**TOM II**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI 2**

#  **UMOWA nr**…………………………..

zawarta w Warszawie w dniu…………………………………. pomiędzy:

**Ministerstwem Sprawiedliwości** *statio fisci* **Skarbu Państwa -** z siedzibą
w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, numer identyfikacyjny NIP: **526-16-73-166,** zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:
………………………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………..

a

………………………………………………………………….………………………………. z siedzibą w …………………….……….…… (kod pocztowy ………….………….) adres: ……..…………………………………………………………………………………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ……………………………, o kapitale zakładowym w wysokości …………..………….zł, NIP: ……………………….., REGON: ………………………../ …………………., adres …………………………………………., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej, NIP: ………….................., REGON: ………………….… zwanym dalej „**Wykonawcą**”reprezentowanym przez: ……………………………..………..

……………………………………………………………………………………….…………..

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**" lub każda z osobna „**Stroną**”,

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie …………………………………, zgodnie z przepisami ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, t.j,) na podstawie ogłoszenia Ministerstwa Sprawiedliwości z dnia ………………. Nr …………..
w zakresie **Zadania 2** - „Przygotowanie do druku kwartalnika Ministerstwa Sprawiedliwości „Nieruchomości@” i jego druk oraz dostawa do siedziby Ministerstwa Sprawiedliwości”
- o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. **Zamawiający** zleca**, a Wykonawca** zobowiązuje się do:
2. przygotowania do druku **7 kolejnych numerów** wydawanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości kwartalnika p.t. „Nieruchomości@”, zwanego dalej „Kwartalnikiem”, tj. **łącznie 25 200 egzemplarzy**, zgodnie z dostarczanym każdorazowo przez Zamawiającego składem komputerowym każdego numeru Kwartalnika w pliku „pdf” z podanymi kryteriami i parametrami technicznymi oraz przy zachowaniu zawodowej staranności, zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi druku, na najwyższym poziomie technicznym;
3. każdorazowego druku po **3 600** egzemplarzy każdego numeru Kwartalnika i jego zapakowania przy wykorzystaniu własnych materiałów i surowców oraz naklejenia etykiety adresowej na podstawie listy dystrybucyjnej, która zostanie przekazana Wykonawcy po zawarciu przez niego umowy; zawierającej dane teleadresowe od 3 000 do 3 500 różnych odbiorców Kwartalnika, zwanych dalej „Odbiorcami”, z zastrzeżeniem, iż 100 numerów każdego egzemplarza Kwartalnika przeznaczonych będzie do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego;
4. dostarczenia wydrukowanych, zapakowanych i zaadresowanych egzemplarzy Kwartalnika do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi określone w ust. 1 **od dnia zawarcia umowy do dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego wydrukowanych wszystkich egzemplarzy 7 numeru Kwartalnika jednak nie dłużej niż do dnia
31 stycznia 2021 r.**
6. Zamawiający przewiduje następujący cykl wydawniczy Kwartalnika:
7. **w 2019 r.** odpowiednio: dnia **30 czerwca 2019 r.**; dnia **30 września 2019 r.** oraz dnia **31 grudnia 2019 r.**;
8. **w 2020 r.** odpowiednio: dnia **31 marca 2020 r.**; dnia **30 czerwca 2020 r.**; dnia
**30 września 2019 r.** oraz dnia **31 grudnia 2019 r.**

z zastrzeżeniem, iż harmonogram ten nie jest ostateczny i wiążący dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany umowy, o których mowa w § 8 ust. 3.

1. Specyfikację techniczną Kwartalnika do druku określa **Załącznik nr 1** do umowy.

Zamawiający preferuje pakowanie poszczególnych egzemplarzy Kwartalnika w folię przeźroczystą zgrzewaną z naklejoną etykietą adresową.

