy i treści Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013, poz.231).

Wskazane przez Zamawiającego w pkt 3.1.2. warunki wynikają z wymogów określonych w:  
- Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 26 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Uprawnienia budowlane (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania.

Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. w zakresie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 3.1.2., w odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), uznaje się uprawnienia do wykonywania zawodu, które spełniają warunki określone w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2008.63.394), państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

### **3.2.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbywać się będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń zgodnie z zasadą: spełnia/nie spełnia.

- W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:  
dokumenty wymienione w punktach 3.2 b, c d, f, g wykonawcy mogą złożyć wspólnie; pozostałe dokumenty każdy z wykonawców składa oddzielnie, w tym oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (dokumenty określone w p. 3.2. a oraz e).
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 3.2.2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.2.a składa odpowiednio dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, iż nie otwarto jego likwidacji i upadłości; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- Dowodami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z sztuką budowlaną i prawidłowo ukończone mogą być:
  - poświadczenia;
  - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń.

**W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienie wskazane w wykazie robót, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.**

- Zamawiający zastrzega sobie prawo wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający może wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

### **3.2.2. Zasoby podmiotów trzecich.**

1) Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest:

- udowodnić zamawiającemu w formie zobowiązania, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz przedstawiając dokumenty dotyczące w szczególności zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z

innym podmiotem oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na wskazanych zasadach, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

3) Jeżeli Wykonawca spełniając warunek udziału w postępowaniu dotyczący jego zdolności finansowej i ekonomicznej polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, wykonawca zobligowany jest do przedłożenia:

- informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, w których podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 300.000,00 PLN. (trzysta tysięcy), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

4) Jeżeli wykonawca wykazując spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach wskazanych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 3.2.2.3. 3.2 a oraz e.

### **3.3. Wadium.**

3.3.1. Nie ustala się

### **3.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

**3.4.1.** Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ujętej w umowie wartości brutto w:

- pieniądzu - wpłacone przelewem,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach ubezpieczeniowych lub gwarancjach bankowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275).

**3.4.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

**3.4.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone **przelewem na konto** Zamawiającego: NBP 131 010 127 000 145 613 913 000 00.

**3.5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający dokona zwrotu tej kwoty nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**4. Dopuszczalna liczba ofert składanych przez jednego Wykonawcę.**

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

**5. Oferty wariantowe, częściowe, równoważne.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez wykonawców ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie ceny /wartości/ netto i brutto PLN.

W każdym przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych. Za produkt równoważny zamawiający uzna za równoważne produkty, których parametry zapewniają określoną funkcjonalność techniczną i estetyczną oraz posiadają istotne dla zamawiającego cechy określone w opisie oceny równoważności. W każdym przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z postępowaniem zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać faxem lub mailem. Zamawiający i wykonawcy na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdzą fakt ich otrzymania.

Osobą upoważnioną do potwierdzania przesyłanych przez wykonawców zawiadomień, oświadczeń i informacji oraz żądania potwierdzenia wysyłanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń i informacji jest:

Agnieszka Wojtaszek, email: [ksiegowosc@szkolamuzyczna.os.pl](mailto:ksiegowosc@szkolamuzyczna.os.pl)

Forma pisemna zastrzeżona jest dla niżej wymienionych czynności:

- złożenie oferty,



- zmiana oferty,
- uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy (z zachowaniem formy dokumentów: kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
- zobowiązania podmiotów, o których mowa w pkt. 3.2.2 specyfikacji do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **6. Koszt sporządzenia oferty.**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego z zastrzeżeniem zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 4 ustawy tj. zwrotu uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego.

## **7. Kryteria oceny oferty. Opis kryteriów.**

**7.1.** Kryterium I: Cena – 80%.

**7.2.** Kryterium II: Termin wykonania – 20%

**7.3.** Sposób przyznawania punktów:

a) Kryterium I: Cena – 80%

$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{of.bad}}) \times 80\%$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto spośród złożonych ważnych ofert,

$C_{\text{of.bad}}$  - zaoferowana cena brutto w ofercie badanej,

$P_c$  - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie badanej.

