



Olsztyn, 11 lipca 2022 roku

PS-I.431.3.1.2022

Szanowny Pan

Jan Zbigniew Nadolny
Starosta Bartoszycki
ul. Grota Roweckiego 1
11-200 Bartoszyce

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020, poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej”, przekazuję treść wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w Starostwie Powiatowym w Bartoszycach ul. Grota Roweckiego 1, 11-200 Bartoszyce, REGON 510750367, NIP 7431643516 oraz w siedzibie Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym „Nasz Drugi Dom” w Tolko.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska kierownicze pełnili:

1. Pan Jan Zbigniew Nadolny – Starosta Bartoszycki – wybrany w dniu 22 listopada 2018 r., zgodnie z uchwałą nr I/2/2018 Rady Powiatu Bartoszyckiego w sprawie wyboru starosty powiatu,
2. Pan Władysław Bogdanowicz Wicestarosta Bartoszycki – wybrany w dniu 22 listopada 2018 r., zgodnie z uchwałą nr I/3/2018 Rady Powiatu Bartoszyckiego w sprawie wyboru wicestarosty,
3. Pani Teresa Śliwczyńska – Skarbnik Powiatu Bartoszyckiego – powołana na stanowisko w dniu 28 marca 2008 r.
[Dowód: akta kontroli str. 1-5]

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Oddziału Budżetu, Planowania i Analiz Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- Pani Anna Cybulska – starszy inspektor wojewódzki, nr legitymacji służbowej 111/2018, wydanej przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, pełniąca funkcję przewodniczącego zespołu kontrolnego, (upoważnienie do kontroli nr FK-IV.0030.397.2022 z dnia 23 maja 2022 r., wydane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego).

- Pani Joanna Kozłowska – kierownik oddziału, nr legitymacji służbowej 45/2014, wydanej przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, pełniąca funkcję członka zespołu kontrolnego, (upoważnienie do kontroli nr FK-IV.0030.395.2022 z dnia 23 maja 2022 r., wydane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego).
- Pan Rafał Zujko – starszy inspektor wojewódzki, nr legitymacji służbowej 10/2019, wydanej przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, pełniący funkcję członka zespołu kontrolnego, (upoważnienie do kontroli nr FK-IV.0030.396.2022 z dnia 23 maja 2022 r., wydane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego).

[Dowód: akta kontroli str. 6-11]

Termin kontroli: od 30 maja do 2 czerwca 2022 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli:

- ✓ Starostwa Powiatowego pod pozycją nr 2 na 2022 rok,
- ✓ Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego „Nasz Drugi Dom” w Tolko pod pozycją nr 2 na 2022 rok.

Informacji i wyjaśnień kontrolującym udzielali:

- ✓ Pani Teresa Śliwczyńska – Skarbnik Powiatu,

✓ [Redacted]
 ✓ [Redacted]
 ✓ [Redacted]
 ✓ [Redacted]

Przedmiot i zakres kontroli:

- Wykorzystanie i rozliczenie środków finansowych otrzymanych na realizację zadania określonego w umowie nr PS-I.946.31.3.2020 oraz aneksie nr 1 do ww. umowy, w ramach Funduszu Solidarnościowego, w związku z Programem „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Moduł I – utworzenie obiektu centrum, tzw. bazy lokalowej i jej wyposażenie w Powiecie Bartoszyckim w miejscowości Tolko.
- Okres objęty kontrolą: od 1 grudnia 2019 r. do 31 października 2021 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020, poz. 224) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2022 r., poz. 135 ze zm.) oraz art. 175 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.), oraz art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz.U. z 2020 r. poz.1787), a także w związku z § 6 umowy nr PS-I.946.31.3.2020 z dnia 26 sierpnia 2020 r.

Na podstawie art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1787) Minister Rodziny i Polityki Społecznej opracował resortowy program pn.: „Centra opiekuńczo-mieszkalne”.

W związku z ww. Programem został ogłoszony nabór wniosków skierowany do gmin i powiatów, które zorganizują usługi zamieszkiwania w formie pobytu dziennego lub całodobowego w Centrach.

W ramach ogłoszonego naboru, dnia 17 stycznia 2020 r. Powiat Bartoszycki złożył wniosek na środki finansowe z Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” finansowanego z Funduszu Solidarnościowego Moduł I – utworzenie obiektu centrum, tzw. bazy lokalowej i jej wyposażenie. Ostatecznie (po korektach) wniosek spełnił wszystkie wymogi formalne i merytoryczne i został przekazany przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego do Ministra Rodziny i Polityki Społecznej do dalszego procedowania. W dniu 23 kwietnia 2020 r. Minister Rodziny i Polityki Społecznej zaakceptował wniosek Powiatu Bartoszyckiego.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.) w dniu 26 sierpnia 2020 roku zawarto umowę Nr PS.I-946.31.3.2020 pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Panią Joannę Kastrau a Powiatem Bartoszyckim reprezentowanym przez Starostę Powiatu Bartoszyckiego Pana Jana Zbigniewa Nadolnego oraz Wicestarostę Powiatu Bartoszyckiego Pana Władysława Bogdanowicza.

