

Regulamin Pracy Zespołu Trójstronnego ds. Branży Chemicznej

§ 1

1. Celem powołania Zespołu ds. Branży Chemicznej, zwanego dalej „Zespołem”, jest prowadzenie trójstronnego dialogu sektorowego dla godzenia interesów stron przy realizacji rządowych programów restrukturyzacji zakładów branży chemicznej, dla zachowania pokoju społecznego.
2. Zadaniem Zespołu jest wypracowanie wspólnego stanowiska w sprawach ważnych z punktu widzenia polityki państwa oraz interesów pracowników i pracodawców, w sprawach związanych z realizacją celów Zespołu.

§ 2

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele strony rządowej, strony pracowników oraz strony pracodawców. W skład Zespołu po stronie pracowników i pracodawców mają prawo wchodzić przedstawiciele organizacji związkowych oraz organizacji pracodawców reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego, pod warunkiem, że organizacje te mają swoją reprezentację w branży.

§ 3

Stronę rządową w Zespole reprezentuje 4 przedstawicieli w randze sekretarza lub podsekretarza stanu, po jednym wskazanym przez: Ministra Skarbu Państwa, Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, Ministra Finansów.

§ 4

Stronę pracowników w Zespole reprezentuje po 3 przedstawicieli wyznaczonych przez:

- 1) OPZZ: Federacja Związków Zawodowych Przemysłu Chemicznego, Szklarskiego i Ceramicznego w Polsce;
- 2) NSZZ „Solidarność”: Sekretariat Przemysłu Chemicznego (Sekcja Krajowa Przemysłu Chemicznego);
- 3) Forum Związków Zawodowych: Ogólnokrajowe Zrzeszenie Związków Zawodowych Pracowników Ruchu Ciągłego, Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność ‘80”, Zarząd Krajowy Związku Zawodowego Inżynierów i Techników.

§ 5

Stronę pracodawców w Zespole reprezentuje po 3 przedstawicieli wyznaczonych przez:

- 1) KPP: Polska Izba Przemysłu Chemicznego – Związek Pracodawców;
- 2) PKPP;
- 3) BCC Związek Pracodawców.

§ 6

Strony mogą zapraszać do prac w Zespole, jako obserwatorów:

- 1) strona pracowników – przedstawicieli innych organizacji związkowych i społecznych działających w sektorze,
- 2) strona pracodawców – przedstawicieli innych organizacji pracodawców, zawodowych działających w sektorze,
- 3) strona rządowa – przedstawicieli organizacji społecznych i zawodowych oraz przedstawicieli administracji rządowej i samorządowej.

§ 7

1. Zespół obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenie Zespołu jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej jeden przedstawiciel strony rządowej, strony pracodawców oraz co najmniej po jednym przedstawicielu z organizacji związkowych wymienionych w § 4.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się każdorazowo w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
4. Posiedzenia Zespołu rozpoczynają się o godzinie określonej przez strony i trwają do chwili zrealizowania porządku dziennego, o ile strony nie postanowią inaczej.
5. W sprawach organizacyjnych Zespół podejmuje uchwały. Przy podejmowaniu uchwał stosuje się przepisy § 9 ust. 1 i 2.

§ 8

Przy rozpatrywaniu spraw przez Zespół, członkowie Zespołu powinni działać w dobrej wierze, stosować wyłącznie argumenty merytoryczne, przestrzegać zasad niniejszego Regulaminu.

§ 9

1. Zespół może zająć stanowisko, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej jeden przedstawiciel strony rządowej, strony pracodawców oraz każdej z organizacji, o której mowa w § 4.
2. Przyjęcie stanowiska przez Zespół wymaga zgody przedstawicieli strony rządowej i pracodawców oraz organizacji wymienionych w § 4, biorących udział w posiedzeniu.
3. W razie braku zgody, o której mowa w ust. 2, każda ze stron Zespołu może przedstawić swoje stanowisko do protokołu.
4. Zajęte przez Zespół stanowisko jest wiążące dla przedstawicieli stron Zespołu.

§ 10

1. Zespół może dla zapewnienia sprawnej i kompleksowej realizacji celów i zadań, o których mowa w § 1 Regulaminu, powoływać w drodze uchwały Podzespoły tematyczne, lub delegować członków Zespołu do wykonywania określonych prac lub uzgodnień roboczych dla potrzeb Zespołu.
2. Uchwała o powołaniu Podzespołu tematycznego lub delegowaniu członka Zespołu określa ich zadania, zasady i tryb działania.
3. Wynik prac i uzgodnień, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Zespół w drodze uchwały.

§ 11

Zespół w drodze uchwały ustala harmonogram prac Zespołu z uwzględnieniem pilności spraw będących przedmiotem jego działania.

