



PROKURATURA OKRĘGOWA
w Częstochowie

ul. Dąbrowskiego 23/25 42-200 Częstochowa
tel.34 324-05-71

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych,
których wartość nie przekracza kwoty
130.000 złotych

Częstochowa, dnia 24.11.2023r,

Nr sprawy: 3013-7.262.134.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od wartości określonej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych

Prokuratura Okręgowa w Częstochowie zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia oferty

1.Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia

Dostawa dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Częstochowie sprzętu:

I. Drukarka Lexmark MS521dn	szt.35
II.Drukarka OKI C844dnw	szt.1
III.Skaner A4 KODAK Alaris S2060w	szt.10
IV. Biurkowa drukarka kodów - Zebra ZD421t	szt.3
V.Czytnik kodów kreskowych Zebra DS2208	szt.18

wg załączonej specyfikacji

2.Warunki realizacji zamówienia:.

- 1) Termin realizacji zamówienia do dnia 15.12.2023r.
- 2) Termin płatności 7 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
- 3) Okres gwarancji 36 miesięcy
- 4) Miejsce dostawy siedziba Zamawiającego Częstochowa ul .gen.J.H.Dąbrowskiego 23/35
- 5) Dostawa w cenie sprzętu

3.Rodzaje i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- 1) Cena - waga 100 %

4.Termin i miejsce i sposób składania ofert

*Ofertę należy złożyć wypełniając i podpisując przez osoby upoważnione **Formularz ofertowy** stanowiący załącznik do niniejszego zapytania. Oferty należy złożyć wyłącznie mailem na adres zamowieniapubliczne.pocz@prokuratura.gov.pl w terminie do dnia 30 listopada 2023r. do godziny 10:00.*

5.Wykaz dokumentów , jakie mają złożyć Wykonawcy do niniejszego postępowania
*Wyłącznie **FORMULARZ OFERTOWY***

6.Osoby upoważnione do kontaktu *Tomasz Olejniczak tel. 34 3240571 wew.53*

Załączniki:

-Specyfikacja sprzętu

- Formularz ofertowy

Sporządził

24.11.2023 Tomasz Olejniczak

Data i podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził

24.11.2023 Barbara Cyrulik_

Data i podpis Dyrektora Finansowo-Administracyjnego