



Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu aktualizacji planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005 (zwanego dalej „projektem Planu”).

B. PODSTAWA SPORZĄDZENIA PROJEKTU PLANU

1. Projekt Planu dla obszaru Natura 2000 należy sporządzić na podstawie:
 - a. Aktualnego Standardowego Formularza Danych (SDF) obszaru Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005 dostępnego na stronie internetowej GDOŚ;
 - b. Mapy obszaru Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005 dostępnego na stronie internetowej GDOŚ
 - c. Wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, będących w dyspozycji Zamawiającego, o których mowa poniżej w pkt. 2;
 - d. Podręczników metodycznych dla monitoringu ptaków opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMŚ), dostępnych na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska;
 - e. Materiałów zgromadzonych podczas pracy nad projektem Planu przez Wykonawcę oraz wiedzy ekspertów.
2. Zamawiający dysponuje następującymi materiałami opracowanymi dla obszaru Natura 2000 Bagno Wizna, które zostaną udostępnione Wykonawcy w terminie **7 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy:

L.p.	Nazwa opracowania, termin wykonania	Zakres danych
1	Dokumentacja projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Bagno Wizna, wykonana w 2012 r. na zlecenie RDOŚ w Białymstoku	Dane przestrzenne dotyczące występowania przedmiotów ochrony, ocena stanu ochrony wykonana dla ogółu stanowisk poszczególnych przedmiotów ochrony, identyfikacja zagrożeń dla ogółu stanowisk poszczególnych przedmiotów ochrony, propozycje działań ochronnych, szablony dokumentacji PZO.
2	Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej mającej na celu uzupełnienie stanu wiedzy o 5 przedmiotach ochrony i uwarunkowaniach ich ochrony w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005. Termin wykonania: lata 2019-2021. - Inwentaryzacja wykonana na	Dane przestrzenne dotyczące występowania przedmiotów ochrony, ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony, identyfikacja zagrożeń na stanowiskach, propozycje działań ochronnych, dokumentacja fotograficzna, raport z wykonanych prac. Inwentaryzacja została wykonana dla następujących przedmiotów ochrony: batalion (populacja lęgowa), rybitwa białoczarna, rybitwa białowąsa, cyranka i



	<p>zlecenie RDOŚ w Białymstoku, w ramach projektu POIŚ pn. „<i>Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych</i>”.</p>	<p>kulik wielki.</p>
3	<p>Wykonanie ekspertyzy dotyczącej opracowania modelu gospodarowania wodą w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005.</p> <p>Termin wykonania: lata 2021 - 2022.</p> <p>- Ekspertyza wykonana na zlecenie RDOŚ w Białymstoku, w ramach projektu POIŚ pn. „<i>Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych</i>”.</p>	<p>Dokumentacja ekspertyzy uwzględniające m.in. dane w zakresie: wyniki badań siedliskowych wykonanych w poszczególnych punktach badawczych gleb, wyniki obserwacji wykonanych na sieci pomiarowej urządzeń typu D-Diver, wyniki inwentaryzacji terenowej sieci rowów melioracyjnych wraz z budowlami związanymi z nimi funkcjonalnie, dane przestrzenne opracowane na podstawie prac terenowych (m.in. lokalizacja punktów odwiertów glebowych, lokalizacja sieci pomiarowej urządzeń typu D-Diver), treść ekspertyzy, raport z wykonanych prac.</p>
4	<p>Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej mającej na celu uzupełnienie stanu wiedzy o gatunku uszatka błotka i uwarunkowaniach jego ochrony w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005.</p> <p>Termin wykonania: 2022 r.</p> <p>- Inwentaryzacja wykonana na zlecenie RDOŚ w Białymstoku, w ramach projektu POIŚ pn. „<i>Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych</i>”.</p>	<p>Dane przestrzenne dotyczące występowania przedmiotu ochrony, ocena stanu ochrony przedmiotu ochrony, identyfikacja zagrożeń, propozycje działań ochronnych, dokumentacja fotograficzna, raport z wykonanych prac.</p> <p>Inwentaryzacja została wykonana dla przedmiotu ochrony – uszatka błotna.</p>
5	<p>Wykonanie monitoringu stanu ochrony 14 gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005.</p> <p>Termin wykonania: 2021 r.</p> <p>- Monitoring został wykonany na zlecenie RDOŚ w Białymstoku w ramach projektu NFOŚiGW pn. „<i>Działania monitoringowe w obszarach Natura 2000 województwa</i>”.</p>	<p>Raport z wykonanego monitoringu, dane przestrzenne dotyczące występowania przedmiotów ochrony oraz lokalizacji powierzchni monitoringowych.</p> <p>Monitoring został wykonany dla następujących przedmiotów ochrony: błotniak łąkowy, kropiatka, derkacz, batalion, rybitwa rzeczna, rybitwa białoczelna, rybitwa białowąsa, rybitwa czarna, rybitwa białoskrzydła, wodniczka, jarzębatka, gąsiorek, cyranka, kulik wielki.</p>



	<i>podlaskiego</i> ".	
6	<p>Wykonanie monitoringu stanu ochrony 5 gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005.</p> <p>Termin wykonania: 2022 r.</p> <p>- Monitoring został wykonany na zlecenie RDOŚ w Białymstoku w ramach projektu NFOŚiGW pn. „Działania monitoringowe w obszarach Natura 2000 województwa podlaskiego”.</p>	<p>Raport z wykonanego monitoringu, dane przestrzenne dotyczące występowania przedmiotów ochrony oraz lokalizacji powierzchni monitoringowych.</p> <p>Monitoring został wykonany dla następujących przedmiotów ochrony: rybitwa rzeczna, rybitwa białoczelna, rybitwa białowąsa, rybitwa czarna, rybitwa białoskrzydła.</p>
7	<p>Wykonanie monitoringu stanu ochrony 12 gatunków ptaków w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna PLB200005.</p> <p>Termin wykonania: 2023 r.</p> <p>- Monitoring został wykonany na zlecenie RDOŚ w Białymstoku w ramach projektu NFOŚiGW pn. „Działania monitoringowe w obszarach Natura 2000 województwa podlaskiego”.</p>	<p>Raport z wykonanego monitoringu, dane przestrzenne dotyczące występowania przedmiotów ochrony oraz lokalizacji powierzchni monitoringowych.</p> <p>Monitoring został wykonany dla następujących przedmiotów ochrony: błotniak łąkowy, kropiatka, derkacz, batalion, rybitwa rzeczna, rybitwa białoczelna, rybitwa białowąsa, rybitwa czarna, rybitwa białoskrzydła, wodniczka, cyranka, kulik wielki.</p>
8	<p>Raport przedstawiający wyniki z czterech lat (2019-2022) inwentaryzacji tokowisk dubelta w regionie Podlasia i Mazowsza. Inwentaryzacja ta była prowadzona na zlecenie Fundacji Natura International Polska w ramach realizacji zadania A.4 Doszukiwanie nowych stanowisk dubelta w ostojach. Zadanie to jest częścią Projektu „Implementacja Krajowego Programu Ochrony Dubelta – etap I” LIFE GALLINAGO ACTION PLAN (LIFE17 NAT/PL/000015)</p>	<p>Raport z wykonanej inwentaryzacji dubelta (w tym, w obszarze Natura 2000 Bagno Wizna – dane z 2020 r.), dane przestrzenne dotyczące występowania dubelta.</p>

