



ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:

Adnotacje urzędu

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Sosnowcu
ul. Pogotowia 1
41-200 Sosnowiec

**Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej
zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania**

Podstawa prawna:	– art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 338)w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 2 i 1a i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2142, z późn. zm.)* nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu
------------------	--

I. Instrukcja wypełnienia dokumentu

- Wniosek złoż w sekretariacie Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Sosnowcu
- Wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**.

II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania

2. Nazwa firmy/Imię i nazwisko/NIP lub PESEL(w przypadku braku nadania numeru NIP)	3. Miejscowość
---	----------------

4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	7. Kod pocztowy	8. Poczta
----------	------------	--------------	-----------------	-----------

9. Numer telefonu	10. Adres poczty elektronicznej
-------------------	---------------------------------

III. Adres korespondencyjny inwestora (należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)	11. Miejscowość	12. Ulica
--	-----------------	-----------

13. Nr domu	14. Nr lokalu	15. Kod pocztowy	16. Poczta
-------------	---------------	------------------	------------

IV. Dane pełnomocnika (jeśli został ustanowiony)	17. Imię	18. Nazwisko	19. Miejscowość
--	----------	--------------	-----------------

20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu	23. Kod pocztowy	24. Poczta
-----------	-------------	---------------	------------------	------------

25. Numer telefonu	26. Adres poczty elektronicznej
--------------------	---------------------------------

V. Treść zawiadomienia – rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:

VI. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie	27. Gmina	28. Miejscowość
---	-----------	-----------------

29. Ulica	30. Nr domu (gdy został nadany)	31. Nr lokalu (gdy został nadany)	32. Obręb
-----------	------------------------------------	--------------------------------------	-----------

33. Arkusz	34. Numer(y) działki/działek
------------	------------------------------

VII. Podstawa wybudowania obiektu budowlanego (zaznacz właściwe)	35. Decyzja o pozwoleniu na budowę <input type="checkbox"/>	36. Zgłoszenie budowy <input type="checkbox"/>
---	---	--

VIII. Dane dotyczące decyzji (wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 35)	37. Data wydania decyzji	38. Numer decyzji
---	--------------------------	-------------------

39. Znak sprawy	40. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę
-----------------	--

IX. Dane dotyczące zgłoszenia (wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 36)	41. Data złożenia zgłoszenia
--	------------------------------

42. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia

X. Załączniki (niepotrzebne skreślić)

33. Dokument pełnomocnictwa (jeśli został ustanowiony pełnomocnik)

34. Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów poświadczające zgodność z oryginałem (zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a Kodeksu postępowania administracyjnego):

- Decyzja Prezydenta Miasta lub Starosty Powiatowego zezwalająca na budowę, przebudowę obiektu lub na zmianę sposobu użytkowania;
- Egzemplarz projektu budowlanego (do wglądu) uzgodniony pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych, zatwierdzony przez organ administracji architektoniczno-budowlanej (projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno-budowlany, techniczny);
- Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu obiektu zgodnie lub ze zmianami nieodstępującymi w sposób istotny od zatwierzonego projektu z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami; W przypadku wprowadzenia zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierzonego projektu, dokonanych podczas wykonywania robót, kopie rysunków wchodzących w skład zatwierzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami oraz uzupełniający opis tych zmian;
- Oświadczenie kierownika budowy o zastosowaniu materiałów w trakcie budowy materiałów posiadających stosowne atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty;
- Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej inwestora przed PPIS – w przypadku ustanowienia pełnomocnika;
- Protokół skuteczności wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej/ protokół sprawdzenia drożności przewodów kominowych;
- sprawozdanie z badania wody;
- inne

35. Inne uwagi:

XI. Oświadczenia

Oświadczam, iż zapoznałem się z *Klauzulą obowiązku informacyjnego* w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 13 i art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., s. 1, ze zm.) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).

XII. Dane osoby składającej wniosek

36. Imię

37. Nazwisko

38. Miejscowość

39. Data

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

40. Podpis

Informacja

Do kontroli inwestycji należy przygotować dokumenty o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji.