

UMOWA NR/2024

zawarta w dniu 2024 roku w Lublinie pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyj **Ochrony Środowiska w Lublinie**, z siedzibą przy ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, działającą jako przedstawiciel SKARBU PAŃSTWA, reprezentowaną przez Panią **Beatę Sielewicz**–Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą,
adres:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej, numer, REGON,
reprezentowanym/ą przez, zwanym w dalszej części umowy
„Wykonawcą”.

§ 1

Postanowienie ogólne

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

§ 2

Przedmiot i zakres Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące wykonanie **oznakowania granic obszarów Natura 2000 na terenie województwa lubelskiego** w ramach realizacji projektu pn.: „Działania ochronne na obszarach Natura 2000 na terenie województwa lubelskiego w roku 2024” finansowanego ze środków WFOŚiGW w Lublinie.
2. Zakres przedmiotu Umowy określa **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w terminie **do dnia 15 listopada 2024 r.**
4. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia projektów graficznych tablic w terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy. Zamawiający dokona oceny przedłożonych projektów i wnieśnie ewentualne uwagi w celu doprecyzowania projektów w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania niniejszych projektów.
5. Wykonawca prac wykona dokumentację fotograficzną na różnych etapach montażu tablic.
6. Wykonawca powinien informować Zamawiającego o terminie rozpoczęcia montażu tablic w poszczególnych lokalizacjach z co najmniej ośmiodniowym wyprzedzeniem (telefonicznie lub e-mailem).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestnictwa swojego przedstawiciela podczas prac w terenie.
8. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek udzielanych przez przedstawiciela Zamawiającego.

9. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpieczeństwo przeciwpożarowe, w tym także na terenie leśnym bezpośrednio przylegającym do miejsca prowadzonych prac oraz stosować się do ograniczeń w użytkowaniu gruntów leśnych wynikających z ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 530). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca montażu tablic.
10. Wykonawca jest zobowiązany w całości naprawić ewentualną szkodę poniesioną przez właściciela gruntów lub pokryć koszty związane z jej usunięciem.
11. Prace montażowe należy wykonywać w sposób nieutrudniający korzystanie z terenu przez innych użytkowników (np. tamowanie ruchu drogowego, pieszego lub turystycznego).
12. Prace związane z posadowieniem tablic mają być wykonane bez wycinki drzew i krzewów oraz naruszania ich systemów korzeniowych, w sposób bezpieczny dla drzew i środowiska przyrodniczego.
13. Po zakończeniu montażu tablic przyległy teren należy uporządkować i doprowadzić do stanu pierwotnego – uszkodzoną nawierzchnię należy odtworzyć takim samym rodzajem podłoża (ziemia, darni, kamienie).
14. Wejście na grunty Skarbu Państwa będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, w celu montażu tablic musi być poprzedzony poinformowaniem Nadleśnictwa o tym zamiarze i spisaniem z przedstawicielem Nadleśnictwa protokołu przekazania zawierającego opis stanu gruntu. Protokół zostanie spisany przez strony w trakcie uzgadniania lokalizacji tablic.

§ 3

Wykonanie Umowy

1. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - ze strony Zamawiającego:
Anna Starek tel. 81 71 06 520, e-mail: anna.starek@lublin.rdos.gov.pl
 - ze strony Wykonawcy – tel., e-mail:
2. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i środki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz że przedmiot Umowy wykona z zachowaniem należytej staranności.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2, w terminie i miejscu wskazanym w § 2 ust. 2 i 3.
4. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca jest zobligowany do wypełnienia wszystkich wymagań zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy).
5. W przypadku, kiedy przedmiot odbioru wymaga poprawek w celu zapewnienia jego zgodności z zakresem prac określonym w umowie, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonania wszelkich poprawek w terminie uzgodnionym przez Strony oraz zgodnie z zaleceniami ustalonymi w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 4

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru prac podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, tj. Annę Starek lub Monikę Prasowską oraz przedstawiciela Wykonawcy.