3. Zakres prac koniecznych do realizacji projektu Planu należy wykonać zgodnie z:
- art. 28 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r. poz. 1336, z późn. zm.);
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz.U. z 2010 r., Nr 34, poz. 186, z późn. zm.);



- c. art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, z późn. zm.);
 - d. innymi aktami prawnymi, aktualnymi na dzień odbioru zamówienia, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zmiany aktów prawnych, o których mowa w pkt. 3, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej projektu Planu.
 5. Zamawiający wymaga sporządzenia projektu Planu także w formie wydruków oraz zapisania ich na nośniku cyfrowym, zgodnie z wytycznymi zawartymi w części D w punkcie II.12.
 6. Wszelka korespondencja utworzona w trakcie realizacji projektu będzie oznakowana znakami graficznymi zgodnie z ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym.

C. PRODUKT KOŃCOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt Planu obszaru Natura 2000 składa się z:

- a. szablonu dokumentacji projektu Planu, opracowanego zgodnie z załącznikiem nr 8 do ogłoszenia;
- b. projektu zarządzenia regionalnego dyrektora ochrony środowiska wraz z uzasadnieniem i Oceną Skutków Regulacji (OSR);
- c. projektu zaktualizowanego SDF obszaru wraz z uzasadnieniem i ewentualnego projektu zmiany/korekty granic obszaru (pliki shp) wraz z uzasadnieniem;
- d. bazy GIS zawierającej informacje o obszarze, w tym o rozmieszczeniu stanowisk i siedlisk gatunków stanowiących przedmiot ochrony obszaru Natura 2000;
- e. innych dokumentów określonych w OPZ.

D. ZAKRES PRAC KONIECZNYCH DO OPRACOWANIA PROJEKTU PLANU

Proces planistyczny prowadzący do sporządzania projektu Planu składa się z następujących etapów merytorycznych:

Etap I: Wstępny.

Etap II: Opracowanie projektu Planu.

Etap III: Opiniowanie i weryfikacja projektu Planu.

I. ETAP I

Etap I (Wstępny) ma na celu przygotowanie do uruchomienia prac nad projektem Planu i utworzenie Zespołu Lokalnej Współpracy, zwanego dalej „ZLW”. Etap I w szczególności obejmuje następujący zakres prac:

1. Weryfikacja terenu objętego projektem Planu.

- a. Wykonawca zweryfikuje, czy zachodzą przesłanki określone w art. 28 ust. 11 ustawy o ochronie przyrody do nieobejmowania części obszaru projektem Planu i zaznaczy na mapie obszaru Natura 2000 teren objęty projektem Planu;



- b. Wykonawca sprawdzi w szczególności, czy plany ochrony oraz zadania ochronne ustanowione dla parków narodowych, rezerwatów przyrody lub parków krajobrazowych całkowicie lub częściowo pokrywających się z obszarem Natura 2000, zawierają zakres planu zadań ochronnych określony w art. 28 ust. 10 ustawy o ochronie przyrody.
- c. Termin realizacji – do **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.

2. Ustalenie przedmiotów ochrony obszaru objętych projektem Planu.

- a. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali przedmioty ochrony objęte projektem Planu i odnotuje to w dokumentacji. Należy uznać, że przedmiotami ochrony są gatunki i siedliska wymienione w obowiązującym Standardowym Formularzu Danych (SDF) obszaru z oceną „ocena ogólna znaczenia obszaru” A, B, lub C.
- b. Ustalając przedmioty ochrony dla obszaru Natura 2000 będącego przedmiotem zamówienia, należy uwzględnić sąsiedztwo innych obszarów Natura 2000 i w razie potrzeby zidentyfikować związki funkcjonalne ich przedmiotów ochrony z obszarem objętym projektem Planu w celu zapewnienia spójności sieci Natura 2000.
- c. Podczas prac nad projektem Planu dla obszaru Natura 2000, Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym rozważy czy istnieje konieczność wskazania kluczowych gatunków, decydujących o wyznaczeniu danego obszaru Natura 2000 tak, aby:
 - szczególnie starannie zaplanować ich ochronę,
 - rozstrzygać na ich rzecz konflikty między celami ich ochrony a celami innych przedmiotów ochrony.
- d. Termin realizacji – do **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.

3. Opracowanie opisu założeń do sporządzenia projektu Planu.

- a. Wykonawca przygotuje opis założeń do projektu Planu, w których znajdzie się:
 - zwięzły opis obszaru Natura 2000 w języku niespecjalistycznym, starając się unikać uogólnień oraz języka naukowego;
 - wyszczególnienie aktualnych przedmiotów ochrony obszaru, z zastrzeżeniem, że ich lista może ulec weryfikacji w toku prac;
 - ustalenie, czy są części obszaru Natura 2000 nieobjęte projektem Planu, a jeśli tak to dlaczego;
 - krótkie wyjaśnienie, czym jest plan zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000, jaką ma podstawę prawną, jakie ma cele, w jaki sposób będzie powstawał i jakie będzie wywoływał skutki;
 - zapowiedź planowanych spotkań dyskusyjnych z udziałem przedstawicieli zainteresowanych osób i podmiotów prowadzących działalność w obrębie siedlisk gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000;
 - standardowa informacja, że za pomocą publicznie dostępnych kanałów teleinformatycznych (strona internetowa Zamawiającego, BIP) będzie można zapoznawać się z bieżącym stanem prac nad projektem Planu i zgłaszać uwagi i wnioski podczas procesu planistycznego.
- b. Termin realizacji – do **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.

4. Organizacja procesu komunikacji z różnymi grupami interesu.



- a. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym opracuje zasady i sposoby komunikowania się z różnymi grupami interesu w toku całego procesu pracy nad projektem Planu, uwzględniając specyfikę danego obszaru Natura 2000 i znaczenie tych grup dla realizacji zapisów projektu Planu oraz przekaże je Zamawiającemu, w terminie do **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy, do akceptacji. Wskazane jest, aby informacje o przystąpieniu do sporządzenia projektu Planu i zasadach pracy nad nim, zostały rozesłane do przedstawicieli kluczowych instytucji, m.in.: właściwych terytorialnie starostów, wójtów, burmistrzów, Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku, nadleśnictw, Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, Podlaskiej Izby Rolniczej, Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy Białystok, Zarządu Województwa Podlaskiego, Wojewody Podlaskiego, a także innych zarządców terenu gdzie występują przedmioty ochrony. W pracach nad projektem Planu należy także zapewnić udział przedstawicieli lokalnych społeczności, organizacji i stowarzyszeń ekologicznych zarejestrowanych lub prowadzących aktywną działalność na terenie objętym projektem Planu.
- b. Podczas identyfikacji różnych grup interesu i wskazania odpowiednich sposobów i narzędzi komunikowania się z nimi, należy brać pod uwagę te osoby/instytucje, które:
 - powinny aktywnie uczestniczyć w pracach nad projektem Planu w ramach ZLW,
 - powinny angażować się w proces planistyczny, ponieważ opracowywany projekt Planu będzie ich dotyczył (zarządcy terenu, gdzie występują przedmioty ochrony),
 - mogą dostarczać informacji niezbędnych do sporządzenia projektu Planu,
 - mogą interesować się opracowywaniem projektu Planu z różnych względów, np. pod kątem inwestowania lub turystycznego wykorzystania terenu.
- c. Głównym kanałem udostępniania informacji o projekcie wszystkim zainteresowanym osobom i podmiotom będzie strona internetowa Zamawiającego. Wykonawca będzie przygotowywał informacje dotyczące projektu Planu do umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Utworzenie Zespołu Lokalnej współpracy (ZLW).

