**Umowa pożyczki nr NP2/**\_ \_ \_**/**\_ \_ \_ \_ \_**/**\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_**/**\_ \_ \_ \_

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 168/2017 Prezesa ARiMR z dnia 6 grudnia 2017 r., zmieniony Zarządzeniem nr 48/2018 Prezesa ARiMR z dnia 29 maja 2018 r., Zarządzeniem nr 52/2021 Prezesa ARiMR z dnia 2 czerwca 2021 r., Zarządzeniem nr 3/2022 Prezesa ARiMR z dnia 19 stycznia 2022 r., Zarządzeniem nr 89/2023 Prezesa ARiMR z dnia 14 lipca 2023 r., Zarządzeniem nr 94 /2023 Prezesa ARiMR z dnia 27 lipca 2023 r. oraz Zarządzeniem nr 48/2024 Prezesa ARiMR z dnia 17 maja 2024 r.

**Wzór umowy pożyczki**

Zawarta w dniu ……………….. pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**, z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II 70,
00-175 Warszawa, zwaną dalej Agencją, NIP 526 19 33 940, REGON 010613083, reprezentowaną przez:

…………………………...…..……………………..………………………...…..…………………………...…

działającego na podstawie pełnomocnictwa, udzielonego przez Prezesa Agencji,

a **…………………………………………………………………………....……… *(imię i nazwisko/ nazwa)* …………………………………………………………………………………..** *(adres zamieszkania/siedziby)* ……..…………………………………… *(województwo/powiat/gmina)* …………………………… …*(numer ewidencyjny)*……………………………………………….………*(numer PESEL/NIP, REGON i KRS), …………………………………….……… (…………………………… tel. kom., ………..………… tel. stacjonarny, ………………………………adres e-mail), legitymującym się dowodem osobistym / paszportem seria i nr* ………………………, zwanym dalej Pożyczkobiorcą, / reprezentowanym przez ………………………….. ……………………………………… *(imię i nazwisko)*…………………………………….……… *(numer PESEL),* …………………………………..…………………………………………………………………… *(adres zamieszkania)* *legitymującym się dowodem osobistym / paszportem seria i nr* ………………………[[1]](#footnote-1).

**§ 1. Przedmiot i przeznaczenie pożyczki**

1. Agencja na podstawie przepisów § 13n rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), zwanego dalej rozporządzeniem, udziela pomocy finansowej na złożony w dniu ……….…..… r. wniosek Pożyczkobiorcy – producenta rolnego w rozumieniu przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, który utrzymywał świnie w siedzibie stada, której nadano numer na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1815), położonej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na obszarze:
2. wymienionym w części II lub III [załącznika](https://sip.lex.pl/#/document/68462188?unitId=zal(@1)&cm=DOCUMENT) do decyzji wykonawczej Komisji 2014/709/UE z dnia 9 października 2014 r. w sprawie środków kontroli w zakresie zdrowia zwierząt w odniesieniu do afrykańskiego pomoru świń w niektórych państwach członkowskich i uchylającej [decyzję](https://sip.lex.pl/#/document/68414321?cm=DOCUMENT) wykonawczą 2014/178/UE lub w części II lub III [załącznika I](https://sip.lex.pl/#/document/69433486?unitId=zal(I)&cm=DOCUMENT) do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2021/605 z dnia 7 kwietnia 2021 r. ustanawiającego szczególne środki zwalczania afrykańskiego pomoru świń (Dz. Urz. UE L 129 z 15.04.2021, str. 1, z późn. zm.)lub w części II lub III załącznika I do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2023/594 z dnia 16 marca 2023 r. ustanawiającego środki szczególne w zakresie zwalczania chorób w odniesieniu do afrykańskiego pomoru świń oraz uchylającego rozporządzenie wykonawcze (UE) 2021/605 (Dz. Urz. UE L 79 z 17.03.2023, str. 65, z późn. zm.) lub

2) zapowietrzonym lub zagrożonym w związku z wystąpieniem afrykańskiego pomoru świń, ustanowionym zgodnie z przepisami o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt,

na sfinansowanie nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych, które zostały podjęte w związku z prowadzeniem przez Pożyczkobiorcę działalności rolniczej na tych obszarach na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w Zasadach udzielania nieoprocentowanych pożyczek dla producentów świń na sfinansowanie nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

1. Pomoc, o której mowa w ust. 1, polega na udzieleniu nieoprocentowanej pożyczki na sfinansowanie nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, które powstały przed datą złożenia wniosku o pożyczkę, są niesporne, nie są objęte postępowaniem egzekucyjnym lub sądowym oraz nie uległy przedawnieniu.

