



Olsztyn, 11 luty 2022 roku

PS-V.431.2.27.2021

**Szanowna Pani
Lucyna Grześ- Remus
Kierownik Miejsko- Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kisielicach**

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddział Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu, przeprowadził w dniach: 24- 30 listopada 2021 r. kontrolę kompleksową w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kisielicach. Kontrola przeprowadzona została w trybie hybrydowym, tj. niektóre czynności kontrolne prowadzone były w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności bez osobistej obecności kontrolerów, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268) – zwanej dalej ustawą, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-IV.0030.746.2021 z dnia 11 października 2021 roku.

Zakresem kontroli objęte zostały następujące zagadnienia: realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2020 roku do dnia 30 listopada 2021 roku.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, którego podpisania Pani odmówiła, wnosząc jednocześnie zastrzeżenia do protokołu zawarte w piśmie nr PS.071.10.2022 z dnia 20 stycznia 2022 roku (wpływ do tut. Urzędu w dniu 20 stycznia 2022 roku). Zastrzeżenia zostały w całości uwzględnione, co szczegółowo opisano w piśmie skierowanym do Pani w dniu 31 stycznia 2022 roku. W odpowiedzi na ww. pismo w dniu 9 lutego 2022 roku do tut. Urzędu wpłynął podpisany przez Panią protokół z kontroli kompleksowej.

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów przeprowadzoną w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz przekazanych drogą elektroniczną, a także informacji sporządzonych przez Panią, w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kisielicach oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie kontroli oceniono pracę jednostki, zarówno pod kątem sposobu realizacji poszczególnych zadań, jak i pod względem prowadzonej dokumentacji. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości, które zostały z Panią omówione w trakcie wideokonferencji.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Podjąć działania w celu realizacji zadania własnego gminy o charakterze obowiązkowym, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. udzielania schronienia, które następuje poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, zgodnie z art. 48a ust. 1 ww. ustawy.

W przypadku braku możliwości prowadzenia ww. form schronienia przez gminę, zlecić prowadzenie lub zawrzeć porozumienie z inną gminą lub wykupić usługę. Rozważyć możliwość realizowania ww. zadania poprzez udzielenie tymczasowego schronienia również w formie noclegowni i ogrzewalni.

2. Realizować zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), tj. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych.

3. W przypadku osób przebywających w schroniskach prowadzonych przez Stowarzyszenia stosować zapisy art. 25 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.

4. Dochód osoby/rodziny ustalać z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, zgodnie z art. 8 ust. 3 u. p. s.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w trakcie prowadzonej wideokonferencji w dniu 8 lutego 2021 roku, wskazuję następujące działania:

- prowadząc postępowania administracyjne dot. przyznania pomocy na wniosek strony, uwzględniać w wywiadach środowiskowych sytuację strony pod kątem kwalifikacji do dalszej wypłaty zasiłku stałego – mimo zapisu art. 15o ust. 1a ustawy z dnia 2 marca 2020 r.

o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. poz. 695, ze zm.),

- wzmóc nadzór nad pracą pracowników socjalnych, szczególnie w zakresie: rzetelności wypełniania druków wywiadów środowiskowych.

Proszę o poinformowanie Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego o realizacji zaleceń, uwag i wniosków powołując się na znak pisma.

Na podstawie art.128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jednostce kontrolowanej przysługuje prawo, w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, informację o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków, proszę przekazać do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO – MAZURSKIEGO
Anna Słowińska
DYREKTOR
Wydziału Polityki Społecznej