- a. ZLW tworzą przedstawiciele kluczowych grup interesu (tj. zainteresowane osoby i podmioty, których projekt Planu bezpośrednio dotyczy lub którzy mają wpływ na sposób realizacji ustaleń projektu Planu) oraz koordynator i zatrudnieni przy projekcie eksperci.
- b. ZLW bierze udział w opracowaniu projektu Planu i skompletowaniu jego dokumentacji podczas cyklu spotkań dyskusyjnych zorganizowanych przez Zamawiającego.
- c. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wstępny skład ZLW w terminie do **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy.
- d. Zespół Lokalnej Współpracy prowadzi prace nad opracowaniem projektu Planu pod przewodnictwem koordynatora projektu Planu, który odpowiedzialny będzie za realizację procesu planistycznego we współpracy z Zamawiającym.
- e. Struktura, wielkość oraz sposób pracy ZLW powinny być dobrane do specyfiki obszaru oraz ilości i złożoności pojawiających się problemów. W razie potrzeby ZLW może zostać podzielony na kilka odrębnych grup zajmujących się innymi tematami.
- f. Tworząc ZLW należy zapewnić udział:
 - przedstawicieli instytucji sprawującej nadzór nad obszarem;
 - koordynatora projektu Planu;



- przedstawicieli zainteresowanych osób i podmiotów prowadzących działalność dotyczącą siedlisk gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000;
 - przedstawicieli członków Regionalnej Rady Ochrony Przyrody;
 - ekspertów przyrodników – specjalistów od gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000 oraz innych ekspertów;
- g. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zwróci się do podmiotów prowadzących działalność w obrębie siedlisk gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000, o wskazanie swoich stałych przedstawicieli do ZLW oraz doprowadzi do wyboru takich osób wśród właścicieli terenu w sposób nieprowadzący do konfliktów.
- h. Skład ZLW może ulegać zmianie w trakcie pracy nad projektem Planu, stosownie do potrzeb.
- i. Udział w pracach ZLW jest dobrowolny (z wyjątkiem: koordynatora projektu Planu oraz ekspertów zatrudnionych przez Wykonawcę, a także sprawującego nadzór nad obszarem), uczestnicy pokrywają koszty swojego przyjazdu na spotkania, a wkład do projektu Planu opracowują w ramach swojej działalności.

II. ETAP II

Opracowanie projektu Planu zostanie zrealizowane w wyniku wdrożenia i przeprowadzenia procesu planistycznego, który obejmuje następujący zakres prac koniecznych:

1. Wykonanie opisu granic obszaru Natura 2000.

Opisem granic obszaru Natura 2000 jest wektorowa warstwa informacyjna (pliki ESRI shapefile), w układzie współrzędnych, o którym mowa w § 11 ust. 1. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1247, z 2019 r. poz. 2494), która zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego bezpośrednio po podpisaniu Umowy.

2. Zgromadzenie, zweryfikowanie i uzupełnienie informacji o obszarze i przedmiotach ochrony.

- a. Uzupełnienie zebranych podczas Etapu I informacji o obszarze Natura 2000 i przedmiotach ochrony jest dokonywana w toku całego procesu planistycznego.
- b. Wykonawca powinien dążyć do identyfikacji, pozyskania i zestawienia wszystkich dostępnych źródeł informacji o obszarze Natura 2000, które zawierają informacje i dane o:
- uwarunkowaniach ochrony obszaru, w tym: geograficznych, przyrodniczych, społecznych, gospodarczych i kulturowych, wynikających z aktualnych i potencjalnych kierunków rozwoju społecznego i gospodarczego, a także wynikających z istniejących form ochrony przyrody innych niż obszar i celów ich ochrony;
 - występowaniu przedmiotów ochrony, ich stanie, zagrożeniach, wymogach i możliwości ochrony, wraz z ich zaznaczeniem na mapach;
 - istniejących i projektowanych planach, strategiach i programach dotyczących obszaru lub mogących mieć na niego wpływ, wraz z oceną ich aktualnego i potencjalnego wpływu na przedmioty ochrony.
- c. W szablonie dokumentacji projektu Planu należy zamieścić zestawienie dokumentów źródłowych, istotnych dla charakterystyki uwarunkowań obszaru Natura 2000 i przedmiotów ochrony obszaru.
- d. Wykonawca we współpracy z ZLW oceni wszystkie uzyskane informacje o przedmiotach ochrony wskazując na ich aktualność, wiarygodność, kompletność i dokładność oraz ustali jakie



informacje należy zaktualizować lub pozyskać dla zapewnienia właściwego funkcjonowania obszaru.

- e. Jeżeli w toku prac nad projektem Planu okaże się, że uzyskane dane wskazują na konieczność ujęcia innych, niż dotychczas ujęte, gatunków jako przedmioty ochrony obszaru, należy objąć je pełnym zakresem prac przewidzianych dla przedmiotów ochrony.
- f. Utrata statusu przedmiotu ochrony przez gatunek lub siedlisko przyrodnicze jest możliwa, jeśli w trakcie prac nad projektem Planu okaże się, że popełniono błąd w SDF w zakresie identyfikacji przedmiotów ochrony i ich oceny albo nastąpił zanik gatunku lub siedliska w wyniku procesów naturalnych niewynikających z faktu niepodejmowania działań ochronnych po 1 maja 2004 roku. Wymaga to jednak szczegółowego uzasadnienia, popartego aktualnymi badaniami oraz uzyskania pozytywnej opinii Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska. Przy proponowaniu zmiany statusu siedliska/gatunku należy kierować się Wytycznymi Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie wprowadzania zmian do bazy danych obszarów Natura 2000, dostępnymi na stronie GDOŚ oraz Wytycznymi Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczącymi wprowadzania nowo zinwentaryzowanych gatunków lub siedlisk przyrodniczych do standardowych formularzy danych (SDF) jako przedmioty ochrony, dostępnymi na stronie GDOŚ.
- g. Wykonawca w efekcie weryfikacji informacji o przedmiotach ochrony w obszarze Natura 2000 przedstawi Zamawiającemu do akceptacji zaktualizowaną listę gatunków, które należy objąć zakresem prac związanych z opracowaniem projektu Planu.
- h. **Zamawiający nie wymaga wykonania szczegółowej inwentaryzacji terenowej gatunków ptaków stanowiących przedmioty ochrony obszaru Natura 2000 Bagno Wizna.** Na potrzeby wykonania Projektu Planu należy uwzględnić materiały opracowane dla obszaru Natura 2000 Bagno Wizna, wskazane w części B pkt 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia, które Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy. Wykonawca może wykorzystać także inne materiały o obszarze i jego przedmiotach ochrony, które uda się pozyskać na potrzeby opracowania Projektu Planu. Wykonawca oceni wszystkie uzyskane informacje, wskazując na ich aktualność, wiarygodność, kompletność i dokładność. Jeżeli uzyskane informacje okażą się niewystarczające do opracowania Projektu Planu, Wykonawca może przeprowadzić uzupełniające badania terenowe w celu pozyskania brakujących danych. W takim przypadku uzupełniające badania terenowe o przedmiotach ochrony powinny zostać wykonane z wykorzystaniem metodyki PMŚ GIOŚ. Wykonanie uzupełniających badań terenowych nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony.