**§ 2. Kwota pożyczki i okres jej spłaty**

1. Pożyczka udzielana jest w kwocie **……….….. zł (słownie: ……………….………………….……. zł)**

**na okres od dnia …………… do dnia ………………** .

2. Kwota pożyczki, o której mowa w ust. 1, jest ustalana na podstawie § 13n ust. 3 rozporządzenia,
a w siedzibie stada / siedzibach stad w 2022 r. było utrzymywanych średniorocznie:

1) …… sztuk świń – numer siedziby stada: \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ - \_ \_ \_,

2) …… sztuk świń – numer siedziby stada: \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ - \_ \_ \_,

(…),

co ustalono na podstawie danych zawartych w rejestrze prowadzonym przez Agencję na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1815).

**§ 3. Warunki wypłaty pożyczki**

1. Pożyczka zostanie wypłacona w kwocie, o której mowa w § 2 ust. 1, w terminie do 30 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.
2. Wypłata pożyczki nastąpi przelewem na rachunek bankowy ……………………….. *(imię i nazwisko posiadacza rachunku - Pożyczkobiorcy lub upoważnionego współmałżonka)\** wskazany we wniosku
o udzielenie pożyczki, tj. ………………………………….…………………………………………………
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że rachunek wskazany w ust. 2 jest wolny od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego oraz nie zostało wszczęte postępowanie mogące skutkować takim zajęciem, a w konsekwencji przejęciem przez uprawniony organ środków pożyczki, którą Agencja wypłaci na ww. rachunek.
4. Pożyczkobiorca oświadcza, że pożyczka zostanie wykorzystana na spłatę zobowiązań cywilnoprawnych wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, które powstały przed datą złożenia wniosku
o pożyczkę, są wierzytelnościami niespornymi, nie są objęte postępowaniem egzekucyjnym, nie są przedmiotem postępowań sądowych oraz nie uległy przedawnieniu.
5. Wysokość pomocy ustalona zgodnie ze wzorem określonym w § 4 pkt 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2018 r. poz. 461) z tytułu udzielonej pożyczki wynosi ……………...… zł, co stanowi równowartość kwoty …………. euro.
6. Pomoc, o której mowa w ust. 4, ma charakter pomocy de minimis w rolnictwie i jest udzielana zgodnie
z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym
(Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str. 9) oraz przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
7. Agencja nie pobiera prowizji z tytułu udzielenia pożyczki.

**§ 4. Zabezpieczenie spłaty pożyczki**

1. Pożyczkobiorca ustanawia na rzecz Agencji prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki w formie weksla własnego in blanco wraz z deklaracją wekslową. Agencja ma prawo wypełnienia weksla w sposób
i na warunkach określonych w deklaracji wekslowej.
2. Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową zostaje złożony w Biurze Powiatowym Agencji w chwili zawarcia niniejszej Umowy.
3. Weksel zostanie zwrócony Wystawcy wyłącznie na jego żądanie zgłoszone Agencji w terminie jednego miesiąca od dnia całkowitej spłaty wszelkich zobowiązań z tytułu Umowy pożyczki. W przypadku
nie wystąpienia z żądaniem wydania weksla w powyższym terminie, Wystawca upoważnia Agencję
do komisyjnego zniszczenia weksla.

