**UMOWA NR …… /2024**

*zawarta pomiędzy*

**Skarbem Państwa – Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi**, ul. Wspólna 30,   
00-930 Warszawa, NIP 526-12-81-638, REGON 000063880, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez ………………………………………………………………, na podstawie upoważnienia nr ………………………………………………..., stanowiącego załącznik nr 1 do umowy,

*a*

…………………………..…………..……………………..………………….……………………

…………………………..…………..……………………..………………….……………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez Panią/Pana ………………………..……. ,

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

*o następującej treści:*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wymiana 2 domofonów przy sali konferencyjnej nr 155 w budynku Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, w ramach której Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. dostarczenia urządzeń oraz ich instalacji i skonfigurowania;
   2. wymiany okablowania sieciowego i zasilania,

- zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone urządzenia wskazane w specyfikacji technicznej urządzeń w załączniku nr 2 do umowy są fabrycznie nowe i pozbawione wad fizycznych i prawnych. Za ewentualne roszczenia osób trzecich odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie 8 tygodni od dnia zawarcia umowy. Termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez uwag i zastrzeżeń, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad lub nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający odmawia podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych wad/nieprawidłowości, które zostaną przedstawione w protokole odbioru, potwierdzającym brak dokonania odbioru przedmiotu umowy. Wymiana urządzeń lub usunięcie innych nieprawidłowości związanych z przedmiotem umowy i dostarczenie wolnego od wad następuje staraniem, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Dzień odebrania bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego dostarczonych, zainstalowanych i skonfigurowanych urządzeń, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, jest dniem przejścia ich prawa własności na Zamawiającego.
4. Wykonawca wraz z dostarczonym przedmiotem umowy jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu pisemną gwarancję, instrukcję obsługi/eksploatacji urządzeń i dokumentację powykonawczą.

**§ 3**

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu udzielenie przez producenta urządzeń, gwarancji jakości na okres 24 miesięcy. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca zapewnia, że gwarancja będzie obejmowała zobowiązanie do usunięcia wszelkich wad, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji urządzeń w okresie objętym gwarancją lub ich wymiany na nowe.
3. Wykonawca zapewnia, że maksymalny czas naprawy lub wymiany urządzeń na nowe będzie wynosić 2 dni robocze od dnia zgłoszenia Wykonawcy wady przez Zamawiającego. Jeżeli zachowanie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Stron, Strony uzgodnią odrębny termin na naprawę lub wymianę urządzeń na nowe. W przypadku wymiany elementów lub części zamiennych urządzeń, zostaną dostarczone w ramach gwarancji odpowiednio elementy lub części zamienne oryginalne, fabrycznie nowe.
4. Wykonawca zapewnia, że w ramach dostarczonej gwarancji producent dokona naprawy urządzeń na własny koszt w miejscu ich instalacji (chyba że zachodzi uzasadnienie do dokonania naprawy w miejscu poza ich instalacją) lub dokona ich wymiany na nowe.
5. Wykonawca dokona odbioru urządzeń z siedziby Zamawiającego oraz ich zwrotu na własny koszt. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną utratę lub zniszczenie urządzeń po ich odebraniu z siedziby Zamawiającego.
6. Okres obowiązywania gwarancji będzie automatycznie wydłużany o czas naprawy. W przypadku wymiany elementu lub części zamiennych na nowe okres gwarancji dla tego elementu/części biegnie na nowo od chwili dokonania ich wymiany.
7. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8-16.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace związane z instalacją, konfiguracją i wymianą okablowania sieciowego i zasilania na okres 24 miesięcy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
9. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych za wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem.

**§ 4**

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi ……………… zł brutto (słownie: ……………………), w tym należny podatek VAT, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy i w okresie realizacji gwarancji nie podlega zwiększeniu.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Faktura zostanie wystawiona po protokolarnym odbiorze bez uwag i zastrzeżeń przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

4. Faktura zostanie wystawiona i przesłana na adres Zamawiającego wskazany w komparycji umowy albo w formie elektronicznej w postaci pliku pdf. na adres mailowy Zamawiającego: faktury@minrol.gov.pl.

5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

1. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
2. W przypadku gdy wystąpią podstawy do potrącenia naliczonych kar umownych Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie pomniejszone o naliczoną karę umowną.