- a. Ocena stanu ochrony jest dokonywana na podstawie dostępnych i pozyskanych przez Wykonawcę informacji o obszarze i przedmiotach ochrony.
- b. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony jest dokonywana zgodnie z metodyką PMŚ GIOŚ, przez ekspertów zatrudnionych przez Wykonawcę. Ocena ta wymaga szczegółowej wiedzy i jako taka powinna być wykonana przez specjalistę w zakresie gatunków ptaków.
- c. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony opiera się na parametrach i skali określonej w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzenia projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz.U. z 2010 r. , Nr 34, poz. 186, z późn. zm.), w której „FV” oznacza stan właściwy, „U1” – niezadowalający, „U2” – zły.
- d. W przypadku gatunków ptaków ma zastosowanie metodyka oceny stanu ochrony opierająca się na wskaźnikach stanu populacji opracowanych na potrzeby monitoringu ptaków realizowanego w ramach PMŚ oraz na eksperckiej ocenie parametru „siedliska” gatunku.



Ustalenie parametru siedliska gatunku powinno uwzględniać zasięg rzeczywistego występowania gatunku w granicach obszaru oraz wielkość i jakość poszczególnych płatów siedliska gatunku w porównaniu z cechami siedliska gatunku typowymi dla właściwego stanu ochrony. Zestawy wskaźników stanu populacji dla gatunków ptaków wraz z zasadami ich interpretacji oraz uzyskiwane wyniki monitoringu ptaków prowadzonego w ramach PMŚ są dostępne na stronie internetowej GIOŚ.

- e. Parametr „szanse zachowania gatunku w przyszłości” należy ocenić biorąc w szczególności pod uwagę istniejące trendy i zjawiska (np. trendy zmian zagospodarowania przestrzennego), a także istniejące plany i programy oraz wyniki raportów o stanie zachowania gatunków ptaków na poziomie kraju, przekazane Komisji Europejskiej, dostępne na stronie internetowej GIOŚ.
- f. Do przeprowadzenia oceny stanu ochrony należy uwzględnić wytyczne zawarte w opracowaniach: „Monitoring ptaków lęgowych. Poradnik metodyczny. Praca zbiorowa pod red. P. Chylareckiego, A. Sikory, Z. Ceniana i T. Chodkiewicza. Wydanie drugie uzupełnione. Biblioteka Monitoringu Środowiska. 2015”; „Materiały do wyznaczania i określania stanu zachowania siedlisk ptasich w obszarach specjalnej ochrony ptaków Natura 2000. Praca zbiorowa pod red. D. Zawadzkiej, M. Ciacha, T. Figarskiego, Ł. Kajtoch i Ł. Rejta. Warszawa 2013.” Jeśli Wykonawca uzna, że ww. wytyczne należy zmodyfikować, zaproponuje zakres zmian i przedstawi je Zamawiającemu do akceptacji. Zmiany mogą służyć jedynie poprawie jakości zbieranych informacji, wynikać np. z konieczności lepszego dostosowania metodyki do specyfiki obszaru, zebrania dokładniejszych i bardziej szczegółowych informacji itp. Niedopuszczalne jest, by prowadziły do pogorszenia jakości zbieranych danych. W przypadku braku wytycznych do oceny stanu siedlisk gatunków ptaków stanowiących przedmioty ochrony w obszarze, Wykonawca dokona eksperckiej oceny stanu siedlisk tych gatunków oraz opracuje zestaw wskaźników stanu siedliska dla każdego gatunku.
- g. W przypadku gatunków ptaków, dla których na dzień podpisania umowy nie będzie opracowanych wskaźników stanu ochrony, Wykonawca opracuje je we własnym zakresie. Jako materiał wyjściowy do opracowania wskaźników należy wziąć pod uwagę szczególnie podręczniki metodyczne monitoringu siedlisk przyrodniczych i gatunków opracowane przez GIOŚ, pomocne mogą być także poradniki ochrony siedlisk i gatunków Natura 2000 – podręczniki metodyczne wydane przez Ministerstwo Środowiska. Opracowanie wskaźników wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego.
- h. Ocena stanu ochrony przedmioty ochrony winna być oceną zgeneralizowaną na poziomie obszaru i uwzględniać rozkład ocen na poszczególnych stanowiskach. W przypadku braku kompletnej wiedzy, lub niemożliwości zastosowania w danym przypadku jednego lub więcej wskaźników, Wykonawca zwraca się z pisemną prośbą o pozwolenie na zapisanie oceny jako stan nieznany „XX”, do pisma należy załączyć uzasadnienie jednoznacznie wskazujące dlaczego ocena nie jest możliwa. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy i wskazania alternatywnego sposobu, w jaki ocena powinna być wykonana. Przeprowadzenie oceny za pomocą alternatywnych wskaźników wskazanych przez Zamawiającego nie zmienia ustalonego wynagrodzenia.

6. Identyfikacja i analiza zagrożeń dla utrzymania lub osiągnięcia właściwego stanu ochrony gatunków będących przedmiotami ochrony.

- a. Wykonawca ustali listę istniejących i potencjalnych zagrożeń oraz określi ich charakter oraz wpływ na przedmioty ochrony, dokonując powiązania relacji przyczynowo-skutkowych ze wskaźnikami decydującymi o stanie ochrony gatunku oraz uwarunkowaniami przyrodniczymi, społecznymi i gospodarczymi.



- b. Listę zagrożeń należy opracować zgodnie z załącznikiem nr 5 do „Instrukcji wypełniania Standardowego Formularza Danych obszaru Natura 2000”, która jest dostępna na stronie GDOŚ. Wybierając kod oddziaływania należy podać możliwie najdokładniejszą klasyfikację (poziom 3). W przypadku braku takiej możliwości, należy zastosować kod poziomu 2.
- c. Lista ta powinna być omówiona i zweryfikowana w trakcie spotkań z ZLW. Zagrożenia powinny być szczegółowo wyjaśnione i wnikliwie uzasadnione – niedopuszczalne jest używanie ogólnych sformułowań oraz odsyłanie do rzekomo powszechnie znanych zjawisk i opracowań.