2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac.
3. Podpisany przez obie strony protokół odbioru wykonania usługi (bez zastrzeżeń) stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia, jeśli zostanie wykonany niezgodnie z postanowieniami Umowy.
5. W przypadku wad stwierdzonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 7 dni.

§ 5

Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy od daty odbioru przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Na przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2 (trwałość tablic oraz trwałość ich montażu) Wykonawca udziela gwarancji jakości, na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonane roboty oraz użyte materiały są wolne od wad istotnych, w szczególności konstrukcyjnych materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne użytkowanie.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
5. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu Umowy w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
6. W przypadku, gdy wady te usunąć się nie dadzą Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania na nowo całości lub części wadliwych robót, na swój koszt w terminie wskazanym w pkt 5.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wykonywał swoich obowiązków gwarancyjnych lub wykonywać je będzie nienależycie – Zamawiający zleci wykonanie tych obowiązków innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji jakości.
10. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

Wynagrodzenie oraz termin płatności

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 2 przysługuje wynagrodzenie w wysokości:**zł brutto**.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 2 w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku po wykonaniu usługi.
3. Faktura VAT/rachunek zostanie wystawiona zgodnie z danymi:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie
ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin,
NIP 712-314-43-49, REGON 060418276.

4. Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, od wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie pobrana zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych i inne należności wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Płatność nastąpi przelewem z rachunku bankowego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.
6. Strony ustalają, że za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku Zamawiającego.

§ 7

Finansowanie

Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie.

§ 8

Siły własne i podwykonawstwo

W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 9

Rozwiązanie Umowy i kary umowne

1. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu Umowy stwierdzi rozbieżności pomiędzy zamówieniem, a faktycznie realizowaną usługą, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia lub naprawienia przedmiotowych rozbieżności. W przypadku nieusunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego rozbieżności, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 9

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Prawo Umowy i rozwiązywanie sporów

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy min. Kodeksu Cywilnego.
3. Nieporozumienia mogące wynikać w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w dobrej wierze i na zasadach wzajemnej lojalności.
4. Spory mogące wynikać na tle niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

System ekzarządzania i audytu (EMAS)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy, w związku z wdrażaniem w RDOŚ w Lublinie systemu zarządzania i audytu EMAS.

§ 12

Aspekty środowiskowe

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione uwarunkowania:
 - 1) wszelkiego rodzaju odpady powstałe w trakcie świadczenia usługi należy we własnym zakresie zebrać i zagospodarować.
 - 2) w trakcie realizacji prac z użyciem sprzętu mechanicznego lub substancji chemicznych należy dbać o to aby nie doszło do zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego.

§ 13

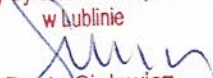
Postanowienia końcowe

Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla **Wykonawcy** i trzy dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie

Beata Sielewicz

MBK
24.09.2024

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznakowanie granic obszarów Natura 2000 na terenie województwa lubelskiego, poprzez wykonanie i posadowienie w terenie tablic informujących o nazwie formy ochrony przyrody tzw. „tablic urzędowych” na obszarach Natura 2000, w ramach realizacji projektu pt. „Działania ochronne na obszarach Natura 2000 na terenie województwa lubelskiego w roku 2024”, finansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie.

I. Zamawiający:

Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie
ul. Bazylianówka 46
20-313 Lublin

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i posadowienie w terenie 37 szt. tablic urzędowych informujących o formie ochrony przyrody, w poszczególnych lokalizacjach:
 - Borowa Góra PLH060089 – 2 szt.
 - Dolina Sołokiji PLH060017 – 4 szt.
 - Minokąt PLH060012 – 1 szt.
 - Roztocze PLH060093 – 3 szt.
 - Uroczyska Roztocza Wschodniego PLH060093 – 4 szt.
 - Zarośle PLH060085 – 2 szt.
 - Zlewnia Górnej Huczwy PLH060085 – 4 szt.
 - Żurawce PLH060017 – 2 szt.
 - Opole Lubelskie PLH060054 – 7 szt.
 - Wierzchowiska PLH060069 – 1 szt.
 - Olszanka PLH060012 – 2 szt.
 - Chmiel PLH060001 – 1 szt.
 - Uroczyska Puszczy Solskiej PLH060034 – 4 szt.
2. Przedmiot zamówienia wynika z obowiązku oznakowania form ochrony przyrody, na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1336 ze zm.).
3. Nazwa i kod według słownika CPV: 30195000-2 Tablice.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu ilościowego zamówienia w zależności od posiadanych środków w budżecie oraz uzyskanych zezwoleń na montaż tablic.