**§ 5. Warunki spłaty pożyczki**

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać w okresie objętym niniejszą Umową spłaty pożyczki,
w ratach miesięcznych / kwartalnych \* w terminach i kwotach określonych w Harmonogramie spłaty pożyczki, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, zwanym dalej Harmonogramem. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia …………………. .
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonywać spłat należności z tytułu pożyczki przelewem na rachunek bankowy Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nr …………………………………. prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa, przy czym dniem spłaty każdej raty pożyczki będzie dzień uznania rachunku Agencji określoną kwotą.
3. Pożyczkobiorca jest uprawniony do wcześniejszej spłaty pożyczki. Każda spłata raty przed terminem określonym w Harmonogramie lub wpłata w kwocie wyższej niż wymagana zgodnie z Harmonogramem, powoduje zaliczenie nadwyżki na poczet spłaty najbliższej raty pożyczki, o ile z tytułu spłaty pożyczki nie powstała zaległość w spłacie.
4. Dokonując spłat pożyczki w opisie przelewu należy wskazać następujące dane: imię i nazwisko lub nazwa pożyczkobiorcy, nr niniejszej Umowy, określenie raty pożyczki, analogicznie jak na przykładowym blankiecie wpłat, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. W przypadku nie uregulowania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wobec Agencji w terminach, o których mowa w załączniku nr 3, Agencji przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, naliczane od niespłaconej w terminie kwoty zadłużenia od dnia następującego po dniu, w którym spłata należności miała nastąpić, do dnia uznania rachunku Agencji określoną kwotą włącznie.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Agencja wysyła do Pożyczkobiorcy pisemne upomnienia lub wezwania do spłaty zobowiązań wobec Agencji.
7. W przypadku powstania zaległości w spłacie pożyczki każdy wpływ na rachunek Agencji zaliczany jest w kolejności najpierw odsetki a następnie należność główna (kapitał). W uzasadnionych sytuacjach,
na wniosek Pożyczkobiorcy, Agencja zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o zarachowaniu spłaty
w odwrotnej kolejności.
8. Niezwłocznie po upływie terminów płatności każdej z rat określonych w załączniku nr 3 Agencja może podejmować czynności windykacyjne wobec niespłaconych należności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 7 niniejszej Umowy.
9. Koszty związane z windykacją należności ponosi Pożyczkobiorca.

**§ 6. Obowiązki Pożyczkobiorcy**

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do:
2. wykorzystania całej kwoty otrzymanej pożyczki zgodnie z przeznaczeniem, na które została udzielona,
3. pisemnego informowania Kierownika Biura Powiatowego Agencji w …………………………….. (adres korespondencyjny: ……………………….………………………………………) o każdym fakcie, który może mieć wpływ na nienależne lub nadmierne przyznanie lub wypłatępożyczki,w tym w szczególności o:
4. spłacie zobowiązań cywilnoprawnych wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy,
5. wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec Pożyczkobiorcy,
6. wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Pożyczkobiorcy, w tym gdy Pożyczkobiorca jest przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego,
7. ogłoszeniu likwidacji / likwidacji przedsiębiorstwa Pożyczkobiorcy,
8. spełnieniu kryteriów objęcia zbiorowym postępowaniem upadłościowym na wniosek wierzycieli,
9. posiadaniu niespłaconych w terminie zobowiązań z tytułu udzielanych przez ARiMR pożyczek,
o których mowa w § 13i i § 13n rozporządzenia,

niezwłocznie przed wypłatą pożyczki, a po wypłacie pożyczki w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia / zaistnienia ww. zdarzeń,

1. niezwłocznego pisemnego informowania Kierownika Biura Powiatowego Agencji o zmianie adresu zamieszkania i siedziby, serii i numeru dokumentu tożsamości, numeru telefonu komórkowego
i stacjonarnego, adresu poczty elektronicznej oraz innych danych osobowych mających wpływ na prawidłową realizację postanowień niniejszej Umowy, przy czym zmiany te nie wymagają zmiany niniejszej Umowy,
2. spłaty i udokumentowania spłaty zobowiązań cywilnoprawnych wskazanych w załączniku nr 2 poprzez przedstawienie w Biurze Powiatowym Agencji dowodów wpłat w wysokości środków wypłaconych
w ramach udzielonej pożyczki w terminie jednego miesiąca od dnia wypłacenia pożyczki.
3. umożliwienia osobom upoważnionym do wykonywania w imieniu Agencji czynności kontrolnych, związanych z udzieleniem, rozliczeniem i realizacją niniejszej Umowy.
4. W przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie poinformuje Biura Powiatowego Agencji o stwierdzeniu / zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, pożyczka nie zostanie wypłacona.

