



PROKURATURA OKRĘGOWA
w O s t r o ł ę c e

Ostrołęka, data jak w podpisie .

3004-7.262. 7.2023

STRONA INTERNETOWA

Zaproszenie do złożenia oferty

Prokuratura Okręgowa w Ostrołęce zaprasza do złożenia oferty cenowej na sukcesywną dostawę papieru kserograficznego do drukarek, kopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa 1100 ryz papieru kserograficznego formatu A4 do Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce. Przewidywana liczba dostaw – 4. Papier powinien posiadać parametry nie gorsze niż:

liczba arkuszy w ryzie	500
kolor	biały
gramatura	min. 80 ± 3 g/m ²
grubość	min. 100 µm
białość (z obu stron)	min. 150 CIE

II. Tryb zamówienia: Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp z uwagi na wartość zamówienia.

III. Warunki wymagane od Wykonawcy:

- do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że oferowany papier kserograficzny spełnia minimalne wymagania Zamawiającego (specyfikacja, wydruku ze stron producenta, skan opakowania itp.)
- oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- oferta winna zawierać cenę ofertową brutto (zawierającą należny podatek VAT), obliczoną zgodnie z formularzem ofertowym.
- cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- ostateczna cena oferty musi być naliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IV. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o którym mowa w art. 7. ust 1. ustawy z dnia 15.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).

V. Kryteria wyboru ofert:

cena – waga 100 %

$$Co = \frac{C \text{ najn.}}{C \text{ of}} \times 100$$

Co - ilość punktów obliczona dla danej oferty,
C najn - najniższa cena oferty spośród ofert nie
podlegających odrzuceniu,
C of - cena badanej oferty.

gdzie:

- VI. Sposób składania ofert: Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) pocztą elektroniczną.
- VII. Termin i miejsce składania ofert: do dnia 07.04.2023 roku pocztą elektroniczną na adres zamowienia.poost@prokuratura.gov.pl
- VIII. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023 r. Poszczególne dostawy będą realizowane w terminie do 2 dni roboczych od daty zlecenia, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
- IX. Warunki płatności: do 21 dni od daty otrzymania faktury.
- X. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokurator Okręgowy w Ostrołęce.
 - w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Ostrołęce – tel. 29 767 07 55.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego.
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Zastępca Prokuratora Okręgowego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

/AM

_____, dnia _____.

3004-7.262.7.2032

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Prokuratura Okręgowa w Ostrołęce, ulica Kościuszki 19, 07-410 Ostrołęka NIP: 758 17 98 137

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

Nazwa:..... adres

osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym

Nr telefonu kontaktowego, faks/email

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sukcesywna dostawa papieru kserograficznego.

Oferuję dostawę przedmiotu zamówienia za kwotę brutto - zł

(słownie złotych.....) w oparciu o:

Asortyment	Nazwa oferowanego papieru	Liczba ryz	Cena jednostkowa netto (zł)	Vat %	Wartość brutto (zł)
Papier kserograficzny formatu A4		1100			
razem					

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że podane w formularzu ilości mogą ulec zmianie. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone materiały.

Oświadczam, że

- uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do należytego przygotowania oferty,
- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte,
- oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem wskazanym w zapytaniu ofertowym oraz że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zaproszenia do złożenia oferty,
- dostawa będzie zrealizowana w terminie do 2 dnia po otrzymaniu zlecenia,
- wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach niniejszego postępowania,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

.....
 podpis i pieczęć osoby
 upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

Załącznik:

- parametry oferowanego papieru kserograficznego – potwierdzenie

UMOWA nr 3004-7.026. .2023

Zawarta w _____ dnia _____ roku pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Ostrołęce, ul. Kościuszki 19, 07-410 Ostrołęka, NIP 758- 17-98-137, REGON 550411384, zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym", w imieniu którego działa:

a

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę papieru kserograficznego w trybie zapytania ofertowego nr 3004-7.262.7.2023 z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z uwagi na wartość zamówienia, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej sprzedaży i dostawy papieru kserograficznego na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce.
2. Wykonawca oświadcza, iż towar objęty niniejszą umową jest wolny od wad.
3. Zamawiający zastrzega, iż umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości zabezpieczonych w umowie środków, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym.

§ 2

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do 31.12.2023 roku.
2. Umowa ulega wcześniejszemu zakończeniu w przypadku wyczerpania kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1

§ 3

Miejsce i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do dostarczenia zamówienia w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia oraz do zorganizowania rozładunku, wniesienia we wskazane miejsce na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, do budynku Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce, przy ulicy Kościuszki 19.
2. Realizacja niniejszego zamówienia będzie odbywać się na podstawie zamówień zgłaszanych pocztą elektroniczną przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres email w dniach urzędowania jednostki do godz. 14:00. Wysłanie zlecenia po godzinie 14:00 przedłuża czas dostawy wskazany w pkt. 1 o jeden dzień roboczy.
3. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰. Liczba przewidywanych dostaw – 4.

4. Pracownik Zamawiającego nadzorujący prawidłową realizację umowy sprawdzi zgodność dostawy pod względem ilościowym w miejscu dostawy.
5. Pracownik Zamawiającego nadzorujący prawidłową realizację umowy zobowiązany jest niezwłocznie na piśmie powiadomić Wykonawcę o wadliwości towarów lub brakach ilościowych, według dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji.
6. W przypadku niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni roboczych dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
7. W sytuacji, jak opisana jest w pkt. 6, Zamawiający przyjmie fakturę VAT dopiero po dostarczeniu towaru zgodnie z zamówieniem.
8. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 4

Wartość umowy

1. Strony ustalają, że wysokość łącznego wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi: brutto: zł (słownie: złotych), w tym VAT%, tj. zł (słownie:), wartość netto: zł (słownie:).
2. Wykonawca oświadcza, że ceny papieru kserograficznego są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu.
3. Cena jednostkowa netto papieru kserograficznego A4 (podać nazwę) wynosi zł netto
4. Podstawą rozliczeń finansowych będzie ilość zamówionego papieru kserograficznego w cenie określonej w pkt 3. Zamawiający nie ponosi innych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

§ 5

Warunki płatności

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty, po realizacji dostawy przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przełać na wskazane konto kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do odbierania zamówionego towaru w miejscu i czasie uzgodnionym z Wykonawcą.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w wymianie wadliwego towaru w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur (rachunków) wystawionych przez Wykonawcę.
4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 9

Nadzór

Nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:

- ze strony Zamawiającego: –, tel.
- ze strony Wykonawcy: –, tel.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: