##### godło Rzeczypospolitej Polskiej, Minister Rodziny i Polityki Społecznej Załącznik nr 1a - budżet państwa

*(Miejscowość, data)[[1]](#footnote-1)*

*(symbol jednostki)[[2]](#footnote-2)*

Minister Finansów

### Wniosek o uruchomienie rezerwy celowej budżetu państwa

W związku z art. 154 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

(Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.), uprzejmie proszę o przeniesienie kwoty ................ zł z rezerwy celowej (część 83, poz. 8) budżetu państwa na rok .......... do części ......-........................................................ w następujący sposób:

w złotych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dział | Rozdział | Paragraf | Kwota |
|  |  |  |  |
|  |  | RAZEM |  |

Słownie złotych:...............................................................................................

Powyższe środki przeznaczone są na ......................................................................................

dla następującej jednostki realizującej, tj.: ..............................................................................

W załączeniu uzasadnienie wniosku.

...............................................

*Dysponent części budżetowej*

.....................................................*…….*

*Minister Rodziny i Polityki Społecznej*

*(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)*

Zaakceptowana przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej kwota wniosku - ............................. zł

##### godło Rzeczypospolitej Polskiej, Minister Rodziny i Polityki SpołecznejZałącznik nr 1a - budżet środków europejskich

*(Miejscowość, data)[[3]](#footnote-3)*

*(symbol jednostki)[[4]](#footnote-4)*

Minister Finansów

### Wniosek o uruchomienie rezerwy celowej budżetu środków europejskich

W związku z art. 154 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

(Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.), uprzejmie proszę o przeniesienie kwoty ……..…. zł z rezerwy celowej (część 83, poz. 98) budżetu środków europejskich na rok ............... do części ……......-........................................................ w następujący sposób:

w złotych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dział | Rozdział | Paragraf | Kwota |
|  |  |  |  |
|  |  | RAZEM |  |

Słownie złotych:.....................................................................................................

Powyższe środki przeznaczone są na ...........................................................................................

dla następującej jednostki realizującej, tj.: ..................................................................................

W załączeniu uzasadnienie wniosku.

...............................................

*Dysponent części budżetowej*

.......................................................*……*

*Minister Rodziny i Polityki Społecznej*

*(podpis elektroniczny osoby upoważnionej)*

# 

Zaakceptowana przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej kwota wniosku - ...................... zł

#### Załącznik nr 1a

**Nazwa programu: PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWOŚCIOWA 20014-2020 (PO PŻ)/PROGRAM FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 (FEPŻ)[[5]](#footnote-5)**

1. **Uzasadnienie wniosku**

Tabela 1. Informacja o projektach, dla których wnioskuje się o przyznanie środków z rezerwy celowej

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Tytuł projektu  (jeśli występuje) | Numer i data umowy o dofinansowanie | Całkowita wartość projektu  (w tym finansowanie i współfinansowanie) | Termin realizacji projektu | Jednostka realizująca  projekt | Wnioskowane środki z rezerwy celowej: | | | | |
| Kwota łączna | Wydatki na realizację projektu, z tego: | | | |
| Wydatki budżetu środków europejskich | Wydatki budżetu państwa – kwalifikowalne | | Wydatki budżetu państwa - niekwalifikowalne (w tym podatek VAT) |
| Finansowanie | Współfinan-sowanie |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Informacja o wszystkich wydatkach poniesionych przez beneficjenta na dzień złożenia wniosku przez dysponenta (w tym: wydatki z budżetu państwa i z budżetu środków europejskich) .........................................................................................................................................................................................
2. Informacja na temat wydatków wykazanych we wnioskach o płatność złożonych do właściwej instytucji w zakresie projektu/projektów, w tym zatwierdzonych przez tę instytucję do dnia złożenia do MRiPS wniosku o uruchomienie rezerwy celowej .....................................................................................................
3. Informacja o wykorzystaniu środków uruchomionych z rezerwy celowej poprzednimi decyzjami na realizację projektu/programu w roku .......................

..................................................................................................................................................................................................................................................

1. Wnioskowane środki zostaną przeznaczone na:

(w przypadku refundacji poniesionych wydatków na finansowanie zadań w ramach PO PŻ/FEPŻ[[6]](#footnote-6), należy podać kwotę oraz informację, czego dotyczy refundacja) .................................................................................................................................................................................................................................................

