*Załącznik Nr 3*

**WZÓR UMOWY**

**ZLECENIE NA ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTOWYCH**

zawarta w dniu ………………………….. r. pomiędzy:

Powiatową Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną w Lipnie z siedzibą przy ul. Kościuszki 18/20, 87-600 Lipno NIP: 893-128-10-11, REGON 001246447 reprezentowaną przez Dyrektora - Panią Annę Żebrowską, zwaną dalej Zamawiającym

a…………………………………………………………… zwanego dalej Wykonawcą prowadzącego zarejestrowaną działalność gospodarczą pod Nr …………………., NIP:………………………., REGON …………………….

§ 1

1. Działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” w związku ze złożoną ofertą strony zawierają niniejszą umowę.
2. Przedmiotem umowy są usługi polegające na przewozach osób i mienia świadczone na rzecz Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Lipnie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada przewidziane prawem uprawnienia i dysponuje środkami transportu odpowiednimi do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2

1. Usługi transportowe będą realizowane na terenie miasta Lipna, powiatu lipnowskiego oraz na trasie do Bydgoszczy.
2. Usługi będą realizowane w dni robocze w godzinach między 7.25 a 15.00 - 5 dni w tygodniu: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek oraz piątek a w razie zaistniałej potrzeby. W przypadku zmiany dnia lub godziny wykonania usługi Zamawiający powiadomi Wykonawcę osobiście, telefonicznie lub w inny sposób bezpośredniej komunikacji z jednodniowym wyprzedzeniem przed uzgodnionym terminem podstawienia pojazdu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zlecenia najpóźniej w przeddzień realizacji zlecenia lub zmiany dnia świadczenia usługi po uprzednim ustaleniu z Wykonawcą.
4. Przedmiotem zlecenia usługi transportowej jest przewóz pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lipnie oraz bagażu zawierającego próby żywności, wody, szczepionki oraz materiału biologicznego w kierunku S-S przewożone w specjalistycznych pojemnikach.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przewozów samochodem osobowym sprawnym technicznie i utrzymanym w czystości i estetyce.
2. Wykonawca zobowiązuje się podstawiać pojazd do siedziby PSSE w Lipnie lub ustalonym wcześniej miejscu, w terminie ustalonym i uzgodnioną godziną przewozu.
3. Wykonawca każdorazowo w ustalonym czasie będzie stawiał się w siedzibie Zamawiającego lub w wyznaczonym wcześniej miejscu i informował o gotowości do wykonania usługi osobiście lub telefonicznie pracownika.

§ 4

Wykonawca będzie przewoził osoby i mienie na określonej trasie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia karty ewidencji przejazdów tzw. karty drogowej zawierającej rejestr tras z nazwami miejscowości, ilości przejechanych kilometrów i godzin przejazdów.
2. Karty ewidencji pojazdów tzw. karty drogowe z każdego dnia muszą zawierać zatwierdzony podpisem stan licznika przed rozpoczęciem wyjazdu oraz stan licznika na zakończenie pracy (trasy) danego pracownika.
3. Karty drogowe z każdego dnia świadczenia usługi winna być podpisana przez pracownika korzystającego z samochodu oraz zatwierdzona przez pracownika administracyjnego PSSE potwierdzającego zakończenie świadczenia usługi w danym dniu.
4. Karty drogowe będą przekazywane Zamawiającemu obowiązkowo na koniec okresu rozliczeniowego (po zakończeniu miesiąca) i będą podstawą do rozliczeń finansowych za świadczenie usługi.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się być dostępny w stałym kontakcie telefonicznym z Zamawiającym   
   w dni robocze w godzinach (7:25-15:00).
2. Telefon Wykonawcy, pod którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować to: ……….…………………….
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawie świadczenia usługi są wyłącznie Dyrektor PSSE Lipno, pracownik ds. pracowniczych i administracyjnych oraz pracownik korzystający w danym dniu z usługi.

§7

1. Wykonawcy za świadczenie usługi transportowej na rzecz PSSE w Lipnie przysługuje zapłata ustalona w następujący sposób:
2. Cena za usługę ustalona w wysokości ………………. PLN brutto (słownie: ……………………..),  
   za 1 km przejechany.
3. Wykonawca podatek do Urzędu Skarbowego odprowadza wg ryczałtu.
4. Cena jednostkowa za usługę ustalona w niniejszej umowie nie może ulec zmianie w trakcie jej trwania.
5. Wykonawca za realizację usługi wystawia rachunek -fakturę na koniec miesiąca.
6. Należność za wykonanie usługi Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy usługi   
   w przeciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury na nr…………………………………  
   Za dzień płatności uważa się dzień złożenia zlecenia przelewu Wykonawcy.

§ 8

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia …….........2024 r. do dnia ……………...2024 r.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu zawarcia niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji przekazywanych w trakcie trwania umowy, które to informacje będą wykorzystywane tylko   
   dla potrzeb realizowanego zlecenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji przekazywanych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji zlecenia.
7. W nawiązaniu ust. 2 i 3 przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej lub nieznane informacje techniczne, handlowe oraz organizacyjne.
8. Klauzula poufności: Wykonawca oświadcza, że wszelkie informacje, do których będzie miał dostęp lub w posiadanie których mógłby wejść przypadkowo w związku z wykonywaniem Umowy (dotyczy informacji mających charakter informacji publicznych, jak również informacji mających charakter tajemnicy służbowej) - nie zostaną upublicznione, podmienione lub zmienione tak, aby narazić Zamawiającego na utratę wiarygodności, czy złą opinię na temat jego działalności.

………………………………………. ………………………………

/ podpis Wykonawcy/ /podpis Zamawiającego /