III. Szczegóły dotyczące parametrów technicznych tablic, stelaży oraz sposobu mocowania stelaży w gruncie:

1. Tablica:

- a) Wykonanie projektu graficznego tablic urzędowych informujących o formie ochrony i nazwie obszaru Natura 2000, zgodnie z wytycznymi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 grudnia 2004 r. w sprawie wzorów tablic (Dz. U. Nr 268, poz. 2665): *Tablica ma kształt prostokąta o wymiarach zależnych od długości napisów przy stosunku szerokości do jej wysokości 3:1. Tło tablicy jest koloru czerwonego. W jej górnej części jest umieszczony symetrycznie wizerunek orła w koronie o wysokości i szerokości 8 cm, koloru białego. 8 cm poniżej wizerunku orła w koronie jest umieszczony symetrycznie napis informujący o nazwie własnej formy ochrony*

przyrody, o wysokości liter 8 cm, w kolorze białym. Odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią tablicy i odległością napisów od krawędzi dolnej powinny być takie same.

Tekst przedmiotowego rozporządzenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

- b) Wykonawca zobowiązany jest zachować ww. wielkość poszczególnych elementów tablicy, tj. odstępów między wierszami, wielkości czcionki, wielkości elementów graficznych, szerokości marginesów, itp. czerwone tło dla napisu powinno być koloru zoptymalizowanego (nie za jaskrawego i nie za ciemnego).
- c) Napis na tablicy składa się z nazwy formy ochrony, nazwy indywidualnej obszaru wraz z kodem np. Obszar Natura 2000 Uroczyska Roztocza Wschodniego PLH060093, Obszar Natura 2000 Uroczyska Lasów Adamowskich PLH060094, przykład tablic stanowi załącznik nr 2.
- d) Rodzaj materiału: wyprofilowana blacha ocynkowana stalowa lub blacha aluminiowa o grubości 1,25 mm.
- e) Wszystkie krawędzie tablicy podwójnie zagięte (zgodnie z technologią powszechnie stosowaną przy produkcji znaków drogowych) z zastrzeżeniem, że płaska powierzchnia tablicy musi zachować ww. rozmiary.
- f) Tył tablicy malowany proszkowo na kolor szary, lico wykonane z folii odblaskowej I generacji zadrukiem solwentowym, dodatkowo lico zabezpieczone folią chroniącą przed UV i powłoką zmywalną antygrafitti.
- g) Kolorowy nadruk aplikowany na powierzchni planszy jednostronnie.
- h) Niedopuszczalne są zabrudzenia, przebarwienia, uszkodzenia mechaniczne czy jakiegokolwiek inne wady wpływające na estetykę i jakość wykonania tablic.
- i) Rodzaj czcionki Times New Roman – duże (DRUKOWANE) litery proste.
- j) Przed realizacją projekt graficzny zostanie przekazany do akceptacji przez Zamawiającego.

2. Stelaż stalowy:

- a) Wykonawca zapewni materiały oraz sprzęt potrzebny do trwałego i bezpiecznego przymocowania stelaża z tablicą do słupów.
- b) Stelaż dwusłupkowy z rury ocynkowanej o średnicy 48 - 62 mm i długości umożliwiającej montaż tablicy na wysokości ok. 1,5 m (odległość od gruntu do dolnej krawędzi tablicy).
- c) Tablice należy zamontować do stelaża za pomocą uchwytów montażowych w sposób estetyczny i trwały, uniemożliwiający demontaż tablic przez osoby postronne. Mocowanie tablicy do rury nośnej w dwóch miejscach (na górze i na dole tablicy), za pomocą skręcanych zaciskowych zaczepów mocowanych do ramy tablicy w przynajmniej dwóch miejscach na element montażowy (górny i dolny) za pomocą stalowych blachowkrętów. Słupki nie powinny wystawać ponad górną krawędź tablicy. Nie dopuszcza się takich mocowań tablic, w których następowaloby jakiegokolwiek przewiercenie tarcz tablic na wylot.
- d) Na szczycie każdego słupka należy umieścić zabezpieczającą mrozoodporną zaślepkę.
- e) Wszystkie elementy montażowe muszą być zabezpieczone przed korozją (poprzez ocynkowanie).