1. Zamawiający dopuszcza **realizację dostawy Kwartalnika przez Wykonawcę przy**

**udziale podwykonawców**, po uprzedniej ich akceptacji przez Zamawiającego.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. W celu prawidłowego zrealizowania zamówienia **Wykonawca zobowiązany jest do**:
2. przygotowania do druku danego numeru Kwartalnika poprzez:
3. odbiór drogą elektroniczną na adres email wskazany w § 4 ust. 2 pkt. 2 każdorazowo plików „pdf” składu komputerowego każdego kolejnego numeru Kwartalnika (wnętrza i okładki) przekazanego przez Zamawiającego, a także potwierdzenia tego odbioru drogą elektroniczną;
4. sprawdzenie dostarczonych plików, o których mowa w pkt. 1 lit. „a”, a w razie stwierdzenia jakichkolwiek wad, niezwłocznego kontaktu z osobą dokonującą składu komputerowego po stronie Zamawiającego i zwrócenie się o naniesienie koniecznych zmian technicznych (np. obszar tzw. „spadów”, rozbarwień, itp.);
5. wykonania impozycji (montażu elektronicznego) ze składu graficznego przekazanego przez Zamawiającego wraz z przekazaniem otrzymanych plików z niniejszej impozycji do akceptacji Zamawiającego na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. „a”

w terminie **do 5 dni** od dnia przekazania plików „pdf” składu komputerowego danego numeru Kwartalnika na adres email wskazany w § 4 ust. 2 pkt. 2;

1. wydrukowania danego numeru Kwartalnika i jego oprawienia;
2. zapakowanie osobno każdego 3 600 wydrukowanych egzemplarzy kwartalnika
w folię PP przeźroczystą, zgrzewaną, odpowiednią do wysyłki (grubość folii ok. 35 mic).
3. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi braki lub błędy w dokonanej przez Wykonawcę impozycji (montażu elektronicznym), o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. „c”, Zamawiający poinformuję o nich Wykonawcę drogą elektroniczną na adres
e-mail wskazany w § 4 ust. 2 pkt 2, w terminie **do 3 dni** od dnia doręczenia impozycji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. „c”. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia zgłoszonych poprawek **do końca następnego dnia** i przekazania ich Zamawiającemu, na adres email wskazany w § 4 ust. 2 pkt 1 lit. „a”
4. Wykonawca zobowiązany jest do **wydrukowania** **3600 (słownie: trzy tysiące sześćset) egzemplarzy** jednego numeru Kwartalnika oraz ich **dostarczenia** do siedziby Zamawiającego **w terminie do 10 dni** od dnia dostarczenia mu ostatecznych i zaakceptowanych przez Zamawiającego plików komputerowych wnętrza i okładki Kwartalnika.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić takie opakowanie przedmiotu zamówienia, które nie dopuści do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie składowania przed jego przekazaniem Zamawiającemu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w czasie jego wykonywania i pakowania.
6. Wykonawca umożliwi przedstawicielom Zamawiającego sprawdzenie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w tym również w siedzibie Wykonawcy. Sprawdzenie będzie obejmowało kontrolę w zakresie braku wad fizycznych oraz ilościowych egzemplarzy Kwartalnika. Pozytywne sprawdzenie przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do umowy.**
7. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego lub podczas sprawdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 5, iż wydrukowane egzemplarze danego numeru Kwartalnika są niezgodne jakościowo lub ilościowo z opisem przedmiotu umowy lub posiadają wady w ich wykonaniu, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do wymiany dotkniętych wadą egzemplarzy przedmiotu umowy na wolne od wad, **w terminie do 3 dni** od daty doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o ujawnionych wadach i nieprawidłowościach. Informacje o których mowa w zdaniu poprzednim będą przekazane Wykonawcy na adres email wskazany w § 4 ust. 2 pkt. 2.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie usługi na kwotę .................. zł (słownie………………………….................… złotych) brutto, w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i zawiera wszelkie koszty Wykonawcy, związane
z realizacją umowy, w tym podatki, cła, opłaty publicznoprawne, koszty ubezpieczenia, transportu, składowania w tym przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie wydruku każdego numeru Kwartalnika, tj. **3 600 (słownie: trzy tysiące sześćset) egzemplarzy**, w wysokości **1/7 wynagrodzenia określonego w ust. 1**,
po stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania umowy w sposób należyty, zgodnie z wymaganiami umowy. Wypłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie z wzorem określonym
w **Załączniku nr 2** do Umowy.
4. Przedmiot zamówienia uważa się za wykonany w dniu, w którym został odebrany przez Zamawiającego na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru. Odbiór przedmiotu umowy jest uwarunkowany potwierdzeniem przez Wykonawcę realizacji odpowiedniej liczby egzemplarzy, bez wad ilościowych i jakościowych.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.

