Zeskanuj poniższy kod, by dowiedzieć się więcej:



protokół

przekazania terenu pasa drogowego

zajmująceMU pas drogowy

na podstawie decyzji/pisma/umowy/uzgodnienia/zgłoszenia\* znak ……………………………………….. z dnia ………………………………………………………………………………………..……………………..

1. Rejon w …………………………….……. , Oddziału GDDKiA w ……………………..……………………

reprezentowany przez ………………………………………………………………… - Kierownika Służby Liniowej/Drogomistrza/Kontrolera Technicznego\* w …………..……………………................ przekazuje, ……………………………………………………………………………………………………….……………...

 (nazwa inwestora)

przez Inwestora……………………………………………………………………….……………………………

przejmuje teren pasa drogowego zajętego od dnia ………………………. do dnia ………………………., tj. …………………….. dni.

2. Inwestor przedstawił:

1) decyzję znak GDDKiA - ………………………….……………………… z dnia ……………...…………

 zezwalającą na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr ……………………..……. w celu ……………………………………………………………………………………………………………….;

2) plan sytuacyjny pasa drogowego przewidywanego do zajęcia;

3) projekt organizacji ruchu lub informacje o sposobie zabezpieczenia robót;

4) inne …………………………………………………………….…………………………..........................

(…)

3. Przedstawiciel Rejonu dokonał sprawdzenia kompletności i jakości oznakowania przed planowanym zajęciem pasa drogowego w dniu …………………………………………...…………………………………..

 ……………………………………………

**(podpis wnioskodawcy)**

4. Przedstawiciel Rejonu dokonał sprawdzenia ustawienia oznakowania robót przed ich rozpoczęciem zgodnie z zatwierdzonym projektem w dniu …………………………………….

 ……………………………………………

**(podpis)**

5. Po dokonaniu oględzin przedstawiciel Rejonu przekazuje Przedstawicielowi Inwestora teren pasa drogowego niezbędny do wykonania planowanego zakresu robot: droga nr ………………….……… miejscowość: …………………………………………………........................................................................

Powierzchnia zajęcia pasa drogowego: …………………………………….……………………………… m2

Przedstawiciel Inwestora Przedstawiciel Rejonu

…………………………….. ……………………………..

\* niepotrzebne skreślić

Zasady przetwarzania danych osobowych przez GDDKiA

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych
i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego, zabezpieczaniu dróg przed ich zniszczeniem oraz koordynacji robót w pasie drogowym.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 320) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne. Brak podania danych osobowych może skutkować brakiem przekazania lub odbioru pasa drogowego.