**UMOWA nr……….**

zawarta w dniu …………………. W Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministerstwem Spraw Zagranicznych**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00 580 Warszawa), przy ul. J. Ch. Szucha 23, reprezentowanym przez Pana Macieja Karasińskiego – Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej, Pan Paweł Kotowski Pełnomocnik Ministra Spraw Zagranicznych ds. Przewodnictwa w OBWE, Dyrektor Biura ds. organizacji Przewodnictwa Polski w OBWE,

zwanym dalej „**Zamawiającym**",

**a**

*…………………….(dane Wykonawcy)*

zwaną dalej „**Wykonawcą**",

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności polegające na:
2. świadczeniu usługi eksperckie polegające na przygotowaniu dokumentacji niezbędnej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w ramach którego wyłoniony zostanie wykonawca do opracowania koncepcji architektonicznej oraz jej zrealizowania w postaci aranżacji, wyposażenia oraz przygotowania do przeprowadzenia Rady Ministerialnej OBWE, na podstawie i zgodnie z wytycznymi, które otrzyma od zamawiającego oraz wskazanymi
w dokumencie *Aspekty logistyczne i administracyjne dotyczące posiedzeń Rady Ministerialnej". Kompendium zawiera informacje na temat transportu, hoteli, zabezpieczenia, kolumn samochodów, rejestracji, organizacji pracy mediów, biur, sal konferencyjnych, flag, rozkładów sal, wymagań technicznych, specyfikacji, szkiców, terminów itp.”,* (dokument jest **tłumaczeniem materiału przesłanego przez Sekretariat Generalny OBWE „*Logistical and Administrative aspects relating to Ministerial Council meetings*”)** i stanowi załącznik nr 3 do umowy;
3. zapewnieniu wsparcie Komisji Przetargowej podczas postępowania przetargowego na wszystkich jego etapach.

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 i będącą odpowiedzią na zapytanie ofertowe Zamawiającego, zawierające szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy oraz zostanie zrealizowany w dwóch etapach, w ramach których Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
2. **w etapie pierwszym** – przygotowania dla Zamawiającego dokumentacji niezbędnej dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez:
3. opracowanie szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
4. określenie kryteriów oceny ofert;
5. określenie warunków udziału w postępowaniu;
6. opracowanie projektowanych postanowień umowy,
7. wykonanie czynności szacowania wartości przedmiotu zamówienia;
8. **w etapie drugim** – zapewnienie wsparcia Komisji Przetargowej Zamawiającego w charakterze eksperta zewnętrznego poprzez doradztwo i opiniowanie dokumentów w przetargu, w szczególności:
9. przygotowanie wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców dotyczące zakresu usług, oczekiwanej przez Zamawiającego jakości usług;
10. doradztwo w ocenie ofert złożonych przez wykonawców;
11. doradztwo w ocenie doświadczenia i potencjału wykonawców,
12. reprezentowanie Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą w przypadku odwołania złożonego przez wykonawcę biorącego udział w postępowania.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty zawarcia niniejszej umowy w zakresie etapu I oraz zgodnie z instrukcjami otrzymanymi na piśmie lub drogą mailową od Zamawiającego w zakresie etapu II.
14. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy samodzielnie, jednakże obowiązany jest stosować się do wskazówek otrzymanych na piśmie lub drogą mailową od Zamawiającego, co do sposobu wykonania przedmiotu umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić przedmiot umowy do odbioru najpóźniej z dniem upływu terminów wskazanych w §1 ust. 3.
16. Jeżeli według oceny Zamawiającego wykonany przedmiot umowy wymaga zmian lub uzupełnień, Wykonawca dokona ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez prawa do żądania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
17. W przypadku powierzenia wykonywania części przedmiotu umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za ich działania i/lub zaniechania jak za własne.
18. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, a także chroniąc interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych do wykonania czynności.
19. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
20. W przypadku wystąpienia w toku realizacji przedmiotu umowy konieczności uzyskania od Zamawiającego dokumentów lub dodatkowych informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie wystąpi na piśmie lub drogą mailową do Zamawiającego o ich udostępnienie w terminie umożliwiającym Wykonawcy dotrzymanie terminu wykonania umowy, a jeśli okaże się to niemożliwe ze strony Zamawiającego, Strony zastrzegają prawo zawarcia aneksu do umowy w celu przedłużenia terminu jej realizacji.
21. Przedmiot umowy zostanie odebrany w formie protokołów odbioru indywidualnie za każdy etap, po dokonaniu przez Wykonawcę zmian lub uzupełnień, o których mowa w ust. 6. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.