7. Ustalenie celów działań ochronnych.

- a. Wykonawca ustali cele działań ochronnych biorąc pod uwagę wizję optymalnego stanu przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000, która powinna uwzględniać parametry „właściwego stanu ochrony”.
- b. Podczas ustalania celów działań ochronnych dla obszaru objętego projektem Planu Wykonawca powinien uwzględnić:
 - konieczność utrzymania właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony lub jego osiągnięcie, jeżeli ten stan został oceniony jako niewłaściwy lub zły;
 - możliwość utrzymania/osiągnięcia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony
 - istniejące i potencjalne uwarunkowania (w tym społeczne i gospodarcze) oraz ograniczenia (w tym: techniczne, finansowe, organizacyjne, wynikające z braku wiedzy); nie należy wskazywać celów, które już na etapie wstępnym wydają się niemożliwe do wykonania;
 - logikę planowania, zakładającą, że cele operacyjne powinny zbliżać do osiągnięcia celu strategicznego, a także prowadzić do ograniczania zagrożeń;
 - możliwość ich monitorowania i weryfikacji.
- c. W przypadku gdy dostępna oraz możliwa do uzyskania w toku sporządzania projektu Planu wiedza nie jest wystarczająca do zaplanowania celów, Wykonawca określi w działaniach ochronnych, konieczność uzupełnienia wiedzy, zakładając z góry zmianę Planu w wyniku tego uzupełnienia zgodnie z § 3 pkt. 5 lit. c Rozporządzenia z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000.
- d. Cele działań ochronnych powinny być określone w toku dyskusji z ZLW, z uwzględnieniem opinii innych grup interesu, w sposób zrozumiały dla niespecjalistów.

8. Określenie działań ochronnych.

- a. Wykonawca określi działania ochronne dla każdego z przedmiotów ochrony, zmierzające do utrzymania bądź przywrócenia „właściwego stanu ochrony” oraz ograniczenia/eliminacji zagrożeń.
- b. Określenie działań ochronnych polega na opracowaniu ogólnych reguł i procedur postępowania w odniesieniu do konkretnego przedmiotu ochrony (z uwzględnieniem specyfiki obszaru) oraz ich dostosowaniu (modyfikacji) do konkretnej lokalizacji siedliska gatunku, o ile tego rodzaju dostosowanie jest konieczne do utrzymania lub przywrócenia „właściwego stanu ochrony”. Działania ochronne mogą dotyczyć:
 - wykonania określonych jednorazowych bądź powtarzalnych zadań ochrony czynnej jeżeli obecny stan przedmiotów ochrony w obszarze został oceniony jako niezadowolający lub zły,



- wdrożenia modyfikacji w stosowanych metodach gospodarowania w siedliskach gatunków jeżeli obecny stan przedmiotów ochrony w obszarze został oceniony jako niezadowolający lub zły,
 - utrzymania określonych metod gospodarowania w siedliskach gatunków jeżeli obecny stan przedmiotów ochrony w obszarze został oceniony jako właściwy,
 - uzupełnienia stanu wiedzy o przedmiocie ochrony jeżeli stan ochrony przedmiotu ochrony nie jest możliwy do oceny.
- c. Opracowanie działań ochronnych w szczególności winno określać:
- rodzaj działań ochronnych;
 - zakres prac przewidzianych do realizacji ze wskazaniem technicznych uwarunkowań realizacji działania;
 - obszar realizacji działań ochronnych z podaniem numerów działek ewidencyjnych lub wydziełów leśnych (obszary na których administruje Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe), dodatkowo dane muszą zostać dostarczone w formie wektorowej warstwy informacyjnej;
 - termin oraz częstotliwość realizacji;
 - podmioty odpowiedzialne za wykonanie;
 - oszacowanie kosztów realizacji działań z podaniem szczegółowej kalkulacji w jaki sposób koszt ten został obliczony i na podstawie jakich stawek/wskaźników;
 - podmioty, których współdziałanie przy realizacji działań ochronnych jest niezbędne;
 - obligatoryjność lub fakultatywność działania, uwzględniając konieczność osiągnięcia celów ochrony obszaru – dotyczy działań ochronnych prowadzonych na terenach rolniczych, za realizację których zapewnione jest finansowanie ze środków UE w ramach wspierania rozwoju obszarów wiejskich.
- d. Wskazując podmioty odpowiedzialne za wykonanie należy brać pod uwagę:
- sprawującego nadzór nad obszarem;
 - podmioty zobowiązane do współdziałania w ochronie obszaru Natura 2000 (np. podmioty działające w imieniu państwa, organy władzy publicznej);
 - podmioty korzystające z rolniczych płatności bezpośrednich ze środków Unii Europejskiej, w zakresie objętym wymogiem wzajemnej zgodności;
 - inne podmioty.
- e. Działania ochronne powinny obejmować również działania w zakresie monitoringu realizacji celów działań ochronnych. Wykonawca – przez wskazanie sposobów, metod, częstotliwości, zakresu obserwacji i rejestracji danych – określi zadania w zakresie monitoringu, które pozwolą na weryfikację spełnienia warunków utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru oraz weryfikację i pomiar stanu realizacji działań ochronnych.
- f. Działania ochronne powinny obejmować również działania w zakresie monitoringu stanu ochrony przedmiotów ochrony. Wykonawca planując działania monitoringowe będzie stosował metodykę opracowaną przez GIOŚ w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMŚ).

9. Ustalenie niezbędnych wskazań do studiów i planów.



- a. Wykonawca przeanalizuje istniejące (zarówno obowiązujące, jak i będące w fazie projektu) studia i plany dotyczące obszaru lub mogące mieć wpływ na cele ochrony obszaru pod kątem ewentualnego znaczącego negatywnego oddziaływania skutków ich realizacji na gatunki uznane jako przedmioty ochrony, integralność obszaru oraz spójność sieci Natura 2000.
- b. W przypadku stwierdzenia negatywnych oddziaływań Wykonawca określi:
 - wskazania do zmiany tych elementów studiów lub planów, których realizacja naruszy lub stworzy ryzyko naruszenia zakazu wymienionego w art. 33 ustawy o ochronie przyrody;
 - wskazania do zmiany tych elementów studiów i planów, które powinny być uwzględnione przy zmianach studiów i planów ze względu na zapewnienie właściwych uwarunkowań do realizacji celów ochrony obszaru;
 - wskazania dla przyszłych dokumentów planistycznych, które pozwolą uwzględnić działania z zakresu ochrony gatunków i ich siedlisk.
- c. Wskazania, o których mowa w lit. b, mogą dotyczyć zarówno studiów i planów obejmujących tereny w granicach obszaru Natura 2000, jak i poza nim – ale tylko w takim zakresie, w jakim te studia i plany oddziaływałyby negatywnie na obszar, w tym w zakresie:
 - potrzeby zmiany istniejących zapisów przy najbliższej aktualizacji studium lub planu;
 - potrzeby przeprowadzenia aktualizacji całego istniejącego studium lub planu;
 - potrzeby dodania nowych zapisów w przypadku przeprowadzania aktualizacji istniejącego studium;
 - możliwości określenia niegroźnych dla obszaru Natura 2000 kierunków zagospodarowania przestrzennego podczas przeprowadzania aktualizacji istniejącego studium (z zachowaniem zasady ostrożności).
- d. Wykonawca wyczerpująco uzasadni merytorycznie, że wskazania są niezbędne dla utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony gatunków zwierząt, dla których wyznaczono obszar Natura 2000.