**§ 4.**

**Obowiązek współdziałania Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania, mającego na celu należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Osoby wyznaczone do współdziałania w ramach realizacji umowy:
3. **ze strony Zamawiającego**:
4. Paweł Księżak, tel. ………….....……...….., e-mail:Pawel.Ksiezak@ms.gov.pl – kwestie techniczne druku i dystrybucji;
5. Marcin Maszczyński, tel. ……………..e-mail:Marcin.Maszczynski.ms.gov.pl, – pozostałe kwestie (np. w zakresie kontaktu z autorami publikacji, kwestie finansowe itd.);
6. Małgorzata Boczkowska, tel. ………………….. e-mail: Malgorzata.Boczkowska@ms.gov.pl – pozostałe kwestie (np. w zakresie kontaktu z autorami publikacji, kwestie finansowe itd.);
7. **ze strony Wykonawcy**:
8. ………………………..…, tel. ………….....……...….., e-mail:……………..;
9. ………………………..…, tel. ………….....……...….., e-mail:……………..;
10. ………………………..…, tel. ………….....……...….., e-mail:………………
11. Zmiana osób wyznaczonych do merytorycznego współdziałania, o których mowa
w ust. 2 pkt 1 i 2, może nastąpić poprzez powiadomienie w formie e-maila drugiej Strony umowy, bez konieczności zmiany tej umowy.
12. Wykonawca zaangażuje do wykonania umowy osoby o doświadczeniu gwarantującym należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z udziałem następujących osób:
13. ........................................... – w zakresie koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia, w tym sprawowania nadzoru nad drukiem,
14. .............................................. – w zakresie przygotowania Kwartalnika do druku i jego druku;
15. .............................................. – w zakresie organizacji dystrybucji
i administracji dokumentów;
16. …………………………….. – w zakresie korekty językowej i gramatycznej.
17. Zastąpienie którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 4 przez inną osobę w trakcie wykonywania przedmiotu umowy może nastąpić po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zastąpienie będzie możliwe pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że po dokonaniu takiej zmiany przedmiot umowy będą wykonywać osoby spełniające minimalne wymagania określone w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 5**

**Kary pieniężne**

1. Strony ustalają, że w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1, Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej stanowiącej **2% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3**, **za każdy dzień opóźnienia .**
2. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonaniu obowiązku określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej stanowiącej **2% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia.**
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trybie określonym
w § 8ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości
**30%** **wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.**
4. Kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 6**

**Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych**

Zamawiający, zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie
o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119/1), informuje Wykonawcę, a Wykonawca akceptuje, iż:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – radcą ministra Tomaszem Osmólskim możliwy jest pod nr tel. 22 23 90 642 oraz adresem e-mail: iod@ms.gov.pl;
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą:

- podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia,

- organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt,

- Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz właściwe urzędy i izby skarbowe;

1. dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą zgodnie z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości, tj. w ten sposób,
że wynikające z umowy cywilnoprawnej bez ZUS - lat 5, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS - lat 50;
2. Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
3. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
4. podanie danych osobowych przez Wykonawcy było dobrowolne, jednakże odmowa podania tych danych skutkowałaby odmową zawarcia niniejszej umowy.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