**§ 5**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, lub nienależytego wykonania umowy w całości lub w części, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 7% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie powstania zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki powyżej 5 dni w realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. Prawo odstąpienia od umowy przewidziane w niniejszym ustępie przysługuje Zamawiającemu w okresie 20 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej zastrzeżonej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wynikających z okoliczności mających miejsce przed odstąpieniem od umowy.
5. W przypadku gdy wystąpią podstawy do naliczenia kar umownych z różnych tytułów, kary te będą sumowane. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

**§ 6**

1. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru realizacji umowy, w tym odbioru przedmiotu umowy oraz zgłaszania uwag i zastrzeżeń jest Pan ……………………, e-mail: ………………………, tel. ………………….
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pani/Pan ………………………., e-mail: ……………, tel. ……………………….
3. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób będących przedstawicielami Stron, zawiadamiając niezwłocznie o tym w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) drugą Stronę. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, oraz danych kontaktowych nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 7**

1. Strony umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. EU L z dnia 4 maja 2016 r., nr 119/1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą w zakresie ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego jest Inspektor Ochrony Danych, tel.: 22 623 26 25, e-mail: iod@minrol.gov.pl.

3. Zmiana wyznaczonej osoby, o której mowa w ust. 2, oraz jej danych teleadresowych nie stanowi zmiany treści umowy. Zamawiający może jednostronnie dokonać zmian w tym zakresie, zawiadamiając o tym niezwłocznie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej drugą Stronę.

4. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe w zakresie i celu związanym z realizacją przedmiotu umowy.

5. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego RODO wobec osób, których dane osobowe zostaną udostępnione w związku z zawarciem i realizacją umowy.

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Z zastrzeżeniem przypadków odrębnie uregulowanych w umowie wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono i zawarto w formie elektronicznej.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
6. Załącznik nr 1 – kopia upoważnienia …………………,
7. Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
8. Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru,
9. Załącznik nr 4 – formularz ofertowy Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………………………. ……………………………….

**Załącznik nr 2**

do umowy nr ……../2024

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wymiana domofonów przy sali konferencyjnej nr 155 w budynku Ministerstwa poprzez zakup urządzeń wskazanych w specyfikacji technicznej urządzeń, dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego, instalację przy wejściu do sali konferencyjnej nr 155 w budynku Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, wymianę okablowania sieciowego i zasilania oraz konfigurację urządzeń.

**Specyfikacja techniczna urządzeń:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot/urządzenie | Ilość |
| 1. | Monitor wewnętrzny, 7” ekran dotykowy pojemnościowy min. 1024x600, Wi-Fi, PoE, kodowanie H.264 i H.265, możliwość obserwacji kamer IP oraz stacji bramowych, WPA2-PSK, RJ-45, wbudowany głośnik i mikrofon; | 2 |
| 2. | Wieloabonentowa stacja bramowa WI-FI, przetwornik CMOS 1/2,8 min. 2MP, kąt widzenia H:110 st. V:62 st. D:133 st., rozmowa dwukierunkowa, podświetlenie IR, automatyczny WDR, kodowanie h.264 i H.265, IP65, PoE, wywołanie: 2 przyciski mechaniczne, wbudowany głośnik, WDR 120 dB, zgodny: TCP/IP, SIP, Onvif, RTSP, P2P; | 2 |
| 3. | Dokumentacja powykonawcza w formie cyfrowej i papierowej; | 1 |
| 4. | Inne elementy niezbędne do realizacji przedmiotu umowy tj. kable, gniazda, koryta, materiały instalacyjne; | Wg. potrzeb |

**Załącznik nr 3**

do umowy nr ……../2024

WZÓR

**Protokół odbioru**

W dniu ………………… r. w związku z Umową nr ………./2024 z dnia …………………………

DOKONANO/NIE DOKONANO\* odbioru:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Specyfikacja dostarczonego przedmiotu umowy | | | | | Data odbioru |
| Nazwa | Ilość | Producent | Model/typ | Nr fabryczny |
|  |  |  |  |  |  |  |

Zgodnie z umową wykonanie przedmiotu umowy powinno nastąpić do dnia

BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ / UWAGI I ZASTRZEŻENIA\*

\*niepotrzebne skreślić

**Uwagi Zamawiającego:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Uwagi Wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

…………………………….. ……………………………..