**§ 7. Zwrot pożyczki i warunki rozwiązania wypowiedzenia umowy**

1. W przypadku stwierdzenia, że pożyczka została w części przyznana nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu nienależnej części pożyczki lub nadmiernej jej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie
z przeznaczeniem wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
2. W przypadku stwierdzenia, że pożyczka została w całości przyznana nienależnie lub wykorzystana przez Pożyczkobiorcę na cele inne niż określone w niniejszej Umowie, Agencja zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku pożyczka podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
3. W przypadku nieudokumentowania przez Pożyczkobiorcę w siedzibie Biura Powiatowego w terminie jednego miesiąca od dnia wypłacenia pożyczki spłaty nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych
w wysokości części środków wypłaconych w ramach pożyczki, Agencja, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do udokumentowania tejże spłaty w ciągu 14 dni od dnia doręczenia, jest uprawniona do zażądania zwrotu pożyczki w kwocie nieudokumentowanej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, wraz
z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
4. W przypadku nieudokumentowania przez Pożyczkobiorcę w siedzibie Biura Powiatowego w terminie jednego miesiąca od dnia wypłacenia pożyczki spłaty nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych
w wysokości środków wypłaconych w ramach pożyczki, Agencja jest uprawniona do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do udokumentowania tejże spłaty w ciągu 14 dni od dnia doręczenia, a następnie wezwaniu do spłaty pożyczki w ciągu 14 dni od dnia doręczenia wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu. W przypadku braku udokumentowania lub spłaty pożyczka podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
5. W przypadku przedłożenia przez Pożyczkobiorcę dokumentu podrobionego, przerobionego lub poświadczającego nieprawdę w celu uzyskania przez niego pożyczki lub udokumentowania spłaty zobowiązań cywilnoprawnych w wysokości środków wypłaconych, Agencja zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku pożyczka podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu.
6. Agencja zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym
w przypadku wystąpienia w okresie trwania niniejszej Umowy zdarzeń wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. b) – f). W takim przypadku pożyczka podlega natychmiastowemu zwrotowi wraz z odsetkami
w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie za okres od dnia wypowiedzenia do dnia jej zwrotu.
7. Agencja ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę w przypadku, gdy łączna kwota niespłaconych rat będzie równa lub wyższa od sumy trzech rat ustalonych w Harmonogramie / równa lub wyższa od sumy dwóch rat ustalonych w Harmonogramie\*. W takim przypadku pożyczka podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie za okres od dnia następującego po upływie 14-dniowego terminu wypowiedzenia do dnia jej zwrotu.
8. Wypowiedzenie wymaga dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej.
9. Za dzień wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym rozumie się dzień doręczenia wypowiedzenia.
10. Zwrot pożyczki, o którym mowa w ust. 1-7 ma nastąpić na rachunek Agencji wskazany w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy.

**§ 8. Oświadczenia Pożyczkobiorcy**

1. Oświadczam, że jestem producentem rolnym w rozumieniu przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z *Zasadami udzielania nieoprocentowanych pożyczek dla producentów świń na sfinansowanie zobowiązań cywilnoprawnych*, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy i przyjmuję je do stosowania.
3. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią niniejszej Umowy i akceptuję zawarte w niej warunki bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam, iż w chwili zawierania niniejszej Umowy:
5. nie zostało przeciwko mnie wszczęte oraz nie jest przeciwko mnie prowadzone postępowanie egzekucyjne,
6. nie zostało wobec mnie wszczęte postępowanie upadłościowe, w tym nie jestem przedmiotem zbiorowego postępowania upadłościowego,
7. nie ogłoszono mojej likwidacji / likwidacji mojego przedsiębiorstwa,
8. nie spełniam kryteriów objęcia zbiorowym postępowaniem upadłościowym na wniosek wierzycieli,
9. nie posiadam niespłaconych w terminie zobowiązań z tytułu udzielonych przez ARiMR pożyczek,
o których mowa w § 13i i § 13n rozporządzenia.
10. Oświadczam, że na prośbę Agencji udzielę wszelkich informacji i udostępnię niezbędne dokumenty obrazujące moją sytuację majątkową i finansową.
11. Oświadczam, że moja sytuacja finansowa jest zadowalająca i gwarantuje terminową spłatę pożyczki, zgodnie z Harmonogramem.
12. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.
13. Oświadczam, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, w świetle którego kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub
z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
14. Ja ………………………………………………………. (imię i nazwisko Pożyczkobiorcy) oświadczam,
iż pozostaję / nie pozostaję\* w związku małżeńskim z …………………..………………………………….. *(imię i nazwisko współmałżonka, PESEL),* i pomiędzy nami istnieje wspólność majątkowa / rozdzielność majątkowa\*.

