

Regulamin
Rady Rodziców przy Szkole Muzycznej I stopnia w Złotowie

§1

1. Nazwa reprezentacji rodziców: reprezentacja rodziców Szkoły Muzycznej I stopnia w Złotowie nosić będzie nazwę: Rada Rodziców przy Szkole Muzycznej I stopnia w Złotowie.
2. Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania, uchwalanie uchwał i zasady przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Muzyczną I stopnia w Złotowie.
4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców uczniów szkoły.
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - Dyrektora Szkoły,
 - Radę Pedagogiczną Szkoły,
 - Samorząd Uczniowski.

§2

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem pkt. 3 należy:
 - a) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły,
 - c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
 - d) opiniowanie opracowanego lub nowelizowanego dla szkoły statutu,
 - e) opiniowanie powierzenia i przedłużenia funkcji dyrektora szkoły oraz udział w konkursie wyłaniającym dyrektora szkoły.
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w pkt. 2 lit. a, program ten ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

4. Rada Rodziców powinna być na bieżąco informowana o ukazujących się zarządzeniach Dyrektora, uchwałach rady Pedagogicznej i innych ustaleniach dotyczących działalności szkoły.

§3

1. Kontakty szkoły z rodzicami mogą następować poprzez:
 - a) organizowane wywiadowki, koncerty i inne spotkania (np. ognisko, wycieczka),
 - b) rozmowę indywidualną z rodzicem,
 - c) informację telefoniczną lub pisemną.

§4

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowania do innych organów szkoły spraw w tym zakresie.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Główne zadania Rady Rodziców:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
 - c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 - uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - znajomości wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
 - uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - wyrażania i przekazania opinii na temat pracy szkoły,
 - określania struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

§5

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest plenarne zebranie wszystkich rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.
2. We wrześniu każdego roku przeprowadza się wybory do Rady Rodziców. Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów, o których mowa w pkt. 2, został określony w Uchwale Rady Rodziców z dnia 22 sierpnia 2007 roku, następnie zmienionej uchwałą z dnia 12 marca 2010 roku.
3. Rada Rodziców, na pierwszym spotkaniu, wybiera Przewodniczącą Rady, Sekretarza oraz członków Prezydium Rady i Komisji Rewizyjnej. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, do 30 września następnego roku.

4. Członkowie Rady, których dzieci opuściły szkołę w czasie trwania kadencji, zostają zastąpieni przez nowych przedstawicieli.
5. Rada Rodziców proponuje w takiej sytuacji nowego kandydata do Prezydium Rady Rodziców i po wyrażeniu przez niego zgody, zostaje on powołany do Rady Rodziców w miejsce członka Rady, który ją opuścił.

§6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

§7

1. Na wniosek prezydium, dyrektora szkoły, rady pedagogicznej może być zwołane zebranie plenarne rodziców.
2. Prezydium Rady Rodziców obraduje przynajmniej dwa razy w roku. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.
3. Posiedzenia prezydium są protokołowane przez sekretarza.
4. Komisja rewizyjna zbiera się przed plenarnym zebraniem rodziców, z własnej inicjatywy, na wniosek prezydium rady rodziców lub dowolnej grupy rodziców, co najmniej raz w roku, w celu sprawdzenia prawidłowości wydatkowania środków Rady Rodziców w roku poprzednim.
5. Ustalenia komisji rewizyjnej muszą mieć formę protokołu.

§8

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców,
 - z wpłat osób fizycznych, instytucji, organizacji i fundacji do których zwróci się prezydium Rady,
 - z dochodowych imprez organizowanych przez Radę dla rodziców i środowiska.
2. Fundusz Rady Rodziców jest funduszem autonomicznym, niezależnym od budżetu szkoły i nie jest również jego uzupełnieniem czy rezerwą.
3. Dyrektor szkoły, rada pedagogiczna oraz poszczególni nauczyciele mogą wnioskować do Rady Rodziców o środki na wskazany cel, występując do Rady Rodziców ze stosownym wnioskiem, na którym Rada dokonuje adnotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Wysokość sugerowanej składki rodziców Rada ustala na pierwszym zebraniu Rady w nowym roku szkolnym.
5. Rzeczywista wysokość składki podlega indywidualnemu i dobrowolnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez rodziców danego ucznia.

6. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko tych samych rodziców, składka przypada tylko na jedno dziecko.
7. Prezydium Rady może zwolnić rodzica całkowicie z wpłat.
8. Prezydium Rady ustala roczny preliminarz wydatków.

§9

1. Środki finansowe przekazane szkole przez Radę Rodziców wykorzystywane są przede wszystkim do tworzenia warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój szkoły.
2. Środki finansowe przekazane szkole przez Radę Rodziców mogą być wykorzystane w formie bezpośredniej lub pośredniej pomocy materialnej uczniom przez:
 - a) zakup podręczników i pomocy szkolnych,
 - b) nagradzanie uczniów za osiągnięcia w konkursach, przesłuchaniach,
 - c) nagradzanie za wysokie wyniki w nauce,
 - d) wspieranie imprez pozalekcyjnych organizowanych w szkole i przez szkołę,
 - e) poniesienie wydatków poprawiających warunki i skuteczność pracy dydaktycznej oraz wychowawczo-opiekuńczej,
 - f) finansowanie innych wydatków, wynikających z działalności statutowej szkoły.
3. Rada Rodziców przedstawia na ogólnym zebraniu rodziców, co najmniej raz w roku, sprawozdanie finansowe.

§10

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej środków finansowych, zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, wyznacza się skarbnika.
2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
3. Prezydium wyznacza dwie osoby upoważnione do dysponowania środkami Rady Rodziców, zgodnie z preliminarzem. Osoby te składają wzory podpisów w banku.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

§11

1. W celu wymiany informacji i współdziałania, Rada Rodziców może zaprosić na swoje zebranie dyrektora szkoły oraz przedstawicieli innych organów szkoły.
2. Rada Rodziców, poprzez swoją działalność, zapewnia realizacją uprawnień statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w § 2 niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną, prezydium Rady Rodziców może złożyć zażalenie do dyrektora szkoły.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły i braku reakcji na złożone zażalenie, prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
5. Znowelizowany regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Zatwierdzono na plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców w dniu 14.11.2022 r.

Sekretarz Rady Rodziców

Grażyna Zamiszczak-Hryńczuk

Przewodnicząca Rady Rodziców

Hanna Mikołajczyk