10. Zestawienie potrzeb weryfikacji SDF obszaru i jego granic.

- a. W przypadku gdy w toku sporządzania projektu Planu zaistnieją uzasadnione przesłanki wprowadzenia koniecznych zmian do SDF obszaru, w tym zwłaszcza w zakresie:
 - weryfikacji przedmiotów ochrony,
 - aktualizacji liczebności populacji gatunków i oceny znaczenia przedmiotów ochrony,

Wykonawca opracuje projekt aktualizacji SDF wraz z jej uzasadnieniem merytorycznym posługując się aktualnym formularzem SDF oraz aktualną instrukcją wypełniania SDF. W przypadku ewentualnej zmiany szablonu Standardowego Formularza Danych, Wykonawca jest zobowiązany do modyfikacji SDF po otrzymaniu od Zamawiającego nowej instrukcji wypełniania SDF.

- b. W przypadku ujawnienia w toku prac nad Planem potrzeby dokonania korekty granic obszaru Natura 2000, Wykonawca opracuje propozycję nowego przebiegu granicy obszaru odwzorowaną na mapie obszaru, najlepiej na podstawie wydzieleń geodezyjnych, wraz z merytorycznym uzasadnieniem tych zmian.
- c. Korekta granic obszaru Natura 2000 może dotyczyć zarówno ich powiększenia lub zmniejszenia, jednak w obu przypadkach opierać się ona może jedynie na kryterium naukowym, przyczyny społeczne i ekonomiczne nie mogą być podstawą korekty.



- d. Projekt zmiany SDF oraz zmianę/korektę granicy obszaru wraz z merytorycznym uzasadnieniem należy opracować zgodnie z *Wytycznymi Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie wprowadzania zmian do bazy danych obszarów Natura 2000* dostępnymi na stronie internetowej GDOŚ oraz *Wytycznymi Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczącymi wprowadzania nowo zinwentaryzowanych gatunków lub siedlisk przyrodniczych do standardowych formularzy danych (SDF) jako przedmioty ochrony*, dostępnymi na stronie GDOŚ.

11. Ustalenie potrzeby sporządzenia planu ochrony.

- a. Wykonawca oceni, czy jest potrzebne sporządzenie planu ochrony dla całego lub części obszaru, jako jedno z działań ochronnych, biorąc pod uwagę w szczególności:
- potrzebę przeprowadzenia gruntownej inwentaryzacji przyrodniczej lub badań przedmiotów ochrony;
 - konieczność unormowania zagadnień wchodzących w zakres planu ochrony, a nie mieszczących się w zakresie Planu.
- b. W razie stwierdzenia jednej lub więcej przesłanek należy określić termin sporządzenia planu ochrony dla części lub całości obszaru, biorąc pod uwagę czas potrzebny na wykonanie niezbędnych prac.

12. Sporządzenie projektu zarządzenia i dokumentacji Planu.

- a. Dokumentacja projektu Planu obejmuje dokumenty: szablon dokumentacji projektu Planu, dokumentacja kartograficzna, dokumentacja fotograficzna, baza danych GIS, projekt korekty SDF, projekt korekty granic obszaru, projekt zarządzenia.
- b. Projekt zarządzenia regionalnego dyrektora ochrony środowiska należy przygotować wraz z uzasadnieniem i Oceną Skutków Regulacji.
- c. W terminie nie później niż **do 10 lipca 2024 r.** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu opracowaną przy udziale Zespołu Lokalnej Współpracy dokumentację projektu Planu i projekt zarządzenia, celem ich opiniowania (udział społeczeństwa) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Dokumentacja ta powinna uwzględniać wszystkie prace konieczne w zakresie opisanym w części D i E, w odniesieniu do gatunków będących przedmiotami ochrony w obszarze Natura 2000 objętym zamówieniem. Dokumentację projektu Planu na potrzeby opiniowania projektu Planu należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na płytach CD lub DVD w ilości 1 komplet oraz na dysku 2,5" USB). Dodatkowo należy przekazać Zamawiającemu 1 kompletny egzemplarz dokumentacji projektu Planu w formie papierowej wraz załącznikami, który zostanie wyłożony do wglądu w siedzibie Zamawiającego podczas konsultacji społecznych projektu Planu.
- d. Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji projektu Planu w formie wydruków z następującymi zastrzeżeniami:
- Dokumentację należy opatrzyć znakami graficznymi i logotypami w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
 - należy stosować czcionkę Calibri 12 pkt., interlinię 1,25, marginesy 2,5 cm oraz margines na oprawę 1,5 cm;
 - wszystkie nazwy łacińskie taksonów roślin i zwierząt oraz nazwy syntaksonów należy pisać kursywą;



- mapy tematyczne w Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych 1992, należy wydrukować w kolorze, w formacie nie mniejszym niż A3. Formatem wyjściowym do druku powinien być „jpg”, „tif” lub „pdf” o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi. Jako podkład rastrowy dla wszystkich map należy zastosować ortofotomapę. Zawartość map tematycznych będzie ustalona z Zamawiającym po skompletowaniu danych dotyczących obszaru.
- e. W formie wydruków należy dostarczyć: szablon dokumentacji projektu Planu (1 egzemplarz, oprawiony w sposób uniemożliwiający wydostawanie się kartek), projekt zmiany SDF (1 egzemplarz), mapy tematyczne obszaru z naniesionymi elementami projektu Planu (po 2 egzemplarze każdej mapy tematycznej), raport z realizacji zamówienia (1 egzemplarz).
- f. Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji projektu Planu wraz z kompletem materiałów wykonanych i pozyskanych w trakcie pracy nad projektem Planu, na nośniku cyfrowym – dysku 2,5” USB oraz na płytach CD lub DVD, z następującymi zastrzeżeniami:
 - dokumenty tekstowe należy zapisać w formacie „doc” oraz „pdf”;
 - tabele należy zapisać w formacie „xls” oraz „pdf”;
 - pliki służące do wydruku map tematycznych, należy zapisać w formacie „jpg” lub „tif” oraz „pdf” z rozdzielczością nie mniejszą niż 150 dpi; kompozycje map należy przekazać w formacie „qgs”;
 - fotografie należy zapisać w formacie „jpg”; ich rozdzielczość powinna zapewniać wysoką czytelność;
 - opisane płyty CD/DVD (nazwa przedmiotu zamówienia wraz z datą przekazania Zamawiającemu) należy dostarczyć w liczbie: 1 komplet – w terminie wskazanym powyżej w lit. c, 2 komplety – w terminie wskazanym w części F pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia.