1. **Zamawiający oświadcza, że posiada wszelkie prawa do składu komputerowego Kwartalnika** oraz wszystkich związanych z nim Utworów w rozumieniu ustawy z  dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, t.j.), a ewentualne **użyczenie** Wykonawcy składu komputerowego Kwartalnika **nie stanowi przeniesienia na Wykonawcę autorskich praw majątkowych** **i praw zależnych** do  jakiegokolwiek Utworu powstałego w związku
z wykonywaniem umowy.
2. W przypadku gdyby w wyniku wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez dokonanie korekty, adaptacji lub powtórnego projektu graficznego (układ treści i okładka) lub projektu składu na wzór projektu przekazanego przez Zamawiającego, **Wykonawca stałby się współtwórcą Publikacji** w rozumieniu
art. 9 ustawy z  dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, t.j.), **Wykonawca oświadcza, że przenosi w tym zakresie bezwarunkowo na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich Utworów powstałych w wyniku realizacji umowy, w sposób przewidziany w tym ustępie**, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania
i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający, z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, zgodnie z postanowieniem ust. 2, będzie mógł korzystać
**samodzielnie** z utworów na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, w szczególności takich, jak:
	* 1. utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
		2. utrwalanie i zwielokrotnianie w celu przechowywania,
		3. wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
		4. wprowadzanie do pamięci komputera oraz systemów, którymi dysponuje Zamawiający,
		5. wprowadzanie do sieci komputerowych, w tym do Internetu,
		6. wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu na potrzeby Zamawiającego, w dowolnym miejscu i czasie, w dowolnej liczbie,
		7. użyczenie, najem, dzierżawa,
		8. rozpowszechnianie w inny sposób, w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, wystawienie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
		9. opracowanie, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji oraz tworzenie nowych funkcjonalności utworu.
4. W przypadku dochodzenia przez osobę trzecią roszczeń przeciwko Zamawiającemu
z tytułu naruszenia przez Zamawiającego praw autorskich lub innych praw
i uprawnień do utworów powstałych w związku z wykonywaniem umowy,
w sposób wskazany w ust. 2, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o takich roszczeniach, wezwie go do udziału w sprawie i umożliwi mu zajęcie stanowiska. Wykonawca pokryje wszelkie koszty zasądzone na rzecz osoby trzeciej w związku z  dochodzonym roszczeniem stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu lub ugodą zawartą przed sądem oraz ewentualne koszty procesu poniesione przez Zamawiającego, w tym koszty procesu zwrócone przeciwnikowi na jego żądanie, na podstawie art. 98 § 1 Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i  zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich nie jest ograniczone co do czasu ani  terytorium i obejmuje rozporządzanie i korzystanie
z utworów, o których mowa w ust. 2 i ich opracowań zarówno w całości, jak
i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach materiałów wydawanych przez Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo przenoszenia nabytych praw lub uzyskanych zgód i zezwoleń w całości lub w części na osoby trzecie.
7. Zamawiający samodzielnie ustala sposób, formę, miejsce i termin eksploatacji utworów powstałych w związku z wykonaniem umowy.
8. Za przeniesienie autorskich praw majątkowych określonych w niniejszym paragrafie, za dalsze przenoszenie tych praw, a także za przeniesienie prawa własności egzemplarzy utworów oraz nośników, na których utwory zostaną utrwalone oraz za udzielenie zgody na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych, a także za przeniesienie na Zamawiającego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie poza wynagrodzeniem określonym w § 3 ust. 1 i 3 umowy.