*w przypadku, gdy Pożyczkobiorcę reprezentuje Pełnomocnik powyższe zdanie otrzymuje brzmienie:*

W imieniu Pożyczkobiorcy ………………………………………………………. (imię i nazwisko Pożyczkobiorcy), którego / którą\* reprezentuję, oświadczam, iż pozostaje / nie pozostaje\* on / ona\*
w związku małżeńskim z …………………..…………………………………….. *(imię i nazwisko współmałżonka, PESEL),* i pomiędzy nimi istnieje wspólność majątkowa / rozdzielność majątkowa\*.

Poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza kopia wyroku sądu lub umowy o ustanowieniu rozdzielności majątkowej stanowi załącznik nr 10 do niniejszej Umowy\*.

**§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Pożyczkobiorca co do zasady w ciągu 14 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy zobowiązany jest zapłacić podatek od czynności cywilnoprawnych, o którym mowa w ustawie z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 295).
2. Każda zmiana niniejszej Umowy lub postanowienia dodatkowe wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt 3.
3. Strony zgodnie ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają
w szczególności przepisy:
4. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199),
6. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.),
7. działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, z późn. zm.),
8. rozporządzenia Rady Ministrów z 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187,
z późn. zm.),
9. *Zasad udzielania nieoprocentowanych pożyczek dla producentów świń na sfinansowanie nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych* stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
10. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Agencji.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
12. W przypadku niepowiadomienia przez Pożyczkobiorcę Agencji o zmianie swoich danych identyfikacyjnych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Agencję zgodnie
z posiadanymi przez nią danymi, Strony uznają za skutecznie doręczoną.
13. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy:
14. *Zasady udzielania nieoprocentowanych pożyczek dla producentów świń na sfinansowanie nieuregulowanych* *zobowiązań cywilnoprawnych* – załącznik nr 1,
15. Nieuregulowane zobowiązania cywilnoprawne, na sfinansowanie których przeznaczona jest pożyczka – załącznik nr 2,
16. Harmonogram spłaty pożyczki – załącznik nr 3,
17. Przykładowy blankiet wpłat – załącznik nr 4,
18. Deklaracja do weksla in blanco – załącznik nr 5,
19. Oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy pożyczki oraz wystawienie weksla własnego in blanco\* – załącznik nr 6,
20. Upoważnienie do przekazania pożyczki na rachunek bankowy współmałżonka\* – załącznik nr 7,
21. Potwierdzenie rachunku bankowego w przypadku, gdy należy do współmałżonka Pożyczkobiorcy\*
– załącznik nr 8,
22. Pełnomocnictwo do odbioru przez Pożyczkobiorcę środków z rachunku bankowego współmałżonka\* – załącznik nr 9,
23. Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem wyroku sądu lub umowy o ustanowieniu rozdzielności majątkowej zawartej w formie aktu notarialnego\* – załącznik nr 10,
24. Pełnomocnictwo do zawarcia niniejszej Umowy\* – załącznik nr 17,
25. Umowa spółki cywilnej\* – załącznik nr 12,
26. Oświadczenia współwłaścicieli gospodarstwa rolnego oraz ich małżonków o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy pożyczki\* – załączniki nr 13 - ………
27. Każda ze stron oświadcza, że posiada zdolność prawną i pełną zdolność do czynności prawnych, a także, że jest prawidłowo umocowana do zawarcia Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| …………..………………….………….Data i podpis Pożyczkobiorcy | ………….…..………………………….Data i podpis pełnomocnika Agencji |

*Podpis za Pożyczkobiorcę został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ……………………………………… (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości……………………...*

………………………………………..