3. Posadowienie tablic:

- a) Wykonawca zapewnia wszystkie elementy niezbędne do posadowienia tablic na gruncie.

- b) Po wykonaniu tablic Wykonawca przystąpi do posadowienia tablic w terenie, poprzez stabilne i trwałe zabetonowaniu konstrukcji. Tablice należy posadawić trwale w gruncie poprzez wykonanie wykopów oraz betonowe fundamentowanie, uniemożliwiające wyciągnięcie słupka. Fundamentowanie należy wykonać na głębokość nie mniejszą niż 50 cm i szerokość/średnicę nie mniejszą niż 25 cm.
 - c) Wykonawca zapewni zabezpieczenie tablic i ich wydruków na czas transportu, na miejsce montażu.
 - d) Szczegółowe lokalizacje tablic zostaną wskazane Wykonawcy do 7 dni roboczych po podpisaniu umowy.
 - e) Wykonawca na 8 dni przed przystąpieniem do posadowienia konkretnych tablic poinformuje telefonicznie lub e-mailowo osobę wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego, które tablice zamierza posadawić (jest to niezbędne z uwagi na konieczność poinformowania właściciela/zarządcy gruntu).
 - f) Dopuszcza się możliwość uczestniczenia pracownika RDOŚ Lublin w tym Wydziałów Terenowych, podczas montażu tablic (w zależności od możliwości czasowych i logistycznych).
4. Na tyle każdej z tablic należy umieścić naklejkę z logo WFOŚiGW i informacją: „Dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie”. Naklejka o wymiarach 80 mm x 45 mm powinna być umieszczona bezpośrednio na tyle tablicy, jednakże w taki sposób, aby zachowała trwałość. Wzór naklejki stanowi załącznik nr 3 do niniejszego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

IV. Realizacja przedmiotowego zamówienia na gruntach Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe odbywa się w lasach objętych certyfikatem trwałej zrównoważonej gospodarki leśnej PEFC (www.pefc-polska.pl).

V. Prace polegające na posadowieniu tablic będą wykonywane w trudnych warunkach terenowych. Często dojazd do miejsca montażu tablic może być utrudniony i możliwy jedynie nieutwardzonymi drogami polnymi lub leśnymi.

VI. Wykonawca zobowiązany jest:

- a. zapewnić bezpieczeństwo przeciwpożarowe, w tym także na terenie leśnym bezpośrednio przylegającym do miejsca prowadzonych prac oraz stosować się do ograniczeń w użytkowaniu gruntów leśnych wynikających z ustawy o lasach. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca montażu tablic,
- b. wykonywać prace montażowe w sposób nieutrudniający korzystania z terenu przez innych użytkowników (np. tamowanie ruchu drogowego, pieszego lub turystycznego),
- c. wykonywać prace montażowe bez wycinki drzew i krzewów oraz naruszania ich systemów korzeniowych, w sposób bezpieczny dla środowiska przyrodniczego,
- d. uporządkować teren prac po dokonaniu czynności objętych przedmiotowym zamówieniem,
- e. w całości naprawić ewentualną szkodę poniesioną przez właściciela gruntów lub pokryć koszty związane z jej usunięciem.

VII. Termin wykonania zamówienia: do 15 listopada 2024 r.

Załącznik nr 2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
Przykład projektu tablic



OBSZAR NATURA 2000
UROCZYSKA ROZTOCZA
WSCHODNIEGO PLH060093



OBSZAR NATURA 2000
BOROWA GÓRA PLH060070

Załącznik nr 3 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
Wzór naklejki

80mm x 45mm



WFOŚiGW
W LUBLINIE

**Dofinansowano ze środków
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Lublinie**

*Alba
25.09.2024*

2665**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ŚRODOWISKA¹⁾**

z dnia 10 grudnia 2004 r.

w sprawie wzorów tablic

Na podstawie art. 115 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wzory tablic informujących o nazwie form ochrony przyrody oraz o zakazach obowiązujących na obszarach lub w stosunku do tych form.

