

## *A Journey through the images and sounds of nature*

**Regulamin rekrutacji uczniów do wymiany partnerskiej w ramach międzynarodowego projektu „Podróż przez obrazy i dźwięki natury” finansowanego przez FERS Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w okresie 18.12.2023 do 17.05.2025**

### § 1

#### Informacje ogólne

1. Regulamin rekrutacji dotyczy projektu „*Podróż przez obrazy i dźwięki natury*” realizowanego przez Ogólnokształcąca Szkołę Muzyczną I i II st. im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi
2. Projekt jest finansowany przez Unię Europejską i jest realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027, projektu „*Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej*”
3. Cele projektu:
  - Wzmocnienie i podkreślenie wartości muzyki klasycznej w kontekście akustycznego zanieczyszczenia świata oraz artystycznych inspiracji naturą
  - kompetencje językowe
  - dziedzictwo kulturowe
4. Projekt jest realizowany w okresie od 18 grudnia 2023 do 17 maja 2025 roku
5. Projekt skierowany jest do wszystkich uczniów szkoły w wieku od 12 do 15 lat, chętnych do rozwijania swoich kompetencji językowych, gotowych do podejmowania działań projektowych oraz niebiorących aktualnie udziału w żadnym z projektów FERS
6. Udział w projekcie jest dobrowolny
7. W procesie rekrutacji wyłonionych zostanie 30 uczniów
8. W ramach projektu przewiduje się trzy mobilności krótkoterminowe - pięciodniowe wyjazdy uczniów z opiekunami do krajów partnerskich: Portugalia, Hiszpania, Włochy.

### § 2

#### Zasady rekrutacji

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie wszystkim zainteresowanym uczniom, podjęte zostaną następujące działania:
  - 1.1. Zamieszczenie informacji o rekrutacji uczniów do grupy projektowej oraz regulaminu rekrutacji na stronie internetowej w zakładce „Programy – Projekty międzynarodowe – FERS” oraz w dzienniku Librus
  - 1.2. Przekazanie uczniom informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji przez dziennik elektroniczny Librus



- 1.3. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi członkowie Zespołu projektowego oraz Dyrektor szkoły jako przewodniczący Komisji
2. Proces rekrutacji odbywa się na terenie Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi
3. Nie przewiduje się proporcjonalnego podziału liczby uczestników na poszczególne klasy
4. **Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji na wyjazdy zagraniczne:**

a) **kryteria FERS – kryteria bezwzględne**

*W związku z możliwością otrzymania dofinansowania w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”, realizowanym w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, objęci wsparciem mogą zostać jedynie uczniowie/uczennice znajdujący się w niekorzystnej sytuacji, czyli osoby o tzw. mniejszych szansach.*

*Za takich uczestników mogą zostać uznane osoby w przypadku których dostęp do uczestnictwa w programie jest utrudniony bądź ograniczony z następujących powodów:*

- *niepełnosprawność,*
- *trudności edukacyjne,*
- *przeszkody natury ekonomicznej*
- *różnice kulturowe*
- *problemy zdrowotne*
- *przeszkody społeczne przeszkody natury geograficznej.*

*Szczegółowy opis wymienionych czynników znajduje się na stronie internetowej projektu w opisie grupy docelowej: <https://www.frse.org.pl/fers-edukacja-szkolna>*

b) **kryteria OSM**

- *motywacja ucznia do udziału w projekcie przejawiająca się aktywnością w działaniach projektowych przewidzianych harmonogramem – 10 pkt*
- *odpowiednie cechy osobowości: sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, kreatywność, systematyczność - 5 pkt*
- *co najmniej bardzo dobra ocena z zachowania na zakończenie poprzedniego roku szkolnego – 3 pkt*
- *opinia wychowawcy o zachowaniu ucznia w bieżącym roku szkolnym – 3 pkt*
- *znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację – 3 pkt*

c) **wymagane dokumenty:**

- *uczestnik projektu będzie posiadał ważny paszport / dowód upoważniający go do wyjazdu zagranicznego do kraju partnerskiego*
- *oświadczenie rodzica o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu*

**WAŻNE:**

W przypadku, gdy dwoje lub więcej kandydatów uzyska w procesie rekrutacji taką samą liczbę punktów, o wyniku końcowym przesądzi test językowy z języka angielskiego. O terminie i formie przeprowadzenia testu zainteresowani uczniowie i ich rodzice poinformowani będą wiadomością w dzienniku Librus.