Maksymalną ilość punktów w kryterium cena otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę.

b) Kryterium II: termin wykonania przedmiotu zamówienia-20%

Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia rozumiany jako protokolarny odbiór robót przez Zamawiającego:

- do 15.09.2022 r. otrzyma 0 pkt (spełnienie minimalnego wymogu);

- do 31.08.2022 r. otrzyma 10 pkt;

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium termin wykonania tj. która uzyskała największą ilość pkt. wynikającą z sumowania punktacji w poszczególnych kryteriach.**

$$P_c + P_T = P_{\text{ob}}$$

**$P_c$ : Ilość pkt. przyznana ofercie badanej w kryterium cena +  $P_T$ : ilość pkt. przyznana ofercie badanej w kryterium termin wykonania =  $P_{\text{ob}}$ : łączna ilość pkt. ofercie badanej.**

## **8. Możliwość uzyskania dodatkowych informacji.**

Zamawiający informuje, że wykonawca zobowiązany jest składać wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy

## **9. Tryb udostępniania dokumentacji przetargowej.**

Każdy zainteresowany ma prawo zapoznać się z dokumentacją prowadzoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, po uprzednim pisemnym wniosku skierowanym do Zamawiającego. W odpowiedzi na wniosek Zamawiający wskaże miejsce, termin i warunki udostępniania dokumentacji. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Z dokumentacją można zapoznać się także na stronie [www.gov.pl/posmkrakow](http://www.gov.pl/posmkrakow)

**Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, natomiast załączniki do protokołu udostępnia się po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.**

**Nie będą ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresów Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.**

**W celu skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie, że zastrzeżone informacje:**

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- 2) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający w razie potrzeby przeprowadzi postępowanie wyjaśniające z udziałem lub bez udziału Wykonawcy, celem potwierdzenia informacji wskazanych w uzasadnieniu.

## **CZĘŚĆ II**

### **DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

#### **1. Zawartość dokumentacji przetargowej.**

W skład dokumentacji przetargowej udostępnionej Wykonawcom, wchodzi **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** wraz z załącznikami:

- **PROJEKT OCIEPLENIA BUDYNKU WRAZ Z BUDOWĄ WENTYLACJI MECHANICZNEJ I PRZEBUDOWĄ WEWNĘTRZNYCH INSTALACJI C.O. I ELEKTRYCZNEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II STOPNIA IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE - UL. BASZTOWA 6, DZ. 66/3,178/1 OBR.119 ŚRÓDMIEŚCIE - CZĘŚĆ INSTALACJE C.O. I WENTYLACJI MECHANICZNEJ (W ZAKRESIE INSTALACJE C.O.) - MGR INŻ. MACIEJ ZIELIŃSKI, SPRAWDZAJĄCY: MGR INŻ. MACIEJ PYTLIK. - KRAKÓW WREZSIĘŃ 2015 – projekt dostępny w wersji papierowej w siedzibie zamawiającego.**
- **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA**
- **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT DOSTAWY I MONTAŻU OKIEN**
- **DECYZJA PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA NR 3334/2015 Z 24.12.2015**
- **POSTANOWIENIE PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 28.12.2015**
- **POZWOLENIE MALOPOLSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW NR1230/15 Z DNIA 15.12.2015**
- **POZWOLENIE MALOPOLSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW NR ZN-I.5142.546.2019 Z DNIA 23.12.2019**
- **KOSZTORYS OFERTOWY - INSTALACJA C.O. - SALA GIMNASTYCZNA**
- **KOSZTORYS OFERTOWY - WYMIANA OKIEN - SALA GIMNASTYCZNA**

#### **2. Obowiązek zapoznania się Wykonawców z dokumentacją przetargową.**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

**Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

#### **13. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji. Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w specyfikacji.

Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Zamawiający udzieli odpowiedzi pisemnej zainteresowanemu Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Kopie odpowiedzi Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację z treścią pytania, lecz bez ujawnienia jego autora oraz zamieści je na stronie internetowej.