Na podstawie umowy Powiatowi Bartoszyckiemu przyznano środki z Funduszu Solidarnościowego w łącznej wysokości 1.836.791,92 zł na realizację zadania, tj. utworzenie obiektu Centrum, tzw. bazy lokalowej i jej wyposażenie- Moduł I oraz na koszty związane z obsługą programu w łącznej kwocie 9.183,96 zł.

W dniu 8 lipca 2021 r. Powiat Bartoszycki wystąpił z prośbą o przedłużenie terminu realizacji zadania, a tym samym o zmianę terminu dokonywania płatności za realizowane zadanie. Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnoprawnych wyraziło zgodę na dokonanie zmian w tym zakresie.

W dniu 9 sierpnia 2021 r. zawarto aneks do ww. umowy zmieniając termin poniesienia wydatków dla środków Funduszu Solidarnościowego na okres od dnia 1 grudnia 2019 r. do dnia 31 października 2021 r.

Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne „Nasz Drugi Dom” w Tolko zostało utworzone na podstawie Uchwały nr XLI/201/2021 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 16 czerwca 2021 r.

Środki pochodzące z dotacji zostały przyjęte do planu finansowego Powiatu Uchwałą nr XXVIII/144/2020 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie zmian w budżecie powiatu na rok 2020 oraz Uchwałą nr XXXV/169/2020 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na rok 2021.

W trakcie kontroli stwierdzono uchybienie polegające na niewłaściwym zakwalifikowaniu przyjętych do planu finansowego Powiatu środków finansowych otrzymanych w ramach Funduszu Solidarnościowego. Środki ujmowano w dziale 853 rozdziale 85395 Pozostała działalność, zamiast w rozdziale 85326 Fundusz Solidarnościowy.

Błędna klasyfikacja wydatków była sprzeczna z przepisami art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, w związku z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1053 ze zm.), co następnie skutkowało poniesieniem wydatków w ramach niewłaściwego rozdziału.

Zgodnie z pisemnym wyjaśnieniem Pani Teresy Śliwczyńskiej (osoby odpowiedzialnej), Skarbnika Powiatu, przyczyną nieprawidłowości był brak wskazania szczegółowego zakresu klasyfikacji

budżetowej w tytule przelewu bankowego otrzymanych z Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego środków finansowych.

[Dowód: akta kontroli str. 12-120]

Na podstawie ustaleń kontroli, realizację zadania w ramach Programu „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Moduł I – utworzenie obiektu centrum, tzw. bazy lokalowej i jej wyposażenie w Powiecie Bartoszyckim w miejscowości Tolko ocenia się

pozytywnie z uchybieniami

- I. Pozytywnie oceniono:
- dokumentację organizacyjną,
 - wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz prowadzenie ewidencji wyposażenia,
 - opis faktur i rachunków,
 - złożenie sprawozdania końcowego z realizacji zadania,
 - złożenie sprawozdania z rozliczenia inwestycji finansowanej ze środków budżetu państwa.
 - Wypełnianie obowiązków informacyjnych zgodnie z zapisami umowy oraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 953 ze zm.)
- II. Stwierdzono uchybienia polegające na:
1. braku oznakowania zakupionych składników majątku w ramach Programu,
 2. błędnej klasyfikacji przyjętych do planu finansowego Powiatu środków otrzymanych w ramach Funduszu Solidarnościowego a następnie poniesionych wydatków (środki ujmowano w rozdziale 85395 Pozostała działalność zamiast w rozdziale 85326 Fundusz Solidarnościowy.

USTALENIA KONTROLI:

I.1 Dokumentacja organizacyjna

W Powiecie Bartoszyckim obowiązuje statut nadany Uchwałą nr LIII/303/2018 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 26 października 2018 r. ze zm. Zgodnie z § 47 statutu Zarząd Powiatu prowadzi oraz aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych powiatu. W wyniku kontroli ustalono, że Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne „Nasz Drugi Dom” w Tolko zostało umieszczone w wykazie jednostek organizacyjnych Powiatu Bartoszyckiego.

Statut dla Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego „Nasz Drugi Dom” w Tolko został nadany Uchwałą nr XLI/201/2021 Rady Powiatu Bartoszyckiego z dnia 16 czerwca 2021 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej powiatu oraz nadanie jej statutu.

Regulamin organizacyjny w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym przyjęto Uchwałą nr 148/403/2022 Zarządu Powiatu Bartoszyckiego z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu organizacyjnego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego „Nasz Drugi Dom” w Tolko.

W Starostwie Powiatowym w Bartoszycach wprowadzono w życie zasady (politykę) rachunkowości Zarządzeniem Nr 24/2012 Starosty Bartoszyckiego z dnia 8 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad (polityki) rachunkowości Starostwa Powiatowego w Bartoszycach.

W Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym zasady polityki rachunkowości wprowadzono Zarządzeniem nr 3/2021 Kierownika Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego „Nasz Drugi Dom” w Tolko z dnia 22 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym.

Polityka rachunkowości wprowadzona w Starostwie Powiatowym w Bartoszycach oraz w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym „Nasz Drugi Dom” w Tolko zawierają wszystkie obligatoryjne elementy wskazane w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.), tj.:

- ✓ określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych,
- ✓ metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- ✓ sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym: zakładowego planu kont, ustalającego wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej,
- ✓ wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe,
- ✓ opis systemu przetwarzania danych,
- ✓ opis systemu służącego ochronie danych i ich zbiorów.

I.2. Wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie

W trakcie przeprowadzonych czynności, kontrolujący dokonali analizy merytorycznej i finansowej dokumentów dotyczących realizowanego zadania, a także oględzin Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego „Nasz Drugi Dom” w Tolko.

Powyższe czynności pozwoliły stwierdzić, że dotację przeznaczoną na utworzenie placówki „Nasz Drugi Dom” w Tolko wydatkowano zgodnie z celem na jaki została przyznana, a wszystkie wykazane koszty poniesiono zgodnie z założeniami Programu. Wykonano prace remontowo-adaptacyjne związane z rozbudową i przebudową budynku biurowego na potrzeby centrum (przystosowanie do obowiązujących standardów). Obiekt przeznaczono dla 22 mieszkańców (20 miejsc pobytu dziennego oraz 2 miejsca pobytu całodobowego). Faktury za prace budowlane oraz wyposażenie opłacane były przez Powiat Bartoszycki. Zakupiony bądź nabyty majątek umieszczono w ewidencji księgowej Powiatu na podstawie protokołów przyjęcia środka trwałego (OT). Następnie na podstawie protokołów przekazania-przejęcia środka trwałego (PT) majątek przekazano Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnemu „Nasz Drugi Dom” w Tolko.

W ramach realizacji zadania, Powiat wydatkował środki finansowe wyłącznie na koszty kwalifikowane, określone w programie.

[Dowód: akta kontroli str. 121-136]

W wyniku przeprowadzonych, w dniu 31 maja 2022 r., oględzin budynku w którym znajduje się Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne „Nasz Drugi Dom” stwierdzono, że placówka mieszcząca się w miejscowości Tolko zajmuje następujące pomieszczenia:

I. PARTER:

- ✓ szatnia,
- ✓ pomieszczenie dla personelu (socjalne),
- ✓ pokój dzienny z aneksem kuchennym,
- ✓ sala arteterapii i rewalidacyjno-poznawcza,
- ✓ 2 łazienki ogólnodostępne,
- ✓ kotłownia,
- ✓ sala doświadczania świata,

II. PODDASZE:

- ✓ sala rehabilitacyjna,
- ✓ dwa pokoje mieszkalne (miejsca całodobowe),
- ✓ łazienka do pokoi mieszkalnych,
- ✓ pokój dla personelu,
- ✓ łazienka ogólnodostępna,
- ✓ sala ogólna,
- ✓ magazynek.

Ponadto, Centrum posiada garaż pełniący funkcję podręcznego magazynku, w którym przechowywany jest sprzęt używany okazjonalnie.

Pomieszczenia, w których znajduje się Centrum „Nasz Drugi Dom” przystosowane zostały do potrzeb osób niepełnosprawnych i wyposażone w meble i niezbędny sprzęt.

Ponadto, wejście do budynku zostało dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (w budynku znajduje się również winda przystosowana do przewozu osób niepełnosprawnych).

Z przeprowadzonych oględzin sporządzony został protokół.

[Dowód: akta kontroli str. 137-143]

Zakupione w ramach programu składniki majątku nie posiadają żadnych oznaczeń (numerów inwentarzowych). Zgodnie z pisemnym wyjaśnieniem osoby odpowiedzialnej – Pana ██████████ ██████████ środki trwałe będą oznaczone niezwłocznie a opóźnienie spowodowane jest brakiem drukarki do tego celu.

