

Zapytanie ofertowe

w zamówieniu do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Warszawie

ul. Grochowska 278

03-841 Warszawa

Osoba upoważniona do kontaktów: Zbigniew Dola, telefon +48 696097172; e-mail: zbigniew.dola@warszawa.lasy.gov.pl

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i usługa wymiany (zerwanie starej i montaż nowej) wykładziny podłogowej w wybranych pomieszczeniach biurowych siedziby RDLP w Warszawie oraz zakup i montaż w części korytarzowej biura paneli winylowych LVT. Wykonawca w ramach świadczonej usługi dokona zdjęcia i utylizacji dotychczas użytkowanej wykładziny w pokojach biurowych nr 10, 14, 14a, 22, 22a, 22b o łącznej szacowanej powierzchni wynoszącej 118 m². Dodatkowo wykonawca dokona montażu paneli winylowych imitujących rysunek drewna w części korytarzowej biura o powierzchni ok. 230 m² z zastrzeżeniem, że kształtem, rysunkiem, odcieniem, połyskiem i barwą muszą one odpowiadać panelom winylowym LVT dotychczas zamontowanym w sekretariacie i poczekalni biura RDLP w Warszawie. Przed przystąpieniem do realizacji prac konieczna będzie wizyta w siedzibie Zamawiającego w celu wizji lokalnej, w zakresie zweryfikowania rodzaju wykładzin wymaganych w zamówieniu, powierzchni biurowych oraz ustalenia harmonogramu prac.

Usługa obejmuje:

1. Usługę zakupu, dostawy wraz z montażem wykładziny podłogowej typu Workstep Traffic kolor 019 (lub zamiennie o tych samych parametrach – wzornik do wglądu) w pokojach nr 10, 14, 14a, 22, 22a i 22b biura RDLP w Warszawie;
2. Przenoszenie pustych mebli, zerwanie starej wykładziny, utylizację wykładziny i odpadów montażowych, przygotowanie posadzki betonowej pod położenie nowej wykładziny, montaż (położenie) nowej wykładziny oraz listwy przyściennej;
3. Usługę zakupu, dostawy i montażu Paneli LVT Tajima Corso – 909 w kolorze, rysunku oraz odcieniu i połysku zgodnym z dotychczas ułożonymi w części sekretariatu i poczekalni biura panelami winylowymi LVT;
4. Wykonanie niezbędnego przygotowania powierzchni pod ułożenie paneli winylowych LVT, w tym w razie potrzeby przygotowanie wylewki wyrównującej, wykończenie elementów brzeżnych (przy ścianie) listwami winylowymi (aktualnie wykończenie wykonane jest z płytek gresowych), przenoszenie elementów wyposażenia biura znajdujących się w części korytarzowej w celu przeprowadzenia montażu paneli winylowych LVT, montaż listew podłogowych

w miejscach łączeń (w tym listew wykończeniowych wykonanych np. z metalu – do ustalenia z zamawiającym);

5. Oczyszczenie powierzchni biurowych, w których prowadzone były prace montażowe;
6. Zapewnienie usługi serwisowej w przypadku wystąpienia uszkodzeń w podłodze (np. odklejenie się listwy lub fragmentu wykładziny czy panelu) powstałych nie z winy użytkownika (pracowników biura RDLP w Warszawie).

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia **36 miesięcznego serwisu** gwarancyjnego, obejmującego naprawę w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnej eksploatacji.

Koszty związane z zakupem elementów pozwalających na realizację zadania zleconego przez Zamawiającego, ewentualne uzgodnienia z rzeczoznawcami, wizją lokalną, montażem, serwisem gwarancyjnym ponosi Wykonawca. Do protokołu odbioru Wykonawca dostarczy dokumentację opisującą kartę zastosowanych produktów oraz karty gwarancyjne. Elementy określone w zamówieniu i dostarczone na rzecz Zamawiającego muszą być wolne od wad. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie dokona ich odbioru.

II. Termin wykonania zamówienia:

Do trzech tygodni (w uzgodnieniu z Zamawiającym w wyjątkowych sytuacjach do czterech tygodni) od podpisania umowy.

III. Wymagania dotyczące oferty.

1. W ofercie powinny się znaleźć: elementy składowe związane z realizacją zamówienia (tj. całkowity koszt realizacji zamówienia) i ich wycena w kwotach netto i brutto z wyszczególnieniem cen przypisanych odpowiednio do poszczególnych elementów, z podziałem na warianty i całościowym podsumowaniem.
2. Forma złożenia oferty – drogą elektroniczną na adres: zbigniew.dola@warszawa.lasy.gov.pl oraz do wiadomości na adres e-mail: administracja@warszawa.lasy.gov.pl
3. Termin składania ofert – do 30 kwietnia 2022 r.
4. Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

IV. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się:

- kryterium ceny 100%

V. Informacje dodatkowe

Termin płatności będzie wynosił 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.

** Do niniejszego zapytania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i w związku z tym nie przysługują środki odwoławcze określone w powyższej ustawie.*

Zapytanie ofertowe nie jest również ofertą w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie wywołuje określonych w nim skutków prawnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru oferty.

Pytania dotyczące oferty można kierować drogą e-mailową na adres: zbigniew.dola@warszawa.lasy.gov.pl lub telefonicznie – telefon: +48 696097172