



PO VII WB 262.36.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym przez Prokuraturę Okręgową w Zielonej Górze postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zapraszam do złożenia oferty na:

wywóz odpadów segregowanych z Ośrodka Szkoleniowo-Rekreacyjnego Niesulice, położonego na działce nr 145/3 w Niesulicach gmina Skąpe, 66-213 Skąpe.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dzierżawę pojemników, odbiór, wywóz oraz utylizację odpadów segregowanych zgodnie z określoną częstotliwością, ilością oraz pojemnością pojemników;

- a) papier, makulatura – pojemnik – 1 sztuka o pojemności 1100 litrów,
- b) tworzywa sztuczne – pojemnik – 1 sztuka o pojemności 1100 litrów,
- c) szkło – pojemnik – 1 sztuka o pojemności 1100 litrów,
- d) odpady zmieszane – pojemnik – 1 sztuka o pojemności 1100 litrów,
- e) bio - pojemnik – 1 sztuka o pojemności 1100 litrów.

2. Częstotliwość wywozu uzależniona jest od sezonowego okresu funkcjonowania Ośrodka Szkoleniowo-Rekreacyjnego i odbywać się będzie wyłącznie na żądanie poprzez telefoniczne zgłoszenie, przy czasie reakcji 24 h od zgłoszenia.

3. Usługa będzie realizowana sezonowo tzn.: w okresie od kwietnia do października danego roku kalendarzowego.

4. Szacunkowa ilość odpadów w sezonie oscylować będzie w granicach 38 000 – 40 000 litrów.

5. Wykonawca umożliwi dodatkowo dzierżawę 5 pojemników o pojemności 240 litrów do użytku/segregacji na terenie Ośrodka Szkoleniowo-Rekreacyjnego.

6. Cena jednostkowa oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane

z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również dzierżawę pojemników.

7. Wykonawca przedstawia ofertę na załączonym formularzu ofertowym (*załącznik nr 1*).

8. Umowa zostanie zawarta na okres 48 miesięcy, z zaznaczeniem, że rozpoczęcie świadczenia usług nastąpi w dniu 01.08.2021 r.

9. Wskazana w ofercie cena jednostkowa za dzierżawę pojemnika oraz usługę wywozu odpadów będzie ceną netto wraz ze wskazaniem stawki podatku Vat.

10. Ustalony okres rozliczeniowy – miesięczny - w ciągu 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca.

11. Na miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy składać się będą: opłata za dzierżawę 1 szt. pojemnika oraz iloczyn stawki za wywóz pojemnika i ilości wywozów w danym okresie rozliczeniowym.

12. Do każdej faktury Wykonawca załączać będzie pisemne potwierdzenie ilości odebranych pojemników podpisane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

13. Płatność w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z potwierdzeniem odebranych ilości, na rachunek bankowy w niej wskazany

14. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	95 %
3.	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych	5 %
RAZEM		100 %

Oferta najkorzystniejsza otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Sposób obliczenia wartości punktowej (P):**Kryterium: cena brutto oferty (P1) – 95 %**

Za spełnienie tego kryterium zamawiający może przyznać maksymalnie 95 punktów. Wartość punktowa tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 95$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto zgodna z wypełnionym przez wykonawcę formularzem ofertowym (zał. nr 1).

Kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P2) – 5 %

Jeżeli wykonawca zatrudnia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy jej czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia oraz złoży takie oświadczenie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), otrzyma z tego tytułu 5 pkt podczas oceny oferty (P2) – 5 %.

Wykonawca łącznie otrzyma punktów $P = P1 + P2$.

15. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości punktowej, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

16. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje na prośbę wykonawcy.

17. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem jest referendarz Joanna Grzywnowicz, e-mail: jgrzywnowicz@zielona-gora.po.gov.pl, tel. 68 329 18 40

Uwagi: od poniedziałku do piątku 8.00 – 15.00

18. Przygotowaną ofertę należy przesłać w terminie do 07.07.2021 r., wyłącznie drogą elektroniczną na adres: jgrzywnowicz@zielona-gora.po.gov.pl, powołując się na numer postępowania wskazany w temacie niniejszej wiadomości.

19. Zamawiający wymaga podpisania umowy na realizację przedmiotowej usługi, której wzór stanowi załącznik nr 3.

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 2/ klauzula informacyjna RODO
- 3/ wzór umowy

Prokurator Okręgowy

Jarosław Kijowski

/JG