§ 2. 1. Ustala się wzory tablic informujących o nazwie następujących form ochrony przyrody:

- 1) parku narodowego;
- 2) rezerwatu przyrody;
- 3) parku krajobrazowego;
- 4) obszaru chronionego krajobrazu;
- 5) obszaru Natura 2000;
- 6) pomnika przyrody;
- 7) stanowiska dokumentacyjnego;
- 8) użytku ekologicznego;
- 9) zespołu przyrodniczo-krajobrazowego.

¹⁾ Minister Środowiska kieruje działem administracji rządowej — środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 134, poz. 1438).

2. Wzór tablicy informującej o nazwie form ochrony przyrody, o których mowa w ust. 1 pkt 1—5 i 7—9, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Wzór tablicy informującej o nazwie pomnika przyrody będącego pojedynczym tworem przyrody żywej lub nieożywionej określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

4. Wzór tablicy informującej o nazwie pomnika przyrody będącego skupiskiem tworów przyrody żywej lub nieożywionej określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. Wzór tablicy informującej o zakazach obowiązujących na obszarach lub w stosunku do form ochrony przyrody wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1—3 oraz pkt 7 i 8 określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 4. Traci moc rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 stycznia 2002 r. w sprawie wzoru tablic obwieszających o obowiązujących ograniczeniach i zakazach z zakresu ochrony przyrody (Dz. U. Nr 8, poz. 82).

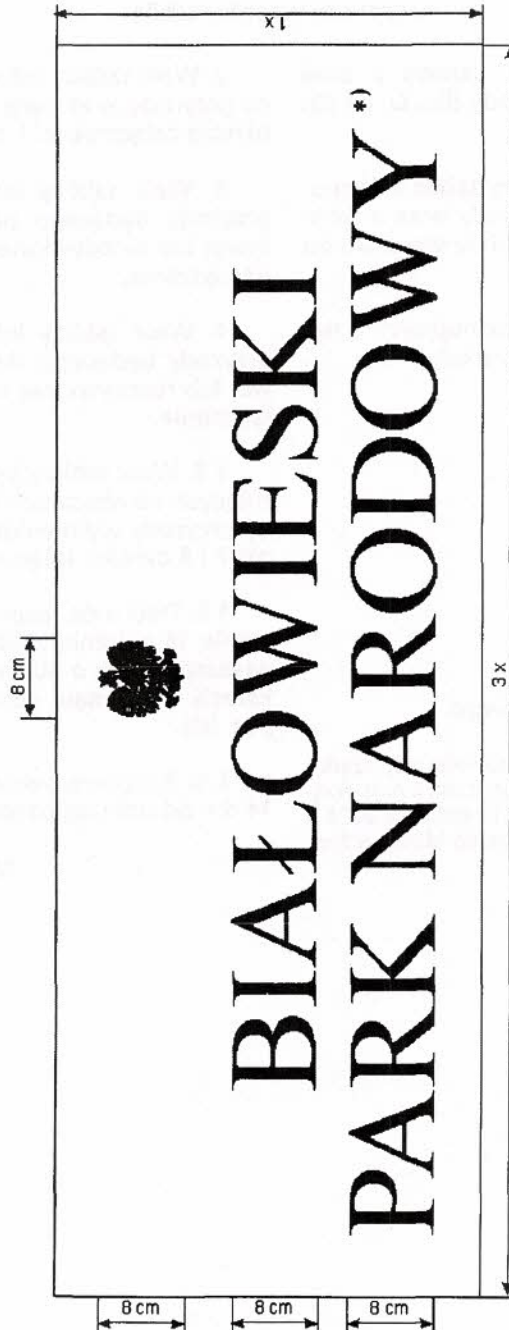
§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Środowiska: *J. Swatoń*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Środowiska
z dnia 10 grudnia 2004 r. (poz. 2665)

Załącznik nr 1

WZÓR TABLICY INFORMUJĄCEJ O NAZWIE FORMY OCHRONY PRZYRODY



Objaśnienia:

*1) Należy podać nazwę własną i rodzaj formy ochrony przyrody.

- 1) Tablica może być wykonana z masy plastycznej sporządzonej ze spienionego polichlorku winylu (PCW) albo blachy ocynkowanej stalowej lub blachy aluminiowej;
- 2) tablica ma kształt prostokąta o wymiarach zależnych od długości napisów przy stosunku szerokości do jej wysokości 3:1;
- 3) tło tablicy jest koloru czerwonego, w jej górnej części jest umieszczony symetrycznie wizerunek orła w koronie o wysokości i szerokości 8 cm, koloru białego; 8 cm poniżej wizerunku orła w koronie jest umieszczony symetrycznie napis informujący o nazwie własnej formy ochrony przyrody, o wysokości liter 8 cm, w kolorze białym;
- 4) odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią tablicy i odległością napisów od krawędzi dolnej powinny być takie same.

Załącznik nr 2

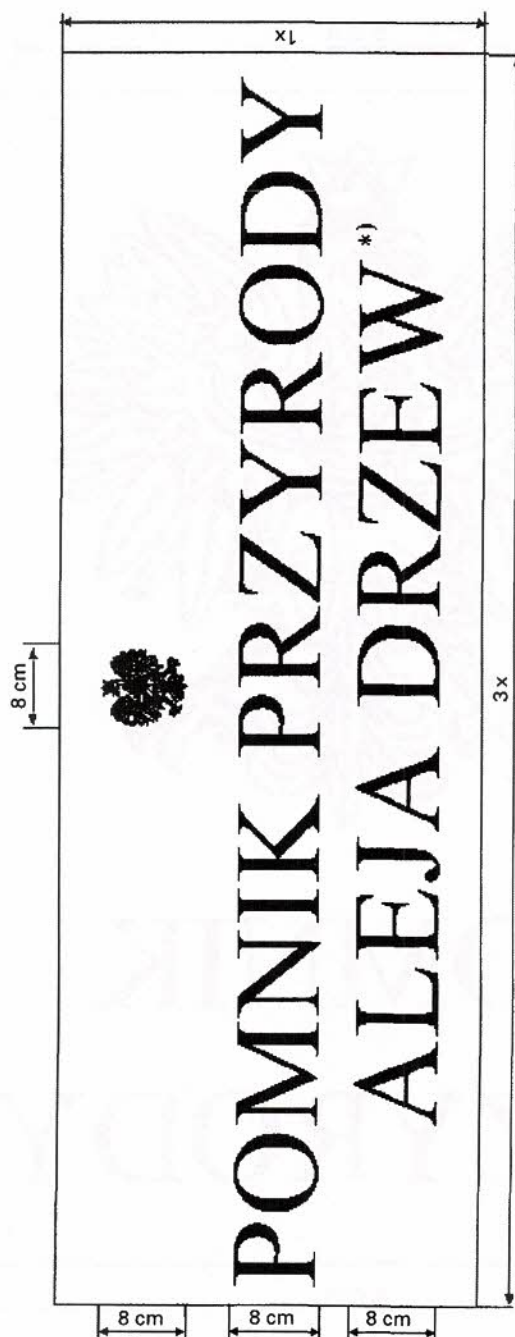
WZÓR TABLICY INFORMUJĄCEJ O NAZWIE POMNIKA PRZYRODY BĘDĄCEGO POJEDYNCZYM TWOREM PRZYRODY ŻYWEJ LUB NIEOŻYWIONEJ



Objaśnienia:

- 1) Tablica może być wykonana z masy plastycznej sporządzonej ze spienionego polichlorku winylu (PCW) albo blachy ocynkowanej stalowej lub blachy aluminiowej;
- 2) tablica ma kształt prostokąta o wysokości 13,5 cm i szerokości 9 cm;
- 3) tło tablicy jest koloru zielonego; w jej górnej części jest umieszczony symetrycznie wizerunek orła w koronie o wysokości i szerokości 8 cm, koloru białego; w dolnej części tablicy jest umieszczony symetrycznie w dwóch rzędach napis „POMNIK PRZYRODY”, o wysokości liter 1 cm, w kolorze białym;
- 4) odległość pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a napisem oraz pierwszym i drugim rzędem napisu i odległość pomiędzy drugim rzędem napisu a dolną krawędzią tablicy wynosi 1 cm;
- 5) odległość wizerunku orła w koronie od górnej krawędzi tablicy wynosi 0,5 cm.

