

stanowisko: **Stażysta  
w Oddziale Nadzoru Sanitarnego  
i Profilaktyki Zdrowotnej**  
miejsce odbywania stażu: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna  
w Inowrocławiu**

---

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna  
w Inowrocławiu

ogłasza nabór dla 2 osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy mających  
uprawnienia do odbycia stażu  
**w Oddziale Nadzoru Sanitarnego i Profilaktyki Zdrowotnej**

**Wymagania:**

- obywatelstwo polskie lub obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz. U. 2010 Nr 48, poz. 283),
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- osoba nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- w Państwowej Inspekcji Sanitarnej nie może pracować osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944r. do dnia 31 lipca 1990r. pracowała i pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa i była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Dotyczy osób urodzonych przed 01.07.1972r,
- **wykształcenie wyższe (magister, inżynier, licencjat) preferowane: biologia, chemia, zdrowie publiczne, inżynieria sanitarna, ochrona środowiska, technologia żywności, pielęgniarstwo lub inne mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej,**
- dodatkowym atutem będzie doświadczenie na podobnym stanowisku pracy,
- znajomość przepisów prawa mających zastosowanie w ochronie zdrowia,
- znajomość z zakresu działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- znajomość języka angielskiego,
- umiejętność czytania i rozumienia aktów prawnych,
- dobra znajomość obsługi urządzeń biurowych, komputera i podstawowych aplikacji (np. programy Excel, Word, PowerPoint),
- umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji,
- dyspozycyjność, obowiązkowość,
- zaangażowanie i motywacja do pracy,
- odpowiedzialność w realizacji powierzonych zadań,

- współodpowiedzialność za osiągnięte cele,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność pracy w zespole.

### **Główne obowiązki:**

- kontrola przestrzegania warunków sanitarno-higienicznych - udział w czynnościach kontrolnych,
- udział w przygotowywaniu dokumentacji postępowania administracyjnego i egzekucyjnego, przygotowywanie projektów decyzji, postanowień, opinii i innych dokumentów w zakresie realizowanych zadań,
- udział w likwidacji zagrożeń dla zdrowia ludności będących skutkiem sytuacji kryzysowych.

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- list motywacyjny i życiorys,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i wymagane kwalifikacje,
- oświadczenia o (załącznik): posiadaniu/nieposiadaniu obywatelstwa polskiego; korzystaniu/niekorzystaniu z pełni praw publicznych; skazaniu/nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; wyrażeniu/niewyrażeniu zgody na zniszczenie dokumentów aplikacyjnych; wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, informacja dla kandydata o Procedurze przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszeń prawa.

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

### **Dokumenty dodatkowe:**

- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje.

Dokumenty należy złożyć w sekretariacie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Inowrocławiu, plac Klasztorny 1b, 88-100 Inowrocław lub przesłać pocztą tradycyjną bądź też elektroniczną na adres: sekretariat.psse.inowroclaw@sanepid.gov.pl z dopiskiem na kopercie lub w tytule e-maila „Stażysta – nadzór” w terminie **do 28.01.2025r. do godziny 14:00.**

### **Inne informacje:**

- zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej art. 13a pracownik bez zgody właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego nie może:
- prowadzić działalności gospodarczej, a także zarządzać taką działalnością lub być przedstawicielem czy pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności,
- wykonywać dodatkowych zajęć zarobkowych,

Staż pracy – w przypadku zatrudnienia po odbyciu stażu na stanowisko stażysty brak wymaganego stażu pracy; w przypadku zatrudnienia po odbyciu stażu na stanowisko młodszego asystenta wymagany 1 rok stażu pracy, Postępowanie Rekrutacyjne przeprowadzone zostanie w Powiatowej Stacji Sanitarno-

Epidemiologicznej w Inowrocławiu. O terminie i miejscu postępowania kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 52 357 46 57.

### **PSSE w Inowrocławiu zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi osobami.**

Osoby, które nie przeszły procesu rekrutacyjnego będą mogły odebrać swoje dokumenty aplikacyjne **osobiście** w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru. Po tym terminie dokumentacja będzie przekazana do zniszczenia.

### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

#### **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Inowrocławiu reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego/Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z siedzibą w Inowrocławiu, plac Klasztorny 1b, 88-100 Inowrocław.

#### **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Inowrocławiu można uzyskać:

pod adresem: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Inowrocławiu, plac Klasztorny 1b, 88-100 Inowrocław,

poprzez e-mail: [iod.psse.inowroclaw@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.inowroclaw@sanepid.gov.pl)

lub Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP: PSSE\_INOWROCLAW

#### **CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Przeprowadzenie procesu rekrutacji, wybór kandydata na staż.

#### **PODSTAWY I KATEGORIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, wyboru kandydata na staż.

Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Inne dane będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w składanych do nas dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Podstawą prawną przetwarzania danych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO będzie art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

#### **INFORMACJA O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom realizującym zadania na rzecz Administratora Danych Osobowych, takim jak dostawcy oprogramowania, usług serwisowych

wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania bądź innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów, z zachowaniem zasad ochrony danych i poufności ich przetwarzania.

### **OKRES PRZETWARZANIA DANYCH**

Dane osobowe zebrane w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez okres 14 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru.

Dokumenty złożone przez pozostałych kandydatów na staż, którzy nie zostaną wybrani, zostaną zniszczone z zachowaniem zasad bezpieczeństwa ochrony danych.

### **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA**

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
3. żądania ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
4. usunięcia danych,
5. przenoszenia danych,
6. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
7. wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH**

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

### **INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI ORAZ PROFILOWANIU**

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.