**§ 2.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto ……………. zł (słownie: …………………………..), w tym:
2. w wysokości brutto ……………………. zł (słownie: ………………………………) tytułem realizacji przedmiotu umowy w zakresie etapu I;
3. w wysokości brutto …………………. zł (słownie: ……………………….) tytułem realizacji przedmiotu umowy w zakresie etapu II.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w 2 (słownie: dwóch) ratach, każda z rat po zrealizowaniu i odbiorze danego etapu przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń w formie wskazanej w § 1 ust. 11 umowy, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień przekazania bankowi polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nie przewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

**§ 3.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia za niewykonany lub nienależycie wykonany etap, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zawinionego przez Wykonawcę niewykonania przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową w terminie wyznaczonym w wezwaniu.
3. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, może zostać zrealizowane w terminie 5 (słownie: pięciu) dni po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Przez niewykonanie umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji.
6. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy w sposób nieodpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności za niedopełnienie obowiązków wynikających z § 1 ust. 9 oraz ust. 10 niniejszej umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
9. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że w odniesieniu do wytworzonej, w toku realizacji niniejszej umowy, dokumentacji będą mu przysługiwać – nieograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich – autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 – z chwilą odbioru przedmiotu umowy w zakresie etapu I – przenosi na Zamawiającego, w zakresie nieograniczonym jakimikolwiek prawami osób trzecich:
3. autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
4. utrwalanie na dowolnym nośniku informacji,
5. zwielokrotnianie dowolną techniką,
6. wprowadzanie do obrotu,
7. wprowadzanie do sieci teleinformatycznej otwartej i zamkniętej,
8. publiczne odtwarzanie dowolną techniką,
9. nadanie za pomocą wizji lub fonii,
10. dokonywanie skrótów, tłumaczeń i przeróbek;
11. wykorzystywania całości lub fragmentu dzieła w innych opracowaniach sporządzanych przez Zamawiającego bądź na zlecenie Zamawiającego, w szczególności w opracowywanej przez bądź na zlecenie Zamawiającego dowolnej dokumentacji przetargowej.
12. prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu umowy.
13. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy i prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do niego jest nieograniczone terytorialnie i czasowo. Zamawiający może wykorzystywać przedmiot umowy na całym świecie we wszystkich mediach, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych powyżej, przez cały czas trwania praw majątkowych. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z przedmiotu umowy przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych, jak również przenosić autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do przedmiotu umowy, na osoby trzecie.
14. Wraz z odbiorem przedmiotu umowy oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na którym przedmiot umowy został utrwalony i wydany.
15. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
16. Wartość praw autorskich wynosi …………….. zł (słownie: ………………).

**§ 5.**

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkie informacje o Zamawiającym oraz informacje i dane osobowe, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy i ma prawo je wykorzystać tylko w celu wykonania przedmiotu umowy.
2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia Wykonawcę jedynie pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 6.**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia wykonania umowy za pisemną zgodą Zamawiającego osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.

**§ 7.**

* + - 1. Osobą wyznaczoną do kontaktów w zakresie realizacji umowy, w tym do dokonywania odbiorów przewidzianych w umowie, po stronie Zamawiającego jest ……………., tel. …………, e-mail: …………………
			2. Osobą wyznaczoną do kontaktów w zakresie realizacji umowy, w tym do dokonywania odbiorów przewidzianych w umowie, po stronie Wykonawcy jest …………………., tel. ………….. e-mail: ………………………………
			3. Zmiana osób i danych powyżej następuje za niezwłocznym pisemnym powiadomieniem drugiej Strony bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

**§ 8.**

Strony, jako Administratorzy danych osobowych, zobowiązują się do zgodnego z zapisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., dalej: „RODO”), gromadzenia, przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, a także do wykonania obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz/lub art. 14 ust. 1 i 2 RODO. W celu wykonania tych obowiązków Wykonawca zapozna się z informacjami oraz przekaże swoim pracownikom lub współpracownikom informacje określone w załączniku nr 4 do umowy, a Zamawiający swoim pracownikom – informacje określone w załączniku nr 5 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu czynności związanych z realizacją umowy, usunąć wszelkie dane osobowe, które zostały mu przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy i podpisać oświadczenie o nieposiadaniu w żadnej formie danych osobowych udostępnionych przez Zleceniodawcę.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 umowy.