Załącznik nr 3

WZÓR TABLICY INFORMUJĄCEJ O NAZWIE POMNIKA PRZYRODY BĘDĄCEGO SKUPIISKIEM TWORÓW
PRZYRODY ŻYWEJ LUB NIEOŻYWIONEJ

Objaśnienia:

*1) Należy podać nazwę własną skupiska tworów przyrody żywej lub nieożywionej.

1) Tablica może być wykonana z masy plastycznej sporządzonej ze spienionego polichlorku winylu (PCW) albo blachy ocynkowanej stalowej lub blachy aluminiowej;

2) tablica ma kształt prostokąta o wymiarach zależnych od długości napisów przy stosunku szerokości do jej wysokości 3:1;
3) tło tablicy jest koloru czerwonego, w jej górnej części jest umieszczony symetrycznie wizerunek orła w koronie o wysokości i szerokości 8 cm, koloru białego; poniżej wizerunku orła w koronie są umieszczone symetrycznie w dwóch rzędach napisy: w pierwszym rzędzie napis „POMNIK PRZYRODY”, w drugim rzędzie napis informujący o nazwie własnej skupiska tworów przyrody żywej lub nieożywionej, o wysokości liter 8 cm, w kolorze białym;

4) odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią tablicy i odległością napisów od krawędzi dolnej powinny być takie same.

Załącznik nr 4

WZÓR TABLICY INFORMUJĄCEJ O ZAKAZACH OBOWIĄZUJĄCYCH NA OBSZARACH LUB W STOSUNKU DO FORM OCHRONY PRZYRODY

W STOSUNKU DO STANOWISKA DOKUMENTACYJNEGO OBOWIĄZUJĄ NASTĘPUJĄCE ZAKAZY: *)

- 1) niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwszostrowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkadzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) likwidowania, zasypywania i przekształcania naturalnych zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych;
- 6) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia użytkowanych gruntów rolnych;
- 7) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 8) wydobycia do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów i bursztynu;
- 9) umyślnego zabijania drako występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk zwierzęcych oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką;
- 10) zbioru, niszczenia, uszkadzania roślin i grzybów na obszarach użytków ekologicznych, utworzonych w celu ochrony stanowisk, siedlisk lub ostoi roślin i grzybów chronionych;
- 11) umieszczania tablic reklamowych.

Objaśnienia:

*1) Należy umieścić jeden z napisów, o których mowa w pkt 3.