Brak oznaczenia składników majątku numerami inwentarzowymi uniemożliwia prowadzenie prawidłowej ewidencji posiadanych środków. Nie pozwala również na przypisanie poszczególnego wyposażenia do konkretnych pracowników a tym samym odpowiedzialność za zniszczenie, zgubienie lub zaginięcie majątku spoczywa na kierowniku jednostki.

[Dowód: akta kontroli str. 144]

I.3. Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej

W wyniku analizy merytorycznej i finansowej dokumentów dotyczących realizowanego zadania, ustalono, że jednostka prowadziła wyodrębnioną dokumentację księgowo-finansową i ewidencję księgową zadania publicznego, tj. zgodnie z zapisami przedmiotowej umowy (§ 4 pkt 1), zgodnie z przyjętymi zasadami polityki rachunkowości oraz zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.).

W Powiecie na potrzeby projektu używano odrębnego rachunku bankowego (w PKO BP a następnie w BGŻ Paribas). Wprowadzono odrębny dziennik księgowy o symbolu RZ FUND SOL Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne „Nasz Drugi Dom”.

Ponadto wprowadzono odrębny numer zadania wydatkowego jako element składowy klasyfikacji budżetowej tzn. dział, rozdział, paragraf i zadanie:

- ✓ 901016 W – w 2020 r. (wydatki inwestycyjne),
 - ✓ 901001 W – w 2020 r. (wydatki bieżące),
 - ✓ 901008 W – w 2021 r. (wydatki inwestycyjne),
- [Dowód: akta kontroli str. 145-179]

I.4. Opis faktur i rachunków

Wszystkie rachunki oraz faktury dotyczące realizowanego zadania, zawierały trwały opis wskazujący źródło finansowania oraz przeznaczenie zakupionego towaru lub usługi, a także podpis osoby upoważnionej do dokonywania rozliczeń finansowych i dekretację księgową.

Analiza poniesionych wydatków wykazała, że wszystkie składniki zostały prawidłowo ujęte w ewidencji księgowej, zgodnie z prowadzoną w jednostce polityką rachunkowości.

[Dowód: akta kontroli str. 180-183]

I.5. Złożenie sprawozdania z realizacji zadania

Sprawozdanie końcowe z realizacji zadania, na obowiązującym druku, zostało złożone do Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w terminie zgodnym z umową, tj. w dniu 17 listopada 2021 roku, (uzupełnione 2 grudnia 2021 r.). Ze sprawozdania wynikało, że na inwestycję zaplanowano łącznie 1.845.975,88 zł (środki Funduszu Solidarnościowego), z tego:

- ✓ 1.836.791,92 zł - na realizację zadania, tj. utworzenie obiektu Centrum, tzw. bazy lokalowej i jej wyposażenie,
- ✓ 9.183,96 zł - na koszty związane z obsługą programu.

Całkowity koszt realizacji zadania wyniósł 1.746.463,74 zł, w tym:

- ✓ 1.737.183,74 zł - na realizację zadania,
- ✓ 9.280,00 zł – na koszty obsługi programu (w tym 96,04 zł wydatkowano ze środków własnych).

[Dowód: akta kontroli str. 184-351]

I.6. Złożenie sprawozdania z rozliczenia inwestycji finansowanej ze środków budżetu państwa.

Rozliczenie inwestycji dofinansowanej ze środków budżetu państwa zakończonej w roku 2021 zostało złożone w terminie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r., nr 238, poz. 1579). Ze sprawozdania wynikało, że:

- ✓ wszystkie efekty rzeczowe inwestycji zostały osiągnięte w całości;
- ✓ nie odnotowano różnic pomiędzy planowanymi a rzeczywistymi terminami rozpoczęcia i zakończenia inwestycji;
- ✓ przyznane środki finansowe z Funduszu Solidarnościowego wykorzystano w 94,53%.

[Dowód: akta kontroli str. 352-358]

I.7. Wypełnianie obowiązków informacyjnych zgodnie z zapisami umowy oraz obowiązującymi przepisami

Obowiązek informacyjny wypełniony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych), tj.:

- ✓ tablica informacyjna znajdowała się w miejscu widocznym przy wejściu przed budynkiem,
- ✓ informacja na stronie internetowej powiatu Bartoszyckiego:
<http://powiatbartoszyce.pl/centrum-opiekunczo-mieszkalne-nadz-drugi-dom/>

Ponadto, wszelkie materiały informacyjne, promocyjne dotyczące realizacji Programu z logo Ministerstwa uzyskały akceptację Wojewody, zgodnie z zapisami umowy.

[Dowód: akta kontroli str. 359-380]

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski wnoszę o:

- ✓ zobowiązanie [REDAKTOWANE]
do oznakowania zakupionych składników majątku będących na wyposażeniu Centrum,
- ✓ prawidłowe przyjmowanie środków Funduszu Solidarnościowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Artur Chojecki**