#### **14. Tryb wprowadzenia zmian w specyfikacji przez Zamawiającego.**

W uzasadnionych przypadkach w dowolnym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazał specyfikację o treści wprowadzonych zmian i zamieszcza ją na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

### **CZĘŚĆ III**

#### **SPORZĄDZANIE OFERT**

##### **1. Dokumenty składające się na ofertę.**

**Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją i zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które winny być usystematyzowane wg poniżej wymienionych części:**

##### **A. Część obejmująca: informacje o wykonawcy, oświadczenia i dokumenty:**

**A.1.** Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1 specyfikacji

**A.2.** Dokumenty wymienione w części I pkt. 3.2. specyfikacji

**A.3.** Podpisane istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2 specyfikacji.

##### **B. Dane dotyczące przedmiotu zamówienia /wypełniony formularz oferty/**

###### **B.1. Przedmiot oferty:**

Ścisłe określenie przedmiotu oferty: akceptacja zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób i w zakresie określonym niniejszą specyfikacją.

###### **B.2. Cena.**

Sposób obliczenia ceny:

Należy podać cenę za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia netto, podatek VAT określony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późniejszymi zmianami (Dz.U.2022.931 t.j. akt obowiązujący od 26 maja 2022 r. do: 30 czerwca 2022 r.) i wartość brutto w PLN.

Cena oferty brutto musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej, równe 5 zaokrąglić w górę).

Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą uproszczoną (opis roboty, ilość, jednostka, cena jednostkowa roboty oraz wartości roboty stanowiącej iloczyn ilości j i ceny jednostkowej) i dołączyć do oferty. Bez względu na sposób wyliczenia ceny w kosztorysie ofertowym Wykonawca zobowiązany jest wykonać w całości przedmiot niniejszego postępowania za wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym.

Oferowana cena zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia oraz pokrywa wszelkie zobowiązania umowne w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca przed obliczeniem ceny ofertowej zobowiązany jest zapoznać się z dokumentacją stanowiącą szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje w trakcie realizacji umowy prawo żądania zmiany ceny, z zastrzeżeniem zmian określonych w Części VI pkt. B specyfikacji pkt 2 – zmiany w umowie.

### **B.3. Termin realizacji zamówienia:**

Wykonawca ukończy wszystkie roboty stanowiące przedmiot zamówienia oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kompletnej procedury odbiorowej najpóźniej do dnia: **15.09.2022**

Przez termin realizacji rozumie się podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru robót. Przekazanie terenu wykonywania robót nastąpi w terminie ustalonym z zamawiającym i określony w harmonogramie robót.

W terminie do 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy Wykonawca sporządzi i uzgodni z zamawiającym harmonogram robót.

Harmonogram określa w szczególności: zakres rzeczowy prac i termin ich wykonania (data/godziny prac).

Przy sporządzaniu harmonogramu wykonawca zobowiązany jest uwzględnić m.in. terminy wynikające z procedury odbiorowej, konieczność zatwierdzenia materiałów i technologii przez Zamawiającego.

### **B.4. Warunki płatności i odbioru.**

B.4.1 Zamawiający dokona płatności za prawidłowo wykonane roboty w terminie do 30 dni od daty odbioru robót na podstawie faktury VAT oraz protokołu odbioru podpisanego przez strony.

Podstawą odbioru robót jest protokół końcowego, odbioru przedmiotowych robót sporządzony przy udziale wykonawcy, inspektora nadzoru, przedstawiciela zamawiającego oraz innych uprawnionych służb na podstawie złożonej przez Wykonawcę dokumentacji zawierającej.:

- dokumentację powykonawczą, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót, uporządkowaniu terenu robót, kompletności dokumentacji powykonawczej oraz w szczególności atestów, aprobat dla materiałów i urządzeń, deklaracji zgodności, protokoły badań sprawności szczelności instalacji grzewczej, dokumentacji wymaganej przepisami prawa oraz wynikających z pozwoleń na budowę.

B.4.2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy nie później niż 7 dni przed upływem terminu wyznaczonego na ukończenie. Zawiadomienie ma zawierać oświadczenie kierownika budowy o prawidłowym ukończeniu robót, uporządkowaniu terenu robót, posiadaniu kompletnej dokumentacji, o której mowa w pkt.

B.4.1. umożliwiającą przeprowadzenie odbioru.

2) Dokonanie odbioru robót przez Zamawiającego zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołem odbioru.

3) Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ze wszystkimi załącznikami.

4) Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**B.5** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskaże części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy lub poda nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

(W przypadku zastrzeżenia przez Zamawiającego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi lub prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na dostawy, zastrzeżenie to nie jest skuteczne w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.)