- 1) Tablica może być wykonana z masy plastycznej sporządzonej ze spienionego polichlorku winylu (PCW) albo blachy ocynkowanej stalowej lub blachy aluminiowej;
- 2) tablica ma kształt prostokąta o wymiarach zależnych od długości napisów przy stosunku szerokości do jej wysokości 3:1;
- 3) tło tablicy jest koloru białego, 8 cm poniżej górnej krawędzi tablicy jest umieszczony symetrycznie właściwy ze względu na formę ochrony przyrody napis o wysokości liter 3 cm, w kolorze czarnym:
 - a) o treści „NA OBSZARZE PARKU NARODOWEGO OBOWIĄZUJĄ NASTĘPUJĄCE ZAKAZY:” dla parku narodowego, poniżej napisu są wymienione w punktach zakazy, o których mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
 - b) o treści „NA OBSZARZE REZERWATU PRZYRODY OBOWIĄZUJĄ NASTĘPUJĄCE ZAKAZY:” dla rezerwatu przyrody, poniżej napisu są wymienione w punktach zakazy, o których mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
 - c) o treści „NA OBSZARZE PARKU KRAJOBRAZOWEGO OBOWIĄZUJĄ NASTĘPUJĄCE ZAKAZY:” dla parku krajobrazowego, poniżej napisu są wymienione w punktach zakazy wybrane spośród zakazów, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, wymienione w rozporządzeniu wojewody o utworzeniu parku krajobrazowego,
 - d) o treści „W STOSUNKU DO STANOWISKA DOKUMENTACYJNEGO OBOWIĄZUJĄ NASTĘPUJĄCE ZAKAZY:” dla stanowiska dokumentacyjnego, poniżej napisu są wymienione w punktach zakazy wybrane spośród zakazów, o których mowa w art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, wymienione w rozporządzeniu wojewody lub w uchwale rady gminy o ustanowieniu stanowiska dokumentacyjnego,
 - e) o treści „NA OBSZARZE UŻYTKU EKOLOGICZNEGO OBOWIĄZUJĄ NASTĘPUJĄCE ZAKAZY:” dla użytku ekologicznego, poniżej napisu są wymienione w punktach zakazy wybrane spośród zakazów, o których mowa w art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, wymienione w rozporządzeniu wojewody lub w uchwale rady gminy o ustanowieniu użytku ekologicznego;
- 4) odstępy między kolejnymi rzędami napisów wynoszą 3 cm oraz odstęp między ostatnim rzędem napisów a dolną krawędzią tablicy wynosi 8 cm;
- 5) odstęp pomiędzy lewą krawędzią tablicy a poszczególnymi rzędami napisów dotyczących zakazów wynosi 3 cm;
- 6) wysokość liter, w kolorze czarnym, w kolejnych rzędach napisów dotyczących zakazów wynosi 3 cm.



POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie jest organem administracji rządowej, niespolonej, który na obszarze województwa lubelskiego realizuje zadania w zakresie zarządzania ochroną przyrody, w tym m.in. obszarami Natura 2000, kontroli procesu inwestycyjnego w ramach ocen oddziaływania na środowisko, a także w zakresie zapobiegania i naprawy szkód w środowisku.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie jest profesjonalną, nowoczesną oraz otwartą na współpracę instytucją, której misją jest kompetentne, skuteczne, transparentne i etyczne wykonywanie zadań publicznych oraz stałe doskonalenie efektywnego zarządzania urzędem. Dokładamy starań, aby wszystkie nasze zadania wykonywane były na najwyższym poziomie merytorycznym, z dbałością o:

- przestrzeganie wymagań prawnych,
- dążenie do budowania zaufania społeczeństwa do organu administracji,
- zaangażowanie naszych pracowników.

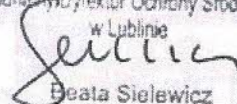
Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, wśród których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 oraz rezerwatami przyrody,
- ochrona gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów.

Poprzez pośrednie aspekty wnosimy wkład w stałą poprawę stanu środowiska w województwie lubelskim oraz przyczyniamy się do zrównoważonego rozwoju regionu. Działamy także na rzecz ograniczenia naszych aspektów bezpośrednich związanych z działalnością urzędu, jak zużycie materiałów, energii, emisji odpadów.

Wszyscy pracownicy Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie są świadomi swojego pośredniego i bezpośredniego wpływu na środowisko, wynikającego z działalności urzędu. Dlatego też wdrażając system ekozarządzania i audytu (EMAS) w naszym urzędzie, zobowiązujemy się do ochrony środowiska, m.in. poprzez zapobieganie zanieczyszczeniom, wypełniania zobowiązań dotyczących zgodności, i ciągłego doskonalenia systemu zarządzania środowiskowego w celu poprawy efektów naszej działalności środowiskowej, a także do pełnego zaangażowania na rzecz realizacji niniejszej polityki.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie


Beata Siewciewicz

Lublin, dnia 17 czerwca 2024 r.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
w siedzibie RDOŚ w Lublinie i Wydziałach Spraw Terenowych
Ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, tel.: 81 71-06-500, fax: 81 71-06-501, sekretariat@lublin.rdos.gov.pl