**§ 10.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy polskiego prawa.

**§ 11.**

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

**§ 12.**

Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

1. Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2: Tłumaczenie materiału przesłanego przez Sekretariat Generalny OBWE „*Logistical and Administrative aspects relating to Ministerial Council meetings*”;
3. Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru;
4. Załącznik nr 4: Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego – Ministerstwo Spraw Zagranicznych;
5. Załącznik nr 5: Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.

**§ 13.**

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

……………………... ………………………

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 3

do umowy nr BDG………./202…

z dnia ………………………… 202… r.

Warszawa, dnia …………………..….. 202… r.

**Protokół odbioru**

Zamawiający, reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………….

potwierdza odbiór przedmiotu umowy:

**(w etapie I)[[1]](#footnote-1)** – przygotowania dla Zamawiającego dokumentacji niezbędnej dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie koncepcji architektonicznej oraz jej zrealizowania w postaci aranżacji, wyposażenia oraz przygotowania do przeprowadzenia Rady Ministerialnej OBWE, na podstawie i zgodnie z wytycznymi, które otrzyma od Zamawiającego oraz wskazanymi w dokumencie *Aspekty logistyczne i administracyjne dotyczące posiedzeń Rady Ministerialnej",*, w szczególności poprzez:

1. opracowanie szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
2. określenie kryteriów oceny ofert, w tym w szczególności w zakresie ceny i doświadczenia;
3. określenie warunków udziału w postępowaniu;
4. opracowanie projektowanych postanowień umowy,
5. wykonanie czynności szacowania wartości przedmiotu zamówienia;

**(w etapie II) [[2]](#footnote-2)** – zapewnienie wsparcia Komisji Przetargowej Zamawiającego w charakterze biegłego zewnętrznego poprzez doradztwo i opiniowanie dokumentów w przetargu, w szczególności:

1. przygotowanie wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców dotyczące zakresu usług, oczekiwanej przez Zamawiającego jakości usług;
2. doradztwo w ocenie ofert złożonych przez wykonawców;
3. doradztwo w ocenie doświadczenia i potencjału wykonawców,
4. reprezentowanie Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą w przypadku odwołania złożonego przez wykonawcę biorącego udział w postępowania.

Strony potwierdzają, że:

Przedmiot umowy został/nie został[[3]](#footnote-3) wykonany w terminie i zgodnie z ofertą oraz warunkami umowy.

Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia do przedmiotu umowy:

- …………………………………………………………………………………………………………………………………….……..

- …………………………………………………………………………………………………………………………………….……..

……………………... ………………………

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Sporządzono w 1 egz.:

egz. nr 1 dla Zamawiającego, kopia dla Wykonawcy

Załącznik nr 4

do umowy nr BDG………./202…

z dnia ………………………… 202… r.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego
 - Ministerstwo Spraw Zagranicznych**

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 i/lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Minister Spraw Zagranicznych, a wykonującym obowiązki administratora Dyrektor …………………… Ministerstwa Spraw Zagranicznych, z siedzibą: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD):

adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

adres e-mail: iod@msz.gov.pl

1. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji przedmiotu umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu podpisania i realizacji umowy.
2. Zakres przetwarzanych danych obejmuje:
3. imię i nazwisko,
4. służbowy adres e-mail,
5. służbowy numer telefonu.
6. Dane zostały przekazane Ministerstwu Spraw Zagranicznych przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy.
7. Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, a następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wynikającymi z niej regulacjami wewnętrznymi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
8. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
9. Dane podlegają ochronie na podstawie przepisów RODO. Dane mogą być udostępnione osobom i podmiotom trzecim wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w tym organom i służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
10. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-16 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz w art. 17-18 i 21 RODO, o ile będzie miał zastosowanie.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, dane nie będą poddawane profilowaniu.
12. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)