### **B.6 Rękojmia i gwarancja**

Wykonawca udzieli gwarancji jakości obejmującą całość zrealizowanych robót budowlanych oraz wszystkie materiały użyte do ich realizacji na okres minimum **36 miesięcy** od dnia protokolarnego odbioru robót. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi. Wykonawca w dacie odbioru końcowego robót przedłoży kartę gwarancyjną na wykonane roboty, obejmującą warunki gwarancji. Szczegółowe postanowienia gwarancji określają istotne postanowienia umowy.

Termin gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.

**Gwarancja na okna ma być 7 lat a na montaż okien 5 lat!**

### **C. Wymienienie (spis) załączników do ofert.**

Oferta ma zawierać wszystkie wymienione w Formularzu Ofertowym, dokumenty i oświadczenia.

### **D. Prawo Zamawiającego do żądania uzasadnienia wysokości cen.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – zgodnie z treścią art. 90 ustawy.

2. Rażąco niska cena w ofercie.

2.1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Ustawy.

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

2.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

2.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **E. Okres ważności ofert.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **F. Postać oferty.**

Oferta powinna być napisana pismem czytelnym i niezmywalnym atramentem.

Wszystkie strony dokumentów składających się na ofertę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Poprawki powinny być naniesione czytelnie na ofercie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

**Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**



## **CZĘŚĆ IV**

### **SKŁADANIE OFERT**

#### **A. Opakowanie i oznakowanie ofert.**

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**PAŃSTWOWA OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA II ST. IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE, ul. Basztowa 6, 31-134 Kraków- sekretariat;** oraz powinna być oznakowana następująco:

**OFERTA PRZETARGOWA WYKONANIE INSTALACJI GRZEWCZEJ DLA ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU ZESPOŁU BUDYNKÓW PAŃSTWOWEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II STOPNIA IM. F. CHOPINA W KRAKOWIE, PRZY UL. BASZTOWEJ 6, 31-134 KRAKÓW. NIE OTWIERAĆ PRZED 30.06.2022 R. GODZ. 15:15.**

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jw. a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

W przypadku zamieszczenia w ofercie informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest oddzielić je od pozostałej części oferty i oznaczyć „tajemnica przedsiębiorstwa” nie później niż w terminie składania ofert.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jest traktowane, jako bezskuteczne. Ponadto, w celu skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w powyższym rozumieniu, zgodnie ze wskazaniami określonymi w Część I pkt. 9 specyfikacji. Zastrzeżeniu w żadnym wypadku nie podlegają informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj.: nazwa (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **B. Termin składania ofert.**

Oferty należy składać na adres podany w części IV pkt. A nie później niż **do dnia 30.06.2022 godz. 15.15.**

#### **C. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania koperty wewnętrznej, o ile była ona zamknięta i zaklejona.

#### **D. Wycofanie oferty.**

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## **CZĘŚĆ V**

### **OTWARCIE I OCENA OFERT**

#### **A. Otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest jawne.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 30.06.2022. o godz. 15:15** w siedzibie Zamawiającego – sekretariat.

Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert. Następnie zostanie zbadana nienaruszalność kopert z ofertami.

#### **B. Publiczne badanie ofert.**

Przed otwarciem ofert Zamawiający odczyta kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres danego wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie.

Powyższe informacje Zamawiający doręczy Wykonawcom, którzy nie byli obecni podczas otwarcia ofert na ich wniosek.

#### **C. Poufne badanie ofert.**

a) Zamawiający jest uprawniony do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielane zgodnie z przyjętym sposobem porozumiewania się stron w postępowaniu.

Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. b.

b) Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; **jeżeli nie wyrażenie zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w niniejszym punkcie, spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, Zamawiający zatrzymuje wadium wniesione przez Wykonawcę.**

O wszelkich poprawkach dokonanych w ofercie, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **CZĘŚĆ VI**

### **WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY**

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.

#### **A. Powiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o wykluczeniu Wykonawców, odrzuceniu ofert. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Zawarcie umowy z Wykonawcą nastąpi przed upływem terminu związania ofertą.

#### **B. Zawarcie umowy. Zmiany do umowy.**

1. W terminie wskazanym w piśmie wybrany wykonawca powinien przybyć na miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty - zawiadomienie wysłane będzie faxem lub mailem zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy a w przypadku, kiedy w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy, przed upływem tego terminu.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że w postępowaniu złożono tylko jedną ważną ofertę.

