Załącznik

do zarządzenia nr 5/23

Głównego Inspektora Pracy

z dnia 28 lutego 2023 r.

WZÓR

..........................................................................

Imię i nazwisko

..........................................................................

Adres

**Oświadczenie pracownika**

**o używaniu samochodu prywatnego do celów służbowych w danym miesiącu**

1) Oświadczam, że w miesiącu ...................................... używałem(-am) samochodu marki ....................................., o pojemności skokowej silnika …....................., numer rejestracyjny .......................................... do celów służbowych, w jazdach lokalnych   
w ramach przyznanego limitu przebiegu kilometrów wynoszącego …………..

2) Jednocześnie powiadamiam, że w ww. miesiącu nie używałem(-am) samochodu   
z powodu:

1. choroby - ……………………………………………………..…................. dni roboczych
2. urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, bezpłatnego - ............... dni roboczych
3. pobytu w podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin - .............. dni roboczych
4. innej nieobecności w pracy - ……………………………......................... dni roboczych
5. niedysponowania pojazdem do celów służbowych - ……………….….. dni roboczych

3) Oświadczam również, że rozliczyłem(-am) wszystkie delegacje służbowe w ww. miesiącu.

4) Wnoszę o wypłatę należnego ryczałtu:

* na rachunek bankowy - jak do wypłaty wynagrodzeń\*
* na rachunek bankowy nr ……………………………………………………………….\*
* z kasy\*

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego stwierdzam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

........................................... .............................. ..............................................................

*miejscowość data podpis składającego oświadczenie*

Potwierdzam zgodność danych z pkt. 2 lit. a-d

Komórka właściwa do spraw osobowych .................................

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Data i podpis ………….…………………….……

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Wypełnia komórka właściwa do spraw księgowości:*

Wyliczenie należności z tytułu ryczałtu:

………………………………. km x 1,15 zł/0,89 zł\* = ……..……. zł

Ryczałt ……..……… : 22 = ……….……. – stawka dzienna

Potrącenia wynikające z oświadczenia pracownika:

……..…… x ……………….. = ……………………. zł

liczba dni stawka dzienna kwota potrącenia

Należność za wykorzystanie pojazdu wynosi:

………………….. - ……………….…….=………………………… zł

ryczałt kwota potrącenia ryczałt brutto po potrąceniach

słownie zł = ……………………………………………………………………………………..

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym

Data i podpis ………………………………………

*\** – *niepotrzebne skreślić*