 *Data i* *podpis pracownika Agencji*

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy

**Nieuregulowane zobowiązania cywilnoprawne, na sfinansowanie których przeznaczona jest pożyczka**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Nazwa wierzyciela  | Tytuł nieuregulowanego zobowiązania cywilnoprawnego (np. faktura za …. / umowa na ….. )  | Identyfikator dokumentu potwierdzającego powstanie zobowiązania, w tym : | Całkowita kwota podjętego zobowiązania wynikającego z faktury / umowy | Kwota nieuregulowanego zobowiązania cywilnoprawnego (należność główna) | Kwota odsetek od nieuregulowanego zobowiązania cywilnoprawnego | Kwota pożyczki przeznaczona na spłatę zobowiązań  |
| nr faktury / umowy | data faktury / umowy |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Podsumowanie: |   |   |   |   |

Załącznik nr 5 do umowy

.................................................................. Warszawa, dnia ..........................

Imię i Nazwisko Wystawcy weksla (nazwa)

………………………………………..…

Adres zamieszkania (siedziby)

Nr PESEL ……..………..............……

Nr dow. os .……………….......…………

(KRS nr …………………w Sądzie...……)

REGON ...................................................

NIP………………………………………

***DEKLARACJA***

***DO WEKSLA IN BLANCO***

Ja/my1), niżej podpisany/i1) wystawca/y1)weksla własnego in blanco ................................,w załączeniu składam/y1) do dyspozycji Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa weksel własny in blanco (szt. ...) z mojego/naszego1) wystawienia, który Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ma prawo wypełnić w każdym czasie w wypadku niedotrzymania przez mnie/nas1) terminu spłaty zobowiązania wobec Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, na sumę mojego/naszego1) całkowitego zobowiązania wynikającego z umowy pożyczki nr .............. z dnia .................r. łącznie z odsetkami i opłatami powstałymi z jakiegokolwiek tytułu. Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ma prawo opatrzyć ten weksel datą płatności według swego uznania oraz uzupełnić go brakującymi elementami, w tym klauzulą „bez protestu”, zawiadamiając mnie/nas o tym listem poleconym pod wskazany adres. List ten powinien być wysłany przynajmniej na 7 (siedem) dni przed terminem płatności weksla.

Jednocześnie zobowiązuję/my1) się zapłacić sumę wekslową na żądanie posiadacza weksla jako pokrycie mojego/naszego1) długu wynikającego z umowy pożyczki .......................... nr ................. z dnia ....................r., zawartej pomiędzy mną/nami a Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Miejsce płatności weksla in blanco 2): ....…………………………………………………

Adres wystawców weksla in blanco: ..................................................................................

Jednocześnie zobowiązuję/my1) się do informowania Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o każdorazowej zmianie adresu.

 ...........................................................

 Pieczęć firmowa i podpis wystawcy weksla

 - Niepotrzebne skreślić

2 – Miejsce płatności weksla wypełnia ARiMR

Wypełnia pracownik Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

|  |
| --- |
| Stwierdzam własnoręczność podpisów na wekslu in blanco oraz na deklaracji do weksla in blanco, złożonych w mojej obecności: ................................ ........................................................................ Data Podpis czytelny pracownika ARiMR  |

 - Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do umowy

………………………………

 *Miejscowość i data*

**Oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy**

**o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy pożyczki oraz wystawienie weksla własnego in blanco**

Niżej podpisana/-y ……………………… *(imię i nazwisko współmałżonka Pożyczkobiorcy),* PESEL ……………...….... zamieszkały w …………………………………………….. *(adres zamieszkania),* niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na zawarcie przez mojego współmałżonka …………………………………. *(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy)* z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, zwaną dalej „Agencją”, umowy pożyczki nr ……..…………………….. na sfinansowanie zobowiązań cywilnoprawnych.

Oświadczam również, że wyrażam zgodę na wystawienie przez mojego współmałżonka …………………………………………… *(imię i nazwisko)* i wręczenie Agencji weksla własnego in blanco w celu zabezpieczenia roszczeń Agencji związanych z zawarciem, wykonaniem, zmianami i wypowiedzeniem umowy pożyczki nr ………………………… oraz na upoważnienie Agencji w deklaracji wekslowej do wypełnienia tego weksla w każdym czasie do kwoty …………………………………………… zł (słownie: ……………………………………………………………………..…), powiększonej o odsetki ustawowe w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez mojego współmałżonka zobowiązań wynikających z powyższej umowy lub nie wykonania przez mojego współmałżonka zobowiązań powstałych na skutek wypowiedzenia tej umowy, a także pobrania pomocy nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

*………………………………………………………*

 *podpis współmałżonka Pożyczkobiorcy*

*Podpis za współmałżonka Pożyczkobiorcy został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ………………………………………………………. (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości…………………………………....*

………………………………………..