2. W zawartej umowie nie jest możliwe wprowadzanie istotnych zmian w stosunku do treści oferty oprócz wskazanych poniżej:

##### **2.1. Terminy określone w umowie.**

Przedmiot zmiany:

- terminy określone umową i jej załącznikami.

Warunki wprowadzenia zmiany:

- zmiany w zakresie terminów określonych umową mogą zostać wprowadzone o ile konieczność ich wprowadzenia nie wynika z winy Wykonawcy a jest uzasadniona i konieczna do wprowadzenia. Zmiany terminu nie powodują zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

Zmianę w umowie może inicjować zamawiający jak i wykonawca, przy czym inicjowanie zmiany ze strony wykonawcy nie może powodować wydłużenia terminu zakończenia robót.

Wykonawca inicjuje zmianę umowy poprzez złożenie wniosku zawierającego opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, termin wprowadzenia zmiany oraz określenie znaczenia zmiany dla realizacji umowy. Wniosek składany jest przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest podstawą do przygotowania

przez Zamawiającego aneksu do umowy. Po stronie Zamawiającego wniosek o zmianę może zgłosić osoba wskazana w umowie do nadzoru nad jej realizacją. Wniosek taki jest podstawą do przygotowania aneksu.

-

## 2.2 Sposób realizacji zamówienia.

Przedmiot zmiany:

- warunki płatności i odbioru.

Warunki zmiany:

- zmiany w zakresie sposobu realizacji zamówienia są dopuszczalne o ile wpływają one pozytywnie na realizację umowy dla obydwu stron. Zmiany ww. nie mogą powodować zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Zmianę w umowie może inicjować zamawiający jak i wykonawca. Wykonawca inicjuje zmianę umowy poprzez złożenie wniosku zawierającego opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, termin wprowadzenia zmiany oraz określenie znaczenia zmiany dla realizacji umowy. Wniosek składany jest przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest podstawą do przygotowania przez Zamawiającego aneksu do umowy. Po stronie Zamawiającego wniosek o zmianę może zgłosić osoba wskazana w umowie do nadzoru nad jej realizacją. Wniosek taki jest podstawą do przygotowania aneksu.

## 2.3. Cena brutto oraz cena netto.

Przedmiot zmiany:

- cena brutto i netto wynikająca z umowy.

Warunki zmiany:

a) zmiana ceny brutto jest dopuszczalna w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT (ceny netto, zarówno za wykonanie całości zamówienia, jak i ceny składowe nie ulegają zmianie). Zmianę w umowie może inicjować Zamawiający jak i Wykonawca. Wniosek o zmianę zawiera opis zmiany i jej uzasadnienie oraz oczekiwany termin jej wprowadzenia; b) zmiana ceny netto i brutto jest dopuszczalna w następujących przypadkach:  
- rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia - roboty zaniechane na następujących warunkach. W przypadku odstąpienia od wykonania części robót, nastąpi odliczenie wartości tego elementu robót od ogólnej wartości przedmiotu umowy. Powyższe określone zostanie w protokole konieczności zmieniającym zakres prac.

## 2.4 Osoby realizujące zamówienie, wskazane w ofercie wykonawcy.

Przedmiot zmiany:

osoby realizujące zamówienie, wskazane w ofercie wykonawcy, pod warunkiem zastąpienia ich przez Wykonawcę osobami o nie mniejszych kwalifikacjach niż osoby wymienione w ofercie.

Warunki zmiany:

- zmiany w zakresie zamówienia są dopuszczalne o ile wpływają one pozytywnie na realizację umowy dla obydwu stron. Zmianę w umowie może inicjować wykonawca. Wykonawca inicjuje zmianę umowy poprzez złożenie wniosku zawierającego opis wpływu

zmiany na wykonanie zamówienia, termin wprowadzenia zmiany, dokładne kwalifikacje osób mających zastąpić osoby określone w ofercie oraz określenie znaczenia zmiany dla realizacji umowy. Wniosek składany jest przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i jest podstawą do przygotowania przez Zamawiającego aneksu do umowy.

## 2.5 Podwykonawcy.

Przedmiot zmiany:

Zmiany w zakresie wskazanych przez wykonawcę w ofercie podwykonawców oraz w zakresie rodzaju usług/dostaw/robót, które to wykonawca wskazał w ofercie jako prowadzone z udziałem podwykonawcy.