13. Wytyczne dotyczące bazy danych GIS.

- a. Wszelkie dane, dla których Zamawiający wymaga przedstawienia w formie cyfrowych warstw informacyjnych, należy opracować zgodnie z wytycznymi zawartymi w opracowaniach:
 - *Standard wektorowych danych przestrzennych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na potrzeby gromadzenia informacji o rozmieszczeniu chronionych gatunków, ich siedlisk oraz siedlisk przyrodniczych. Wersja 2022.1.*; opracowanie dostępne jest na stronie GDOŚ; w przypadku wprowadzenia zmian w opracowaniu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej dokumentacji projektu Planu;
 - *Standard wektorowych danych przestrzennych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na potrzeby zarządzania obszarami Natura 2000. Wersja 2023.1.*; opracowanie nie zostało jeszcze udostępnione na stronie GDOŚ, ale Zamawiający przekaze Wykonawcy aktualną wersję tej publikacji po podpisaniu umowy; w przypadku wprowadzenia zmian w opracowaniu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej dokumentacji projektu Planu.
- b. Baza danych przestrzennych powinna uwzględniać wszystkie dane dotyczące przedmiotów ochrony obszaru, zgromadzone podczas prac nad projektem Planu, także dane udostępnione przez Zamawiającego, wskazane w części B pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia.

III. ETAP III

Opiniowanie i weryfikacja projektu Planu.



- a. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ustosunkowywania się do uwag i wniosków zgłaszanych przez członków ZLW i innych interesariuszy, uwag i wniosków zgłoszonych przez Zamawiającego oraz Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska, a także uwag i wniosków wynikających z opiniowania projektu Planu zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Sposób ich rozpatrzenia i uwzględnienia w projekcie Planu należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji.
- b. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie sugestie i zalecenia Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- c. Materiały dotyczące powstającego projektu Planu (m.in. informacje o spotkaniach, dokumentacja projektu Planu, projekt zarządzenia i in.) będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego, która będzie głównym kanałem komunikacji i zapewni każdemu zainteresowanemu możliwość zapoznania się z wynikami prac nad projektem Planu oraz zgłoszenia uwag i wniosków.
- d. Zamawiający, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, poda do publicznej wiadomości informację o wyłożeniu do wglądu dokumentacji projektu Planu, terminie, miejscu i możliwościach zapoznania się z nią, sposobach składania uwag i wniosków oraz organie właściwym do ich rozpatrzenia.
- e. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ustosunkowywania się do uwag i wniosków wynikających z opiniowania zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko – w terminie nie później niż **w ciągu 25 dni kalendarzowych** od zakończenia konsultacji społecznych.
- f. W terminie nie później niż **do 9 września 2024 r.**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację projektu Planu, uwzględniającą poprawki wynikające z rozpatrzenia uwag i wniosków, wraz z końcowym raportem z wszystkich prac wykonanych na potrzeby realizacji zamówienia.
- g. Kompletną dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej i drukowanej, zgodnie z wytycznymi wskazanymi powyżej w części D pkt. II.12.

IV. Prace nad projektem Planu należy zrealizować zgodnie z niniejszym harmonogramem.

Lp.	Termin realizacji	Zakres prac
1	do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy	Ustalenie terenu objętego projektem Planu; opracowanie założeń do projektu Planu; ustalenie przedmiotów ochrony objętych projektem Planu; organizacja procesu komunikacji z różnymi grupami interesu; określenie listy interesariuszy; opracowanie wstępnego harmonogramu organizacji spotkań konsultacyjnych.
2	Marzec – czerwiec 2024 r.	Organizacja trzech spotkań konsultacyjnych



3	do 10 lipca 2024 r.	Przekazanie Zamawiającemu skonsultowanej z ZLW dokumentacji projektu Planu wraz z projektem zarządzenia, celem wyłożenia projektu Planu do konsultacji społecznych.
4	11 lipca – 9 września 2024 r.	Wyłożenie projektu Planu przez Zamawiającego do konsultacji społecznych; rozpatrzenie przez Wykonawcę uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji społecznych (zgłaszane uwagi i wnioski będą na bieżąco przekazywane Wykonawcy do rozpatrzenia); wprowadzenie uzasadnionych merytorycznie poprawek w dokumentacji projektu Planu, wynikających ze zgłoszonych uwag i wniosków.
5	do 9 września 2024 r.	Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektu Planu wraz z zestawieniem uwag i wniosków zgłoszonych do dokumentacji oraz sposobem ich rozpatrzenia, a także z uwzględnieniem poprawek wynikających z rozpatrzenia zgłoszonych uwag i wniosków.

E. ORGANIZACJA SPOTKAŃ KONSULTACYJNYCH

- Wykonawca przygotowuje, zorganizuje i przeprowadzi cykl spotkań konsultacyjnych z udziałem ZLW oraz innych zainteresowanych osób i podmiotów. Spotkania konsultacyjne będą poświęcone omówieniu zagadnień związanych z opracowaniem projektu Planu.
- W ramach organizacji spotkań konsultacyjnych Wykonawca będzie odpowiedzialny w szczególności za:
 - opracowanie w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy, wstępnego harmonogramu organizacji spotkań konsultacyjnych, zawierającego m.in.: orientacyjne daty, miejsca ich organizacji i cele do osiągnięcia; W przypadku braku akceptacji wstępnego harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania jego poprawek, aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego; Po uzyskaniu akceptacji wstępnego harmonogramu Wykonawca jest zobowiązany prowadzić działania zgodnie z jego treścią, jednakże w przypadku konieczności zmiany tego harmonogramu, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego (w formie pisemnej lub poprzez e-mail) o zmianę jego treści; Każdorazowa zmiana harmonogramu wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego (wyrażonej w formie pisemnej lub poprzez e-mail);
 - opracowanie i uzyskanie akceptacji Zamawiającego: szczegółowego programu każdego spotkania konsultacyjnego, prezentacji w programie Power Point w formie elektronicznej oraz innych materiałów potrzebnych do przeprowadzenia każdego spotkania (np. map); komplet materiałów ma być gotowy i przesłany Zamawiającemu do akceptacji (w wersji elektronicznej, poprzez e-mail) co najmniej **7 dni roboczych** przed każdym planowanym spotkaniem konsultacyjnym, prezentacje na spotkania powinny być przygotowane w takiej formie by były dostępne i zrozumiałe również dla osób, które nie były na spotkaniu, gdyż docelowo zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;
 - zapewnienie udziału w spotkaniach: koordynatora projektu Planu, w razie potrzeby - profesjonalnego moderatora (odpowiedzialnego za zachowanie porządku i merytorycznego