Pod uwagę będzie również brana gotowość do przyjęcia uczniów z wymiany partnerskiej.

5. Harmonogram mobilności:
  - Hiszpania (kwiecień 2024 - 10 uczniów)
  - Portugalia (październik 2024 - 10 uczniów)
  - Włochy (wiosna 2025 - 10 uczniów).
6. Rekrutacja przeprowadzana będzie przed każdą z wymienionych mobilności. Każdorazowo uczniowie oraz ich rodzice będą poinformowani o rozpoczęciu i terminie składania wniosków o udział w mobilnościach na stronie szkoły oraz w wiadomości w dzienniku Librus.
7. Lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona w dzienniku Librus oraz na stronie szkoły
8. W wypadku rezygnacji z zajęć w trakcie trwania projektu, przyjmowani będą uczniowie z listy rezerwowej zgodnie z kolejnością na liście.
9. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie, w tym odwołania, będą rozstrzygane przez komisję rekrutacyjną.
10. Podania o odwołania można składać do sekretariatu dyrektora OSM w terminie siedmiu dni od daty ukazania się informacji o wynikach rekrutacji na daną mobilność w dzienniku Librus.

### **§ 3.**

#### **Zadania uczestników projektu**

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
  - informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikom
  - nieodpłatnego udziału w projekcie,
  - otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
  - otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
  - rzetelnie i terminowo wypełniać obowiązki wynikające z prac przydzielonych w harmonogramie,
  - współpracować z opiekunami projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej,
  - upowszechniania działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.
3. Uczniowie biorący udział w jakiegokolwiek formie wsparcia projektowego
  - zobowiązani są do wypełnienia i podpisania stosownej deklaracji uczestnictwa wraz z rodzicem oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Uczeń zobowiązany jest zaakceptować wyznaczone przez Beneficjenta terminy i miejsce realizacji działań projektowych bezpośrednio kierowanych do uczniów.
5. Rodzic ucznia zobowiązuje się do:
  - terminowego złożenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
  - bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział ucznia w projekcie (w tym np. rezygnacja z nauki w szkole w kolejnym roku szkolnym, kiedy projekt będzie wciąż realizowany).
6. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli.

## § 4.

### Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
  - rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (rezygnacja musi być podpisana przez rodzica),
  - rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, podpisana przez rodzica.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów.

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zespół projektowy zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora.
5. Uczniowie mają równe prawa w trakcie rekrutacji do działań projektowych niezależnie od przekonań religijnych i pochodzenia.

### Dokumenty wymagane w procesie rekrutacyjnym

Poniższe dokumenty dostępne będą w formie załączników oraz do pobrania a sekretariacie szkoły:

1. Zgoda rodziców na udział uczennicy / ucznia w projekcie.
2. Oświadczenie rodzica o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu.
3. Wypełniony Formularz Rekrutacyjny

**Komplet dokumentów prosimy złożyć w plastikowej koszulce, w sekretariacie szkoły.**

Wyjaśnienie pojęć:

**Beneficjent** - Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II st. im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi

**Mobilność** - wyjazdy zagraniczne

**Komisja rekrutacyjna** - członkowie zespołu projektowego oraz dyrektor szkoły

**Uczestnik projektu**- kandydat, który zostanie zakwalifikowany do krótkoterminowej wymiany uczniów, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

**Grupa projektowa** - uczniowie zakwalifikowani do krótkoterminowej wymiany uczniów.

**Zespół projektowy:** Dominika Lenarczyk-Paprocka, Agnieszka Feliniak, Olga Rzepecka,

**Koordynator** - osoba odpowiedzialna za działania projektowe: Dominika Lenarczyk – Paprocka, Agnieszka Feliniak