Warunki wprowadzenia zmiany:

-Wykonawca może dokonać zmiany w zakresie prac zleconych podwykonawcom jak również zmienić podwykonawców lub wskazać podwykonawców w nowym zakresie. Nowo wskazani podwykonawcy wymagają akceptacji pisemnej Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca jest obowiązany wykazać, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W celu wprowadzenia zmiany wykonawca przedłoży wniosek zawierający określenie rodzaju zmiany, termin wprowadzenia zmiany, a w przypadku gdy wykonawca zmienia podwykonawcę, na którego zasoby powoływał się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust. 26 ustawy, dodatkowo przedkłada też dokumenty w celu wykazania, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zmiana w zakresie podwykonawstwa wprowadzona zostanie aneksem do umowy po zatwierdzeniu przez zamawiającego wniosku o zmianę.

2.6 Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- gdy nastąpi zmiana decyzji i opinii wydanych przez odpowiednie organy administracji publicznej;
- w przypadku działania siły wyższej tj. okoliczności niezwyklej, niemożliwych do przewidzenia przy dochowaniu należytej staranności, niezależnych od strony, która się na nie powołuje.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności:

- a) powódź, pożar,
- b) inne zdarzenia związane z działaniem sił natury, nietypowe dla tego obszaru,

- c) zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,
  - d) nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości, bez których zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy stało się niemożliwe.
  - e) regulacje dotyczące stanu epidemiologicznego
- Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych, których wystąpienie musi być normalnie brane pod uwagę podczas realizacji umowy.

Warunki wprowadzenia zmiany:

Zmiany powyższe mogą być uzasadnione przyczynami prawnymi, organizacyjnymi. Zamawiający na powyższy zakres przedłoży propozycję zmiany umowy w formie aneksu, którą to Wykonawca jest związany i nie przysługują mu w tym zakresie żadne roszczenia do Zamawiającego co do kwoty umownej, ewentualnego odszkodowania z tytułu utraty spodziewanych zysków.

## **CZĘŚĆ VII**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

**A.** Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w dziale VI ustawy: Środki ochrony prawnej.

Dokładne informacje na temat składania odwołań:

Informacje na temat terminów i procedur składania odwołań zawierają art. 180 i 182 ustawy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5. ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. W niniejszym postępowaniu prowadzonym dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców sposobem przewidziany w ustawie dla tej czynności.

10. Na czynności, o których mowa w pkt. poprzednim nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

14. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Zatwierdzam: Dyrektor Elżbieta Marczyk  
Kraków, dnia 15.06.2022.



Załączniki:

- **PROJEKT OCIEPLENIA BUDYNKU WRAZ Z BUDOWĄ WENTYLACJI MECHANICZNEJ I PRZEBUDOWĄ WEWNĘTRZNYCH INSTALACJI C.O. I ELEKTRYCZNEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II STOPNIA IM. FRYDERYKA CHOPINA W KRAKOWIE - UL. BASZTOWA 6, DZ. 66/3,178/1 OBR.119 ŚRÓDMIEŚCIE - CZĘŚĆ INSTALACJE C.O. I WENTYLACJI MECHANICZNEJ (W ZAKRESIE INSTALACJE C.O.) - MGR INŻ. MACIEJ ZIELIŃSKI, SPRAWDZAJĄCY: MGR INŻ. MACIEJ PYTLIK. - KRAKÓW WREZSIEŃ 2015 – projekt dostępny w wersji papierowej w siedzibie zamawiającego.**
- **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA**
- **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT DOSTAWY I MONTAŻU OKIEN**
- **DECYZJA PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA NR 3334/2015 Z 24.12.2015**
- **POSTANOWIENIE PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 28.12.2015**
- **POZWOLENIE MAŁOPOLSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW NR1230/15 Z DNIA 15.12.2015**
- **POZWOLENIE MAŁOPOLSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW NR ZN-I.5142.546.2019 Z DNIA 23.12.2019**
- **KOSZTORYS OFERTOWY - INSTALACJA C.O. - SALA GIMNASTYCZNA**
- **KOSZTORYS OFERTOWY - WYMIANA OKIEN - SALA GIMNASTYCZNA**