**§ 8.**

**Zmiana i odstąpienie od umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji umowy nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do umowy, będzie dokonywana każdorazowo na piśmie i podlegała pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w poniższym zakresie:
4. zmian terminów realizacji umowy w przypadkach konieczności wydłużenia terminów realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
5. zmian terminów realizacji umowy poprzez przesunięcie na kolejny kwartał w związku z brakiem dostarczenia przez autorów tekstów do publikacji danego wydania lub nie dysponowaniem dostatecznej ilości materiału tekstowego do zamieszczenia w publikacji danego wydania Kwartalnika;
6. zmiany postanowień umowy będących następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w nakładzie 3600 egzemplarzy każdego z 7 wydań Kwartalnika i w przypadku zaistnienia ww. zmiany oznaczać to będzie zmniejszenie lub zwiększenia nakładu w zakresie od 1 do 500 egzemplarzy.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany umowy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.
9. Wszelkie przypadki zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie nie powodują zwiększenia kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 i 3, z zastrzeżeniem zmiany nakładu publikacji, w ten sposób, że nakład zwiększony o 1 egzemplarz powoduje zwiększenie wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 3 o 1/3600 część tej kwoty za każdy taki egzemplarz, a każde zmniejszenie nakładu
o 1 egzemplarz powoduje zmniejszenie wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust.3
o 1/3600 część tej kwoty za każdy taki egzemplarz, które powodują konieczność zmiany umowy w trybie przewidzianym w ust. 1.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
11. opóźnienia w dostawie przedmiotu Umowy trwającej ponad 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3,
12. opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu zamówienia trwającego ponad 7 dni
w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 6.
13. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§9.**

**Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Wykonawca  jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy osób wykonujących czynności opisane w § 1 ust. 1.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę
lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace związane z zakresem przedmiotu Umowy wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania
ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym
w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy
 lub podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę
lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy
lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana
w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie
z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę
lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
13. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 300 złotych za każdy potwierdzony przypadek niespełnienia tego wymogu.
14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów (dokumentów) w celu potwierdzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, na podstawie umowy o pracę, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę ww. wymogu.
15. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę lub dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający jest uprawniony do nie dopuszczenia danego pracownika Wykonawcy do wykonywania usług objętych umową. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało odszkodowanie od Zamawiającego.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Gdyby jakiekolwiek postanowienie umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
3. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
	* 1. **Załącznik nr 1** – Specyfikacja techniczna Kwartalnika do druku;
		2. **Załącznik nr 2** – Protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe miejscowo według siedziby Zamawiającego.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………………….. …………………………….…

**Załącznik nr 1** do umowy nr………………………. z dnia …….………………….

**Specyfikacja techniczna kwartalnika do druku:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Warunek techniczny realizacji przedmiotu zamówienia** | **Parametr**  |
| 1. | **Tytuł pisma**  | Nieruchomości@  |
| 2. | **Format**  | format 164 x 240 mm |
| 3. | **Oprawa miękka klejona** | klejenie po dłuższym boku  |
| 4. | **Okładka**  |
| a. | Typ papieru | papier kreda matowa klasy I |
| b. | Gramatura papieru okładki | 350 gr |
| c. | Zadruk okładki | Druk offsetowy CMYK 4+0 |
| d. | Uszlachetnianie | folia matowa jednostronnie  |
| 5. | **Liczba stron** | maksymalnie 112 stron + 4 strony okładki  |
| 6. | **Środki (wnętrze)**  |
| a. | Typ papieru | papier kreda matowa, klasy I |
| b. | Gramatura papieru środków | 90 gr |
| c. | Zadruk środków | Druk offsetowy 1+1 czarny |
| 7. | **Nakład**  | 3600 egzemplarzy  |

**Załącznik nr 2** do umowy nr………………………. z dnia …….………………….

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dnia ……………………… przedstawiciele Zamawiającego:

1)………………………………………………………………………………

2)………………………………………………………………………………

3)………………………………………………………………………………

Dokonał/li odbioru …………egzemplarzy następującego Produktu/Produktów:

|  |
| --- |
|  |

i stwierdził/li, że:

1. przyjmują go/je w imieniu Zamawiającego bez zastrzeżeń odnośnie ………… egzemplarzy\*

2. z zastrzeżeniami odnośnie …………..egzemplarzy\*

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi.

|  |
| --- |
|  |

Uwagi Wykonawcy.

|  |
| --- |
|  |

............................, dnia ...................................... r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Zamawiający** |  | **Wykonawca** |

\* niewłaściwe skreślić