- charakteru spotkania), oraz ekspertów przyrodników zatrudnionych przy projekcie; eksperci zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa w procesie konsultowania projektu Planu, w tym przygotowywania materiałów, udziału w spotkaniach i pracach ZLW oraz udziału w komentowaniu uwag i wniosków w trakcie procesu konsultacji społecznych;
- d. prowadzenie spotkań konsultacyjnych.
3. Wykonawca w trakcie spotkań konsultacyjnych:
 - a. przedstawi plan pracy na danym spotkaniu; przedstawi prezentację o obszarze i przedmiotach ochrony;
 - b. wyjaśni rolę i zasady udziału w procesie planistycznym oraz zaprezentuje ogólną prezentację dotyczącą procesu planowania ochrony obszaru Natura 2000;
 - c. będzie brał udział w dyskusji w celu rozwiania wątpliwości odnośnie celowości planowania ochrony i negatywnych opinii o sieci Natura 2000;
 - d. przedstawi postęp prac nad projektem Planu;
 - e. przedstawi wyniki zrealizowanych przez siebie dotychczas prac;
 4. Zamawiający odpowiedzialny będzie za:
 - a. sporządzenie listy obecności uczestników każdego spotkania;
 - b. powiadomienie uczestników (w szczególności ZLW) spotkania konsultacyjnego o jego terminie;
 - c. zapewnienie sali oraz sprzętu multimedialnego potrzebnego do organizacji spotkań;
 - d. zapewnienie usługi cateringowej na potrzeby spotkań konsultacyjnych

- z zastrzeżeniem, że dla realizacji powyższego konieczne jest prawidłowe wypełnienie przez Wykonawcę jego zobowiązań, w szczególności w zakresie terminowego ustalenia i przekazania Zamawiającemu dokumentów i informacji koniecznych do zrealizowania danego spotkania konsultacyjnego.
 5. Zakłada się, że w toku prac nad projektem Planu zorganizowane zostaną co najmniej 3 spotkania konsultacyjne z udziałem ZLW oraz przedstawicieli osób i podmiotów zainteresowanych ochroną obszaru.

I spotkanie konsultacyjne - powinno mieć charakter wstępny, wprowadzający uczestników w zagadnienie i jednocześnie porządkujący pewne kwestie formalne (uzupełnienie listy interesariuszy, składu ZLW itp.).

II spotkanie konsultacyjne - służyć będzie przedstawieniu stanu zawansowania prac oraz przedyskutowaniu bieżących zagadnień i problemów.

III spotkanie konsultacyjne - służyć będzie skonsultowaniu i omówieniu projektu Planu.

Pomiędzy spotkaniami konsultacyjnymi członkowie ZLW i Wykonawca mogą spotykać się w dowolnym czasie i dostosowanym do potrzeb gronie - podczas spotkań roboczych, celem rozwiązywania bieżących problemów. W razie niejasności, każdorazowo Zamawiający ostatecznie rozstrzyga, jakie są potrzeby co do składu osobowego podczas spotkań roboczych.
 6. Jeśli podczas prac nad projektem Planu okaże się konieczne zwiększenie ilości spotkań konsultacyjnych lub potrzebne będą wyjazdy terenowe albo spotkania informacyjne dla lokalnych społeczności, Wykonawca jest zobowiązany do ich organizacji. O zwiększeniu liczby spotkań konsultacyjnych/ wyjazdów terenowych/ spotkań informacyjnych decyduje ostatecznie Zamawiający, konsultując się wcześniej z Wykonawcą/koordynatorem projektu Planu.



Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia wszelkich starań by możliwie w jak najszerszym zakresie zdobyć akceptację społeczną dla przygotowywanego dokumentu. Dodatkowe wyjazdy i spotkania nie zmieniają wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Wynikiem każdego spotkania konsultacyjnego/wyjazdu terenowego/spotkania informacyjnego ma być protokół zawierający informację o przebiegu spotkania i poczynionych ustaleniach. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym (w tym dokumentacja fotograficzna), Wykonawca sporządzi i przedstawi Zamawiającemu w terminie do **5 dni roboczych** od dnia zakończenia danego spotkania. Protokół ten wymaga akceptacji Zamawiającego. W powyższym terminie Wykonawca przekaze Zamawiającemu również prezentacje i inne materiały wykorzystane na spotkaniu, w celu umieszczenia ich na stronie internetowej Zamawiającego.

F. ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W terminie **do 9 września 2024 r.** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację projektu Planu, obejmującą cały zakres prac niezbędnych do wykonania w procesie planistycznym, z zastrzeżeniem, że część z tych prac Wykonawca jest zobowiązany wykonać i przedłożyć Zamawiającemu w terminach pośrednich, jeżeli zostały one wskazane w OPZ. Przekazana dokumentacja powinna uwzględniać zestawienie uwag i wniosków zgłoszonych do projektu Planu wraz ze sposobem ich rozpatrzenia, a także z uwzględnieniem poprawek wynikających z rozpatrzenia zgłoszonych uwag i wniosków.
2. Dokumentacja przedłożona Zamawiającemu powinna zawierać dokumenty: szablon dokumentacji projektu Planu, dokumentacja kartograficzna, dokumentacja fotograficzna, baza danych GIS, projekt korekty SDF, projekt korekty granic obszaru, projekt zarządzenia, raport z wykonanych prac.
3. Dokumentację projektu Planu należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej i w formie wydruków, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w części D.II.12.
4. Odbiór dokumentacji projektu Planu dokonany bez zastrzeżeń na podstawie protokołu odbiorczego, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu zamówienia.

G. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PO STRONIE WYKONAWCY

1. Koordynator prac.

Koordynator prac będzie odpowiedzialny m.in. za:

- a) planowanie i koordynację prac koniecznych do wykonania projektu Planu;
- b) koordynację i określanie zakresu pracy ekspertów przyrodników;
- c) przekazywanie wyników prac Zamawiającemu;

Koordynator prac może być jednocześnie ekspertem przyrodniczym i ekspertem ds. GIS.

2. Eksperci przyrodniczy.

Eksperci przyrodniczy odpowiedzialni będą za:

- a) wykonywanie wszystkich prac niezbędnych do przeprowadzenia oceny stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru zgodnie z metodyką PMŚ GIOŚ
- b) identyfikację i analizę zagrożeń;



- c) przedstawienie propozycji działań w zakresie monitoringu;
- d) przedstawienie propozycji celów działań ochronnych oraz działań ochronnych;
- e) współpracę z ekspertem ds. GIS.

Ekspert przyrodniczy może być jednocześnie ekspertem ds. GIS i może pełnić funkcję Koordynatora prac.

3. Ekspert ds. GIS.

Ekspert ds. GIS odpowiedzialny będzie m.in. za:

- a) opracowanie cyfrowych warstw informacyjnych zawierających m.in.: informacje o rozmieszczeniu przedmiotów ochrony w obszarze, zagrożeniach, rodzajach zaplanowanych działań ochronnych i ich lokalizacji,
- b) współpraca z ekspertami przyrodnikami.

Ekspert ds. GIS może być jednocześnie ekspertem przyrodniczym i może pełnić funkcję Koordynatora prac.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (kod CPV):

Przedmiot główny: 90700000-4 Usługi środowiska naturalnego

Przedmiot dodatkowy: 71410000-5 Usługi planowania przestrzennego