1. Planowany termin płatności wnioskowanej kwoty w ujęciu miesięcznym:

................................................................................................................................................................................................................................................

1. W przypadku, gdy wnioskowana kwota obejmuje środki przyznane decyzją o zapewnieniu finansowania z rezerwy celowej należy podać:

* Numer i datę decyzji o zapewnieniu finansowania:…………......................................................................
* Kwotę z decyzji o zapewnieniu finansowania: Ogółem: …………….…, w tym rok bieżący - ……….…………….
* W jakiej wysokości wnioskowana aktualnie kwota wynika z decyzji o zapewnieniu finansowania:
* Łącznie: …………………. PLN

Kwotę tę należy podać w podziale na :

* Finansowanie: ……………. PLN, tj.:

paragraf …………; kwota ………….PLN

paragraf: ………...; kwota ………….PLN

* Współfinansowanie: ……….PLN, tj.:

paragraf …………; kwota ………….PLN

paragraf: ………...; kwota ………….PLN

* Informacja na temat postępowań przetargowych w ramach wnioskowanych środków:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zadania (nazwa zadania powinna być spójna z nazwą zadania z decyzji o zapewnieniu finansowania) | Kwota wnioskowanych środków dotycząca zapewnienia finansowania -  w złotych | Kwota rozstrzygniętego postępowania o zamówienie publiczne dla danego zadania -  w złotych | Data zawarcia umowy z wykonawcą |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* |
| Zadanie …. |  |  |  |
| Zadanie … |  |  |  |
| Zadanie … |  |  |  |
| **Razem:** | **0** |  |  |

* Rozliczenie środków uruchomionych w ramach zapewnienia finansowania w roku bieżącym:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | w złotych |
| Kwota zapewnienia finansowania przyznana na bieżący rok budżetowy\* | | Kwota wnioskowana o uruchomienie w roku bieżącym w ramach zapewnienia finansowania | | Kwota uruchomiona w roku bieżącym w ramach zapewnienia finansowania | | Nr decyzji uruchamiającej środki | Data decyzji uruchamiającej środki | Kwota pozostająca do wykorzystania w roku bieżącym, w ramach zapewnienia finansowania | |
| Finansowanie/ BSE | Współfinanso- wanie | Finansowanie/ BSE | Współfinanso- wanie | Finansowanie/ BSE | Współfinanso- wanie | Finansowanie/ BSE (kol. 1-kol.3-kol.5) | Współfinanso- wanie (kol. 2-kol.4-kol.6) |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* | *7.* | *8.* | *9.* | *10.* |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem:** | | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*) należy wpisać kwotę wynikającą z ostatniej (aktualnej) decyzji o zapewnieniu finansowania | | | | | |  |  |  |  |

* Czy w br. dysponent będzie wnioskował o pozostałe środki przyznane na zadanie w decyzji o zapewnieniu finansowania (w przypadku, gdy wnioskowana kwota jest niższa, niż określona na br. w decyzji o zapewnieniu finansowania przedsięwzięcia) ……..............................................................................................

1. **Osoby wyznaczone do kontaktu w przypadku potrzeby dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień**

* ze strony dysponenta części budżetowej

(imię i nazwisko, telefon, fax, e-mail) .....................................................................

* ze strony jednostki realizującej projekt/program

(imię i nazwisko, telefon, fax, e-mail) .....................................................................

***Sprawdzono pod względem formalnym, rachunkowym, poprawności klasyfikacji budżetowej oraz zasadności wnioskowanych kwot ze względu na zabezpieczone środki w budżecie.***

.....................................................................................

*(Imię i nazwisko Głównego Księgowego lub osoby upoważnionej)*

1. należy podać miejscowość i datę sporządzenia wniosku [↑](#footnote-ref-1)
2. należy podać symbol jednostki organizacyjnej przygotowującej wniosek (sygnatura pisma dysponenta na rzecz którego mają zostać przeniesione środki). [↑](#footnote-ref-2)
3. należy podać miejscowość i datę sporządzenia wniosku [↑](#footnote-ref-3)
4. należy podać symbol jednostki organizacyjnej przygotowującej wniosek (sygnatura pisma dysponenta na rzecz którego mają zostać przeniesione środki). [↑](#footnote-ref-4)
5. wybrać właściwy program [↑](#footnote-ref-5)
6. wybrać właściwy program [↑](#footnote-ref-6)