 *Data i* *podpis pracownika Agencji*

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do umowy

………………………………

 Miejscowość i data

…………………………………

Imię i nazwisko Pożyczkobiorcy

…………………………………

Adres zamieszkania

…………………………………

PESEL

…………………………………

Nr dowodu osobistego

**UPOWAŻNIENIE**

**do przekazania pożyczki na rachunek współmałżonka**

Ja niżej podpisana/y ……………………………………….. *(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy)* niniejszym upoważniam do przekazania udzielonej mi przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z/s w Warszawie pożyczki na rachunek bankowy nr ………………………………………………………... należący do mojego współmałżonka ……………………………………………..… *(imię i nazwisko współmałżonka)*, zamieszkałego w …………………………………………………….. *(adres zamieszkania),* legitymującego się dowodem osobistym nr…………………………….. , *PESEL* ………………………….

 ……………………………….

 Podpis Pożyczkobiorcy

Załącznik nr …... do umowy

**Oświadczenia współwłaścicieli gospodarstwa rolnego oraz ich małżonków**

**o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy pożyczki**

**Oświadczenie współwłaściciela gospodarstwa rolnego, na obszarze którego znajduje się siedziba stada, w odniesieniu do której posiadacz świń ubiega się o pożyczkę na sfinansowanie nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych**

Ja niżej podpisana/y\* ……….........................................................…………………….. (imię i nazwisko współwłaściciela), legitymująca/y się dowodem osobistym nr: ...................................., nr PESEL: ....................................., będąca/y współwłaścicielem gospodarstwa rolnego, na obszarze którego znajduje się siedziba stada, w odniesieniu do której producent świń ubiega się o udzielenie pożyczki na sfinansowanie nieuregulowanych zobowiązań cywilnoprawnych, niniejszym oświadczam, że:

1) wyrażam zgodę na zawarcie przez *(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy – producenta świń) …….*.............................……………….... z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie umowy pożyczki nr …………..…..…………………….. na sfinansowanie zobowiązań cywilnoprawnych,

2) nie pozostaję w związku małżeńskim\*,

3) pozostaję w związku małżeńskim z ……………..…..……..……......………. (imię i nazwisko małżonka) i pomiędzy nami istnieje wspólność majątkowa / rozdzielność majątkowa\*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *………………………………………………………**Data i podpis współwłaściciela gospodarstwa rolnego* |

*Podpis za współwłaściciela został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji ……………………………….…………… (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości ………….……………..……*

………………………………………..

 *Data i* *podpis pracownika Agencji*

**Oświadczenie małżonka współwłaściciela gospodarstwa rolnego**

*(wymagane, gdy współwłaściciel gospodarstwa jest osobą fizyczną i oświadczył, że pozostaje w związku małżeńskim i posiada wspólność majątkową)*

Ja niżej podpisana/y \* …………………………………………………………….. (imię i nazwisko małżonka współwłaściciela gospodarstwa), zamieszkała/y w ............................................................................................. (adres), legitymująca/y się dowodem osobistym nr: ................................., nr PESEL: ....................................., niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na zawarcie przez ………………………......................…………. *(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy)* z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie umowy pożyczki nr ……..…………………….. na sfinansowanie zobowiązań cywilnoprawnych.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *………..…………………………………………………**Data i podpis małżonka współwłaściciela gospodarstwa rolnego* |

*Podpis za małżonka współwłaściciela został złożony w obecności uprawnionego pracownika Agencji …………………………………………… (imię i nazwisko), który potwierdził tożsamość osoby na podstawie dokumentu tożsamości………….……………..……*

………………………………………..

 *Data i* *podpis pracownika Agencji*

\* niepotrzebne skreślić

\* niepotrzebne skreślić

1. Wypełnić gdy strona reprezentowana jest przez pełnomocnika albo – w przypadku podmiotów niebędących osobą fizyczną – gdy umowa podpisywana jest przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Pożyczkobiorcy, a w innych przypadkach usunąć [↑](#footnote-ref-1)