§ 12

1. Pracami Zespołu kierują współprzewodniczący:
 - 1) przedstawiciel wskazany przez stronę rządową,
 - 2) przedstawiciel wskazany przez stronę pracowników,
 - 3) przedstawiciel wskazany przez stronę pracodawców.
2. Do zadań współprzewodniczących należy:
 - 1) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu z poszanowaniem interesów stron, w tym udzielanie głosu członkom Zespołu i ekspertom oraz kontrolowanie czasu ich wypowiedzi,
 - 2) przedstawianie propozycji harmonogramu prac Zespołu, w szczególności przez ustalenie terminów i programów kolejnych posiedzeń Zespołu,
 - 3) przedstawianie stanowisk stron, o których mowa w § 9 ust. 3.
3. Współprzewodniczący przewodniczący posiedzeniu ma prawo zwracania uwagi członkom Zespołu w przypadku, gdy ich wypowiedzi i zachowania naruszają zasady określone w § 8.

§ 13

1. Posiedzeniom Zespołu przewodniczą rotacyjnie współprzewodniczący Zespołu.
2. Posiedzenia Zespołu zwołuje współprzewodniczący Zespołu reprezentujący stronę rządową, działający z własnej inicjatywy lub każdorazowo na wniosek co najmniej jednego z pozostałych współprzewodniczących, po uzgodnieniu z pozostałymi stronami Zespołu.

§ 14

1. Każda ze stron Zespołu może korzystać z pomocy ekspertów. Ekspertyzy zlecane przez Zespół na zasadach określonych w § 9 finansowane są przez stronę rządową po uzgodnieniu z nią celu i przedmiotu ekspertyzy.
2. Eksperti stron mogą brać udział w posiedzeniach Zespołu.
3. Eksperti biorący udział w pracach nie mogą udostępniać informacji z posiedzenia Zespołu.
4. Opinie przedstawiane przez ekspertów nie są wiążące dla Zespołu.

§ 15

1. Obsługę organizacyjną prac Zespołu zapewnia Sekretarz Zespołu – pracownik departamentu / biura właściwego dla spraw dialogu społecznego, w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki i pracy, zwany dalej „Sekretarzem”, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Obsługę prac, o których mowa w § 10, zapewniają organizacje związkowe, organizacje pracodawców lub urzędy obsługujące ministrów, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

§ 16

1. Z posiedzenia Zespołu Sekretarz sporządza:
 - 1) projekt notatki zawierającej ustalenia będące przedmiotem posiedzenia Zespołu,
 - 2) projekt notatki zawierającej stanowiska stron, o których mowa w § 9 ust. 3,
 - 3) protokół z przebiegu posiedzenia,
 - 4) projekt protokołu rozbieżności w sprawach, w których nie nastąpi uzgodnienie zapisu ustalenia lub osiągnięcia porozumienia, sporządzany w trakcie posiedzenia i podpisany przez współprzewodniczących stron lub – w razie nieobecności – przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Projekty dokumentów, o których mowa w ust.1, w części merytorycznej sporządza pracownik wskazanego departamentu w urzędzie ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa.
3. Projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, sporządzane są w trakcie posiedzenia i podpisywane przez współprzewodniczących stron lub upoważnione przez nich osoby.
4. Protokół z przebiegu posiedzenia Zespołu sporządza Sekretarz i w ciągu siedmiu dni przesyła współprzewodniczącym Zespołu. Protokół jest przyjmowany na następnym posiedzeniu Zespołu. Przyjęty przez Zespół protokół podpisują współprzewodniczący i Sekretarz.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 3, zawiera w szczególności:
 - 1) określenie porządku dziennego,
 - 2) listę imienną uczestników,
 - 3) treść wystąpień, treść ustaleń, o których mowa w ust. 1 pkt. 1,
 - 4) treść stanowisk stron, o których mowa w ust. 1 pkt. 2,
 - 5) protokół rozbieżności,
 - 6) określenie terminu, godziny i miejsca oraz przedmiotu następnego posiedzenia.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, przechowuje Sekretarz i każdorazowo udostępnia je na wniosek członka Zespołu.
7. Informowanie społeczeństwa o pracach Zespołu przez członków i urząd ministra właściwego do spraw gospodarki i pracy odbywa się na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1–4, podpisanych przez współprzewodniczących.

§ 17

Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Zespołu oraz materiały dotyczące tych posiedzeń Sekretarz przesyła członkom Zespołu listem poleconym, faksem lub za pomocą elektronicznych nośników informatycznych, na co najmniej 3 dni robocze przed następnym posiedzeniem, na wskazany do korespondencji adres.

§ 18

Posiedzenia Zespołu odbywać się będą w Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego, mieszczącym się w Warszawie przy ul. Limanowskiego 23, lub w innym miejscu uzgodnionym przez strony.

§ 19

Do uchwalenia niniejszego Regulaminu oraz wprowadzenia do niego zmian uprawnione są tylko jego strony na specjalnie zwołanym w tym celu posiedzeniu Zespołu.

Strona rządowa:

Minister Skarbu Państwa

Minister Gospodarki

Minister Pracy i Polityki Społecznej

Minister Finansów

Strona Pracowników:

Federacja Związków Zawodowych Przemysłu
Chemicznego, Szklarskiego i Ceramicznego w Polsce

Sekretariat Przemysłu Chemicznego NSZZ „Solidarność”
(Sekcja Krajowa Przemysłu Chemicznego)

Forum Związków Zawodowych

Strona Pracodawców:

KPP: Polska Izba Przemysłu Chemicznego

Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych „Lewiatan”

Business Centre Club Związek Pracodawców